



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 64 DEL 15/04/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNI 2021/2023.

L'anno duemilaventuno addì quindici del mese di aprile alle ore 08:15 nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale:

GARDONI ALESSANDRO	SINDACO	Presente
DAL FORNO MARCO	VICE SINDACO - ASSESSORE	Presente
BIGAGNOLI BRUNA	ASSESSORE	Presente
REMELLI ALESSANDRO	ASSESSORE	Presente
PAON VERONICA	ASSESSORE	Presente
BENINI FRANCA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 0

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO GENERALE SCARPARI EMILIO.

Presiede la seduta, nella sua qualità di SINDACO, il Sig. GARDONI ALESSANDRO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 - 2023, unitamente Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023, è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 70 del 29.12.2020, esecutiva;
- che la separazione politica/amministrativa con la differenziazione tra competenze dei dirigenti/responsabili dei servizi e gli organi di governo, è stata ulteriormente confermata dal D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali";
- che gli artt. 3 e 14 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, specificano chiaramente quali sono le competenze dell'organo politico, nel senso che lo stesso "definisce gli obiettivi ed i programmi da attuare, indica le priorità ed emana le conseguenti direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione";
- che l'art. 3 del D.Lgs. n. 165/2001, al 20 comma, specifica invece quali sono le competenze dei responsabili dei servizi/dirigenti recitando testualmente "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane strumentali e di controllo";
- che ciò significa che ai responsabili dei servizi vengano affidate dall'organo politico le risorse strumentali ed umane necessarie per dare attuazione a quanto previsto nel bilancio di previsione annuale;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare:

- l'art.169 "Piano esecutivo di gestione" ed in particolare il comma 3-bis del medesimo articolo, per il quale: "Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG";
- l'art.107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art.109 "Conferimento di funzioni dirigenziali";

Viste le norme di cui al Capo V, sezione I, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ed in particolare l'art.31, comma 2, che testualmente recita:

"Il piano esecutivo di gestione consta dei seguenti titoli compositivi, tra essi inscindibilmente collegati ed interagenti:

- a) definizione delle strutture organizzative di massima ed intermedia dimensione, quali: Aree Funzionali, Settori, Uffici, Ambiti funzionali, Unità Organizzative autonome e Unità di progetto, nonché attribuzione alle stesse delle relative linee funzionali;
- b) individuazione ed attribuzione degli obiettivi e dei programmi alle strutture di cui alla precedente lettera nonché delineazione dei sistemi di apprezzamento del grado di raggiungimento e/o realizzazione degli stessi (**Piano delle Performance**);
- c) affidamento, alle strutture medesime delle risorse umane, strumentali ed economico-finanziarie necessarie al perseguimento degli obiettivi assegnati ed alla realizzazione dei programmi di lavoro definiti;
- d) tempistica degli adempimenti attuativi;
- e) strutturazione degli indici di valutazione delle prestazioni fornite e determinazione dei relativi criteri di eventuale riconoscimento economico;
- f) formulazione proposta dei provvedimenti di incarico dei Responsabili delle strutture di massima dimensione, assunti dal Sindaco ai sensi dell'art. 74;
- g) elaborazione degli indirizzi in merito ad eventuali processi di reclutamento di personale dipendente, ove necessari;
- h) altri elementi di pianificazione operativa ritenuti opportuni e/o necessari;

Dato atto che, come previsto dall'art.33 del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi, il Segretario Generale, anche su proposta dei responsabili di Settore, potrà provvedere, a seguito dell'approvazione del presente Peg ad integrare il Piano degli obiettivi riferito a Settori o Unità organizzative sentiti gli Amministratori ed i responsabili di Area o Settore di riferimento;

Richiamato l'art. 21 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 73 del 29/12/2015;

Atteso che il Sindaco proporrà successivamente con proprio decreto la nomina dei Responsabili di Area/Settore ai quali verrà corrisposta la retribuzione di posizione, secondo la pesatura effettuata dal Servizio di Controllo interno, conformemente ai criteri definiti nella metodologia prevista dall'art. 13 e seguenti del CCNL – Funzioni Locali del 09/05/2019, esecutiva, ed approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 09/05/2019, esecutiva, e ridefinita con deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 01/09/2020, esecutiva che tiene conto anche del parere della Corte dei Conti del Veneto n. 104/2020 emesso a seguito richiesta parere da parte del Sindaco di Valeggio Sul Mincio;

Ritenuto che la nuovo pesatura ha modificato le parti relativi agli elementi oggettivi di valutazione come, l'assegnazione del personale e le risorse complessivamente gestite che comporta l'attribuzione di un punteggio automatico e che il Dott. Gianluca Bertagna in data 07/04/2021 ne ha preso atto dei relativi risultati, giusto verbale qui in atti;

Ritenuto che la nomina che effettuerà il Sindaco avrà durata annuale o, eventualmente anche inferiore qualora emergessero elementi che rendono necessaria una sostituzione immediata per eventuali incompatibilità o inconferibilità all'incarico ed è da intendersi prorogata dopo il 31/12/2021 fino ad approvazione del PEG successivo, fatta salva la facoltà del Sindaco di interrompere la proroga ovvero di apportare all'incarico modifiche o integrazioni;

Preso atto che l'Amministrazione intendendo confermare l'intento di promuovere una sempre maggiore e migliore comunicazione istituzionale, con la priorità di far conoscere i servizi ed i progetti del Comune e così facilitare anche l'accesso e la partecipazione dei cittadini, imprese ed associazioni ai servizi medesimi con deliberazione G.C. n. 167 del 26/8/2020, esecutiva, ha istituito l'Ufficio Stampa del Comune di Valeggio sul Mincio, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 150/2000, incardinandolo all'interno dell'Area Amministrativa Affari Generali, nel Settore Affari Generali - U.O. Servizi di Comunicazione e che il ruolo di Addetto Stampa è ora ricoperto, per mancanza di professionalità all'interno dell'ente, da un professionista esterno iscritto all'Albo dei Giornalisti, scelto mediante procedura comparativa;

Richiamato l'articolo 67, comma 3, lett. h) del C.C.N.L. 21/05/2018 (incremento fino all'1,2 % del monte salari 1997), che prevede che la disposizione contrattuale prevede la possibilità per gli enti, ove nel bilancio sussista la relativa capacità di spesa, di integrare le risorse economiche destinate alla parte variabile del fondo, sino ad un importo massimo pari all'1,2%, su base annua, del monte salari anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza;

Rispetto all'analogia e previgente disposizione contrattuale (ex art. 15, commi 2 e 4 CCNL 01/04/1999), non è più previsto il preventivo accertamento da parte dei servizi di controllo interno o dei nuclei di valutazione delle effettive disponibilità di bilancio dei singoli enti create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall'ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità;

Atteso il rilievo attribuito dalle norme e dal disposto contrattuale, ribadito dal tenore dell'articolo 68, comma 3, del ridetto CCNL 21/05/2018, alla *performance* ed alla necessità che sia ad essa correlata una adeguata incentivazione al personale dipendente, in connessione ad obiettivi concreti, misurabili e previa verifica della qualità e quantità del loro raggiungimento, si stabilisce per l'anno 2021 lo stanziamento, a tal fine, di Euro 15.624,00;

Riconosciuto che alcune competenze e correlative assegnazioni di risorse come previste dal Peg, possono differire in parte rispetto all'affidamento ai responsabili della temporanea gestione del bilancio nelle more di approvazione del peg. approvato con delibera di Giunta Comunale n. 7 del 21.01.2021;

Visto l'art.44 dello Statuto comunale ed il regolamento comunale per il sistema dei controlli interni adottato con deliberazione del C.C. n. 9 del 28/02/2013, esecutiva ai sensi di legge, il quale prevede che il Comune debba strutturare, nel proprio ambito, un sistema di controlli interni, ai sensi dell'art.147 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., finalizzato a garantire il riscontro della regolarità amministrativa e contabile, il controllo di gestione, la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dirigenti, l'attuazione dei piani e programmi dell'Ente, esigenza, questa, da ribadire in quanto obiettivo imprescindibile per consentire il monitoraggio degli obiettivi gestionali e delle performance dell'Ente, ed in particolare:

- alla luce anche del D.Lgs. n. 150/2009 (Legge Brunetta), si intende con l'approvazione del presente provvedimento la conferma nella macrostruttura organizzativa dell'Ente, del Servizio di Controllo Interno, da intendersi esclusivamente come organismo di valutazione, monocratico, prevedendo la nomina di un soggetto esterno al fine di affidare i compiti che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi assegna a tale organismo, come previsto dall'art. 93, comma 3, del regolamento vigente che si riporta integralmente:

Il Servizio di controllo interno, è composto da un membro esterno scelto e nominato dal Sindaco, previa comunicazione alla Giunta, tra professionisti esterni all'Amministrazione Comunale, da individuarsi nei modi di legge e di regolamento, tra esperti in materie economico-finanziarie, in tecniche di controllo interno e di gestione pubblica ed in organizzazione aziendale”;

Preso atto che con decreto del Sindaco n. 15 del 30/03/2021 è stato nominato il Dott. Gianluca Bertagna quale membro esterno del Servizio di Controllo Interno e che lo stesso in data 07/04/2021 ha reso un primo verbale tra cui la conferma della nuova pesatura delle posizioni organizzative a decorrere dalla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021/2023 come da documentazione in atti;

Richiamati i programmi e gli indirizzi generali approvati nel Documento unico di programmazione 2021/2023 sopra richiamato, nell'ambito della quale venivano illustrati i vincoli, le restrizioni e gli obblighi previsti dalle diverse disposizioni legislative vigenti in materia di Finanza pubblica e locale;

Riconosciuto che:

- in questo quadro di riforme così frammentato ed incerto è evidente la difficoltà di approntare una adeguata programmazione finanziaria e conseguentemente di azione amministrativa e di governo del territorio certa e determinata, comunque in grado di dare risposte certe alle aspettative che i cittadini ed il territorio attende;
- determinati vincoli di spesa non consentono l'effettivo espletamento delle funzioni di competenza dell'Ente ed in tal senso l'Amministrazione comunale intende valutare le specifiche situazioni concrete per assumere indirizzi appropriati alle funzioni essenziali da svolgere, così come disposto in riferimento alle spese di rappresentanza con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 21/04/2011;
- nell'ambito del DUP sono indicati obiettivi strategici e operativi che ciascun Responsabile di servizio è chiamato a raggiungere;

Preso atto che con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 28/02/2013, veniva adottato il regolamento comunale per il sistema dei controlli interni con il quale il Comune, nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, disciplina il sistema dei controlli interni previsti dall'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione;

Dato atto che il sistema dei controlli interni è diretto dal Segretario generale, con la partecipazione e collaborazione dei responsabili dei servizi e delle unità organizzative appositamente istituite;

Conseguentemente, proprio per il suo ruolo di garanzia e controllo, si ritiene di dover limitare l'affidamento al Segretario Generale di ambiti gestionali, eccezion fatta per aspetti che coinvolgano direttamente le sue funzioni di coordinamento;

Vista in tal senso la Legge 6 novembre 2012, n. 190, che reca “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto l'art. 1, comma 7, che affida all'organo di indirizzo politico l'individuazione “...di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione. Negli enti locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel Segretario comunale, salva diversa e motivata determinazione.”;

Ritenuto di confermare l'individuazione del Segretario Generale quale Responsabile della prevenzione della corruzione nel Comune di Valeggio sul Mincio, ai sensi dell'art.1, comma 7, della legge 190/2012, il quale in tale veste dovrà svolgere i compiti previsti dalla legge e dal Piano di prevenzione della corruzione 2020/2022 unitamente alle funzioni di responsabile del Programma triennale di Trasparenza ed integrità;

Visto il Piano delle performance che viene qui allegato al presente provvedimento per costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento è redatto secondo le disposizioni del Testo unico enti locali prendendo spunto dai principi di cui al Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in stretta correlazione con le linee funzionali dei Servizi e con la struttura organizzativa;

Ribadita inoltre la necessità di rafforzare in tutti gli operatori a qualsiasi titolo operanti per e con l'Ente Comune, ed in primo luogo gli amministratori ed il personale dipendente, i principi di correttezza, legalità, imparzialità, quali valori imprescindibili per lo svolgimento del servizio pubblico presso e con il Comune di Valeggio sul Mincio, oltre all'osservanza e rispetto del principio di divisione dei compiti di governo con quelli di gestione, promuovendo una serie di verifiche preventive o successive da organizzare a cura del

Segretario Generale anche su direttive del Sindaco;

Richiamate le disposizioni di cui agli art.li 169 -197 del Testo Unico n. 267/2000;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai competenti Responsabili;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267;

Tutto ciò premesso e considerato

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, quale risulta allegato alla presente proposta di deliberazione, suddiviso per centri di responsabilità, nel quale sono indicati gli obiettivi e le linee di servizi attribuiti ai Responsabili dei Settori, le risorse assegnate per il loro conseguimento, il Piano delle Performance.
- 2) Di precisare che con il Piano delle Performance, determinato con le schede allegate suddivise per singola Area, vengono dettagliati gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti nel Documento Unico di Programmazione 2021-2023 approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 70 del 29.12.2020, fatte salve modifiche ed integrazioni in riferimento ai nuovi o diversi programmi inseriti nel DUP.
- 3) Di dare atto che a seguito dell'avvenuta approvazione del PEG in oggetto e del successivo decreto di nomina da parte del Sindaco, sottoscritto per accettazione, si considera attuata e completata la procedura di affidamento ai Responsabili nominati dal Sindaco della gestione delle risorse economiche, umane e strumentali, indicate nello stesso Piano di gestione di che trattasi, ai fini della realizzazione degli obiettivi ivi contenuti.
- 4) Di dare atto che le spese potranno essere impegnate nei limiti delle somme previste, per cui viene demandato al servizio finanziario la verifica del rispetto entro gli stanziamenti indicati.
- 5) Di demandare al Segretario Generale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione nel Comune di Valeggio sul Mincio, ai sensi dell'art.1, comma 7, della legge 190/2012, e quale Responsabile del programma della Trasparenza ed integrità, gli adempimenti previsti nella parte narrativa della presente deliberazione, cui tutto il Personale dipendente è chiamato ad osservare e rispettare.
- 6) Di confermare nella macrostruttura organizzativa dell'Ente, il Servizio di Controllo Interno, da intendersi esclusivamente come organismo di valutazione, monocratico, prevedendo la nomina di un soggetto esterno al fine di affidare i compiti che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi assegna a tale organismo, come previsto dall'art. 93, comma 3, del regolamento vigente.
- 7) Di ribadire inoltre la necessità di rafforzare in tutti gli operatori a qualsiasi titolo operanti con l'Ente Comune, ed in primo luogo gli amministratori ed il personale dipendente, i principi di correttezza, legalità, imparzialità, quali valori imprescindibili per lo svolgimento del servizio pubblico del Comune di Valeggio sul Mincio, oltre all'osservanza e rispetto del principio di divisione dei compiti di governo con quelli di gestione, promuovendo una serie di verifiche preventive o successive da organizzare a cura del Segretario Generale anche su direttive del Sindaco.
- 8) Di ribadire inoltre il che il Principio generale inserito nelle linee funzionali del Peg, che costituisce presupposto imprescindibile ed obiettivo strategico per l'intera struttura organizzativa, è la partecipazione e collaborazione da parte di tutta l'organizzazione, ed in primo luogo dei singoli Responsabili di posizione organizzativa, ai programmi ed obiettivi strategici di ciascun Settore. Tutti, ciascuno per le proprie conoscenze e capacità, sono chiamati alla realizzazione degli indirizzi e delle decisioni, assunte o da assumere, e far parte integrante dei progetti da realizzare, indipendentemente dalla specifica collocazione all'interno della struttura, o dalla mera competenza verso l'esterno affidata da Sindaco con apposito incarico. Ognuno dovrà sentirsi parte attiva e responsabile in merito alle scelte e decisioni, qualora fosse necessario od utile, in tutto o in parte, il contributo professionale che ciascuno potrà portare. Questo principio costituisce pertanto obiettivo prioritario anche nella valutazione dell'Organo

competente.

- 9) Di precisare che dalla data di nomina dei titolari di Posizione Organizzativa sarà ridefinito il trattamento economico spettante a titolo di retribuzione di posizione secondo la graduazione meglio definita nell'allegato al presente provvedimento che tiene conto della metodologia approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 09/05/2019, esecutiva, e ridefinita con deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 01/09/2020, esecutiva che tiene conto anche del parere della Corte dei Conti del Veneto n. 104/2020 emesso a seguito richiesta parere da parte del Sindaco di Valeggio Sul Mincio il cui risultato è meglio descritto nell'allegato qui in atti che riprende la ripesatura delle posizioni organizzative in funzione degli elementi oggettivi di valutazione (numero di dipendenti e risorse assegnate) che è stato oggetto di presa d'atto da parte del Dott. Bertagna Gianluca, membro esperto esterno nominato dal sindaco con decreto n. 15/2021, giusto verbale in data 07/04/2021.
- 10) Di stabilire che ai fini dell'incremento del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2021 viene dato come indirizzo l'incremento ai sensi dell'articolo 68, comma 3, del CCNL 21/05/2018, alla *performance* ed alla necessità che sia ad essa correlata una adeguata incentivazione al personale dipendente, in connessione ad obiettivi concreti, misurabili e previa verifica della qualità e quantità del loro raggiungimento secondo la metodologia vigente di valutazione della performance, stabilendo che per l'anno 2021 lo stanziamento, per tale finalità è di Euro 15.624,00.
- 11) Di comunicare il presente provvedimento a ciascuno dei responsabili dei servizi interessati per gli adempimenti e le informazioni conseguenti.
- 12) Di pubblicare la presente deliberazione ed i relativi allegati anche nella sezione Amministrazione trasparente sul sito internet del Comune.



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005.

IL SINDACO
GARDONI ALESSANDRO

IL SEGRETARIO GENERALE
SCARPARI EMILIO

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ANNO 2021/2023

CONTENUTO DEL DOCUMENTO

Il Piano esecutivo di gestione, redigibile su base pluriennale, è lo strumento di programmazione operativa per eccellenza, attraverso il quale si formulano gli obiettivi gestionali e si evidenziano i piani operativi di conseguimento delle risorse, nonché di impiego e combinazione degli interventi.

Il Peg trova presupposto sostanziale e formale nella programmazione generale che l'Amministrazione ha adottato con l'approvazione del documento denominato DUP, approvato dal Consiglio comunale unitamente al Bilancio di Previsione annuale e pluriennale 2021-2023 approvato con deliberazione n. 70 del 29.12.2021.

Il DUP costituisce pertanto indirizzo fondamentale per l'attività di programmazione operativa della Giunta, oltre a determinare direttamente azioni ed iniziative specifiche da realizzare e che comunque si sono realizzate fino ad oggi anche attraverso specifiche linee di indirizzo approvate singolarmente o semplici direttive da parte dell'organo politico delegato.

L'approvazione del Piano esecutivo di gestione spetta alla Giunta, sulla base del bilancio di previsione e degli altri documenti di programmazione approvati dal Consiglio del Comune (DUP, programma Opere Pubbliche, collaborazioni esterne, razionalizzazione delle spese, ecc)

Il Piano Esecutivo di Gestione, pur non essendo puntualmente disciplinato nei contenuti e nella forma dal legislatore (se si escludono gli appostamenti contabili, il che favorisce, tuttavia, un suo utilizzo relativamente riduttivo e incoerente, come poc'anzi precisato), si avvantaggia attraverso una relativa strutturazione e una forma composita, in parte discorsiva e in parte tabellare e grafica, al fine di evidenziare chiaramente la necessaria correlazione tra obiettivi, attività e risorse.

L'articolazione del piano esecutivo di gestione, stante la sua primaria funzione di programmazione gestionale, corrisponde tipicamente alla struttura organizzativa dell'ente. Anche in questo caso, tuttavia, accogliendo una appropriata classificazione degli obiettivi, è possibile procedere a letture trasversali del documento. Per ogni centro di responsabilità, il piano esecutivo di gestione deve consentire una chiara definizione degli obiettivi perseguiti e una loro esplicitazione in termini di indicatori di performance, di cronoprogrammi di sviluppo e di quadri di assegnazione delle risorse. In sostanza, la razionale elaborazione del Peg presuppone una spiccata gestione per progetti.

Le schede di piano, dedicate ai singoli obiettivi o progetti gestionali perseguiti, rappresentano quindi gli elementi informativi centrali dei documenti di programmazione operativa e costituiscono, altresì, gli strumenti di base della programmazione operativa.

Ai fini di una loro razionale costruzione, tali schede contengono per quanto possibile, gli elementi costitutivi e qualificanti i singoli obiettivi e progetti considerati.

Ulteriori elementi di dettaglio, anch'essi di rilievo, potranno essere oggetto di apposito Piano dettagliato degli obiettivi. Una importante funzione del Piano esecutivo di gestione è rappresentata dal raccordo tra gli Organi di governo (in particolare la Giunta che lo approva) e gli organi di direzione (Responsabili di servizio), cui sono affidati gli obiettivi gestionali da raggiungere e le risorse (umane, strumentali e finanziarie) necessarie. Il PEG è strumento dinamico di gestione e pertanto potrà essere integrato o modificato in linea con una diversa programmazione che potrebbe essere avviata durante l'esercizio.

STRUTTURA DEL PEG

Il presente Piano Esecutivo di Gestione **2021/2023** è così suddiviso:

- a) lo schema strutturale dell'Ente (macrostruttura e microstruttura);
- b) le Linee Funzionali (finalità ed articolazione delle strutture di massima dimensione; funzioni di carattere generale e compiti specifici delle Unità Organizzative);

- c) le schede di assegnazione delle risorse economico /finanziarie e strumentali;
- d) Piano delle performance, contenente le schede PEG per linee di servizi secondo uno schema che evidenzia:
- finalità
 - responsabilità;
 - obiettivi;
- e) elenco dei capitoli di entrata e di spesa con indicazione del servizio operativo a cui ciascuno di essi è assegnato;

Alle funzioni affidate dalla legge, dal regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune e ulteriori regolamenti comunali, dal decreto di incarico del Sindaco, dal presente Peg, spettano ai Responsabili di posizione organizzativa le seguenti funzioni e competenze di carattere generale:

- Gestione del personale tecnico e amministrativo assegnato alle U.O.;
- Gestione dei capitoli di Peg (determinazioni di impegno, liquidazioni, etc.);
- Attività di studio, ricerca normativa e relative applicazioni attinenti gli aspetti amministrativi e tecnico-progettuali di competenza delle U.O.;
- Eventuale partecipazione alle Commissioni di gara per lavori, servizi e forniture, e concorsi/selezioni di personale;
- Rappresentanza nelle assemblee ed incontri con altre amministrazioni e/o organismi vari;
- Costituzione e/o partecipazione a commissioni e/o gruppi di lavoro al fine di raggiungere, nei tempi e con le modalità richieste ed in funzione delle specifiche competenze e professionalità, gli obiettivi assegnati alle U.O.;
- Adempimenti derivanti dalla legge 241/90 e successive modifiche in materia di responsabilità del procedimento;
- Adempimenti derivanti dalle disposizioni di controllo interno in conformità al vigente regolamento comunale;
- Osservanza ed adempimenti derivanti dal Programma triennale per la Trasparenza, dal Piano anticorruzione e dal Codice di comportamento dei dipendenti;
- Osservanza della disciplina del trattamento dei dati personali (Privacy) di cui al regolamento europeo e del regolamento comunale adottato con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 del 15.03.2018
- Osservanza delle direttive di coordinamento emanate dal Segretario Generale;

LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

SINDACO – GIUNTA COMUNALE – CONSIGLIO COMUNALE

SEGRETERIA GENERALE

Servizio supporto Organi amministrativi

Gruppo di Coordinamento

Servizio di controllo interno

Servizio anticorruzione

Servizio procedimenti disciplinari

Servizio Anticorruzione, Trasparenza, Accesso civico e Privacy

Servizio sito internet
Servizio di mediazione tributi

AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Settore Affari Generali
Settore Legale e Contratti
Settore Sport
Servizio stampe

AREA FINANZIARIA

Settore Ragioneria, Finanza Economato
Settore Tributi

AREA SERVIZI ALLA PERSONA – RISORSE UMANE E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Settore Servizi alla Persona: Servizi Sociali, Educativi, Scolastici, Famiglia e pari opportunità
Cultura
Settore Attività Produttive e Sviluppo Territoriale
Settore Demografici
Settore Personale
Settore Turismo

AREA TECNICA

Settore Urbanistica - Edilizia Privata
Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni
Settore Ambiente

AREA POLIZIA LOCALE

Settore vigilanza urbana
Settore Protezione civile

UNITA' DI PROGETTO:

Unità di Progetto relativa “Nuovo Centro Servizi Anziani G. Toffoli”

Composta dai Responsabili di Area/Settore Ivo Mazzi – Manauzzi Giovanni – Albertini Paolo – Ferroni Anna Chiara, ciascuno per quanto di propria competenza, con il compito di dare attuazione alla linea programmatica approvata nel DUP 2021/2023 che integra le linee di mandato amministrativo approvate che prevedono la realizzazione di un nuovo Centro Servizi.

L'unità di progetto risponde direttamente al Sindaco.

Il Segretario Comunale coordinerà il gruppo dei Responsabili di Settore / Area indicati assegnando singoli compiti per concretizzare il progetto da realizzare.

Unità di Progetto relativa “COVID – 19”

Con carattere temporaneo e trasversale l'unità di progetto è composta da tutti i Responsabili di Area/Settore ciascuno per quanto di competenza e del personale assegnato con il presente provvedimento.

L'unità di progetto risponde direttamente al Sindaco ed alla Giunta Comunale e al Segretario Comunale e si concluderà nel momento in cui la fase emergenziale sarà definitivamente chiusa e riguarderà gli adempimenti in materia di sicurezza e riorganizzazione dei servizi all'utenza, tenendo conto dei diversi provvedimenti legislativi e collegati alle linee di indirizzo emesse sull'emergenza finalizzate a contrastare la pandemia.

Unità di Progetto relativa "Bandiera Arancione"

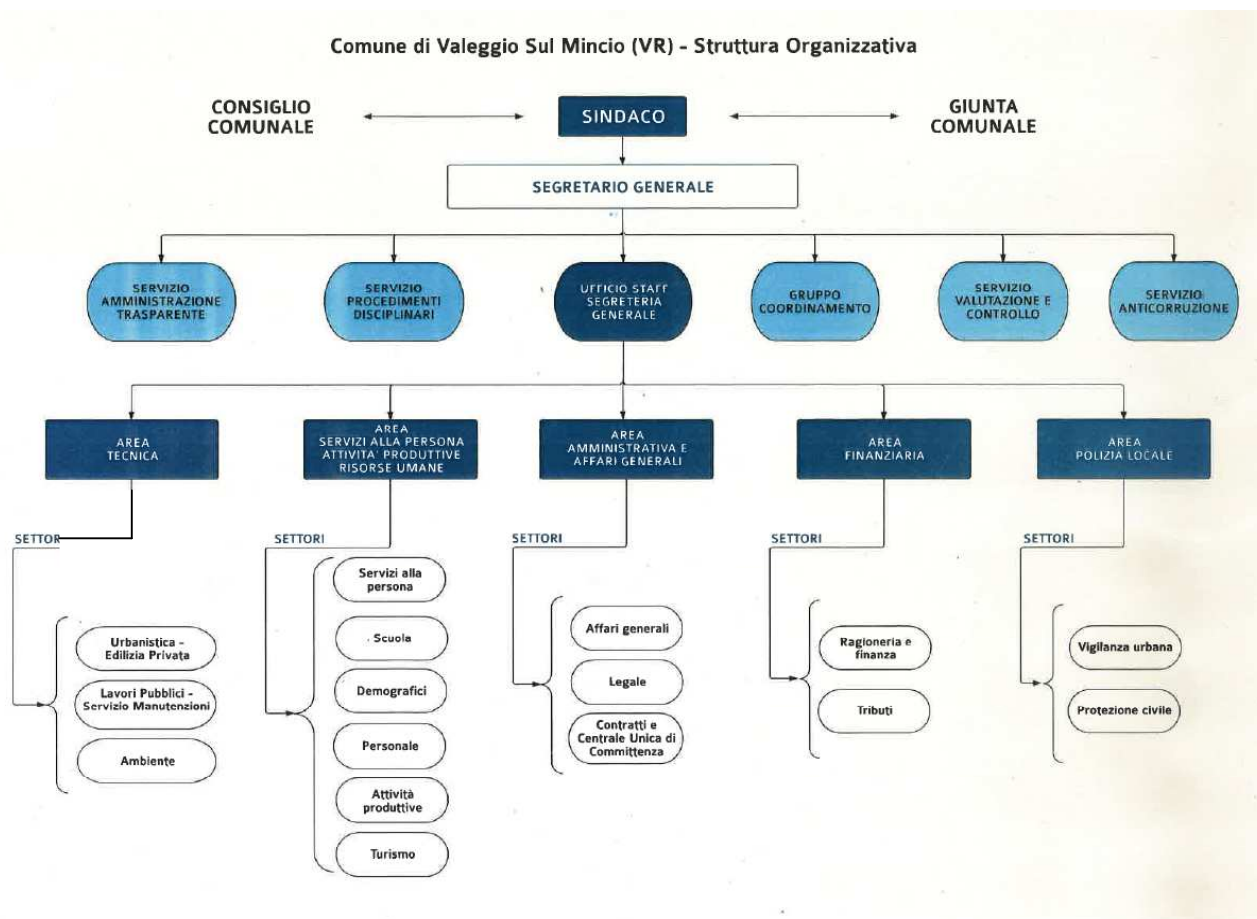
Composta da tutti i Responsabili di Area/Settore ciascuno per quanto di propria competenza, con il compito di dare attuazione alla nota del 30/11/2020 del Touring Club Italiano che ha assegnato al Comune di Valeggio Sul Mincio la Bandiera Arancione con validità fino al 31/12/2023. Allegato al riconoscimento il Touring Club ha redatto un piano di miglioramento con note di approfondimento da valutare per realizzare il miglioramento della destinazione turistica.

L'unità di progetto risponde direttamente al Sindaco.

Unità di Progetto relativa "Project financing Bike Station Borghetto"

Composta dai Responsabili di Area – Ivo Mazzi per la parte dei lavori pubblici e Ferroni Anna Chiara per la parte relativa agli affari legali e contenzioso e finalizzato alla revisione degli atti approvati dalla precedente amministrazione che dovranno essere rivisti in funzione dei nuovi obiettivi del mandato amministrativo.

L'unità di progetto risponde direttamente al Sindaco



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ANNO 2021/2023

LINEE FUNZIONALI

Principio generale, che costituisce presupposto imprescindibile ed obiettivo strategico per l'intera struttura organizzativa, è la partecipazione e collaborazione da parte di tutta l'organizzazione, ed in primo luogo dei singoli Responsabili di posizione organizzativa, ai programmi ed obiettivi strategici dell'Amministrazione comunale, anche riferiti a Settori specifici. Tutti, ciascuno per le proprie conoscenze e capacità, sono chiamati alla realizzazione degli indirizzi e delle decisioni, assunte o da assumere, e far parte integrante dei progetti da realizzare, indipendentemente dalla specifica collocazione all'interno della struttura, o dalla mera competenza verso l'esterno affidata da Sindaco con apposito incarico. Ognuno dovrà sentirsi parte attiva e responsabile in merito alle scelte e decisioni, qualora fosse necessario od utile, in tutto o in parte, il contributo professionale che ciascuno potrà portare al risultato finale.

Questo principio costituisce pertanto obiettivo prioritario anche nella valutazione dell'Organo competente.

Segreteria Generale

La Segreteria Generale sovrintende alla gestione generale dell'Ente sulla base degli indirizzi e delle direttive impartite dagli organi di Governo.

Assume quindi gli atti di programmazione nel loro complesso, cura e coordina l'attuazione dei programmi e degli obiettivi definiti dal Consiglio Comunale, dalla Giunta, dal Sindaco, nel rispetto della piena autonomia gestionale dei Responsabili di Settore.

Provvede alla determinazione degli atti e provvedimenti gestionali che riguardano i responsabili di Area e/o Settore in posizione organizzativa, escluso il trattamento economico ordinario.

La Segreteria Generale si avvale di un ufficio di Staff, costituito da personale appartenente all'Area Affari Generali o alle altre Aree per lo svolgimento di funzioni proprie del Segretario. Il predetto personale, per il periodo di utilizzo presso la Segreteria Generale, ovvero per utilizzo occasionale, dipende funzionalmente dal Segretario Generale, con il quale dovrà rapportarsi il Responsabile di Area per la valutazione del personale stesso per il periodo di utilizzo.

Si può avvalere inoltre:

- di un'un'unità organizzativa autonoma di progetto per tutti i compiti e le funzioni che riguardano i servizi relativi al sito internet del Comune, quali la trasparenza, l'Amministrazione aperta, ecc.;
- di eventuali altre unità organizzative ritenute opportune o necessarie in riferimento agli obiettivi e strategie dell'Amministrazione;

La Segreteria Generale provvede, nelle forme e modalità stabilite dallo Statuto e dai regolamenti, ai seguenti servizi:

- Rapporti generali con le Istituzioni (Stato, Regione, Provincia, Comuni e altre Istituzioni Pubbliche), non specificatamente di competenza dei singoli Settori
- Ordinamento generale del Comune (Statuto, regolamenti inerenti le funzioni di competenza, mediazione tributaria, accesso agli atti, privacy,);
- Servizi agli Organi del Comune e pertanto:

Garantire e sviluppare l'azione di informazione, supporto e consulenza in ambito giuridico rispetto a tutta la struttura organizzativa dell'ente, garantire e sviluppare l'azione di supporto rispetto agli organi politici dell'ente.

Miglioramento della gestione amministrativa nel suo complesso, che deve sostanziarsi in una maggiore efficienza ed efficacia, attraverso la trasparenza dell'attività amministrativa, la tutela del diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi e la semplificazione dei procedimenti amministrativi.

Adempimenti necessari ad assicurare, con il supporto del Servizio di segreteria e dell'Area Amministrativa ed Aff. Generali, l'esercizio delle funzioni attribuite al Sindaco, alla Giunta, al Presidente del Consiglio Comunale ed al Consiglio Comunale, in riferimento a:

Consiglio comunale

- convocazione
- accesso agli atti
- dimissioni - surroga

- deposito proposte
- adunanze consiliari
- commissioni consiliari e Conferenza dei Capigruppo
- regolamento
- deliberazioni
- Cura e organizzazione delle funzioni inerenti gli incarichi di Sindaco e Assessore e Consigliere;
- Rilascio attestati di partecipazione alle sedute consiliari, alle sedute delle Commissioni
- Predisposizione dell'ordine del giorno e dei verbali delle sedute della Giunta e del Consiglio

Sindaco

- nomina della giunta
- deleghe
- nomina responsabili dei servizi
- funzioni generali
- funzioni statali o regionali
- coordinamento orari dei servizi comunali

Giunta comunale

- adunanze settimanali
- deliberazioni della giunta comunale

Provvede inoltre ai seguenti servizi:

Servizio Valutazione e Controllo

- controllo interno, con affidamento di incarico anche rivolto a professionalità esterne (SCI)
- coordinamento controllo di gestione

Servizio procedimenti disciplinari

- Ufficio procedimenti disciplinari

Servizio Coordinamento e di sovrintendenza dei Responsabili di Area

- Conferenza dei Responsabili di Area o Servizio (Gruppo di coordinamento). Riunione quindicinale. Attività di coordinamento per questioni di interesse intersettoriale ovvero per specifici interventi e pertanto:

Azione di sovrintendenza e di coordinamento del Segretario Generale su attività ed obiettivi strategici che richiedono un collegamento ed una pianificazione necessaria per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti.

Pianificazione dell'attività specifica per interventi di rilievo e verifica costante del rispetto dei termini stabiliti, con effetto diretto sul sistema premiante.

Incontri quindicinali di gruppo con tutti i responsabili di settore.

Organizzazione incontri di coordinamento azioni di Opere Pubbliche/ Urbanistica/ amministratori. Valorizzazione eventuale di unità organizzative per obiettivi specifici e determinati.

Miglioramento della gestione amministrativa nel suo complesso che deve essere improntata a criteri di efficienza e di efficacia nell'ottica del miglior temperamento dei vari interessi. Presenza e partecipazione di tutti i responsabili di Settore agli incontri settimanali.

Ottenere decisioni condivise tra Settori diversi, semplificando le relazioni anche esterne ed uniformandole

Servizio Trasparenza e Anticorruzione e Privacy. Accesso civico

Cura adempimenti del Piano triennale per la prevenzione della corruzione, unitamente agli obblighi di Trasparenza, monitoraggi e controlli previsti e pertanto: adempimenti previsti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione della Giunta comunale, Piano adottato sulla base della legge n. 190/2012 e delle delibere dell'Anac che fornisce il diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e di illegalità e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio, quali la formazione del personale, il monitoraggio di tempi e procedure, la pubblicazione di atti e documenti.

Trasparenza: nella Sezione Amministrazione Trasparente, sono pubblicate, ai sensi del D.lgs. 33/2013, e saranno costantemente aggiornate, le informazioni relative all'organizzazione amministrativa, all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, ai risultati conseguiti dai dirigenti responsabili dei Settori, anche allo scopo di favorire forme diffuse di partecipazione e di intervento dei cittadini nel dovere di rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità, agli atti e documenti relativi ai diversi Settori. Il rispetto adempimenti previsti nel Piano e nei regolamenti potrà garantire la correttezza dell'azione amministrativa

Protezione dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Organizzazione e coordinamento in merito al trattamento dei dati personali. Cura dei rapporti dell'affidamento esterno DPO, oltre supporto e collaborazione.

Attività formativa del personale.

Aggiornamento nuovo regolamento e delle misure di trattamento dati personali.;

Vigilanza su applicazione del regolamento sui dati personali.

Tutti i conseguenti adempimenti e provvedimenti in materia sono di competenza del referente individuato con deliberazione della Giunta comunale n. 271 del 21.12.2018, fatte salve le competenze del DPO e del titolare Comune di Valeggio sul Mincio (Sindaco).

Accesso civico e generalizzato: modulistica; potere sostitutivo.

Servizio di gestione sito internet-

Il servizio di gestione del sito internet è svolto con affidamento esterno per le necessarie professionalità anche in coordinamento, con il personale dipendente individuato dal Segretario Generale.

Miglioramento costante delle informazioni istituzionali. Necessita avviare un percorso di miglioramento costante della qualità del proprio sito web, oltre allo sviluppo costante dell'applicativo App "*Municipium*".

Attenzione ai social network utile per il confronto, la valutazione e l'interazione dei cittadini e degli utenti.

Rispetto dei requisiti essenziali e dei processi fondamentali che devono essere perseguiti per le finalità di trasparenza, pubblicità, semplificazione, economicità che il Comune intende promuovere e raggiungere.

Accessibilità alle informazioni essenziali dei servizi per i cittadini.

E pertanto:

- implementazione contenuti. Utilizzo di apposita unità organizzativa costituita in via prioritari con personale dell'Ufficio di Segreteria

AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Ha la finalità essenziale di assicurare il mantenimento e lo sviluppo del funzionamento dell'Ente segue nel suo complesso la programmazione strategica, come stabilita dall'Amministrazione e dalla Direzione Generale, anche coordinando direttamente le attività di analisi e monitoraggio dei sistemi erogativi dei servizi comunali e della generale azione amministrativa dell'ente.

L'Area si articola nei seguenti Settori:

- Affari Generali
- Legale e Contratti
- Sport

SETTORE AFFARI GENERALI

Ha la competenza sulle iniziative in materia di comunicazione e supporto istituzionale, nonché di assicurare l'efficiente gestione di tutti i servizi operativi e professionali necessari per il

funzionamento e il mantenimento dell'Ente e, in particolare i servizi di archiviazione, protocollo, pubblicità degli atti, i servizi contrattuali per offrire supporto a tutti gli uffici dell'Ente.

Svolge funzioni di assistenza al contenzioso giudiziale ed a quello extragiudiziale dell'Ente e redazione pareri legali a supporto degli Uffici Comunali e Collaborazione con il Segretario Generale allo studio di vari aspetti giuridici relativi agli atti del Comune.

Il Settore è articolato nei seguenti servizi ed Unità Organizzative:

- Supporto Istituzionale
- Segreteria Generale
- Protocollo e Servizi Ausiliari
- Servizi di Comunicazione
- Contratti
- Sport
- Consulenza Legale
- Centrale di Committenza

Elenco delle funzioni e delle competenze:

U. O. Supporto Istituzionale

- Attività di supporto al Segretario Generale per l'esercizio delle funzioni attribuite al Sindaco, alla Giunta, al Presidente del Consiglio Comunale ed al Consiglio Comunale,
- Cura del cerimoniale e della rappresentanza (rapporti con Città gemellate, ricevimenti di autorità, organizzazione di incontri ufficiali, etc.);
- nomina rappresentanti del Comune

U. O. Segreteria Generale

- Funzioni di supporto e sostituzione del Segretario Generale (Vicesegretario);
- Rapporti con le società ed organismi partecipati dal Comune;
- Predisposizione delle convenzioni con le Associazioni, erogazioni contributi e successivi rapporti con le stesse;
- Raccolta, archiviazione e ricerca di determinazioni;
- Gestione archivi corrente e di deposito e relativa conservazione anche con strumenti informatici;
- Stipula delle polizze assicurative per la copertura dei rischi dell'Ente ed a tutela degli Amministratori e Funzionari responsabili;
- Gestione completa delle pratiche relative alle richieste di risarcimento danni e al recupero crediti (apertura dei sinistri, gestione rapporti con l'ufficio tecnico e polizia municipale per trasmissione di relazioni e sopralluoghi, rapporti con il broker, etc.);
- Indennità amministratori e rimborsi delle competenze ai datori di lavoro degli amministratori che si assentano per l'esercizio del mandato elettorale;

U.O. Protocollo e Servizi Ausiliari

- Consegna della corrispondenza in partenza presso l'Ufficio Postale;
- Protocollazione degli atti in arrivo attraverso l'apposito software e smistamento ai Responsabili competenti;
- Protocollazione degli atti in partenza;
- Gestione della posta in entrata e uscita;
- Preparazione del file contenente il registro giornaliero del protocollo e invio per conservazione sostitutiva;
- Gestione della macchina affrancatrice;
- Organizzazione e gestione del servizio di centralino;
- Servizio di portierato nell'orario di chiusura degli uffici;
- Servizi ausiliari non classificabili funzionali al regolare funzionamento dell'attività dell'Ente;
- Ricezione denunce di infortunio;
- Servizio pagamenti tramite POS;
- Distribuzione modulistica;

U.O. Servizi di Comunicazione

- Garanzia e tutela del diritto all'informazione e all'accesso agli atti e documenti amministrativi, secondo le vigenti disposizioni di legge e regolamenti;
- Analisi e valutazione delle procedure ed interventi per una loro semplificazione e razionalizzazione;
- Coordinamento delle attività di comunicazione ed informazione rivolta all'esterno dell'Ente;
- Coordinamento dell'immagine dell'Ente;
- Incarichi relativi alla comunicazione

SETTORE LEGALE CONTRATTI

Il Settore è articolato nei seguenti servizi ed Unità Organizzative

U.O. Consulenza Legale

- Studio della documentazione legale e consulenza a tutti i Settori e agli Organi elettivi;
- Consulenza giurisprudenziale alle strutture ed agli Uffici comunali;
- Affidamento incarichi legali
- Gestione cause (partecipazione a udienze, supporto a cause seguite da professionisti esterni, transazioni stragiudiziali, liquidazione parcelle, predisposizione proposte da sottoporre alla Giunta C. per l'adozione delle linee di indirizzo per la costituzione o non costituzione in giudizio, previa acquisizione di apposito parere scritto da parte del competente Responsabile di Settore o Servizio.
- Attività di studio, ricerca normativa e relative applicazioni attinenti al Settore;

U.O. Settore Appalti e Contratti

- Partecipazione alle Commissioni di gara per l'affidamento di lavori pubblici, forniture e servizi , nel rispetto dei principi di cui all'art. 77 del Codice dei Contratti, anche presso i Comuni della Centrale unica di Committenza, in condizione di reciprocità se previsto da apposito accordo/convenzione;

- Determinazioni a contrattare, nomina commissioni di gara e gestione delle procedure di scelta del contraente per l'acquisizione di beni e servizi di competenza del Settore;
- Rapporti con Enti ed Istituzioni Previdenziali ed Assicurativi per l'acquisizione della documentazione relativa alla regolarità contributiva di pubblici appaltatori e/o sub-appaltatori in corso d'opera e ad avvenuta ultimazione;
- Predisposizione e/o revisione di contratti per lavori, forniture e servizi (in sinergia con i settori interessati);
- Stipula contratti d'appalto di competenza del Settore Affari Generali;
- Stipula altri contratti (locazioni, concessioni, alienazioni, ecc.) qualora il relativo procedimento sia di competenza del Settore Affari Generali;
- Richiesta informazioni e/o comunicazioni su soggetti vincitori di gare d'appalto in materia di antimafia tramite la banca dati presso il Ministero dell'Interno (BDNA);
- Effettuazione di visure camerali mediante collegamento telematico Banche dati Telemaco;
- Calcolo diritti di segreteria, di rogito e di registrazione per tutti i tipi di contratto;
- Comunicazione agli interessati delle spese suddette e dei documenti necessari per la stipula e determinazione della data del rogito;
- Assistenza al Segretario Generale, e sua sostituzione in caso di assenza, durante la stipula, ricezione ricevute delle spese e repertoriazione dei contratti;
- Registrazione on line dei contratti d'appalto e di locazione attraverso il Portale dell'Agenzia delle Entrate e relative operazioni contabili;
 - Predisposizione modulistica per l'inoltro degli atti all'Ufficio del Registro ove non prevista la registrazione telematica;
- Ritiro degli atti registrati, annotazione su repertorio di estremi di registrazione, predisposizione di copie e invio ai contraenti degli atti con le annotazioni di rito;
- Svincolo di polizze e atti fidejussori depositati a garanzia di servizi e forniture, mediante apposito atto, previo nulla osta del funzionario responsabile del Settore interessato, e restituzione delle stesse ai soggetti interessati;
- Aggiornamento schede relative alle locazioni del patrimonio, nonché adeguamento dei relativi canoni a seguito di variazioni ISTAT;
- Gestione procedure inerenti l'alienazione ed acquisto di beni immobili o concessioni sui medesimi;
- Costituzione e/o partecipazione a commissioni e/o a gruppi di lavoro al fine di raggiungere, nei tempi e con le modalità richieste, ed in funzione delle specifiche competenze e professionalità, gli obiettivi assegnati all'U.O.;

U.O. Sport

- Studio e progettazione, in collaborazione con l'Associazionismo sportivo e ricreativo, di iniziative (manifestazioni, incontri, etc.) e di piani di formazione, qualificazione, aggiornamento degli operatori;
- Rapporti con la Fondazione Vivi Sport;
- Rapporti costanti con le Associazioni, Società e Gruppi presenti sul territorio per l'elaborazione di piani di utilizzo degli impianti e di piani generali di intervento;
- Organizzazione di iniziative sportive di interesse locale e/o collaborazione ad iniziative patrocinate;
- Predisposizione atti amministrativi per l'erogazione di contributi ad enti, associazioni, ecc, e per la promozione dell'attività sportiva tra i giovani;

Centrale di Committenza (CUC)

Gestione della Centrale Unica di Committenza e dei protocolli operativi. Il Settore contratti nella persona del Responsabile, a seguito della costituzione della Centrale di committenza Custozza Garda Tione con i Comuni di Sona, Valeggio sul Mincio, Castelnuovo del Garda, Sommacampagna,

Bardolino, Povegliano veronese e San Pietro in Cariano, che vede il Comune di Valeggio come capofila e sede dell'Ufficio comune, ha la responsabilità della Centrale e deve organizzare l'Ufficio comune, nel quale per il 2021 opereranno tre dipendenti di cui 1 del Comune di Sommacampagna e 1 del Comune di Sona, ed avrà il compito di espletare nel corso dell'anno alcune procedure di gara nell'ambito socio assistenziale educativo, secondo il progetto approvato nell'Assemblea dei Sindaci del 31 Dicembre 2021, nell'interesse e per conto dei Comuni interessati e secondo il piano dei fabbisogni approvato annualmente dal Responsabile della Centrale.

Servizio gestione stampe

Gestione dell'affidamento di incarico esterno per le professionalità necessarie, con supporto di personale dell'Ufficio di Segreteria

Servizio Mediazione tributaria

- istruttoria ed esame delle istanze presentate in conformità al regolamento vigente con il supporto del servizio e ufficio Tributi.

AREA FINANZIARIA

L'Area Servizi Strumentali, Amministrativi e Contabili ha la finalità essenziale di assicurare il mantenimento e lo sviluppo del funzionamento dell'Ente attraverso una appropriata azione di riferimento e sviluppo delle risorse, di supporto e servizio nei confronti delle altre aree, di controllo economico – finanziario della gestione dell'Ente e di monitoraggio della qualità ed efficienza dei servizi, anche attraverso un'efficace introduzione di nuovi sistemi di gestione, previsti dalla legge e dalle norme comunali per il controllo dell'efficienza, della qualità e dell'economicità dei servizi e delle attività amministrative.

Nell'ambito del Settore Tributi, anche secondo gli indirizzi contenuti nel nuovo contratto di lavoro del pubblico impiego, al fine di valorizzare l'azione di accertamento dell'evasione tributaria ed in particolare dell'Imposta Municipale Unica, si esprime l'indirizzo, se possibile, di costituire una quota del fondo incentivante che per l'anno incorso, tenuto conto degli obiettivi previsti e delle azioni previste, sarà stabilita nell'eventuale atto di approvazione dell'eventuale progetto.

Per quanto concerne la gestione dell'imposta pubblicità e pubbliche affissioni si conferma la gestione diretta del Comune, con affidamento di alcuni servizi all'esterno.

La riscossione coattiva di tutte le entrate comunali è gestita dalla Solori Spa della quale il Comune detiene un partecipazione azionaria.

Verrà preso in considerazione, con coordinamento del Segretario Generale, un apposito servizio di gestione interna delle entrate derivanti dalle diverse tipologie di concessioni di competenza dei diversi Settori come ausilio al rispetto ed ottemperanza delle scadenze stabilite da parte degli stessi Responsabili.

L'Area è suddivisa nei seguenti settori funzionali:

- Ragioneria e Finanza Economato
- Tributi

SETTORE RAGIONERIA E FINANZA, ECONOMATO

L'attività del Settore investe, ad alto livello strutturale, l'intero meccanismo e l'insieme delle problematiche gestionali ed amministrative della macchina comunale in quanto riguarda nella sua globalità la gestione delle risorse economiche, finanziarie (comprese le tributarie) e del patrimonio, intese sia come valore di riferimento e di sostegno dell'azione amministrativa, sia come supporto integrativo allo sviluppo delle risorse anche di altro tipo che concorrono al compimento ed al buon fine delle iniziative e dei progetti di tutte le aree ed, in generale, dei vari settori ed uffici.

Il Settore ha il compito di assicurare il coordinamento dei processi di pianificazione, approvvigionamento, gestione contabile e controllo delle risorse economiche e finanziarie dell'Ente, in coerenza con gli obiettivi definiti dai programmi e dai piani annuali e pluriennali e con l'obiettivo di assistere e supportare le altre strutture dell'Ente nella gestione delle risorse e dei budget loro assegnati.

Il Settore Ragioneria e Finanza assicura, inoltre, la regolarità dei procedimenti contabili e dei processi di gestione delle risorse economiche, nel rispetto delle norme di legge e del regolamento di contabilità dell'Ente.

Il Settore è articolato nelle seguenti Unità Organizzative:

- Gestione Risorse Economico-Finanziarie
- Economato

Elenco delle funzioni e delle competenze:

U.O. Gestione Risorse Economico-Finanziarie

- Redazione del bilancio di previsione annuale e pluriennale, relazione previsionale e programmatica e della parte contabile del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
- Predisposizione proposte tariffarie relative ad imposte, tasse, servizi pubblici a domanda individuale e servizi produttivi;
- Predisposizione variazioni al bilancio di previsione ed alla parte contabile del P.E.G.;
- Redazione del rendiconto della gestione comprendente il conto finanziario, il conto economico ed il conto del patrimonio;
- Emissione mandati di pagamento e ordinativi di incasso;
- Revisione periodica dei residui attivi e passivi;
- Verifiche periodiche di cassa;
- Certificazione del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione;
- Certificazioni e statistiche di competenza;
- Predisposizione documenti relativi al rispetto dei vincoli del saldo di finanza pubblica;
- Assistenza al Collegio dei Revisori dei Conti per la stesura di relazioni, pareri e verbali;
- Assunzione, gestione ed ammortamento mutui;
- Controllo delle somme disponibili e vincolate;
- Accertamenti di entrata sulla base delle disposizioni degli Uffici competenti;
- Riscossione delle entrate tributarie, extratributarie e dei trasferimenti correnti da Stato, Regione ed altri Enti o privati;
- Liquidazione compenso al Revisore del Conto;
- Controllo generale e contabile degli atti predisposti dai funzionari responsabili al fine dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Controllo degli atti di liquidazione delle spese;
- Richieste di somministrazione delle somme finanziate con mutuo;
- Visto di regolarità contabile sulle delibere;
- Richieste di variazioni di Bilancio e di PEG del settore;
- Registrazione e smistamento delle fatture in arrivo;
- Emissione fatture sulla scorta di atti di accertamento dei diversi settori;

- Tenuta dei registri generali I.V.A., liquidazioni periodiche e compilazione dichiarazione annuale;
- Gestione fatturazione elettronica;
- Controllo dei rendiconti dell'economo;
- Assistenza ai diversi Uffici per le loro rendicontazioni relative a contributi straordinari ricevuti dall'Ente;
- Gestione inventario beni demaniali e patrimoniali (parte amministrativa);
- Ripartizione diritti di segreteria;
- Gestione spese ufficio di collocamento;
- Gestione conti correnti postali;
- Gestione contratto di tesoreria e rapporti (anche tramite home banking) con il tesoriere;
- Gestione delle competenze del sindaco quale funzionario delegato del governo per la liquidazione delle servitù militari;
- Aggiornamenti del regolamento di contabilità;
- Costituzione e/o partecipazione a commissioni e/o gruppi di lavoro al fine di raggiungere, nei tempi e con le modalità richieste, ed in funzione delle specifiche competenze e professionalità, gli obiettivi assegnati;
- controllo di gestione (in coordinamento con Segretario Generale e supporto esterno all'Ente)
- controllo economico finanziario sui vari partenariati – pubblici privati e sulle proposte pervenute.

U.O Economato

- Ricerche di mercato sulla gamma dei beni acquistabili e stesura delle proposte conseguenti in accordo con gli uffici;
- Acquisto e distribuzione materiali per gli uffici;
- Gestione della cassa in ordine a anticipazioni per acquisti minuti e spese urgenti, tenuta contabilità e relativi rendiconti;
- Alienazioni di beni mobili e attrezzature obsolete o deteriorate o fuori uso, disponendo per la conseguente riscossione e contabilizzazione del ricavato;

SETTORE TRIBUTI

Il Settore è articolato nei seguenti servizi ed Unità Organizzative:

- Gestione delle Entrate Tributarie
- Gestione Inventario

Richiamando l'incentivazione di cui al comma 1091 dell'art. 1 della Legge di Bilancio 2019 si precisa che potrà riguardare anche il personale assegnato al Settore Ragioneria e Finanza, Economato che collabora con il Settore Tributi per le finalità relative all'accertamento dell'evasione tributaria.

Le modalità e le percentuali di ripartizione sono stabilite nell'apposito regolamento e sulla base della relazione del Responsabile del Servizio Finanziario.

Ad oggi l'Amministrazione Comunale nonostante l'approvazione del Regolamento non intende approvare tale forma di incentivo.

U.O. Gestione delle Entrate Tributarie

- Attuazione delle finalità e degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale in materia tributaria e fiscale nel rispetto della legislazione vigente, con particolare riguardo alle politiche tariffarie;
- Studio ed adozione di misure e strumenti atti a conseguire il contenimento dei fenomeni evasivi ed elusivi in campo tributario e fiscale;

- Proposta di metodologie di gestione ed organizzazione, per il miglioramento, in termini di efficienza ed efficacia, dell'azione amministrativa in campo tributario e fiscale, secondo gli indirizzi degli organi politici;
- Formulazione ed aggiornamenti dei regolamenti per la gestione dei tributi;
- Accertamento, applicazione, riscossione dei tributi locali, adempimenti relativi all'esecutività dei medesimi;
- Tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe tributaria;
- Rapporti con il contribuente per informazioni, disamina posizioni, contestazioni, variazioni, cessazioni, etc., nonché chiarimenti e consulenza per cartelle esattoriali inerenti ai tributi;
- Gestione del contenzioso tributario;
- Gestione rapporti con i concessionari;
- Gestione servizio imposta pubblicità e pubbliche affissioni con supporto ditta Esterna;
- TARI;
- Imposta comunale sugli immobili;
- Canone occupazione spazi ed aree pubbliche;
- Addizionale comunale IRPEF;
- Gestione rapporti con la Solori Spa;

U.O. Gestione Inventario

- Registrazione e catalogazione fatture di acquisto beni inventariabili;
- Tenuta ed aggiornamento inventari dei beni mobili ed immobili;
- Gestione verbali di consegna;
- Predisposizione conto del patrimonio;
- Gestione relazioni con consegnatari dei beni.
- Federalismo demaniale, in collaborazione con l'Area Affari Generali e l'Area Tecnica;

AREA TECNICA

L'Area Tecnica, come precisato nella deliberazione di approvazione del PEG, ha la finalità essenziale di sviluppare e realizzare una forte integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo che riguardano l'assetto e l'uso del territorio nonché l'incremento, la conservazione e l'utilizzo dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente, per la migliore offerta di servizi ai cittadini in un ambiente salvaguardato e valorizzato.

Nell'ambito di una possibile flessibilità e di una necessaria uniformità dei compiti e delle funzioni di carattere tecnico, si conferma il percorso di integrazione dei Settori già avviato con il PEG del 2016-2018, mantenendo il raggruppamento dei medesimi per materie omogenee.

La caratteristica dell'Area consiste nella massima flessibilità del personale tra Settori a seconda delle necessità di servizi o compiti specifici appositamente coordinati.

Si conferma l'integrazione dei Settori Lavori Pubblici con i Servizi - Manutenzioni e così anche dei Settori Urbanistica con l'Edilizia privata, in modo tale da rendere organica ed assimilata l'attività di competenza, eliminando così situazioni di incertezza ed indeterminazione nella suddivisione di mansioni e compiti, accorpando funzioni che sono strettamente dipendenti una dall'altra.

L'area Tecnica pertanto deve essere intesa come una struttura organizzativa generale ed unitaria che raggruppa in sé Settori diversi riferiti a specifiche responsabilità, ma che spesso interagiscono tra loro per raggiungere finalità ed obiettivi riferiti in generale alla conservazione e valorizzazione del

“territorio” che deve essere interpretato e definito come un valore unitario, sia pur regolato da discipline distinte.

A seguito del percorso di integrazione dei Settori avviato nel 2016, i Settori sono stati raggruppati per materie omogenee, e vengono confermati nel presente PEG.

L'Area Tecnica è pertanto articolata nei seguenti servizi ed Unità Organizzative:

- Urbanistica -Edilizia privata
- Lavori Pubblici -Servizi - Manutenzioni
- Ambiente

SETTORE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

Il Settore il compito di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, armonizzandola con le politiche comunali e sovra comunali, e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente.

Il Settore ha altresì la finalità di cooperare con altri settori per assicurare l'utilizzo ottimale delle risorse per la realizzazione degli interventi previsti dall'amministrazione nell'ambito dei servizi alla collettività: realizzare nuove opere di tipo edilizio, infrastrutturale ed ambientale nonché effettuare lavori di ristrutturazione e manutenzione straordinaria del patrimonio comunale.

In particolare si esprimono i seguenti indirizzi operativi:

I pareri sulla viabilità relativi a lottizzazioni, passi carrai, segnaletica, opere di interesse pubblico aventi ad oggetto strade, marciapiedi, piste ciclabili, e altro rilasciati dal Comando della Polizia Locale, dovranno essere richiesti al Comando medesimo dai Responsabili dei Settori Tecnici in fase di progettazione delle opere, onde evitare di intervenire a lavori eseguiti.

Nello svolgimento delle proprie funzioni, il Settore opera sia in base a propri programmi e obiettivi sia su richiesta e per la realizzazione di opere o interventi autonomamente decisi da altri Settori dell'Ente.

Inoltre, a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 19.10.2017, il Responsabile del Settore Urbanistica - Edilizia Privata è stato individuato quale RUP - Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente alle funzioni attribuite per legge, ovvero per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione di lavori di varia natura inerenti il Ponte Visconteo, e relativamente alle proposte di opere manutentive e conservative finanziate ed eseguite da privati, associazioni o altri soggetti.

Funzioni e competenze di carattere generale:

- Gestione del personale tecnico e amministrativo assegnato;
- Attività di studio, ricerca normativa e relative applicazioni attinenti gli aspetti amministrativi e tecnici di competenza delle U. O.;
- Gestione dei capitoli di bilancio (determinazioni di impegno, liquidazioni, etc.);
- Gestione dei servizi e forniture anche con procedimento di scelta del contraente per acquisizione di beni e servizi in economia e sotto soglia comunitaria;
- Rappresentanza nelle assemblee ed incontri con altre amministrazioni e/o organismi vari;
- Costituzione e/o partecipazione a commissioni e/o gruppi di lavoro al fine di raggiungere, nei tempi e con le modalità richieste ed in funzione delle specifiche competenze e professionalità gli obiettivi assegnati alle U.O.

Il Settore è articolato nei seguenti servizi ed Unità Organizzative:

Urbanistica - Edilizia Privata

Il Servizio Urbanistica è articolato nella seguente Unità organizzativa:

U.O. Gestione e Pianificazione Territoriale - Incarichi e compiti in materia di urbanistica

- Gestione ordinaria degli strumenti urbanistici generali e attuativi;
- Predisposizione di nuovi strumenti urbanistici generali e attuativi e regolamenti, o varianti agli stessi su specifici incarichi (adempimenti tecnici e/o amministrativi);
- Informazione e indicazione di condizioni e di criteri generali su ogni aspetto attinente possibili richieste tese alla modificazione dell'aspetto fisico del territorio;
- Esame delle istanze d'iniziativa privata in ordine a piani attuativi (PUA) e varianti agli strumenti urbanistici e gestione dei relativi procedimenti di formazione;
- Rilascio certificati di destinazione urbanistica;
- Raccolta e vidimazione di piante, mappali e frazionamenti ai sensi di legge;
- Raccordo fra strumenti urbanistici e opere pubbliche;
- Raccordo con la Regione e la Provincia in materia di assetto del territorio;
- Attività tecnica e amministrativa – in collaborazione col settore Ambiente - per il rilascio di pareri di compatibilità urbanistica nell'ambito dei procedimenti di VIA e VAS;
- Attività tecnica e amministrativa in materia edilizia e urbanistica – in collaborazione con il SUAP – nell'ambito dei relativi procedimenti;
- Numerazione civica, toponomastica stradale, stradario;
- Rappresentanza nelle assemblee ed incontri con altre amministrazioni e/o organismi vari;
- Sottoscrizione di convenzioni ed accordi di natura edilizia e urbanistica, in rappresentanza dell'Ente.

Per l'anno 2021 è previsto inoltre il proseguo di alcune attività iniziate negli scorsi anni e precisamente:

- attività nell'ambito dell'Osservatorio locale per il Paesaggio "Colline moreniche dell'entroterra gardesano" istituito con DCC n. 56 del 30.07.2015, al quale hanno aderito i comuni di Sona, Bussolengo, Sommacampagna, Castelnuovo del Garda, Pastrengo;
- attività del gruppo di lavoro per la rivitalizzazione del Centro Storico di Valeggio sul Mincio, costituito per affrontare le tematiche connesse al suo rilancio, con il coinvolgimento dei settori Urbanistica, Commercio, Tributi e di componenti a fianco di professionisti, imprenditori e portatori di interesse valeggiani: in particolare, a causa dell'emergenza COVID-19, verranno affrontati i temi della concessione gratuita di utilizzo delle aree pubbliche per consentire di realizzare e/o ampliare i plateatici dei pubblici esercizi, nell'ottica del distanziamento.

Si affronteranno temi specifici circa la valorizzazione del patrimonio pubblico acquisito con il federalismo demaniale, in termini di approfondimenti proposte di valorizzazione e attività di relazione con stakeholder e referenti specializzati.

Il servizio Edilizia privata è articolato nella seguente Unità organizzativa:

U.O. Edilizia Privata - Incarichi e competenze in materia edilizia

- Istruttoria dei procedimenti edilizi e rilascio degli atti abilitativi previsti dalla normativa vigente (CIL, CILA, SCIA, Permesso di Costruire ordinario - in deroga - convenzionato, Segnalazione Certificata Agibilità);
- Calcolo contributo di costruzione (oneri di urbanizzazione e costo di costruzione) e attività connesse (rateizzazioni e restituzioni);
- Attività di informazione e indirizzo nei confronti degli operatori, pubblici e privati, compreso l'esame preventivo dei singoli progetti;
- Partecipazione alla Commissione Tecnica per l'esame dei progetti;
- Esame di merito dei progetti relativi alle opere di urbanizzazione conseguenti a convenzioni con privati e destinate a divenire di proprietà e/o uso comunale;

- Controllo di asseverazioni di agibilità, uso, conformità edilizia, etc.,
- Sopralluoghi ispettivi in sede di agibilità;
- Rilascio Attestazioni di idoneità alloggiativa;
- Adempimenti inerenti l'autorizzazione alla realizzazione di strutture socio – assistenziali e sanitarie di competenza comunale ai sensi della L.R. n. 22/2002;
- Tenuta e archiviazione dei progetti edilizi e di tutti gli atti e provvedimenti inerenti;
- Esercizio di attività di consulenza tecnica nei confronti degli organi del Comune per quanto attiene alle materie di competenza;
- Adempimenti in materia di condono edilizio;
- Coordinamento delle funzioni inerenti la repressione dell'abusivismo edilizio,
- Attività ispettiva in materia di abusivismo edilizio e attività connesse (sopralluoghi, ordinanze di sospensione lavori e demolizione a seguito di rapporti dei Vigili Urbani e adempimenti conseguenti, anche in collaborazione con altri Settori e/o U.O., ove necessario per competenza, demolizioni d'ufficio, acquisizioni, etc., comunicazioni agli enti competenti);
- Adozione delle misure sanzionatorie amministrative per lavori abusivi;
- Tenuta registri cementi armati, edifici in zona agricola, consumi energetici;
- Rilascio delle autorizzazioni per l'affissione di stendardi, striscioni e pubblicità varia;
- Rilascio permessi per l'apposizione di tende;
- Rilascio autorizzazioni all'occupazione di suolo pubblico;
- Attività tecnica e amministrativa in materia edilizia e urbanistica – in collaborazione con il SUAP – nell'ambito dei relativi procedimenti;
- Attività prettamente amministrativa in materia di tutela paesaggistica, con tassativa esclusione dell'espressione di pareri e dell'istruttoria dei progetti, di competenza del Responsabile del Settore Lavori Pubblici ;
- Raccolta e trasmissione istanze di contributo per il superamento delle barriere architettoniche;
- Adempimenti in materia di ascensori (attribuzione numero matricola);
- Determinazioni in ordine alla destinazione della quota dei proventi degli oneri di urbanizzazione da destinare agli Enti ecclesiastici;
- Espletamento delle procedure per la richiesta di Verifica dell'Interesse culturale di beni di proprietà comunale ai sensi dell'art. 12 del D. Lgs. 42/2004;
- Espletamento attività inerenti la notifica e l'indennizzo ai proprietari di immobili gravati da servitù militari;
- Predisposizione proposte di deliberazione;
- Predisposizione proposte di determine di impegno di incarico e liquidazione;
- Predisposizione di regolamenti attinenti l'edilizia privata;
- Attività di statistica inerente i procedimenti edilizi da inviare ai vari enti e per controlli interni.
- Stesura relazioni metodologiche e di approfondimento.

SETTORE LAVORI PUBBLICI- SERVIZI – MANUTENZIONI

Il Settore ha il compito di incrementare, conservare e valorizzare il patrimonio del Comune in quanto bene della collettività. Il Settore persegue anche la finalità essenziale di assicurare l'utilizzo ottimale delle risorse e delle modalità di intervento più opportune per la realizzazione dei nuovi interventi edilizi e di infrastrutture previsti dall'amministrazione nell'ambito del territorio comunale rivolti alla collettività.

Il Settore provvede inoltre a sviluppare e realizzare una forte integrazione delle attività di conservazione, manutenzione, fruibilità delle infrastrutture e del patrimonio pubblico con

l'ambiente ed il territorio, per rafforzare e sviluppare una politica dei servizi per la collettività e di ottimizzazione dell'uso delle risorse.

In particolare si esprimono i seguenti indirizzi operativi:

I pareri sulla viabilità relativi a lottizzazioni, passi carrai, segnaletica, opere di interesse pubblico aventi ad oggetto strade, marciapiedi, piste ciclabili, e altro rilasciati dal Comando della Polizia Locale, dovranno essere richiesti al Comando medesimo dai Responsabili dei Settori Tecnici in fase di progettazione delle opere, onde evitare di intervenire a lavori eseguiti.

Il Settore, quindi, si occupa, innanzi tutto, delle tematiche della gestione e della pianificazione degli interventi pubblici sul territorio, della progettazione e della realizzazione delle opere e dei lavori pubblici, della manutenzione straordinaria e degli interventi come definiti dall'art.3, comma 8 del Codice dei contratti, delle infrastrutture e delle strutture, della viabilità, degli edifici, come anche precisati nelle unità organizzative seguenti.

L'obiettivo generale è pertanto:

garantire l'utilizzo ottimale delle risorse economiche dell'Ente per la realizzazione di opere la loro manutenzione straordinaria, per la fruibilità dei beni pubblici;

Funzioni e competenze di carattere generale:

- Gestione del personale tecnico e amministrativo assegnato;
- Attività di studio, ricerca normativa e relative applicazioni attinenti gli aspetti amministrativi e tecnico-progettuali di competenza delle U. O.;
- Gestione dei capitoli di bilancio (determinazioni di impegno, liquidazioni, etc.);
- Rappresentanza nelle assemblee ed incontri con altre amministrazioni e/o organismi vari;
- Costituzione e/o partecipazione a commissione e/o gruppi di lavoro al fine di raggiungere, nei tempi e con le modalità richieste ed in funzione delle specifiche competenze e professionalità gli obiettivi assegnati alle U.O.;
- Partecipazione alle Commissioni di gara per appalti di lavori pubblici tramite le procedure del pubblico incanto e della licitazione privata, nonché gare informali;
- Partecipazione a Commissioni, appositamente costituite, per procedure di gara da tenersi con sistemi diversi da quelli di cui al precedente capoverso.

Il Settore si articola nei seguenti servizi:

- **Lavori Pubblici**
- **Servizi-Manutenzioni**

Servizio Lavori Pubblici

Il Servizio Lavori Pubblici è articolato nella seguente Unità Organizzativa:

U. O. Progettazioni-Direzione Lavori e Appalti - Incarichi e compiti specifici

- Predisposizione del programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici e suo costante aggiornamento
- Svolgimento dei compiti e delle funzioni demandate al Responsabile unico di procedimento dalla vigente normativa in materia di lavori pubblici, compresa la proposta di risoluzione del contratto e di definizione bonaria delle controversie;
- Progettazione, direzione lavori dei lavori pubblici, intesi ai sensi art. 3, comma 8, del Codice dei contratti, s.a.l., redazione e approvazione contabilità finale, svincolo polizze;
- Gestione dei lavori di straordinaria manutenzione svolti con procedimento di scelta del contraente per acquisizione di lavori in economia superiori indicativamente a 40.000,00 euro
- Verifica della fattibilità tecnica, economica ed amministrativa degli interventi;
- Gestione procedimento di affidamento progettazioni e direzione lavori, giustificazione dell'affidamento a soggetti esterni all'Amministrazione comunale, pubblicazione bandi ed altre

forme di pubblicità previste dalla vigente normativa in materia di lavori pubblici, controllo periodico del rispetto dei tempi programmati e del livello di prestazione, nonché circa le fasi di esecuzione e collaudo dei lavori;

- Svolgimento di tutte le attività di validazione dei progetti di lavori pubblici;
- Raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dei Lavori Pubblici degli elementi relativi agli interventi di propria competenza;
- Individuazione, predisposizione ed attuazione dei programmi ed interventi di manutenzione programmata e straordinaria sui beni di proprietà comunale;
- Rapporti con Enti e soggetti terzi per l'acquisizione di pareri nell'area dei lavori pubblici, anche tramite indizione di conferenze di servizi;
- Gestione delle opere di urbanizzazione ed acquisizione al patrimonio e/o demanio comunale;
- Espropri ed occupazioni d'urgenza;
- Pubblica incolumità;
- Adozione delle determinazioni di approvazione verbali di gara ed aggiudicazione in via definitiva degli appalti di lavori pubblici;
- Rapporti con l'Osservatorio dei Lavori Pubblici e con l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici per quanto attiene le comunicazioni e/o segnalazioni relative alle sanzioni da comminarsi ad Imprese partecipanti a procedure di appalto;
- Predisposizione e inoltro delle comunicazioni all'Osservatorio dei lavori pubblici ed all'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, inerenti gli interventi di propria competenza;
- Predisposizione di ordinanze a tutela della pubblica incolumità, riferite al Settore;
- Adempimenti amministrativi in genere riferiti all'approvazione dei progetti di lavori pubblici con predisposizione dei relativi provvedimenti deliberativi da sottoporre all'approvazione degli Organi di governo dell'Ente;
- Predisposizione degli atti amministrativi riferiti ad espropriazioni per pubblica utilità, costituzione di servitù, occupazioni temporanee, etc.;
- Adempimenti amministrativi riferiti alle autorizzazioni al sub-appalto;
- Individuazione, predisposizione ed attuazione dei programmi ed interventi di manutenzione programmata e straordinaria sui beni di proprietà comunale.
- Quest'anno, con l'emergenza "coronavirus" si prevede il congelamento di alcune opere previste nel PROGRAMMA, dati i minori introiti prevedibili causa il rallentamento economico delle attività edilizie e produttive.

Il Servizio Manutenzioni è articolato nelle seguenti Unità organizzative:

U. O. Patrimonio - Viabilità - Incarichi e compiti specifici

- Gestione del Patrimonio Comunale:
- manutenzione ordinaria di tutti gli edifici comunali, impianti anche sportivi, aree verdi, parco automezzi, ecc.
- lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria svolti in economia con il personale dipendente
- lavori di straordinaria manutenzione svolti con procedimento di scelta del contraente per acquisizione di lavori in economia inferiori indicativamente a 40.000,00;
- Gestione dei servizi e forniture anche con procedimento di scelta del contraente per acquisizione di beni e servizi in economia e sotto soglia comunitaria
- Gestione Servizio Idrico Integrato: Verifica attività svolta da A.G.S.
- Gestione degli impianti tecnologici esistenti a servizio degli immobili comunali con particolare riferimento agli impianti elettrici e termici;
- Valutazione e check up delle utenze energetiche (termiche ed elettriche) intestate all'Amministrazione comunale individuando le aree d'intervento per l'ottimizzazione dell'uso dell'energia;

- Predisposizione di un programma di manutenzione delle utenze energetiche e di tutti i componenti che ne influenzano i consumi;
- Gestione magazzino comunale;
- Pubblica Illuminazione;
- Verde pubblico;
- Gestione dei capitoli di spesa del PEG, afferenti ai diversi centri di costo relativi alle manutenzioni, sia come prestazioni di servizio che di acquisto beni con emissione di determinazioni di impegno di spesa, affidamento e liquidazione;
- Verifica della fattibilità tecnica, economica ed amministrativa degli interventi;
- Progettazione, direzione lavori dei lavori pubblici di competenza, s.a.l., redazione e approvazione contabilità finale, svincolo polizze;
- Gestione procedimento di affidamento progettazioni e direzione lavori di competenza, giustificazione dell'affidamento a soggetti esterni all'Amministrazione comunale, pubblicazione bandi ed altre forme di pubblicità previste dalla vigente normativa in materia di lavori pubblici, controllo periodico del rispetto dei tempi programmati e del livello di prestazione, nonché circa le fasi di esecuzione e collaudo dei lavori;
- Raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dei Lavori Pubblici degli elementi relativi agli interventi di propria competenza; (ora controlli ANAC).
- Collaborazione alla redazione del programma pluriennale dei lavori pubblici;
- Svolgimento di tutte le attività di controllo e verifica demandate al Responsabile unico di procedimento sull'esecuzione dei lavori pubblici di competenza, compresa la proposta di risoluzione del contratto e di definizione bonaria delle controversie;
- Adempimenti amministrativi in genere riferiti all'approvazione dei progetti di lavori pubblici di competenza con predisposizione dei relativi provvedimenti deliberativi da sottoporre all'approvazione degli Organi di governo dell'Ente;
- Adempimenti amministrativi riferiti alle autorizzazioni al sub-appalto;
- Adempimenti amministrativi e procedure per l'appalto di forniture e/o servizi connessi con la realizzazione di lavori pubblici in appalto;
- Rapporti con Enti e soggetti terzi per l'acquisizione di pareri nell'area dei lavori pubblici, anche tramite indizione di conferenze di servizi;
- Adozione delle determinazioni di approvazione verbali di gara ed aggiudicazione in via definitiva degli appalti di lavori pubblici;
- Rapporti con l'Osservatorio dei Lavori Pubblici e con l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici (ora ANAC) per quanto attiene le comunicazioni e/o segnalazioni relative alle sanzioni da comminarsi ad Imprese partecipanti a procedure di appalto,
- Predisposizione e inoltro delle comunicazioni all'Osservatorio ed all'Autorità, riferite ai lavori di propria competenza;
- Adempimenti amministrativi e procedure per l'appalto di forniture e/o servizi connessi con la realizzazione di lavori pubblici in appalto (di concerto con il Settore Lavori Pubblici e l'ufficio contratti);
- Predisposizione di ordinanze a tutela della pubblica incolumità, riferite al Settore;
- Attività tecnico amministrativa e autorizzativa relativa alle richieste di manomissione di suolo pubblico per l'esecuzione di interventi nel suolo e sottosuolo di proprietà comunale.
- Sempre in chiave di emergenza COVID 19, si prevede la dotazione di dispositivi di protezione (schermi e divisori in plexiglas), nonché la dotazione di licenze e programmi per permettere lo SMART WORKING, oltrechè gestire le ferie residue del personale per evitare l'affollamento sul luogo di lavoro.

U.O Sicurezza ambiente di lavoro D. Lgs.vo 81/2008

- Consulenza tecnica al datore di lavoro per gli adempimenti conseguenti al D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;

- Predisposizione della documentazione per l'individuazione e valutazione dei rischi dei lavoratori ed individuazione delle misure di sicurezza e salubrità degli ambienti di lavoro, anche a mezzo di incarico a professionista esterno;
- Tenuta ed aggiornamento del documento finale di sicurezza ad ogni variazione dell'attività o attrezzature lavorative;
- Formazione ed informazione del personale, degli addetti e dei rappresentanti per la sicurezza dei lavoratori (a mezzo incarico esterno);
- Conferimento di incarichi specialistici esterni di collaborazione in materia;
- Tenuta del registro antincendio per gli immobili di proprietà comunale o concesse all'amministrazione comunale e conseguenti obblighi di legge in materia di sicurezza degli impianti;
- Emissioni di provvedimenti specifici (ordinanze, diffide, etc.) attinenti l'U.O.;
- La consulenza ci aiuterà nella redazione di apposito protocollo di misure di sicurezza per gestire l'emergenza Coronavirus.

Il Settore garantirà la gestione dei servizi cimiteriali, assicurando la piena collaborazione e supporto nel conferimento delle consegne degli atti amministrativi, tecnici ed informatici al soggetto esterno che sarà individuato attraverso procedura ad evidenza pubblica.

Per quest'anno, sono in corso le gare per la gestione dei servizi cimiteriali (1 anno) e per il verde pubblico (2 anni).

Per i servizi cimiteriali è in corso la valutazione di un Project financing presentato da Cooperativa sociale Spazio 11 che, se approvato, darà la gestione del servizio alla stessa per 15 anni, in cambio di lavori di miglioramento e adeguamento normativo e sicurezza di tutti e 4 i cimiteri comunali.

U.O. Servizi Informatici - Incarichi e compiti specifici

La rilevanza strategica del servizio informatico richiede necessariamente una condivisione dei progetti e dei programmi da acquisire e da sviluppare da parte di tutta la struttura organizzativa e per quanto di competenza anche dell'Amministrazione comunale. Pertanto le decisioni in merito alle scelte strategiche e di sistema richiedono in primo luogo una conoscenza ed informazione adeguata, collaborazione reciproca tra responsabili di Servizio, condivisione delle scelte finali.

- Gestione primaria;
- Acquisto e manutenzione hardware e software;
- Rinnovo o affidamento contrattuale annuale software gestionale;
- Incarico esperto informatico
- Sicurezza informatica (incarichi, normative).
- Transizione digitale ed adempimenti conseguenti

U.O. SUAP

Sportello Unico Attività Produttive, in convenzione con la Camera di Commercio di Verona per il supporto informatico ed in collaborazione con il del Settore Attività Produttive (commercio), nonché: Edilizia privata, Ambiente, Polizia Locale.

U.O. Tutela paesaggistica – Incarichi e compiti specifici

- Espletamento dei procedimenti e rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche ordinarie, semplificate e condoni edilizi ai sensi art. 146 del D. Lgs. 42/2004;

- Espletamento dei procedimenti e rilascio degli accertamenti di compatibilità paesaggistica (sanatorie) ai sensi artt. 167 e 181 del D. Lgs. 42/2004;
- Irrogazioni sanzioni amministrative ex art. 167 D. Lgs. 42/2004;
- Attività ispettiva sanzionatoria in materia paesaggistica in collaborazione col settore Edilizia Privata.

U.O. Patto dei Sindaci

- Attività di gestione delle iniziative e della programmazione di efficientamento energetico
L'Unità organizzativa potrà contare sulla collaborazione del direttore dell'ATS appositamente costituita tra Comuni, fatte salve ulteriori o diverse decisioni strategiche in merito.
- Anche per quest'anno si prevede l'istituzione del contributo per l'acquisto di biciclette a pedalata assistita.
- Al fine della riduzione della CO2 nell'aria, in applicazione della Legge 10/2013, occorre impiantare un albero per ogni nato nel Comune. Pertanto circa 100/120 nuovi alberi all'anno (tra pubblico e privato). Abbiamo già un censimento del patrimonio arboreo del Comune all'anno 2020, da implementare annualmente.

SETTORE AMBIENTE

Ha la finalità di assicurare l'utilizzo ottimale delle risorse per la realizzazione degli interventi previsti dall'amministrazione nell'ambito ambientale e per il miglioramento dei servizi alla collettività. In particolare il Settore svolge tutte le funzioni amministrative, di competenza comunale in ordine all'igiene del suolo ed alla tutela dell'inquinamento delle acque e dell'aria, ed inquinamento atmosferico ed acustico e del patrimonio ecologico in genere, oltre all'attività di erogazione dei servizi municipali gestiti direttamente dall'Ente nel perseguimento e soddisfacimento della offerta rivolta all'utenza.

Il Settore Ambiente è articolato nel seguente Servizio ed Unità Organizzativa:
Ecologia

U.O. Ecologia - Incarichi e compiti specifici

- Valutazione tecnica dal punto di vista ambientale dei progetti delle opere inserite nel piano degli investimenti;
- Predisposizione di interventi ed organizzazione di iniziative volte alla sensibilizzazione verso il rispetto dell'ambiente e delle Leggi per la sua protezione e valorizzazione;
- Rapporto con Enti strumentali che operano in materia ambientale;
- Attività tecnica e amministrativa per il rilascio di pareri ed autorizzazioni in materia di acque, rifiuti, inquinamento atmosferico, acustico, etc.;
- Dichiarazione industrie insalubri;
- Attività tecnica, amministrativa, di programmazione, di controllo e sanzionatoria in materia di tutela ambientale: difesa del suolo (pianificazione della gestione dei rifiuti); verifica sulla protezione della qualità delle acque sotterranee; tutela dell'aria (controllo emissioni,); tutela dall'inquinamento acustico (adozione piani, controlli) e ambientale e difesa del territorio, di concerto con il Settore Vigilanza Urbana,
- Verifica e controllo delle attività estrattive;
- Attività tecnica e amministrativa in materia di discariche;
- Attività tecnica e amministrativa – in collaborazione con la A.S.L. – per la programmazione ed il controllo degli interventi di disinfestazione e derattizzazione sul territorio;
- Gestione delle procedure SUAP in materia ambientale e di collaborazione con le enti terzi nella redazioni di autorizzazioni AIA e AUA;

U.O. Raccolta rifiuti

- Controllo e verifiche, in collaborazione con la Polizia Locale, del territorio in merito agli abbandoni e depositi abusivi dei rifiuti sia sul suolo pubblico che sul suolo privato e adozione dei relativi provvedimenti (attività tecnico-amministrativa ed operativa e di controllo);
- Verifica raccolta differenziata (carta, plastica, verde, ramaglie, rifiuti urbani pericolosi e beni durevoli, materiali ferrosi, vetro, legno);
- Coordinamento e gestione delle attività relative al servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani affidato direttamente al Consiglio di Bacino Verona Nord e relativi scambio di informazioni e collaborazione con il consorzio e ditta SERIT, affidataria del servizio, per la corretta pianificazione delle operazioni di raccolta, con sopralluoghi sul territorio, anche attraverso il personale ausiliario o amministrativo e la Polizia Locale, volte a verificare il corretto svolgimento del servizio e suggerire modalità migliorative, anche derivanti da specifiche richieste, opportunamente valutate, dei cittadini.
- Coordinamento nella gestione dell'isola ecologica comunale del capoluogo e di Salionze, affidata a cooperative sociali .
- Gestione del servizio di spazzamento e la pulizia delle strade, svuoto dei cestini porta rifiuti.

U.O. Agricoltura

- Salvaguardare e tutelare i diversi comparti, i settori quali frutticoltura, zootecnia e vitivinicolo che risultano trainanti per tutto il comparto agricolo, rendendo Valeggio un comune leader nella produzione di vino, frutta, ortaggi, carne (avicola, bovina).
- In tale ambito vengono organizzati convegni tecnici informativi su temi diversi: sia normativi, di tipo tecnico agronomici sulle concimazioni, nuove metodologie di irrigazione e di lotta integrata che prevede l' utilizzo di prodotti fitosanitari a basso impatto ambientale, ecc.
- Vidimazione registri sulla produzione trasporto dei vini e loro giacenze
- Difesa delle coltivazioni in merito alla presenza di specie animali e fauna selvatica dannose per le nostre culture agricole (nutrie e cinghiali)

U.O. Discarica

Gestione della fase post mortem della discarica, che comprende: operazioni di verifica, gestione e controllo dell'impianto di stoccaggio del percolato e relative operazioni di smaltimento, controllo e gestione delle varie operazioni di manutenzioni agli impianti e strutture con il supporto del personale operaio interno, supporto ad ARPAV nelle operazioni di verifica della falda, rapporti con enti competenti al controllo e professionisti incaricati per le verifiche tecniche.

AREA SERVIZI ALLA PERSONA - ATTIVITA' PRODUTTIVE – RISORSE UMANE

L'Area ha la finalità essenziale di garantire un sistema integrato di servizi inerenti l'esercizio del diritto allo studio riservato a tutti i cittadini cui corre l'obbligo costituzionale da garantire nei limiti delle competenze assegnate ai Comuni.

Coordina, sovrintende, provvede alla gestione ottimale del personale a qualsiasi titolo dipendente dell'Ente, ricercando e proponendo le soluzioni.

Inoltre l'area svolge una azione di programmazione delle Attività Produttive e dello Sviluppo Territoriale in linea con la normativa vigente e delle liberalizzazioni attuate dallo Stato oltre a realizzare gli obiettivi specifici che verranno delineati dall'attuazione del programma di mandato

L'Area ha inoltre la finalità essenziale di garantire un governo integrato dei servizi erogati dal Comune ai singoli cittadini ed alle famiglie di Valeggio sul Mincio, a fronte di bisogni e domande specifici di individui o gruppi sociali, per assicurare le più ampie possibilità di crescita individuale e sociale o di tutela di situazioni di disagio che attengano alle diverse condizioni di età, situazione economica, sociale e culturale.

L'Area si articola nei seguenti Settori:

- Cultura
- Attività Produttive e Sviluppo Territoriale
- Demografici
- Personale
- Turismo

SETTORE CULTURA

U. O. Cultura - Incarichi e compiti specifici

- Partecipazione all'elaborazione della programmazione culturale, in collaborazione con Enti ed Associazioni culturali territoriali, organismi scolastici e strutture comunali;
- Organizzazione e collaborazione ad iniziative culturali (mostre, spettacoli, convegni, etc.);
- Redazione di pubblicazioni e cataloghi;
- Studio ed elaborazione di progetti di iniziative culturali in collaborazione con enti, gruppi, associazioni;
- Organizzazione, coordinamento e gestione amministrativa dei servizi culturali;
- Predisposizione di pratiche per l'assegnazione e gestione di spazi ad uso temporaneo o continuativo;
- Collaborazione con gli uffici competenti per la realizzazione di interventi di recupero e di restauro di beni culturali;

- Cura di pubblicazioni realizzate direttamente dal Comune;
- Predisposizione di pratiche inerenti all'erogazione di contributi;
- Raccolta sistematica delle esperienze significative in campo educativo e culturale;

U. O. Biblioteca - Incarichi e compiti specifici

- Coordinamento dell'attività del sistema bibliotecario comunale (ivi compresa la gestione di archivi ed audiovisivi) compreso l'incremento del patrimonio librario.
 - Adesione al Sistema Bibliotecario Intercomunale Provinciale ed iniziative collaterali
 - Guida alla lettura;
 - Tenuta del registro prestiti di materiale librario e schedario utenti;
 - Gestione delle procedure di prestito delle attrezzature e materiali audiovisivi, nonché relativo ritiro e controllo;
 - Abbonamento a periodici e riviste;
 - Predisposizione di pubblicazioni, di materiali audiovisivi, di itinerari ed unità didattiche riferite alle proprie specifiche competenze;
-

SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

U. O. Attività Produttive - Incarichi e compiti specifici

- Gestione delle leggi in materia di commercio;
- Gestione dei Piani di sviluppo e adeguamento della rete distributiva;
- Adozione e gestione dei regolamenti comunali in materia di commercio;
- Impianti distribuzione carburanti ;
- Attività delle Commissioni formalmente istituite;
- Attività istruttoria delle S.C.I.A. di :
 - commercio in sede fissa
 - commercio su aree pubbliche
 - pubblici esercizi (somministrazione di alimenti e bevande) e attività ad essi accessorie

- Mercati settimanali, altri mercati e fiere. (in collaborazione con il settore vigilanza urbana);
- SCIA (sanitarie) per l'esercizio delle attività economiche;
- Adempimenti di competenza comunale in ordine al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio ed accreditamento istituzionale per struttura socio – assistenziali e sanitarie previste dalla L.R. n. 22/2002
- Attività di collegamento con gli organi tecnici e sanitari volte alla verifica e al controllo del rispetto delle previsioni urbanistico-edilizie ed igienico-sanitarie vigenti in materia di commercio, turismo, industria, artigianato, agricoltura e impianti sportivi;
- Regolamenti comunali sulle attività commerciali ancora vigenti
- Attività istruttoria per lo svolgimento di attività produttive di competenza dell'ente;
- Rapporti con la C.C.I.A.A., con le Associazioni di categoria ed imprenditoriali e con le OO.SS. di categoria nell'ottica di un ruolo "attivo" dell'Amministrazione Comunale;
- Autorizzazioni NCC e noleggio autobus con conducente;
- Attività di parrucchieri ed estetista;
- Gestione deleghe regionali in materia di caccia e pesca;
- Interventi tesi all'identificazione della domanda e all'orientamento dell'offerta alle esigenze, anche attraverso lo sviluppo di nuove iniziative;
- Informazioni alle imprese su agevolazioni, incentivi e progetti di sviluppo;
- Statistiche riguardanti le materie di competenza;
- Attività istruttoria per l'esercizio di strutture ricettive, alberghiere o extra-alberghiere;
- Supporto e collaborazione con SUAP comunale.

SETTORE PERSONALE

U. O. Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane - Incarichi e compiti specifici

- Studio e costante aggiornamento della normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di trattamento giuridico ed economico del personale dipendente;
- Applicazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- Rapporto con le strutture ed uffici per l'omogenea applicazione della disciplina vigente in materia di personale e degli accordi sindacali;

- Assistenza e consulenza all'Amministrazione nella contrattazione decentrata e nei rapporti con gli Organismi rappresentativi del personale;
- Assistenza tecnica nei rapporti con le organizzazioni sindacali;
- Studio ed analisi costante del fabbisogno di risorse umane;
- Gestione dinamica della dotazione organica: aggiornamenti periodici, esame dei posti vacanti o in soprannumero, definizione dei profili professionali, gestione della mobilità contrattuale o extracontrattuale;
- Supporto al Segretario Generale ed al Servizio di controllo Interno per le diverse attività di competenza;
- Redazione dei Piani di formazione, anche sulla base delle necessità di reperimento di professionalità individuate attraverso lo strumento programmatico occupazionale;
- Individuazione delle esigenze di organizzazione dell'Ente;
- Formulazione delle proposte di modifica della struttura, delle diverse Unità Operative, dei settori per assicurare la maggiore adeguatezza al raggiungimento degli obiettivi assegnati in funzione dei mezzi a disposizione;
- Istruttoria e predisposizione dei provvedimenti relativi al trattamento economico del personale ivi compresi atti di liquidazione, stampa, suddivisione e distribuzione cedolini;
- Adempimenti fiscali di competenza (CU – 770 e ECA contributivo)
- Ricostruzioni di carriera, istruttoria delle pratiche di pensione e pensioni definitive (Passweb e TFR1/2 e modello 350);
- Segreteria in ordine ai procedimenti disciplinari in collaborazione con l'ufficio preposto;
- Controllo presenze, assenze, concessione aspettative, scioperi, ore straordinarie, festività,
- quote aggiunte di famiglia, riconoscimenti servizi, cessioni, riscatti, collocamenti a riposo, computo acconti di pensione;
- Rapporti con i Settori per l'assunzione di personale a tempo determinato nei casi previsti dal vigente ordinamento;
- Rapporti con Enti previdenziali, assistenziali, adempimenti in materia fiscale;
- Raccolta e distribuzione documentazione e informazione e informazioni; redazione, raccolta e classificazione documenti riguardanti il personale (provvedimenti formali interni, lettere, certificati, domande, etc.);
- Cura delle procedure concorsuali e dei relativi adempimenti, ivi compresa l'assistenza alle operazioni della Commissione giudicatrice;
- Assunzione del personale e verifica dei requisiti di accesso;

- Costituzione dei rapporti d'impiego, sia di ruolo che a tempo determinato, attraverso gli Uffici territoriali di competenza, per le qualifiche ed i profili professionali interessati;
- Gestione economico-giuridica L.S.U./ LPU ed Alternanza Scuola Lavoro;
- Gestione economica Consiglieri, Amministratori, Commissioni varie, con rilascio CUD;
- Autoliquidazione Inail e denunce/assunzioni/cessazioni;
- Conto annuale e relazione al conto annuale;
- Denuncia mensile Irap e annuale per la parte relativa al personale dipendente;
- Denuncia mensile DMA;
- Gestione comandi e convenzioni per utilizzazione del personale dipendente;
- Denunce infortuni sul lavoro;
- Richieste visite fiscali;
- Gestione delle visite di medicina del lavoro ed organizzazione della formazione obbligatoria.
- Adempimenti anagrafe prestazioni attraverso il sistema PERLAPA;
- Assemblee e/o scioperi del personale, comunicazione alle varie sedi, volantini e procedura per personale reperibile per servizi essenziali;
- Denuncia annuale categorie protette;

SETTORE DEMOGRAFICO

U. O. SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALE

- Tenuta del registro della popolazione e suo aggiornamento (pratiche emigratorie, e immigratorie, variazioni anagrafiche e di stato civile, cancellazioni per irreperibilità, tenuta registri Aire);
- Rilascio di atti, documenti e certificazioni (documenti per passaporti e lasciapassare, carte d'identità e libretti di lavoro, certificati anagrafici correnti, certificati storici, certificati di stato civile, autentica di firme, documenti, fotografie, dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà);
- Adempimenti in materia di leva: liste di leva, elenchi, manifesti, tenuta ruoli matricolari, consegna congedi, pratiche di dispensa dal compiere la ferma di leva, rapporti con il distretto militare e l'ufficio Provinciale di leva, avvio alla visita selettiva, ricorsi avverso le decisioni negative;
- Censimenti generali ed adempimenti conseguenti, ovvero cooperazione nel loro espletamento;
- Censimento sperimentale annuale della popolazione (Comune sperimentatore)

- Revisioni anagrafiche;
- Effettuazione di statistiche demografiche e comunicazioni a Questura, Prefettura ed altri Enti competenti;
- Tenuta registri di stato civile (registrazione e trascrizione di atti, annotazione su registri, proposte di annotazione);
- Gestione pensioni Ministero del Tesoro e Inps;
- Tenuta liste elettorali (revisioni dinamiche, semestrali e straordinarie, variazione albo scrutatori e presidenti di seggio, gestione elettori all'estero, aggiornamento fuori revisione),
- Gestione albo giudici popolari: formazione ed aggiornamento dello schedario, invio elenchi al tribunale, ed ogni altro adempimento connesso;
- Raccolta domande, previo manifesto, domande di inserzione nell'albo dei presidenti di seggio;
- Raccolta domande, previo manifesto, di inserzione nell'albo degli scrutatori di seggio;
- Gestione di tutti gli adempimenti in occasione di elezione (lavoro straordinario, autenticazione di firme, propaganda elettorale, notifiche varie, organizzazione e composizione seggi, rendicontazione spese elettorali, ecc.);
- Statistiche demografiche;
- Collaborazione e coordinamento di competenza per statistiche attivate da altri Enti;
- Responsabilità del controllo sull'applicazione della vigente normativa in materia di riservatezza dei dati personali e statistici;
- Donazioni organi;
- Cura tutti gli adempimenti delle celebrazioni dei matrimoni e delle unioni civili

U.O SERVIZI DI STATO CIVILE

- Ricezione atti di nascita, morte e matrimonio e verbale di pubblicazione di matrimonio, divorzi/separazioni;
- Pratiche di cittadinanza: Ricezione – Giuramento – Trascrizione decreto – trascrizione atti di nascita e matrimonio collegati

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA: SERVIZI SOCIALI, EDUCATIVI, SCOLASTICI, FAMIGLIA E PARI OPPORTUNITÀ

Il Settore è articolato nei seguenti servizi ed Unità organizzative:

- U. O. Socio-Assistenziale - Incarichi e compiti specifici

- Studio ed analisi della legislazione in materia sociale;
- Programmazione e progettazione delle istanze di finanziamento per gli interventi in campo sociale e relativa gestione;
- Programmazione, organizzazione e gestione, sia sul piano tecnico-amministrativo che su quello operativo, degli interventi di assistenza sociale previsti dalle vigenti disposizioni e dalla programmazione politica dell'Amministrazione;
- Esecuzione di statistiche di competenza, nonché rilevazioni di dati ed indagini sui bisogni dell'utenza;
- Studio del fabbisogno abitativo e definizione del programma d'intervento nel settore specifico, sulla base delle scelte operate dall'Amministrazione;
- Gestione e assegnazione degli alloggi comunali ed e degli alloggi di E.R.P;
- Azioni di prevenzione rispetto all'insorgere del disagio sociale;
- Azioni rivolte a favorire la socializzazione di persone anziane o invalide;
 - a. Interventi a favore di cittadini invalidi, inabili, indigenti, etc;
 - b. Interventi e contributi per iniziative di rilevanza sociale
 - c. Gestione Albo volontari ;
- Politiche sulle pari opportunità nella società civile;
- Promozione degli interventi volti a favorire l'associazionismo giovanile e coordinamento delle politiche rivolte ai giovani;
- Ricerca e raccolta sistematica degli studi e delle documentazioni di esperienze significative collegate ai giovani, nonché divulgazione dei materiali informativi;
- Elaborazione della programmazione di interventi specifici rivolti, in particolare, ai giovani, in collaborazione con associazioni e gruppi giovanili, organismi scolastici, sociali e culturali, nonché con le strutture comunali interessate;
- Acquisizione sistematica di informazioni relative alle diverse attività, iniziative, etc. di interesse specifico per i giovani, nelle varie aree (lavoro, studio, cultura, formazione, sport, etc.) e loro divulgazione;
- Organizzazione e gestione di alcuni servizi comunali (nido – servizio doposcuola – gestione Centri Estivi Ricreativi).
- Organizzazione di attività con i genitori (incontri di informazione/formazione, etc.);

- Gestione in regime di concessione dei servizi di Asilo e Micronido Comunale e del Centro Servizi Anziani
- Gestione dei rapporti con la Regione Veneto per i finanziamenti regionali di contributi alle famiglie monoparentali etc.
- Gestione dei servizi rivolti agli anziani autosufficienti (assistenza domiciliare – pasti a domicilio – soggiorni climatici)
- Gestione dell'assegnazione in Case di Riposo per non autosufficienti con integrazione a carico del Comune
- Incontri di socializzazione e di rappresentanza (Anniversari matrimonio – scuola per fidanzati – Nuovi nati)

U. O. Servizi Educativi - Incarichi e compiti specifici

- Programmazione e gestione degli interventi attinenti il “diritto allo studio” con specifico raccordo con gli Enti interessati;
- Interventi di competenza comunale nella scuola dell'obbligo e della scuola d'infanzia sia statale che privata;
- Interventi di competenza comunale nella scuola superiore e raccordo scuola-lavoro;
- Promozione di particolari attività didattiche;
- Attività pedagogico-didattica finalizzata all'armonico sviluppo psico-fisico dei bambini, in raccordo con gli organismi della gestione delle scuole dell'infanzia;
- Organizzazione e gestione servizi mensa per i servizi scolastici;
- Organizzazione e gestione servizi di trasporto scolastico;
- Rapporti con Provveditorato agli Studi per la programmazione coordinata dei servizi scolastici;
- Statistica di competenza;
- Elaborazione in collaborazione con gli organismi esterni di progetti ed iniziative per l'introduzione e/o l'ulteriore sviluppo delle attività sportive, motorie e ricreative, in ambito scolastico ed extrascolastico;
- Gestione dei rapporti con la Regione Veneto per i finanziamenti regionali di contributi alle famiglie per l'esercizio diritto allo studio (libri di testo) o borse di studio
- Rapporti di collaborazione con la Scuola dell'Infanzia Parrocchiale paritaria e gestione delle attività di cofinanziamento
- Gestione dei contributi all'Istituto Comprensivo per le attività scolastiche e secondo gli importi assegnati con il presente provvedimento

- Incontri di rappresentanza (Benvenuto Anno Scolastico – etc.)

SETTORE TURISMO

Applicazione delle norme vigenti in materia turistica;

Gestione dei rapporti con gli Enti di promozione turistica locali, regionali, nazionali e internazionali;

Gestione dei rapporti con le associazioni presenti sul territorio interessate;

Gestione progetti di promozione turistica e di sviluppo territoriale anche attraverso intese con altri Enti;

Coordinamento dei servizi turistici nel territorio comunale;

Gestione Iat: raccolta e diffusione informazioni turistiche

AREA POLIZIA LOCALE

L'Area della Polizia Locale svolge una serie di attività che spaziano in vari ambiti operativi e burocratici, per la tutela della sicurezza, per la gestione della circolazione stradale e per il controllo del rispetto delle norme legislative e regolamentari nelle materie del commercio, dell'edilizia, della pubblica sicurezza e del penale.

Per quanto concerne la circolazione stradale, la Polizia Locale ha il compito di applicare il codice della strada, il relativo regolamento di esecuzione e attuazione e la normativa speciale in materia, sia nell'attività prettamente operativa (regolamentazione della viabilità, accertamento delle violazioni stradali, utilizzo di dispositivi di misurazione elettronica, realizzazione della segnaletica, ecc.) sia nell'attività burocratica (gestione dell'iter sanzionatorio, adozione di ordinanze per la disciplina del traffico e della sosta, rilascio di contrassegni invalidi, autorizzazioni, permessi e nulla osta, stesura di pareri per altri uffici ed enti, ecc.).

Riveste grande importanza, per l'accrescimento della cultura della legalità, il servizio di educazione stradale nelle scuole.

Per un efficientamento dell'attività lavorativa, lo svolgimento dei servizi all'esterno è orientato all'utilizzo delle tecnologie informatiche (tablet/palmari con stampante mobile, applicativi per l'accesso su strada in tempo reale alle banche dati dei veicoli, ecc.).

Per quanto concerne la materia del commercio, la Polizia Locale provvede, tra l'altro, a vigilare sul rispetto delle norme in materia, a gestire le presenze nel mercato di Valeggio sul Mincio e nel mercato sperimentale di Salionze, a rilasciare autorizzazioni per l'occupazione del suolo pubblico.

Per quanto concerne la pubblica sicurezza, la Polizia Locale provvede a rilasciare le autorizzazioni e le licenze di propria competenza previste dal testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, a garantire con la propria presenza lo svolgimento delle manifestazioni e degli eventi pubblici (per i quali si fanno sempre più stringenti le prescrizioni a tutela della sicurezza).

Grande importanza è riservata all'implementazione del sistema di videosorveglianza comunale, per monitorare il territorio ai fini della salvaguardia della sicurezza pubblica.

La Polizia Locale, inoltre, effettua sul territorio i controlli per la repressione degli illeciti penali e amministrativi in materia edilizia e in materia ambientale, con un potenziamento dei servizi di controllo in materia di abbandono dei rifiuti.

La Polizia Locale svolge attività di Polizia Giudiziaria conformemente alle competenze attribuite dalle leggi.

Tramite il Messo Comunale, incardinato nella struttura dell'Area Polizia Locale con funzioni amministrative, vengono svolte le funzioni di pubblicazione all'Albo Pretorio e di notificazione.

La Protezione Civile, con il Gruppo Comunale di volontari, svolge un importante servizio a tutela dei cittadini, fondamentale non soltanto per fronteggiare situazioni di emergenza sul territorio, ma anche per sviluppare la conoscenza dei rischi e le azioni per evitare o ridurre al minimo i danni delle calamità.

L'Area della Polizia Locale è costituita dai seguenti settori:

- Settore vigilanza urbana
- Settore Protezione civile

Settore vigilanza urbana

Elenco delle funzioni e delle competenze dei seguenti servizi e U.O.:

- SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

- accertamenti anagrafici
- videosorveglianza
- recupero e ricovero di animali randagi
- cessioni di fabbricato
- comunicazioni di ospitalità di stranieri
- gestione degli oggetti smarriti e rinvenuti

- SERVIZIO DI POLIZIA STRADALE

- accertamento e contestazione di violazioni stradali
- gestione del traffico stradale
- procedura Sives
- ricorsi contro multe stradali
- riscossione coattiva delle sanzioni non pagate
- segnaletica stradale orizzontale e verticale
- ordinanze per la disciplina della circolazione stradale
- pareri, nulla osta e autorizzazioni per la pubblicità stradale
- pareri, nulla osta e autorizzazioni per le gare sportive
- pareri per i trasporti eccezionali
- permessi temporanei di transito e sosta dei veicoli
- contrassegni invalidi
- abbonamenti per i parcheggi a pagamento
- pareri per i sinistri stradali “passivi”
- rilievi degli incidenti stradali
- rilevazione statistica dei sinistri stradali e comunicazione agli enti competenti
- educazione stradale nelle scuole

- SERVIZIO DI POLIZIA COMMERCIALE

- sorvegli abilità dei locali
- mercato di Valeggio sul Mincio
- mercato sperimentale di Salionze
- mercatino dell’antiquariato
- occupazioni temporanee di suolo pubblico
- ispezioni di attività commerciali
- ispezioni di pubblici esercizi

- SERVIZIO DI POLIZIA AMMINISTRATIVA

- accertamento e contestazione di violazioni amministrative non stradali
- licenze tulpis
- spettacoli viaggianti

- T.S.O.

- **SERVIZIO DI POLIZIA GIUDIZIARIA**

- attività di polizia giudiziaria secondo le attribuzioni di legge
- vigilanza edilizia

- **SERVIZIO DI POLIZIA AMBIENTALE**

- vigilanza ambientale con particolare attenzione all'abbandono di rifiuti

- **MESSO COMUNALE**

- pubblicazione all'Albo Pretorio (Messo Comunale)
- pubblicazioni e notificazioni (Messo Comunale)

Settore Protezione Civile

Elenco delle funzioni e delle competenze:

- interventi sul territorio comunale per prevenire o ridurre i rischi di calamità
- soccorso in caso di emergenze
- Centro Operativo Comunale in occasione di eventi di grande impatto sul territorio comunale
- sensibilizzazione della popolazione e degli alunni delle scuole sui comportamenti da adottare in casi di emergenze o calamità

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ANNO 2021/2023

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE

SEGRETERIA GENERALE**SCHEDA DI ASSEGNAZIONE****RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

ENTRATE: € ZERO

SPESE: € ZERO

RISORSE STRUMENTALI

Hardware, software e attrezzature d'ufficio

Descrizione	Quantità
Personal Computer	N° 1
Computer portatile	N° 1
Stampanti	N° 1
Sistema di registrazione sedute consiliari	N° 1 AMPLIFICATORE – N° 13 MICROFONI
Software trascrizione sedute consiliari	SpeechMike Executive

Automezzi

Descrizione	Quantità
Autovetture	Nessuna dotazione

RISORSE UMANE

L'ufficio di staff della Segreteria Generale si avvale del supporto e collaborazione specifica delle risorse umane e strumentali del Settore Affari Generali ed in ogni caso, per quanto strettamente necessario, di tutti gli altri Settori.

AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI**CENTRO DI RESPONSABILITA' 01: FERRONI ANNACHIARA****SCHEDA DI ASSEGNAZIONE - 01****RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

ENTRATE: € 468.000,00

SPESE: € 829.189,06

RISORSE STRUMENTALI

Hardware, software e attrezzature d'ufficio

Descrizione	Quantità
Personal Computer	N° 7 (compreso computer a disposizione Assessori c/o Sala Giunta)
Computer portatile	N° 3 (compreso PC del Sindaco)
Software Segreteria Protocollo	ADS (SEGRETERIA E PROTOCOLLO)
Macchina affrancatrice	N° 1 (in leasing)
Fax- Stampanti	N° 2

Automezzi

Descrizione	Quantità
Autovetture (inserire la targa e il modello)	N° 1 Ford Focus Tg. BT297GF

RISORSE UMANE

Ferroni Annachiara	D7	Tempo parziale 84,72 indeterminato	
Andrioli Valerio	B6	Tempo pieno indeterminato	
Franzoni Giovanni	C1	Tempo pieno indeterminato	
Mazzi Monica	B7	Tempo parziale 83,33% indeterminato	
Montresor Giulia	B3	Tempo pieno indeterminato	
Oliosì Sara	C1	Tempo pieno indeterminato	

AREA FINANZIARIA**CENTRO DI RESPONSABILITA' 02: INTERIM – SCARPARI EMILIO – SEGRETARIO COMUNALE****SCHEDA DI ASSEGNAZIONE - 02****RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

ENTRATE: € 5.745.000,00

SPESE: € 477.576,62

RISORSE STRUMENTALI

Hardware, software e attrezzature d'ufficio

Descrizione	Quantità
Personal Computers	N° 8 di cui un portatile
Software	ADS (finanziaria, tributi e inventario) – HYKSOS (imposta di soggiorno)

RISORSE UMANE

Cognome e Nome	Categoria	Tipo rapporto	
Dessi Amelia	C6	Tempo pieno indeterminato	
Marchetti Antonella	C5	Tempo parziale 91,67 indeterminato	
Pasquali Monica	C1	Tempo pieno indeterminato	
Pettrone Michelina	C3	Tempo pieno indeterminato	
Zuanetti Sergio	C6	Tempo pieno indeterminato	

AREA TECNICA
SETTORE LAVORI PUBBLICI SERVIZI-MANUTENZIONI

CENTRO DI RESPONSABILITA' 03: MAZZI IVO

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE - 03

RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

ENTRATE: € 1.041.584,00

SPESE: € 4.111.942,08

RISORSE STRUMENTALI

Hardware, software e attrezzature d'ufficio

Descrizione	Quantità
Personal Computers	4 PC + 2 portatili + 1 tablet
Software	ALICE (Pratiche edilizie) - SFERA (Delibere) – CF4 (Bilancio) - AUTOCAD LT- LIBRE OFFICE – ZIMBRA (posta elettronica) – SITAT 229 (gestione lavori pubblici)
Fotocopiatrice/Scanner	1

Automezzi

Descrizione	Quantità
Escavatore (Terna JSB)	1
Miniescavatore (senza targa)	1
Camion (Iveco)	2
Autovettura (Fiat Panda)	1
Furgone (Fiat Fiorino)	1
Camion (Fiat Ducato)	1
Camion (New Daily)	1
Camion per movimentazione attrezzature	1
Camion (Fiat 70)	1
Camion (Iveco)	2
Furgone (fiat 147)	1
Autocarro (porter Piaggio)	1
Autocarro (fiat 35)	1
Elevatore feretri (senza targa)	1

RISORSE UMANE

Cognome e Nome	Categoria	Tipo rapporto	
Mazzi Ivo	D4	Tempo pieno indeterminato	
Turci Ennio	D5	Tempo pieno indeterminato	
Cristofori Mauro	C5	Tempo pieno indeterminato	
Fumaneri Sara	C1	Tempo pieno indeterminato	
Chiesa Laura	B8	Tempo pieno indeterminato	
Cordioli Massimo	B7	Tempo parziale 66,67% indeterminato	
Masin Giorgio	B7	Tempo pieno indeterminato	
Zambotto Stefano	B7	Tempo pieno indeterminato	

SETTORE URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA**CENTRO DI RESPONSABILITA' 04: MANAUZZI GIOVANNI****SCHEDA DI ASSEGNAZIONE - 04****RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

ENTRATE: € 985.000,00

SPESE: € 259.500,00

RISORSE STRUMENTALI

Hardware, software e attrezzature d'ufficio

Descrizione	Quantità
Personal Computers	7 + 1 pc portatile + 1 tablet
Stampanti	1 (fotocopiatrice Canon E.P.)
Software	ADS (comuni a tutti servizi) - GPE (pratiche edilizie) - PEGASO (pratiche edilizie digitalizzate) - Programma interno pratiche scansionate

RISORSE UMANE

Cognome e Nome	Categoria	Tipo rapporto	
Manauzzi Giovanni	D3	Tempo pieno indeterminato. Titolarità della posizione organizzativa da settembre 2020	
D'Onofrio Nicola	D6	Tempo parziale 50% indeterminato	
Darra Federica	B8	Tempo pieno indeterminato	
Scaramuzzi Annalisa	C1	Tempo pieno indeterminato dal 24/08/2020	
Zanoni Filippo	C1	Tempo pieno determinato / indeterminato	

SETTORE AMBIENTE**CENTRO DI RESPONSABILITA' 05: SACHETTO LAURO****SCHEDA DI ASSEGNAZIONE - 05**

RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

ENTRATE: € 972.502,28

SPESE: € 2.386.000,00

RISORSE STRUMENTALI

Hardware, software e attrezzature d'ufficio

Descrizione	Quantità
Personal Computers	2
Stampanti	In rete collegate ai PC e multifunzioni
Software	

Automezzi

Descrizione	Quantità
Apecar (Piaggio)	1

Attrezzature

Descrizione	Quantità
Cassonetti RSU	300

RISORSE UMANE

Cognome e Nome	Categoria	Tipo rapporto	
Sachetto Lauro	D4	Tempo pieno indeterminato	
Cordioli Luisa	C5	Tempo pieno indeterminato	
Pasini Antonio	B2	Tempo pieno indeterminato	

AREA SERVIZI ALLA PERSONA - ATTIVITA' PRODUTTIVE – RISORSE UMANE**CENTRO DI RESPONSABILITA' 06: ALBERTINI PAOLO
SCHEMA DI ASSEGNAZIONE - 06****RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

ENTRATE: € 2.386.000,00

SPESE: € 6.903.323,97

RISORSE STRUMENTALI

Hardware, software e attrezzature d'ufficio

Descrizione	Quantità
Personal Computers	18
Stampanti	2
Software (ADS – Collegamenti Intranet INPS – Regione Veneto- Anagrafe tributaria – SIATEL – ENTRATEL)	
Cucina servizio di refezione scolastica Via degli Alpini e Scuola Primaria Capoluogo oltre ai punti di distribuzione della Scuola Infanzia Cà Prato e Salionze e Scuola Secondaria di Primo Grado	
Cassaforte	1
Modem	1

Automezzi

Descrizione	Quantità
Scuolabus –	1
Fiat DOBLO' Servizi Sociali	1
Fiat DOBLO' Servizio Refezione scolastica comodato gratuito da Camst.	

RISORSE UMANE

Cognome e Nome	Categoria	Tipo rapporto	
Albertini Paolo	D7	Tempo pieno indeterminato	
Antonioli Federica	C6	Tempo pieno indeterminato	
Azzali Giacomo Carlo	C1	Tempo pieno indeterminato	
Barillà Alessia	D2	Tempo pieno indeterminato	
Bombana Giorgio	B8	Tempo pieno indeterminato	
Caliari Martina	C3	Tempo pieno indeterminato	
Coltri Laura	C6	Tempo parziale 83,33% indeterminato	
Nicoletti Laura	C6	Tempo pieno indeterminato	
Pezzini Nadia	B8	Tempo parziale 83,33% indeterminato	
Pezzini Roberta	B8	Tempo pieno indeterminato	
Secondini Giampaolo	C6	Tempo parziale 84,72% indeterminato	
Stanghellini Anna Rita	C4	Tempo parziale 83,33% indeterminato	
Zardini Mauro	B4	Tempo pieno indeterminato	
Zerpelloni Sara	C4	Tempo pieno indeterminato	

All' Area collaborano:

- tre unità dell'ULSS n. 9 per attività delegate:

Guardini Anna – Assistente Sociale Area Disabilità e Marginalità – ULSS n. 9

Guglielmi Lorenzo - Assistente Sociale Area Minori – ULSS 9

Sometti Anna – Educatrice Territoriale ULSS n. 9

AREA POLIZIA LOCALE**CENTRO DI RESPONSABILITA' 07: SANTI ENRICO****SCHEDA DI ASSEGNAZIONE - 07****RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

ENTRATE: € 1.089.000,00

SPESE: € 301.167,40

RISORSE STRUMENTALI

Hardware, software e attrezzature d'ufficio

Descrizione	Quantità
Personal computers	9
Stampanti	1 + 1
Apparato radio ricetrasmittente Motorola	6
Apparecchiatura controllo cani randagi	2
Pretest Draeger per accertare la guida in stato di ebbrezza alcolica	1
Etilometro Draeger	1
Tablet per accertamento violazioni + stampanti	4 + 4
Palmari per accertamento violazioni + stampanti (funzionanti 2+2)	4 + 4
Cellulari di servizio	2
Apparecchiatura denominata "Telelaser" atta al controllo e rilievo della velocità	1
Box denominati "Speed Check" sul territorio come dissuasori di velocità	20
Rilevatore di velocità denominato Velocar	1
Computer portatili	2
Telecamera mobile	1
Armi di servizio e relative munizioni (50p per ogni arma)	6
Armadio Blindato	1
Software – collegamento internet	2
Sistema di videosorveglianza e controllo zone strategiche individuate dall'Amministrazione in collaborazione con questo ufficio (n. telecamere)	20
Sistema di controllo velocità denominato autovelox mod. 104/c-2 per controlli stradali rivolti alla prevenzione dell'alta velocità	1
Apparecchiatura per il controllo delle corsie bus/ztl	1
Lettore pos	1
Lettore pos portatile	1

Veicoli

Descrizione	Quantità
Alfa 159 YA847AC	1
Ford Focus YA473AM	1
Renault Trafic YA056AN	1
Motocicli Malagutti 100 BD 95666 – BD 95667	2

RISORSE UMANE

Cognome e Nome	Categoria	Tipo rapporto	
Santi Enrico	D3	Tempo pieno indeterminato	
Amara Giampiero	C3	Tempo pieno indeterminato	
Bonini Lorenza	C1	Tempo pieno indeterminato	
Cottone Gianluca	C1	Tempo pieno indeterminato	
Gottoli Francesco	C1	Tempo pieno indeterminato	
Lorandi Elisabetta	C1	Tempo pieno indeterminato	
Mazzoli Radici Francesco	C1	Tempo pieno indeterminato	
Moretti Matteo	B7	Tempo pieno indeterminato	
Savoia Elia	C1	Tempo pieno determinato	
Tratta Giovanni	D4	Tempo pieno indeterminato	
Zerbato Christian	C3	Tempo pieno indeterminato	
Zorzella Antonia Alessandra	C2	Tempo pieno indeterminato	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ANNO 2021 - 2023

PIANO DELLA PERFORMANCE

PREMESSA

Le Amministrazioni pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.

Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le pubbliche amministrazioni devono redigere il Piano della Performance; si tratta di un documento programmatico triennale che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e

definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'Amministrazione e dei Responsabili.

Gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente.

Il presente documento individua quindi nella sua interezza la chiara e trasparente definizione delle responsabilità dei diversi attori, in merito alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento delle prestazioni attese e realizzate, al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

Il piano della performance è parte integrante del ciclo di gestione della performance, che in base all'art. 4 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

IL PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE

Premessi tali presupposti, occorre creare il cosiddetto "CICLO" tra tutto ciò, legando insieme i vari elementi.

Se questo, per le realtà Ministeriali (Statali), deve essere oggetto di uno specifico documento, per gli Enti Locali già esiste, nel sistema, il legame ed il metodo di costruzione.

Il Testo Unico degli Enti Locali n. 267/2000, prevede, al proprio interno, alcune norme che evidenziano il collegamento tra i vari aspetti della Performance.

Ogni compagine amministrativa viene eletta in base ad un "Programma Elettorale", tradotto poi in Programma Amministrativo di mandato, che viene attuato e più volte monitorato durante l'anno, per arrivare alla "famosa" seduta di Consiglio Comunale sullo stato di attuazione dei programmi, da parte del Consiglio, che non è altro che una seduta sulla "Performance".

Se il programma di mandato vale cinque anni, il DUP ha un arco temporale di tre anni, come pure il Bilancio, mentre il PEG contiene gli obiettivi e le risorse assegnate a ciascuna area.

Il Piano della Performance, in buona sostanza, posto quanto sopra, coincide con il PEG, o meglio gli obiettivi del Piano sono gli obiettivi del PEG.

Il Peg trova presupposto sostanziale e formale nella programmazione generale che l'Amministrazione ha adottato con l'approvazione del documento denominato Documento Unico di Programmazione, approvata dal Consiglio comunale unitamente al Bilancio di Previsione 2021 - 2023.

Il Dup costituisce pertanto indirizzo fondamentale per l'attività di programmazione operativa della Giunta, oltre a determinare direttamente azioni ed iniziative specifiche da realizzare.



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

PERS - AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
	Fondo pluriennale vincolato per spese	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Fondo pluriennale vincolato per spese in	previsioni di competenza	0,00	1.831.953,81	0,00	1.831.953,81	
	Utilizzo avanzo di amministrazione	previsioni di competenza	0,00	124.855,84	0,00	124.855,84	
	-di cui avanzo di amministrazione utilizzato	previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Fondo di Cassa all'01/01/2021	previsioni di cassa	5.737.800,74	0,00	0,00	5.737.800,74	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti						
420020/1	CONTRIBUTO REGIONALE PER DISTRETTO DEL COMMERCIO	previsione di	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	
		previsione di cassa	155.000,00	95.000,00	0,00	250.000,00	
	Totale Tipologia 200: Contributi agli investimenti	previsione di	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	
		previsione di cassa	155.000,00	95.000,00	0,00	250.000,00	
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	
		previsione di cassa	155.000,00	95.000,00	0,00	250.000,00	
Totale UOPERS	AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' PRODUTTIVE	previsione di	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	
		previsione di cassa	155.000,00	95.000,00	0,00	250.000,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SAG - Settore Affari Generali

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
210120/13	CONTRIBUTI REGIONALI VARI	previsione di	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	
210140/0	CONTRIBUTI VARI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	previsione di	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	183.588,21	0,00	7.104,79	176.483,42	
	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Totale Amministrazioni pubbliche	previsione di	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00	
		previsione di cassa	202.588,21	0,00	7.104,79	195.483,42	
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di	69.000,00	0,00	0,00	69.000,00	
		previsione di cassa	202.588,21	0,00	7.104,79	195.483,42	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SAG - Settore Affari Generali

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310030/0	PROVENTI PER USO LOCALI ADIBITI A RIUNIONI	previsione di	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
310068/0	CANONI CONCESSIONI BENI DEMANIO STRADALE E COMUNALE	previsione di	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	98.687,79	0,00	8.096,57	90.591,22	
310070/0	CENSI, CANONI, LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI ATTIVE	previsione di	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	352.003,15	0,00	121.299,05	230.704,10	
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi						
Totale	derivanti dalla gestione dei beni	previsione di	283.000,00	0,00	0,00	283.000,00	
		previsione di cassa	451.690,94	0,00	129.395,62	322.295,32	
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti						
350010/1	RIMBORSO SINISTRI	previsione di	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	2.500,00	3.414,34	0,00	5.914,34	
	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti						
Totale		previsione di	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	
		previsione di cassa	2.500,00	3.414,34	0,00	5.914,34	
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di	285.500,00	0,00	285.500,00	
			previsione di cassa	454.190,94	3.414,34	129.395,62	328.209,66



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SAG - Settore Affari Generali

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
440010/0	ALIENAZIONE FABBRICATI COMUNALI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
440030/0	CESSIONE QUOTE DI CAPITALE FARMACIA SALIONZE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale materiali e immateriali	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SAG - Settore Affari Generali

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie						
520020/0	PROVENTI DA LIQUIDAZIONE CONSORZIO MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI VALEGGIO SUL MINCIO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	4.835,00	0,00	0,00	4.835,00	
Totale	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie		previsione di	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	4.835,00	0,00	0,00	4.835,00	
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine						
520010/0	RISCOSSIONE CREDITI E CAUZIONI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine		previsione di	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
50000	Totale TITOLO 5	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	previsione di	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	4.835,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SAG - Settore Affari Generali

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi						
920010/0	DEPOSITI CAUZIONALI	previsione di	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	53.238,53	0,00	0,00	53.238,53	
	Totale Tipologia 200: Entrate per conto terzi	previsione di	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	
		previsione di cassa	53.238,53	0,00	0,00	53.238,53	
90000	Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	previsione di	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
			previsione di cassa	53.238,53	0,00	0,00	53.238,53
Totale UOSAG	Settore Affari Generali	previsione di	404.500,00	0,00	0,00	404.500,00	
		previsione di cassa	714.852,68	3.414,34	136.500,41	581.766,61	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SSTL - Settore Sport e Tempo Libero

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese						
210310/2	PROVENTI DERIVANTI DA SPONSORIZZAZIONI	previsione di	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	3.050,00	0,00	0,00	3.050,00	
	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese						
Totale		previsione di	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	
		previsione di cassa	3.050,00	0,00	0,00	3.050,00	
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	
		previsione di cassa	3.050,00	0,00	0,00	3.050,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SSTL - Settore Sport e Tempo Libero

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310032/0	PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI DIVERSI	previsione di	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	73.749,00	0,00	0,00	73.749,00	
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi Totale derivanti dalla gestione dei beni	previsione di	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	
		previsione di cassa	73.749,00	0,00	0,00	73.749,00	
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	
		previsione di cassa	73.749,00	0,00	0,00	73.749,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SSTL - Settore Sport e Tempo Libero

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale						
430090/0	PROVENTI STRAORDINARI PER RISARCIMENTO DANNI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA
		previsione di cassa	2.503,00	0,00	0,00	2.503,00	
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale						
Totale		previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	2.503,00	0,00	0,00	2.503,00	
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	2.503,00	0,00	0,00	2.503,00	
Totale UOSSTL	Settore Sport e Tempo Libero	previsione di	63.500,00	0,00	0,00	63.500,00	
		previsione di cassa	79.302,00	0,00	0,00	79.302,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati						
110150/1	ADDIZIONALE COMUNALE CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
110160/0	ADDIZIONALE COMUNALE I.R.PE.F.	previsione di	1.630.000,00	0,00	0,00	1.630.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	1.630.932,39	0,00	932,39	1.630.000,00	
Totale	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	previsione di	1.630.000,00	0,00	0,00	1.630.000,00	
		previsione di cassa	1.630.932,39	0,00	932,39	1.630.000,00	
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali						
130110/0	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
130120/0	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	previsione di	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	998.689,97	0,00	159.973,63	838.716,34	
Totale	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	previsione di	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	
		previsione di cassa	998.689,97	0,00	159.973,63	838.716,34	
10000	Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	previsione di	2.410.000,00	0,00	0,00	2.410.000,00
			previsione di cassa	2.629.622,36	0,00	160.906,02	2.468.716,34



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
210110/1	CONTRIBUTO DELLO STATO - ORDINARIO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210110/10	CONTRIBUTI SPECIFICI EMERGENZA COVID	previsione di	0,00	19.154,37	0,00	19.154,37	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	14.251,03	4.903,34	0,00	19.154,37	
210110/12	CONTRIBUTO FONDO SOLIDARIETA ALIMENTARE COVID 19	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210110/16	CONTRIBUTO FUNZ. FONDAMENTALI ART. 106 DL 34.2020 COVID	previsione di	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	
210110/2	CONTRIBUTO DELLO STATO - CONSOLIDATO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210110/3	FONDO PEREQUATIVO DELLA FISCALITA' LOCALE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210110/4	FONDO SVILUPPO INVESTIMENTI SU MUTUI ENTRO IL 1993	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210110/5	CONTRIBUTO DELLO STATO - COMPARTECIPAZIONE IRPEF	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210110/6	CONTRIBUTI DELLO STATO PER SERVITU' MILITARI	previsione di	13.400,00	0,00	0,00	13.400,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	13.400,00	0,00	0,00	13.400,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
210110/7	CONTRIBUTO DELLO STATO PER RINNOVI CONTRATTUALI SEGRETARIO E PERSONALE DIPENDENTE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210110/9	ALTRI CONTRIBUTI DELLO STATO	previsione di	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	
210120/16	CONTRIBUTO REGIONALE PER FUNZIONI DELEGATE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210160/0	CONTRIBUTO STATALE PER ATTENUAZIONE PENALI ESTINZIONE MUTUI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di	503.400,00	19.154,37	0,00	522.554,37	
		previsione di cassa	517.651,03	4.903,34	0,00	522.554,37	
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese						
210310/1	ENTRATE DERIVANTI DA LIBERALITA'	previsione di	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
Totale	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	previsione di	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
		previsione di cassa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
20000	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di	505.400,00	19.154,37	0,00	524.554,37
			previsione di cassa	519.651,03	4.903,34	0,00	524.554,37



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310010/1	ex DIRITTI DI SEGRETERIA	previsione di previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
310011/0	DIRITTI DI SEGRETERIA	previsione di previsione di cassa	15.000,00 18.664,93	0,00 0,00	0,00 528,23	15.000,00 18.136,70	SCARPARI EMILIO
310018/0	RIMBORSO SCATTI TELEFONICI E FOTOCOPIE	previsione di previsione di cassa	1.500,00 1.504,28	0,00 0,00	0,00 4,28	1.500,00 1.500,00	SCARPARI EMILIO
310075/0	COSAP	previsione di previsione di cassa	80.000,00 92.905,83	0,00 2.527,31	0,00 0,00	80.000,00 95.433,14	SCARPARI EMILIO
310080/0	PROVENTI PESA PUBBLICA	previsione di previsione di cassa	1.500,00 1.500,00	0,00 0,00	0,00 0,00	1.500,00 1.500,00	SCARPARI EMILIO
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di previsione di cassa	98.000,00 114.575,04	0,00 2.527,31	0,00 532,51	98.000,00 116.569,84	
30300	Tipologia 300: Interessi Attivi						
330010/0	INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA	previsione di previsione di cassa	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00 0,00	100,00 100,00	SCARPARI EMILIO
330020/0	INTERESSI ATTIVI SU CREDITI	previsione di previsione di cassa	100,00 100,00	0,00 0,00	0,00 0,00	100,00 100,00	SCARPARI EMILIO
	Totale Tipologia 300: Interessi Attivi	previsione di previsione di cassa	200,00 200,00	0,00 0,00	0,00 0,00	200,00 200,00	
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale						
340010/0	DIVIDENTI DI SOCIETA'	previsione di previsione di cassa	90.000,00 90.000,00	0,00 0,00	0,00 0,00	90.000,00 90.000,00	SCARPARI EMILIO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
Totale		Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale					
		previsione di	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	
		previsione di cassa	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti						
350050/0	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	previsione di	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	83.371,45	2.222,98	0,00	85.594,43	
350070/0	RECUPERO I.V.A. SERVIZI COMMERCIALI	previsione di	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	170.450,00	3.942,55	0,00	174.392,55	
350080/0	RECUPERO I.V.A. REVERSE CHARGE	previsione di	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	10.409,04	98,00	0,00	10.507,04	
Totale		Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti					
		previsione di	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	
		previsione di cassa	264.230,49	6.263,53	0,00	270.494,02	
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie					
		previsione di	428.200,00	0,00	0,00	428.200,00	
		previsione di cassa	469.005,53	8.790,84	532,51	477.263,86	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti						
420010/1	CONTRIBUTO STATALE PER INVESTIMENTI L.B. 2020	previsione di	90.000,00	45.000,00	0,00	135.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	185.000,00	0,00	48.058,63	136.941,37	
420010/2	CONTRIBUTO DELLO STATO PER PROGETTAZIONI	previsione di	112.098,48	0,00	0,00	112.098,48	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	112.098,48	0,00	0,00	112.098,48	
420010/4	CONTRIBUTO MESSA IN SICUREZZA SCUOLA DECRETO CRESCITA	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	642,14	0,00	642,14	
Totale Tipologia 200: Contributi agli investimenti		previsione di	202.098,48	45.000,00	0,00	247.098,48	
		previsione di cassa	297.098,48	642,14	48.058,63	249.681,99	
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di	202.098,48	45.000,00	0,00	247.098,48	
		previsione di cassa	297.098,48	642,14	48.058,63	249.681,99	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 6	Accensioni prestiti						
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
630010/0	MUTUI VARI	previsione di	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	
630010/1	ex MUTUI VARI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
630010/2	ex MUTUO PER INCARICHI PROGETTAZIONE URBANISTICA	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri						
	Totale finanziamenti a medio lungo termine	previsione di	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	
		previsione di cassa	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	
60000	Totale TITOLO 6	Accensioni prestiti	previsione di	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
			previsione di cassa	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
710010/0	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	previsione di	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	
Totale Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		previsione di	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	
		previsione di cassa	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	
70000	Totale TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	previsione di	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	
			previsione di cassa	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro						
910005/0	TRATTENUTA IVA DA SPLIT PAYMENT	previsione di	875.000,00	0,00	0,00	875.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	1.012.150,38	0,00	70.510,89	941.639,49	
910017/0	ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	previsione di	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
910018/0	Destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi dell'art. 195 del TUEL	previsione di	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	
Totale	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	previsione di	1.010.000,00	0,00	0,00	1.010.000,00	
		previsione di cassa	1.147.150,38	0,00	70.510,89	1.076.639,49	
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi						
920014/0	RIMBORSO SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	previsione di	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	130.520,47	0,00	2.239,86	128.280,61	
Totale	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	previsione di	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	
		previsione di cassa	130.520,47	0,00	2.239,86	128.280,61	
90000	Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	previsione di	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	
		previsione di cassa	1.277.670,85	0,00	72.750,75	1.204.920,10	
Totale UOSRF	Settore Ragioneria e Finanza	previsione di	7.425.698,48	64.154,37	0,00	7.489.852,85	
		previsione di cassa	7.963.048,25	14.336,32	282.247,91	7.695.136,66	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

ST - Settore Tributi

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati						
110110/1	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
110110/2	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI - ANNI PRECEDENTI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	334.355,02	0,00	94,56	334.260,46	
110110/3	I.C.I. (ART. 2, C. 39 E 46 D.L. 262/2006)	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
110120/1	IMPOSTA MUNICIPALE UNICA	previsione di	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	2.603.909,71	0,00	3.909,71	2.600.000,00	
110120/2	I.M.U. - RECUPERO EVASIONE	previsione di	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	
110130/0	TA.S.I. - TASSA PER I SERVIZI INDIVISIBILI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	4.973,62	0,00	1.893,62	3.080,00	
110140/1	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	previsione di	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	76.073,53	0,00	0,00	76.073,53	
110140/2	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	previsione di	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	5.053,00	0,00	53,00	5.000,00	
110170/0	IMPOSTA DI SOGGIORNO	previsione di	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	343.245,10	5.502,80	0,00	348.747,90	
110180/0	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	9.102,32	0,00	22,99	9.079,33	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

ST - Settore Tributi

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
110190/1	IUC QUOTA TA.RI. - TARIFFA RIFIUTI	previsione di	2.250.000,00	0,00	0,00	2.250.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	4.587.026,72	0,00	764.804,77	3.822.221,95	
110190/2	TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE E TASSA RIFIUTI E SERVIZI - ANNI PRECEDENTI	previsione di	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	315.179,47	0,00	432,10	314.747,37	
Totale	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati						
		previsione di	5.465.000,00	0,00	0,00	5.465.000,00	
		previsione di cassa	8.378.918,49	5.502,80	771.210,75	7.613.210,54	
10000	Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	previsione di	5.465.000,00	0,00	5.465.000,00	
			previsione di cassa	8.378.918,49	5.502,80	771.210,75	7.613.210,54



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

ST - Settore Tributi

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310036/2	TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi						
	Totale derivanti dalla gestione dei beni	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie					
		previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

ST - Settore Tributi

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi						
920015/0	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	previsione di	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	357.951,98	0,00	209,25	357.742,73	
	Totale Tipologia 200: Entrate per conto terzi	previsione di	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	
		previsione di cassa	357.951,98	0,00	209,25	357.742,73	
90000	Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	previsione di	200.000,00	0,00	200.000,00	
			previsione di cassa	357.951,98	0,00	209,25	
	Totale UOST	Settore Tributi	previsione di	5.665.000,00	0,00	5.665.000,00	
			previsione di cassa	8.736.870,47	5.502,80	771.420,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SSSP - Settore Sociale

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
210110/11	CONTRIBUTO PER GESTIONE SPRAR Sistema Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210110/15	ASSEGNAZIONE RISORSE AGGIUNTIVE PER POL. FAMIGLIA EMERGENZA COVID-19	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210120/10	CONTRIB.REG.LE PER ASILO NIDO COMUNALE	previsione di	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	70.004,00	0,00	0,00	70.004,00	
210120/11	CONTRIBUTO REGIONALE PER "SOLLIEVO"	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210120/5	CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	previsione di	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	
210120/6	CONTRIBUTO REGIONALE PER ATTIVITA' SOCIALI	previsione di	80.000,00	92.077,89	0,00	172.077,89	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	96.562,72	92.077,89	0,00	188.640,61	
210120/7	CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTI DI UTILITA' PUBBLICA / SOCIALE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	126.620,88	0,00	0,00	126.620,88	
210120/8	CONTRIBUTO REGIONALE PER PARTI PLURIGEMELLARI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210120/9	CONTRIBUTO REGIONALE PER ASSISTENTI FAMILIARI (BADANTI)	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SSSP - Settore Sociale

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
210130/2	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER FIGLI MINORI RICONOSCIUTI DALLA SOLA MADRE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210130/3	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER TRASPORTO DISABILI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210141/0	CONTRIBUTI DA COMUNI PER ATTIVITA' SOCIALI	previsione di	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	47.733,33	0,00	2.733,33	45.000,00	
	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da						
Totale	Amministrazioni pubbliche	previsione di	280.000,00	92.077,89	0,00	372.077,89	
		previsione di cassa	425.920,93	92.077,89	2.733,33	515.265,49	
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo						
210510/1	CONTRIB. EUROPEO PER INTERSCAMBIO GIOVANI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal						
Totale	Resto del Mondo	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
20000	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di	280.000,00	92.077,89	0,00	372.077,89
			previsione di cassa	425.920,93	92.077,89	2.733,33	515.265,49



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SSSP - Settore Sociale

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310026/0	PROVENTI PER ATTIVITA' INTEGRATIVE MINORI	previsione di	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	89.140,67	2.880,00	0,00	92.020,67	
310038/0	RIMBORSO SPESE PER ASSISTENZA DOMICILIARE	previsione di	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	82.180,31	6.202,24	0,00	88.382,55	
310040/0	RIMBORSO SPESA PER SERVIZIO PASTI A DOMICILIO	previsione di	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	49.663,03	8.155,00	0,00	57.818,03	
310042/0	PROVENTI DI SERVIZI SOCIALI VARI	previsione di	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	10.944,58	0,00	2.520,00	8.424,58	
310044/0	RIMBORSO SPESE DI RICOVERO CASE DI RIPOSO	previsione di	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00	
310046/0	PROVENTI SOGGIORNI ANZIANI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
310062/0	FITTI ATTIVI ALLOGGI PER ANZIANI	previsione di	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	105.265,32	0,00	67,16	105.198,16	
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi						
	Totale derivanti dalla gestione dei beni	previsione di	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00	
		previsione di cassa	345.693,91	17.237,24	2.587,16	360.343,99	
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
			previsione di cassa	345.693,91	17.237,24	2.587,16	360.343,99
Totale UOSSSP	Settore Sociale	previsione di	495.000,00	92.077,89	0,00	587.077,89	
		previsione di cassa	771.614,84	109.315,13	5.320,49	875.609,48	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SSC - Settore Scuola, Cultura

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
210110/8	CONTRIBUTI DELLO STATO PER SETTORE SCOLASTICO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210120/1	CONTRIBUTO REGIONALE PER BORSE DI STUDIO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210120/2	CONTRIBUTO REGIONALE PER UNIVERSITA' DEL TEMPO LIBERO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210120/3	CONTRIBUTO REGIONALE PER FORNITURA LIBRI DI TESTO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	23.669,85	0,00	23.669,85	
Totale Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	23.669,85	0,00	23.669,85	
20000	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	23.669,85	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SSC - Settore Scuola, Cultura

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310020/0	PROVENTI PER LE REFEZIONI SCOLASTICHE	previsione di	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	1.073.499,66	39.298,08	0,00	1.112.797,74	
310022/0	PROVENTI PER TRASPORTO ALUNNI	previsione di	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	92.652,50	37.834,32	0,00	130.486,82	
310022/1	ex PROVENTI PER TRASPORTO ALUNNI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	48.951,62	0,00	558,31	48.393,31	
310022/2	ex PROVENTI TRASPORTI PER CORSI DI NUOTO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
310024/0	PROVENTI UNIVERSITA' DEL TEMPO LIBERO	previsione di	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	78.988,73	0,00	6.349,70	72.639,03	
310028/0	PROVENTI PER ATTIVITA' CULTURALI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
310048/0	PROVENTI COLONIA BORGHETTO	previsione di	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	92.676,20	0,00	230,00	92.446,20	
310060/0	FITTI ATTIVI IMMOBILI LOCATI EX LEGGE 431/98	previsione di	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	11.040,97	448,66	0,00	11.489,63	
310064/0	FITTI ATTIVI FABBRICATI E ALLOGGI DIVERSI	previsione di	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	80.360,44	0,00	5.809,45	74.550,99	
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi						
	Totale derivanti dalla gestione dei beni	previsione di	947.000,00	0,00	0,00	947.000,00	
		previsione di cassa	1.478.170,12	77.581,06	12.947,46	1.542.803,72	
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di	947.000,00	0,00	0,00	947.000,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SSC - Settore Scuola, Cultura

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
		previsione di cassa	1.478.170,12	77.581,06	12.947,46	1.542.803,72	
Totale UOSSC	Settore Scuola, Cultura	previsione di	947.000,00	0,00	0,00	947.000,00	
		previsione di cassa	1.478.170,12	101.250,91	12.947,46	1.566.473,57	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SD - Settore Demografici

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
210150/0	CONTRIBUTI DA ISTAT PER CENSIMENTI E INDAGINI STATISTICHE	previsione di	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	10.963,00	0,00	0,00	10.963,00	
Totale	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	
		previsione di cassa	10.963,00	0,00	0,00	10.963,00	
20000	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
			previsione di cassa	10.963,00	0,00	0,00	10.963,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SD - Settore Demografici

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310014/0	PROVENTI PER CELEBRAZIONI MATRIMONI CIVILI	previsione di	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
310016/0	DIRITTI PER RILASCIO CARTE D'IDENTITA', LIBRETTI DI LAVORO, ECC.	previsione di	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	10.052,00	0,00	0,00	10.052,00	
310066/0	RECUPERO SPESE CONSUMI AFFITTUARI STABILI COMUNALI	previsione di	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	112.973,57	0,00	3.087,02	109.886,55	
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi Totale derivanti dalla gestione dei beni	previsione di previsione di cassa	92.000,00 133.025,57	0,00 0,00	0,00 3.087,02	92.000,00 129.938,55	
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti						
350020/0	RIMBORSO DI SOMME PER SVOLGIMENTO ELEZIONI	previsione di	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	60.522,89	0,00	9.988,93	50.533,96	
350020/1	ex RIMBORSO DI SOMME PER SVOLGIMENTO ELEZIONI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
350020/2	ex RIMBORSO DA REGIONE E PROVINCIA SPESE ELEZIONI AMMINISTRATIVE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
350020/3	ex RIMBORSO DI SOMME PER SVOLGIMENTO ELEZIONI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti Totale	previsione di previsione di cassa	40.000,00 60.522,89	0,00 0,00	0,00 9.988,93	40.000,00 50.533,96	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SD - Settore Demografici

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie					
		previsione di	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	
		previsione di cassa	193.548,46	0,00	13.075,95	180.472,51	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SD - Settore Demografici

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti						
420020/2	CONTRIBUTO REGIONALE AMMODERNAM. RETE DI VENDITA	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Tipologia 200: Contributi agli investimenti	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale UOSD	Settore Demografici	previsione di	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00	
		previsione di cassa	204.511,46	0,00	13.075,95	191.435,51	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SP - Settore Personale

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati						
110150/2	TASSA PER CONCORSI A POSTI DI RUOLO	previsione di	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati						
Totale		previsione di	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
		previsione di cassa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	
10000	Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	previsione di	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SP - Settore Personale

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti						
350010/2	CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI I.N.A.I.L.	previsione di	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
350010/3	RECUPERO SPESE E ASSEgni RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE	previsione di	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	49.190,18	1.784,36	0,00	50.974,54	
	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti						
Totale		previsione di	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	
		previsione di cassa	50.190,18	1.784,36	0,00	51.974,54	
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	
		previsione di cassa	50.190,18	1.784,36	0,00	51.974,54	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SP - Settore Personale

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro						
910002/0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	previsione di	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	304.759,52	0,00	34.007,68	270.751,84	
910004/0	RITENUTE ERARIALI	previsione di	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	624.176,81	0,00	67.864,68	556.312,13	
910006/0	RITENUTE AL PERSONALE PER QUOTE SINDACALI	previsione di	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	6.794,70	0,00	620,44	6.174,26	
910008/0	RITENUTE AL PERSONALE PER CESSIONE STIPENDI	previsione di	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	34.808,20	0,00	2.311,08	32.497,12	
Totale Tipologia 100: Entrate per partite di giro		previsione di	785.000,00	0,00	0,00	785.000,00	
		previsione di cassa	970.539,23	0,00	104.803,88	865.735,35	
90000	Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	previsione di	785.000,00	0,00	785.000,00	
			previsione di cassa	970.539,23	0,00	104.803,88	865.735,35
Totale UOSP		Settore Personale	previsione di	808.000,00	0,00	808.000,00	
			previsione di cassa	1.022.729,41	1.784,36	104.803,88	919.709,89



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SU - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
210120/12	CONTRIBUTO REGIONALE ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
20000	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SU - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310010/2	ex DIRITTI DI SEGRETERIA NON RIPARTIBILI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
310012/0	RIMBORSO SPESE STAMPATI UFFICIO TECNICO	previsione di	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	MANAUZZI GIOVANNI
		previsione di cassa	20.880,30	0,00	880,30	20.000,00	
310013/0	DIRITTI DI SEGRETERIA NON RIPARTIBILI	previsione di	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	MANAUZZI GIOVANNI
		previsione di cassa	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi						
Totale	derivanti dalla gestione dei beni	previsione di	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	
		previsione di cassa	65.880,30	0,00	880,30	65.000,00	
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
			previsione di cassa	65.880,30	0,00	880,30	65.000,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SU - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale						
410010/0	PROVENTO CONDONO EDILIZIO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Tipologia 100: Tributi in conto capitale	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti						
420090/0	CONTRIBUTI VARI DA PRIVATI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Tipologia 200: Contributi agli investimenti	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
440040/0	ALIENAZIONE POTENZIALI EDIFICATORI E DIRITTI DI SUPERFICIE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale						
450010/1	PROVENTI PER ONERI DI URBANIZZAZIONE E COSTO COSTRUZIONE	previsione di	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00	MANAUZZI GIOVANNI
		previsione di cassa	925.498,24	0,00	5.498,24	920.000,00	
450010/2	MONETIZZAZIONE AREE PER URBANIZZAZIONE SECONDARIA	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
		previsione di cassa	31.227,48	0,00	0,00	31.227,48	
	Totale Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	previsione di	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00	
		previsione di cassa	956.725,72	0,00	5.498,24	951.227,48	

**ENTRATE**

SU - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00	
		previsione di cassa	956.725,72	0,00	5.498,24	951.227,48	
Totale UOSU	Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica	previsione di	985.000,00	0,00	0,00	985.000,00	
		previsione di cassa	1.022.606,02	0,00	6.378,54	1.016.227,48	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
210130/4	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER SFALCIO CIGLI STRADALI STRADE PROVINCIALI	previsione di	19.584,00	0,00	0,00	19.584,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	19.584,00	0,00	0,00	19.584,00	
	Totale Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di	19.584,00	0,00	0,00	19.584,00	
		previsione di cassa	19.584,00	0,00	0,00	19.584,00	
20000	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di	19.584,00	0,00	0,00	19.584,00
			previsione di cassa	19.584,00	0,00	0,00	19.584,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310050/1	PROVENTI DEI SERVIZI CIMITERIALI	previsione di	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	42.200,00	0,00	300,00	41.900,00	
310050/2	PROVENTI ILLUMINAZIONE VOTIVA	previsione di	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
310054/0	PROVENTI ENERGIA ELETTRICA DA IMPIANTI FOTOVOLTAICI	previsione di	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	
310072/0	CANONI CONCESSIONI SPAZI ED AREE PUBBLICHE	previsione di	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	
Totale Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		previsione di	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00	
		previsione di cassa	124.200,00	0,00	300,00	123.900,00	
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di	122.000,00	0,00	0,00	122.000,00
			previsione di cassa	124.200,00	0,00	300,00	123.900,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti						
420010/3	CONTRIBUTO PER RIDUZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
420011/0	CONTRIBUTO REGIONALE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
420012/0	CONTRIBUTO REGIONALE ADEGUAMENTO SISMICO PALAZZETTO e CAVEDIO SCUOLA MEDIA	previsione di	0,00	460.965,32	0,00	460.965,32	MAZZI IVO
		previsione di cassa	502.442,92	0,00	0,00	502.442,92	
420020/10	CONTRIBUTO REGIONALE PER MANUTENZIONI STRAORDINARIE SCUOLE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
420020/11	CONTRIBUTO REGIONALE ASFALTATURE STRADE COMUNALI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
420020/3	CONTRIBUTI REGIONALI VARI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
420020/4	CONTRIBUTO REGIONALE REALIZZAZIONE VASCHE PRIMA PIOGGIA	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
420020/6	CONTRIBUTO REGIONALE PER COSTITUZIONE CENTRO INFORMATICO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
420030/0	CONTRIBUTO PER CONTO TERMICO GSE	previsione di	0,00	452.219,00	0,00	452.219,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	592.259,00	0,00	0,00	592.259,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
420040/0	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER REALIZZAZIONE ROTONDA LOC. BIVIO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
420050/0	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER REALIZZAZIONE ROTATORIA BORGHETTO	previsione di	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	
420060/0	CONTRIBUTO INTERVENTI EDILIZIA SCOLASTICA MIUR DM 175/2020	previsione di	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	
Totale Tipologia 200: Contributi agli investimenti		previsione di	400.000,00	1.033.184,32	0,00	1.433.184,32	
		previsione di cassa	1.494.701,92	120.000,00	0,00	1.614.701,92	
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale						
430010/0	CONCESSIONI CIMITERIALI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale		previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
440020/0	ALIENAZIONE IMMOBILI COMUNALI	previsione di	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	500.000,00	3.999,00	0,00	503.999,00	
Totale Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		previsione di	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	
		previsione di cassa	500.000,00	3.999,00	0,00	503.999,00	
40000	Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di	900.000,00	1.033.184,32	0,00	1.933.184,32
			previsione di cassa	1.994.701,92	123.999,00	0,00	2.118.700,92
Totale UOSE		Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni	previsione di	1.041.584,00	1.033.184,32	0,00	2.074.768,32
			previsione di cassa	2.138.485,92	123.999,00	300,00	2.262.184,92



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SASM - Settore Ambiente

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
210120/14	CONTRIBUTO REGIONALE SMALTIMENTO PERCOLATO DA DISCARICA POST MORTEM	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
20000	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SASM - Settore Ambiente

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310034/0	PROVENTO CONCESSIONE BENI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	previsione di	6.550,28	0,00	0,00	6.550,28	SACHETTO LAURO
		previsione di cassa	11.919,36	5.369,08	0,00	17.288,44	
310036/1	PROVENTO SERVIZIO RACCOLTA DIFFERENZIATA	previsione di	127.952,00	0,00	0,00	127.952,00	SACHETTO LAURO
		previsione di cassa	127.952,00	0,00	0,00	127.952,00	
310052/0	PROVENTI DISTRIBUZIONE GAS METANO	previsione di	488.000,00	0,00	0,00	488.000,00	SACHETTO LAURO
		previsione di cassa	488.000,01	0,00	0,00	488.000,01	
Totale	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di	622.502,28	0,00	0,00	622.502,28	
		previsione di cassa	627.871,37	5.369,08	0,00	633.240,45	
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di	622.502,28	0,00	0,00	622.502,28
			previsione di cassa	627.871,37	5.369,08	0,00	633.240,45



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SASM - Settore Ambiente

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 4	Entrate in conto capitale						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti						
420020/5	CONTRIBUTO REGIONALE PER ECO-CENTRI E ISOLE ECOLOGICHE A SCOMPARSA	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Tipologia 200: Contributi agli investimenti		previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali						
440005/0	ALIENAZIONE MEZZI DI TRASPORTO	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale						
450090/0	PROVENTI DERIVANTI DALLA L.R. 44/82 - CAVE	previsione di	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	SACHETTO LAURO
		previsione di cassa	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	
Totale Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale		previsione di	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	
		previsione di cassa	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	
40000	Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
			previsione di cassa	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SASM - Settore Ambiente

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 6	Accensioni prestiti						
60300	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine						
630010/3	ex FONDO DI ROTAZIONE REGIONALE PER RIBAUTATURA DISCARICA CA' BALDASSARRE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Tipologia 300: Accensione Mutui e altri						
	Totale finanziamenti a medio lungo termine	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
60000	Totale TITOLO 6	Accensioni prestiti	previsione di	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SASM - Settore Ambiente

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi						
920012/0	DEPOSITO CAUZIONALE GESTIONE POST-MORTEM DISCARICA	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Tipologia 200: Entrate per conto terzi		previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
90000	Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale UOSASM	Settore Ambiente	previsione di	972.502,28	0,00	0,00	972.502,28	
		previsione di cassa	977.871,37	5.369,08	0,00	983.240,45	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SVU - Settore vigilanza urbana

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 3	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
310074/0	CANONE PER CONCESSIONE SERVIZIO PARCHEGGI	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SANTI ENRICO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
310090/0	PROVENTO DAI PARCHEGGI A PAGAMENTO	previsione di	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00	SANTI ENRICO
		previsione di cassa	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00	
Totale	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00	
		previsione di cassa	315.000,00	0,00	0,00	315.000,00	
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
320010/1	SANZIONI PER VIOLAZIONI NORME CIRCOLAZIONE STRADALE	previsione di	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	SANTI ENRICO
		previsione di cassa	505.144,47	0,00	5.023,74	500.120,73	
320010/2	SANZIONI CODICE DELLA STRADA RISCOSSE TRAMITE RUOLO	previsione di	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	SANTI ENRICO
		previsione di cassa	3.353.808,57	243.611,64	0,00	3.597.420,21	
320010/3	SANZIONI AMM.VE PER VIOLAZ. REGOLAM. COM.LI, ORDINANZE, ECC.	previsione di	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	SANTI ENRICO
		previsione di cassa	20.351,11	0,00	0,00	20.351,11	
Totale	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	previsione di	774.000,00	0,00	0,00	774.000,00	
		previsione di cassa	3.879.304,15	243.611,64	5.023,74	4.117.892,05	
30000	Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di	1.089.000,00	0,00	1.089.000,00	
			previsione di cassa	4.194.304,15	243.611,64	5.023,74	4.432.892,05
Totale UOSVU	Settore vigilanza urbana	previsione di	1.089.000,00	0,00	0,00	1.089.000,00	
		previsione di cassa	4.194.304,15	243.611,64	5.023,74	4.432.892,05	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE

SPC - Settore Protezione civile

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
210120/15	CONTRIBUTO REGIONALE PER SERVIZI PROTEZIONE CIVILE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	SANTI ENRICO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
20000	Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale UOSPC	Settore Protezione civile	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

ENTRATE

SEC - Settore Economato

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro						
910016/0	RIMBORSO ANTICIPAZIONE FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	previsione di	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	100.070,00	0,00	3.882,83	96.187,17	
Totale Tipologia 100: Entrate per partite di giro		previsione di	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	
		previsione di cassa	100.070,00	0,00	3.882,83	96.187,17	
90000	Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	previsione di	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
			previsione di cassa	100.070,00	0,00	3.882,83	96.187,17
Totale UOSEC	Settore Economato	previsione di	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	
		previsione di cassa	100.070,00	0,00	3.882,83	96.187,17	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
ENTRATE
STU - Settore Turismo

TITOLO TIPOLOGIA CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 2	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche						
210120/4	CONTRIBUTO REGIONALE PER ATTIVITA' CULTURALI E TURISTICHE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
210130/1	CONTRIBUTO PROVINCIALE PER ATTIVITA' TURISTICHE	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Totale Amministrazioni pubbliche	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo						
210510/2	CONTRIBUTO U.E. PIANO SVILUPPO RURALE VENETO 2007/2013	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dalla UE e dal Totale Resto del Mondo	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
20000	Totale TITOLO 2 Trasferimenti correnti	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale UOSTU	Settore Turismo	previsione di	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE UNITA' ORGANIZZATIVE		previsione di competenza					
			20.237.784,76	1.189.416,58	0,00	21.427.201,34	
		previsione di cassa	29.559.436,69	703.583,58	1.341.901,21	28.921.119,06	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		previsione di competenza					
			20.237.784,76	3.146.226,23	0,00	23.384.010,99	
		previsione di cassa	35.297.237,43	703.583,58	1.341.901,21	34.658.919,80	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

PERS - AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' PRODUTTIVE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE					0,00	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività							
		Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
1402	Programma	02							
Titolo 2		Spese in conto capitale							
14022100/0		INTERVENTI RELATIVI AL PROGETTO DISTRETTO DEL COMMERCIO		previsione di competenza	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	155.000,00	0,00	3.500,00	151.500,00	
Totale Titolo		2	Spese in conto capitale		previsione di competenza	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
					a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
					previsione di cassa	155.000,00	0,00	3.500,00	151.500,00
Totale Programma		02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori		previsione di competenza	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
					a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
					previsione di cassa	155.000,00	0,00	3.500,00	151.500,00
Totale MISSIONE 14		Sviluppo economico e competitività		previsione di competenza	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	155.000,00	0,00	3.500,00	151.500,00	
Totale UO PERS		AREA SERVIZI ALLA PERSONA E ATTIVITA' PRODUTTIVE		previsione di competenza	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	155.000,00	0,00	3.500,00	151.500,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

TAA - Unità organizzativa Trasparenza ed Amministrazione aperta

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione									
0102	Programma	02	Segreteria generale						
Titolo 1		Spese correnti							
1021370/0		SPORTELLO RICERCA FONDI SOVRACOMUNALE		previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
Totale Titolo		1	Spese correnti	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
Totale Programma		02	Segreteria generale	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
0108 Programma 08 Statistica e sistemi informativi									
Titolo 1		Spese correnti							
1081310/0		PREST.SERV. PER SITO WEB E FOTOCOPIATRICI		previsione di competenza	27.133,97	0,00	0,00	27.133,97	
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	29.540,14	2.159,83	0,00	31.699,97	
Totale Titolo		1	Spese correnti	previsione di competenza	27.133,97	0,00	0,00	27.133,97	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	29.540,14	2.159,83	0,00	31.699,97	
Totale Programma		08	Statistica e sistemi informativi	previsione di competenza	27.133,97	0,00	0,00	27.133,97	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	29.540,14	2.159,83	0,00	31.699,97	
0110 Programma 10 Risorse umane									
Titolo 1		Spese correnti							
1101210/0		PREST.SERV. FORMAZIONE PERSONALE		previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

TAA - Unita' organizzativa Trasparenza ed Amministrazione aperta

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 1	Spese correnti	di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	17.602,42	0,00	222,60	17.379,82	
		previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
Totale Programma 10	Risorse umane	previsione di cassa	17.602,42	0,00	222,60	17.379,82	
		previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di cassa	17.602,42	0,00	222,60	17.379,82	
		previsione di competenza	47.133,97	0,00	0,00	47.133,97	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
Totale UO TAA	Unita' organizzativa Trasparenza ed Amministrazione aperta	previsione di cassa	57.142,56	2.159,83	222,60	59.079,79	
		previsione di competenza	47.133,97	0,00	0,00	47.133,97	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0101	Programma	01	Organi istituzionali				
	TITOLO 1	Spese correnti					
1011310/0	INDENNITA' DI CARICA SINDACO, ASSESSORI E PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	101.514,06 0,00 122.383,99	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 16.454,20	101.514,06 0,00 0,00 105.929,79	FERRONI ANNA CHIARA
1011320/0	INDENNITA' PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.800,00 0,00 6.281,52	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.800,00 0,00 0,00 6.281,52	FERRONI ANNA CHIARA
1011322/0	ACQ.BENI PER ORGANI ISTITUZIONALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
1011331/0	SPESE PER MISSIONI AMMINISTRATORI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500,00 0,00 4.673,77	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.500,00 0,00 0,00 4.673,77	FERRONI ANNA CHIARA
1011335/0	PRESTAZIONI SERVIZI ORGANI ISTITUZ.- ASSICURAZIONI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.300,00 0,00 5.041,15	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.741,15	3.300,00 0,00 0,00 3.300,00	FERRONI ANNA CHIARA
1011340/0	SPESE DI RAPPRESENTANZA - PRESTAZIONE SERVIZI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	FERRONI ANNA CHIARA
1011341/0	RIMBORSO ONERI PER PERMESSI, ASPETTATIVE AMMINISTRATORI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	16.000,00 0,00 16.000,00	0,00 0,00 0,00 11.080,15	0,00 0,00 0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00 27.080,15	FERRONI ANNA CHIARA



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
1011369/0	PRESTAZ. SERVIZI PER INFORMAZIONE ORGANI ISTITUZIONALI	previsione di competenza	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		di cui già impegnato*	11.533,32	799,92	0,00	12.333,24	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	20.250,06	447,34	0,00	20.697,40	
1011390/0	SPESE PER ORGANIZZAZIONE FESTE NAZIONALI E CIVILI	previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	3.765,00	0,00	765,00	3.000,00	
1011450/0	TRASFERIMENTI PER CONGRESSI, CONVEGNI, GEMELLAGGI	previsione di competenza	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
1011460/0	ADESIONE AD ASSOCIAZIONI ISTITUZIONALI	previsione di competenza	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00	FERRONI ANNA CHIARA
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	165.614,06	0,00	165.614,06	
			di cui già impegnato*	11.533,32	799,92	12.333,24	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	196.895,49	11.527,49	189.462,63	
Totale Programma	01	Organi istituzionali	previsione di competenza	165.614,06	0,00	165.614,06	
			di cui già impegnato*	11.533,32	799,92	12.333,24	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	196.895,49	11.527,49	189.462,63	
0102	Programma	02	Segreteria generale				
TITOLO 1		Spese correnti					
1011370/0	ex PRESTAZ. SERVIZI PER INFORMAZIONE ORGANI ISTITUZIONALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
1011451/0	TRASFERIMENTO ALTRI COMUNI PER PROGETTI/ACCORDI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
1021322/0	ACQ.BENI PER UFFICIO SEGRETERIA E C.U.C.	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		<i>di cui già impegnato*</i>	3.025,60	0,00	0,00	3.025,60	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	4.201,30	285,08	0,00	4.486,38	
1021340/0	NOLEGGIO A LUNGO TERMINE AUTOVEICOLI	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		<i>di cui già impegnato*</i>	4.171,93	0,00	0,00	4.171,93	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	9.171,93	0,00	0,00	9.171,93	
1021350/0	LITI, ARBITRAGGI, E CONSULENZE	previsione di competenza	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	148.574,03	1.902,73	0,00	150.476,76	
1021360/0	SPESE PER RISARCIMENTI E DANNI	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	9.151,40	11.486,00	0,00	20.637,40	
1021390/0	PRESTAZIONE SERVIZI PER SERVIZI AMMINISTRATIVI E C.U.C.	previsione di competenza	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		<i>di cui già impegnato*</i>	49.652,16	0,00	0,00	49.652,16	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	131.665,64	1.748,48	0,00	133.414,12	
1021395/0	PRESTAZIONE SERVIZI PER GESTIONE C.U.C.	previsione di competenza	24.200,00	0,00	0,00	24.200,00	FERRONI ANNA CHIARA
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	29.690,00	0,00	5.490,00	24.200,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	163.200,00	0,00	163.200,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>	56.849,69	0,00	56.849,69	
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	
			previsione di cassa	332.454,30	15.422,29	342.386,59	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Programma 02	Segreteria generale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	163.200,00 56.849,69 0,00 332.454,30	0,00 0,00 0,00 15.422,29	0,00 0,00 0,00 5.490,00	163.200,00 56.849,69 0,00 342.386,59	
0105 Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
TITOLO 1	Spese correnti						
1051272/0	IMPOSTE E TASSE GENERALI - PATRIMONIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.000,00 0,00 0,00 16.106,85	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.379,00	12.000,00 0,00 0,00 14.727,85	FERRONI ANNA CHIARA
1051315/0	CENSI CANONI LIVELLI PREST.PASS. - PATRIM.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	13.500,00 518,34 0,00 14.027,00	0,00 0,00 0,00 3.835,50	0,00 0,00 0,00 0,00	13.500,00 518,34 0,00 17.862,50	FERRONI ANNA CHIARA
1051330/0	PREST.SERV. GESTIONE SALA CIVICA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	FERRONI ANNA CHIARA
1051335/0	PRESTAZIONI SERVIZI - ASSICURAZIONI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	23.100,00 0,00 0,00 42.758,50	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 19.658,50	23.100,00 0,00 0,00 23.100,00	FERRONI ANNA CHIARA
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	48.600,00 518,34 0,00 72.892,35	0,00 0,00 0,00 3.835,50	0,00 0,00 0,00 21.037,50	48.600,00 518,34 0,00 55.690,35	
TITOLO 2	Spese in conto capitale						
1052255/0	SPESE NOTARILI PER GESTIONE PATRIMONIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	FERRONI ANNA CHIARA



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	48.600,00 518,34 0,00 72.892,35	0,00 0,00 0,00 3.835,50	48.600,00 518,34 0,00 55.690,35	
0111	Programma	11	Altri servizi generali				
TITOLO 1	Spese correnti						
1111335/0	PRESTAZIONI SERVIZI - ASSICURAZIONI		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	77.000,00 0,00 0,00 101.371,85	0,00 0,00 0,00 0,00	77.000,00 0,00 0,00 77.013,00	FERRONI ANNA CHIARA
1111350/0	INDENNITA' AI COMPONENTI COLLEGIO REVISORI DEI CONTI		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	51.000,00 42.000,00 0,00 94.038,39	0,00 0,00 0,00 8.348,80	51.000,00 42.000,00 0,00 102.387,19	FERRONI ANNA CHIARA
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	128.000,00 42.000,00 0,00 195.410,24	0,00 0,00 0,00 8.348,80	128.000,00 42.000,00 0,00 179.400,19	
Totale Programma	11	Altri servizi generali	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	128.000,00 42.000,00 0,00 195.410,24	0,00 0,00 0,00 8.348,80	128.000,00 42.000,00 0,00 179.400,19	
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	505.414,06 110.901,35 0,00 797.652,38	0,00 799,92 0,00 39.134,08	505.414,06 111.701,27 0,00 766.939,76	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>03</i>	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>					
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa				
Titolo 1	Spese correnti						
3011335/0	PRESTAZIONI SERVIZI - ASSICURAZIONI	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	6.306,30	0,00	1.306,30	5.000,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti					
		previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	6.306,30	0,00	1.306,30	5.000,00	
Totale Programma	01	Polizia locale e amministrativa					
		previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	6.306,30	0,00	1.306,30	5.000,00	
Totale MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	6.306,30	0,00	1.306,30	5.000,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio					
0405	Programma	05	Istruzione tecnica superiore				
TITOLO 1	Spese correnti						
4051210/0	IMPOSTA REGISTRO CONTRATTO AFFITTO LOCALI SC. ALBERGHIERA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti					
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	05	Istruzione tecnica superiore					
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
0406	Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione				
TITOLO 1	Spese correnti						
4061335/0	PRESTAZIONI SERVIZI - ASSICURAZIONI	previsione di competenza	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00	FERRONI ANNA CHIARA
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	4.883,54	0,00	2.254,00	2.629,54	
Totale Titolo	1	Spese correnti					
		previsione di competenza	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	4.883,54	0,00	2.254,00	2.629,54	
Totale Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione					
		previsione di competenza	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	4.883,54	0,00	2.254,00	2.629,54	
Totale MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	4.883,54	0,00	2.254,00	2.629,54	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE	
				in aumento	in diminuzione			
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali							
0502	Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1		Spese correnti						
5021331/0	PRESTAZ.SERVIZI - MANUTENZIONE BIBLIOTECA		previsione di competenza	20.700,00	0,00	0,00	20.700,00	FERRONI ANNA CHIARA
			di cui già impegnato*	17.604,53	0,00	0,00	17.604,53	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	28.553,15	0,00	733,53	27.819,62	
Totale Titolo 1		Spese correnti						
			previsione di competenza	20.700,00	0,00	0,00	20.700,00	
			di cui già impegnato*	17.604,53	0,00	0,00	17.604,53	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	28.553,15	0,00	733,53	27.819,62	
Totale Programma 02		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
			previsione di competenza	20.700,00	0,00	0,00	20.700,00	
			di cui già impegnato*	17.604,53	0,00	0,00	17.604,53	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	28.553,15	0,00	733,53	27.819,62	
Totale MISSIONE 05		Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
			previsione di competenza	20.700,00	0,00	0,00	20.700,00	
			di cui già impegnato*	17.604,53	0,00	0,00	17.604,53	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	28.553,15	0,00	733,53	27.819,62	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 09			Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0903	Programma	03	Rifiuti						
Titolo 1			Spese correnti						
9031335/0			PRESTAZIONI SERVIZI - ASSICURAZIONI	previsione di competenza	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00	FERRONI ANNA CHIARA
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	2.149,11	0,00	48,00	2.101,11	
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	2.149,11	0,00	48,00	2.101,11	
Totale Programma			03	Rifiuti	previsione di competenza	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	2.149,11	0,00	48,00	2.101,11	
0904	Programma	04	Servizio idrico integrato						
Titolo 1			Spese correnti						
9041210/0			IMPOSTA REGISTRO CONTRATTO AFFITTO CASA ACQUEDOTTO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma			04	Servizio idrico integrato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 09			Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	2.149,11	0,00	48,00	2.101,11	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
TITOLO 1	Spese correnti						
10051335/1	PRESTAZIONI SERVIZI - ASSICURAZIONI MANUTENZIONE STRADE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.180,00 0,00 7.931,87	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.751,87	4.180,00 0,00 0,00 4.180,00	FERRONI ANNA CHIARA
10051335/2	PRESTAZIONI SERVIZI - ASSICURAZIONI MANUTENZ. ILLUMINAZ. PUBBLICA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	FERRONI ANNA CHIARA
10051335/3	PRESTAZIONI SERVIZI - ASSICURAZIONI MANUTENZIONE STRADE FINANZIATA CDS	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	FERRONI ANNA CHIARA
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.180,00 0,00 0,00 7.931,87	0,00 0,00 0,00 3.751,87	4.180,00 0,00 0,00 4.180,00	
Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.180,00 0,00 0,00 7.931,87	0,00 0,00 0,00 3.751,87	4.180,00 0,00 0,00 4.180,00	
Totale MISSIONE 10		Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.180,00 0,00 0,00 7.931,87	0,00 0,00 0,00 3.751,87	4.180,00 0,00 0,00 4.180,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>11</i>	<i>Soccorso civile</i>					
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	11011335/0		ASSICURAZIONI PER PROTEZIONE CIVILE				
			previsione di competenza	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00 FERRONI ANNA CHIARA
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.581,98	0,00	2.161,98	2.420,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti				
			previsione di competenza	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.581,98	0,00	2.161,98	2.420,00
	Totale Programma	01	Sistema di protezione civile				
			previsione di competenza	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.581,98	0,00	2.161,98	2.420,00
	Totale MISSIONE 11		Soccorso civile				
			previsione di competenza	2.420,00	0,00	0,00	2.420,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.581,98	0,00	2.161,98	2.420,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 12			Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie						
Titolo 1			Spese correnti						
12051272/0			IMPOSTE E TASSE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
12051310/0			LOCAZIONE IMMOBILE PER ATTIVITA' SOCIALI	previsione di competenza	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	25.980,00	0,00	1.980,00	24.000,00	
12051335/0			PRESTAZIONI SERVIZI - ASSICURAZIONI SERVIZI ASSISTENZA	previsione di competenza	275,00	0,00	0,00	275,00	FERRONI ANNA CHIARA
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	347,00	0,00	72,00	275,00	
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza	24.275,00	0,00	0,00	24.275,00
					di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	26.327,00	0,00	2.052,00	24.275,00
Totale Programma			05	Interventi per le famiglie	previsione di competenza	24.275,00	0,00	0,00	24.275,00
					di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	26.327,00	0,00	2.052,00	24.275,00
Totale MISSIONE 12			Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		previsione di competenza	24.275,00	0,00	0,00	24.275,00
					di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	26.327,00	0,00	2.052,00	24.275,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche						
1701	Programma 01	Fonti energetiche					
	TITOLO 1	Spese correnti					
	17011272/0	IMPOSTA REGISTRO CONTRATTO AFFITTO MAGAZZINO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	FERRONI ANNA CHIARA
	Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
	Totale Programma 01	Fonti energetiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
	Totale MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAG - Settore Affari Generali

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>99</i>	<i>Servizi per conto terzi</i>					
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro				
	TITOLO 7		Uscite per conto terzi e partite di giro				
	991010/0	DEPOSITI CAUZIONALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00 0,00 0,00 86.045,86	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 86.045,86	FERRONI ANNA CHIARA
	Totale Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	50.000,00 0,00 0,00 86.045,86	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 86.045,86	
	Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro	50.000,00 0,00 0,00 86.045,86	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 86.045,86	
	Totale MISSIONE 99		Servizi per conto terzi	50.000,00 0,00 0,00 86.045,86	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 86.045,86	
	Totale UO SAG		Settore Affari Generali	616.689,06 128.505,88 0,00 964.431,19	0,00 799,92 0,00 39.134,08	616.689,06 129.305,80 129.305,80 921.410,89	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSTL - Settore Sport e Tempo Libero

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>04</i>	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>					
0406	Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione				
Titolo 1	Spese correnti						
4061370/0	SPESE PER CORSI DI NUOTO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	FERRONI ANNA CHIARA
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale MISSIONE 04		Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSTL - Settore Sport e Tempo Libero

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
0601	Programma	01	Sport e tempo libero				
	TITOLO 1	Spese correnti					
6011322/2	ACQ.BENI PER PROMOZIONE MANIFESTAZIONI E DIFFUSIONE DELLO SPORT	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.500,00 0,00 3.003,82	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 3.003,82	FERRONI ANNA CHIARA
6011332/0	PRESTAZ. SERVIZI PER PROMOZIONE DELLO SPORT	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 2.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 2.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
6011410/0	TRASFERIMENTI A FONDAZIONE PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	174.000,00 0,00 174.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	174.000,00 0,00 0,00 174.000,00	FERRONI ANNA CHIARA
6011420/0	CONTRIBUTI PER ASSOCIAZIONI E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.000,00 0,00 42.289,50	0,00 0,00 0,00 3.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	20.000,00 0,00 0,00 45.289,50	FERRONI ANNA CHIARA
6011430/0	CONTRIBUTI PER ASSOCIAZIONI E MANIFESTAZIONI VARIE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 32.200,00	0,00 0,00 0,00 22.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00 54.200,00	FERRONI ANNA CHIARA
Totale Titolo	1	Spese correnti	212.500,00 di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 25.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	212.500,00 0,00 0,00 278.493,32	
Totale Programma	01	Sport e tempo libero	212.500,00 di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 25.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	212.500,00 0,00 0,00 278.493,32	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSTL - Settore Sport e Tempo Libero

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>Totale MISSIONE 06</i>	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	previsione di competenza	212.500,00	0,00	0,00	212.500,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	253.493,32	25.000,00	0,00	278.493,32	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSTL - Settore Sport e Tempo Libero

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie						
Titolo 1		Spese correnti							
12051315/0		SPESE PER LA PREVENZIONE SANITARIA		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	FERRONI ANNA CHIARA
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo		1	Spese correnti		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma		05	Interventi per le famiglie		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 12			Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale UO SSTL			Settore Sport e Tempo Libero		previsione di competenza	212.500,00	0,00	0,00	212.500,00
					di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	253.493,32	25.000,00	0,00	278.493,32



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE	
						in aumento	in diminuzione			
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione										
0102	Programma	02	Segreteria generale							
Titolo 1		Spese correnti								
1021190/0		DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	17.000,00 0,00 19.919,17	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.129,61	17.000,00 0,00 0,00 18.789,56	SCARPARI EMILIO		
1021323/0		ACQ.BENI PER FORMAZIONE PERSONALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO		
1021410/0		TRASF.DIRITTI SEGR.ALL'AGENZIA AUTONOMA ALBO SEGRETARI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO		
1021920/0		SANZIONI AMMINISTRATIVE DIVERSE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	500,00 0,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 500,00	SCARPARI EMILIO		
Totale Titolo		1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	17.500,00 0,00 0,00 20.419,17	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.129,61	17.500,00 0,00 0,00 19.289,56		
Totale Programma		02	Segreteria generale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	17.500,00 0,00 0,00 20.419,17	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.129,61	17.500,00 0,00 0,00 19.289,56		
0103 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
Titolo 1		Spese correnti								
1031210/0		IVA A DEBITO DA VERSARE ALL'ERARIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	160.000,00 0,00 	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	160.000,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO		



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		previsione di cassa	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	
1031220/0	IVA DOVUTA A SEGUITO VARIAZIONE ALIQUOTA	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
1031310/0	PRESTAZ. SERVIZI PER UFFICI FINANZIARI E SERVIZIO TESORIERIA	previsione di competenza	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	67.266,39	0,00	1.266,39	66.000,00	
1031322/0	ACQ.BENI PER UFFICI FINANZIARI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
1031910/0	RESTITUZIONE DI ENTRATE E PROVENTI DIVERSI	previsione di competenza	10.000,00	2.400,00	0,00	12.400,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	10.000,00	2.592,00	0,00	12.592,00	
50011707/0	INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI TESORERIA E DEPOSITI CAUZIONALI	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza	219.000,00	2.400,00	0,00	221.400,00	
		di cui già impegnato*	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	239.266,39	2.592,00	1.266,39	240.592,00	
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie						
103310000/0	ACQUISIZIONE PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ PUBBLICHE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
					in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo	3	Spese per incremento attivita' finanziarie	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	219.000,00 6.000,00	2.400,00 0,00	0,00 0,00	221.400,00 6.000,00	
			previsione di cassa	239.266,39	2.592,00	1.266,39	240.592,00	
0104	Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
	TITOLO 1	Spese correnti						
	1041310/0	ACCERTAM. TRIBUTI COMUNALI - PRESTAZ.SERVIZI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
			previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
	TITOLO 1	Spese correnti						
	1051340/0	PREST.SERV. PER FORMAZ. INVENTARIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
			previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>Totale MISSIONE 01</i>	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>	previsione di competenza	236.500,00	2.400,00	0,00	238.900,00	
		di cui già impegnato*	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	259.685,56	2.592,00	2.396,00	259.881,56	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE		
				in aumento	in diminuzione				
MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
0904	Programma	04	Servizio idrico integrato						
	Titolo 1		Spese correnti						
	9041271/0		TASSE CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI SERV.IDRICO INTEGR.	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	9041321/0		ACQ.BENI PER GESTIONE BOLLETTAZIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Programma	04	Servizio idrico integrato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale MISSIONE 09		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 12			Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1209	Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1			Spese correnti						
12091271/0			TASSE CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI SERV.CIMITERIALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma			09	Servizio necroscopico e cimiteriale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 12			Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
1501	Programma 01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro					
	Titolo 1	Spese correnti					
	15011320/0	SPESE PER LOCALI SEZ.CIRCOSCRIZ. LAVORO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.800,00 0,00 0,00 3.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.800,00	3.800,00 SCARPARI EMILIO
	Totale Titolo 1	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.800,00 0,00 0,00 3.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.800,00
	Totale Programma 01		Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.800,00 0,00 0,00 3.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.800,00
	Totale MISSIONE 15		Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.800,00 0,00 0,00 3.800,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.800,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche						
1701	Programma 01	Fonti energetiche					
	TITOLO 1	Spese correnti					
	17011271/0	IMPOSTE E TASSE SERVIZIO GASDOTTO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
	17011321/0	ACQ.BENI PER GESTIONE BOLLETTAZIONE GASDOTTO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
	Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
	Totale Programma 01	Fonti energetiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
	Totale MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti					
2001	Programma	01	Fondo di riserva				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	20011990/0	FONDO DI RISERVA ORDINARIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	45.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	45.000,00	0,00	10.000,00	35.000,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	45.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	45.000,00	0,00	10.000,00	35.000,00
	Totale Programma	01	Fondo di riserva	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	45.000,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00	35.000,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	45.000,00	0,00	10.000,00	35.000,00
2002	Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	20021991/0	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	700.200,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	700.200,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	700.200,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	700.200,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	700.200,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	700.200,00 0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
2003	Programma	03	Altri fondi				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	20031992/0	FONDO PER ACCANTONAMENTI FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI COVID	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

SCARPARI EMILIO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
20031993/0	FONDO ACCANTONAMENTO PER RINNOVI CONTRATTUALI	previsione di competenza	4.096,00	0,00	0,00	4.096,00	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
20031994/0	FONDO RISCHI CONTENZIOSO	previsione di competenza	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
20031995/0	FONDO PERDITE SOCIETA PARTECIPATE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
20041993/0	FONDO PER INNOVAZIONE APPALTI LAVORI, BENI E SERVIZI	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti					
		previsione di competenza	29.096,00	0,00	0,00	29.096,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	03	Altri fondi					
		previsione di competenza	29.096,00	0,00	0,00	29.096,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	774.296,00	0,00	10.000,00	764.296,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	45.000,00	0,00	10.000,00	35.000,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 50			Debito pubblico						
5001	Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
Titolo 1			Spese correnti						
50011705/0			INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
50011706/0			INDENNIZZO PER RIDUZIONE/ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
50011710/0			INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP -PATRIM.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
50011715/0			INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP - SERVIZIO POLIZIA LOCALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
50011720/0			INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP - SCUOLA D'INFANZIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
50011723/0			INTERESSI PASSIVI MUTUI ALTRE BANCHE - SCUOLA D'INFANZIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 3.078,16	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
50011725/0			INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP - SC.ELEM	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	SCARPARI EMILIO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
50011730/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP - SC.MEDIA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
50011733/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI ALTRE BANCHE - SCUOLA MEDIA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		591,59	0,00	591,59	
50011735/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP PER TRASFERIMENTO CAPITALE ALLA PROVINCIA DI VERONA PER SCUOLA ALBERGHIERA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
50011735/3	EX INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP PER TRASFERIMENTO CAPITALE ALLA PROVINCIA DI VERONA PER SCUOLA ALBERGHIERA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
50011740/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP	previsione di competenza	44.488,52	0,00	0,00	44.488,52	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	44.488,52	0,00	0,00	44.488,52	
50011745/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP - VIABILITA'	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
50011745/1	EX INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP - VIABILITA'	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
50011748/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI ALTRE BANCHE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	7.200,00 0,00 0,00 7.200,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	7.200,00 0,00 0,00 7.200,00	SCARPARI EMILIO
50011750/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP- PUBBL.ILL.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
50011755/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP PER REDAZIONE P.A.T.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 381,03	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 381,03	SCARPARI EMILIO
50011760/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP- SERV.IDRICO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
50011770/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP PER ISOLA ECOLOGICA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
50011780/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP- SERV.SOCIALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
50011785/0	QUOTA PARTE INTERESSI PASSIVI PRESTITO OBBLIGAZIONARIO COMUNE DI VILLAFRANCA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	113,86 0,00 0,00 113,86	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	113,86 0,00 0,00 113,86	SCARPARI EMILIO
50011790/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI CASSA DD.PP. - CIMITERO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	51.802,38 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	51.802,38 0,00 0,00	
		previsione di cassa	51.802,38	4.050,78	0,00	55.853,16	
Totale Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	51.802,38 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	51.802,38 0,00 0,00	
		previsione di cassa	51.802,38	4.050,78	0,00	55.853,16	
5002	Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari					
	TITOLO 4	Rimborso Prestiti					
50024710/0	QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI - CASSA DD.PP.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	37.220,10 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	37.220,10 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	37.220,10	0,00	0,00	37.220,10	
50024720/0	QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI - ALTRE BANCHE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	120.250,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	120.250,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	120.250,00	0,00	0,00	120.250,00	
50024730/0	QUOTA CAPITALE B.O.C.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	5.693,22 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	5.693,22 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	5.693,22	0,00	0,00	5.693,22	
50024740/0	RIMBORSO FINANZIAMENTO REGIONALE PER RIBAUTATURA DISCARICA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	49.333,34 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	49.333,34 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa	98.666,68	0,00	0,00	98.666,68	
50024750/0	QUOTA CAPITALE RIDUZIONE/ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 4	Rimborso Prestiti	previsione di competenza	212.496,66	0,00	0,00	212.496,66	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	261.830,00	0,00	0,00	261.830,00	
Totale Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	previsione di competenza	212.496,66	0,00	0,00	212.496,66	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	261.830,00	0,00	0,00	261.830,00	
Totale MISSIONE 50	Debito pubblico	previsione di competenza	264.299,04	0,00	0,00	264.299,04	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	313.632,38	4.050,78	0,00	317.683,16	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE	
				in aumento	in diminuzione			
MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie						
6001	Programma	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria					
	TITOLO 5		Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
	60015010/0		RIMBORSO PER ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500.000,00 0,00 0,00 2.500.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.500.000,00 0,00 0,00 2.500.000,00	SCARPARI EMILIO
	Totale Titolo	5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500.000,00 0,00 0,00 2.500.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.500.000,00 0,00 0,00 2.500.000,00	
	Totale Programma	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500.000,00 0,00 0,00 2.500.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.500.000,00 0,00 0,00 2.500.000,00	
	Totale MISSIONE 60		Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.500.000,00 0,00 0,00 2.500.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.500.000,00 0,00 0,00 2.500.000,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi					
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro				
	TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro					
991005/0	IVA TRATTENUTA SPLIT PAYMENT DA RIVERSARE ALL'ERARIO	previsione di competenza	875.000,00	0,00	0,00	875.000,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.057.275,13	0,00	72.145,69	985.129,44	
991014/0	SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	107.653,81	1.729,37	0,00	109.383,18	
991017/0	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	10.000,00	1.603,20	0,00	11.603,20	
991018/0	Utilizzo incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	previsione di competenza	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	
Totale Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro					
		previsione di competenza	1.110.000,00	0,00	0,00	1.110.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.299.928,94	3.332,57	72.145,69	1.231.115,82	
Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro					
		previsione di competenza	1.110.000,00	0,00	0,00	1.110.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.299.928,94	3.332,57	72.145,69	1.231.115,82	
Totale MISSIONE 99		Servizi per conto terzi					
		previsione di competenza	1.110.000,00	0,00	0,00	1.110.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.299.928,94	3.332,57	72.145,69	1.231.115,82	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SRF - Settore Ragioneria e Finanza

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>Totale UO SRF</i>	<i>Settore Ragioneria e Finanza</i>	previsione di competenza	4.888.895,04	2.400,00	10.000,00	4.881.295,04	
		di cui già impegnato*	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	6.000,00	
		previsione di cassa	4.422.046,88	9.975,35	84.541,69	4.347.480,54	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

ST - Settore Tributi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE	
						in aumento	in diminuzione			
MISSIONE			01	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
0104	Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
Titolo 1			Spese correnti							
1041140/0			FONDO INCENTIVANTE PER RECUPERO TRIBUTI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO	
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	11.293,42	0,00	0,00	11.293,42		
1041322/0			ACQ.BENI PER GESTIONE UFF.TRIB.	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO	
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00		
1041332/0			PRESTAZIONI SERVIZI UFF. TRIB.- GESTIONE	previsione di competenza	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	SCARPARI EMILIO	
				di cui già impegnato*	17.177,60	0,00	0,00	17.177,60		
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	65.977,85	0,00	96,02	65.881,83		
1041450/0			TRASFERIMENTI QUOTE IMPOSTE E TASSE	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	SCARPARI EMILIO	
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00		
1041910/0			SGRAVI E RESTITUZIONI TRIBUTI	previsione di competenza	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	SCARPARI EMILIO	
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa	15.000,00	1.202,91	0,00	16.202,91		
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	
					di cui già impegnato*	17.177,60	0,00	0,00	17.177,60	
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
					previsione di cassa	93.271,27	1.202,91	96,02	94.378,16	
Titolo 2			Spese in conto capitale							
1042250/0			ACQUISTO MOBILI E ATTREZZATURE UFFICIO TRIBUTI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO	
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00		



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

ST - Settore Tributi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	previsione di competenza	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	
		di cui già impegnato*	17.177,60	0,00	0,00	17.177,60	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	93.271,27	1.202,91	96,02	94.378,16	
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	
		di cui già impegnato*	17.177,60	0,00	0,00	17.177,60	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	93.271,27	1.202,91	96,02	94.378,16	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

ST - Settore Tributi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 09			Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0903	Programma	03	Rifiuti						
Titolo 1		Spese correnti							
9031331/0		PRESTAZIONI SERVIZI PER RISCOSSIONE DIRETTA TASSA RIFIUTI		previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	98.807,45	0,00	25.942,08	72.865,37	
9031510/0		TRASFERIMENTO QUOTA ADDIZIONALE PROVINCIALE T.I.A.		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
9031920/0		RESTITUZIONE TRIBUTI VERSATI DA CONTRIBUENTI		previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
Totale Titolo		1	Spese correnti	previsione di competenza	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	103.807,45	0,00	25.942,08	77.865,37	
Totale Programma		03	Rifiuti	previsione di competenza	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	103.807,45	0,00	25.942,08	77.865,37	
Totale MISSIONE 09		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		previsione di competenza	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	103.807,45	0,00	25.942,08	77.865,37	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

ST - Settore Tributi

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>99</i>	<i>Servizi per conto terzi</i>					
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro				
	TITOLO 7		Uscite per conto terzi e partite di giro				
	991015/0		RIVERSAMENTO IMPOSTE E TRIBUTI RISCOSSI PER CONTO TERZI				
			previsione di competenza	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	362.776,05	543,22	0,00	363.319,27
	Totale Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro				
			previsione di competenza	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	362.776,05	543,22	0,00	363.319,27
	Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro				
			previsione di competenza	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	362.776,05	543,22	0,00	363.319,27
	Totale MISSIONE 99		Servizi per conto terzi				
			previsione di competenza	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	362.776,05	543,22	0,00	363.319,27
	Totale UO ST		Settore Tributi				
			previsione di competenza	316.000,00	0,00	0,00	316.000,00
			di cui già impegnato*	17.177,60	0,00	0,00	17.177,60
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	17.177,60
			previsione di cassa	559.854,77	1.746,13	26.038,10	535.562,80



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSSP - Settore Sociale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>04</i>	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>					
0406	Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione				
Titolo 1		Spese correnti					
4061310/3		ex ACQ.BENI PER ATTIVITA' INTEGRATIVA PER MINORI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	
Totale Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	
Totale MISSIONE 04		Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSSP - Settore Sociale

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE		
				in aumento	in diminuzione				
MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
0802	Programma	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare						
	TITOLO 1		Spese correnti						
	8021310/0		ONERI FUNZIONAM.2' COMM.GRADUATORIA ATER	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	3.318,00	0,00	0,00	3.318,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	3.318,00	0,00	0,00	3.318,00	
	Totale Programma	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	3.318,00	0,00	0,00	3.318,00	
	Totale MISSIONE 08		Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	3.318,00	0,00	0,00	3.318,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSSP - Settore Sociale

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
Titolo 1		Spese correnti							
	12011310/1		ACQ.BENI PER L'INFANZIA E I MINORI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 3.120,21	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 3.120,21	ALBERTINI PAOLO
	12011310/2		SPESE GESTIONE ASILO NIDO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	390.000,00 340.314,60 565.565,82	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 103.593,18	390.000,00 340.314,60 0,00 461.972,64	ALBERTINI PAOLO
	12011310/3		SPESE GESTIONE MINORI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
	12011403/0		CONTRIBUTO PER SPESE ASILO NIDO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo		1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	393.000,00 340.314,60 568.686,03	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 103.593,18	393.000,00 340.314,60 0,00 465.092,85	
Totale Programma		01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	393.000,00 340.314,60 568.686,03	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 103.593,18	393.000,00 340.314,60 0,00 465.092,85	
1203	Programma	03	Interventi per gli anziani						
Titolo 1		Spese correnti							
	12031310/0		SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	250.000,00 248.538,05 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	250.000,00 248.538,05 0,00	ALBERTINI PAOLO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSSP - Settore Sociale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		previsione di cassa	377.400,82	0,00	38.142,22	339.258,60	
12031310/1	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE CONTRIBUTO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
12031320/0	RETTE RICOVERO CASE DI RIPOSO E C.E.O.D.	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	131.674,55	0,00	12.541,63	119.132,92	
12031322/0	ACQ.BENI PER GESTIONE CASA ALBERGO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
12031330/1	ex COSTO FORNITURA PASTI A DOMICILIO (fino al 2016 poi Cap. 12031333)	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
12031332/0	PRESTAZIONI SERVIZI - GESTIONE ALLOGGI ANZIANI	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	2.872,88	0,00	0,00	2.872,88	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	4.956,76	0,00	119,71	4.837,05	
12031333/0	COSTO FORNITURA PASTI A DOMICILIO	previsione di competenza	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	30.303,00	0,00	0,00	30.303,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	37.440,70	0,00	2.440,70	35.000,00	
12031350/0	SERVIZIO SOGGIORNI CLIMATICI PER ANZIANI	previsione di competenza	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	395.000,00	0,00	395.000,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>	361.713,93	0,00	361.713,93	
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	
			previsione di cassa	557.472,83	0,00	504.228,57	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSSP - Settore Sociale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Programma	03	Interventi per gli anziani	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	395.000,00 361.713,93 0,00 557.472,83	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 53.244,26	395.000,00 361.713,93 0,00 504.228,57
1204	Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
TITOLO 1	Spese correnti						
12041310/0	PRESTAZIONE SERVIZI LAVORI PUBBLICA UTILITA'	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 128.371,22	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 128.371,22	ALBERTINI PAOLO
12041320/0	PRESTAZIONI SERVIZI LAVORI PUBBLICA UTILITA'	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 128.371,22	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 128.371,22	
Totale Programma	04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 128.371,22	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 128.371,22	
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie				
TITOLO 1	Spese correnti						
12051091/0	RESTITUZ.QUOTE INDEBITE SETTORE ASSISTENZA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
12051323/0	ACQ.BENI PER PROGETTO GIOVANI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
12051325/0	ACQ.BENI PER "CENTRO FAMIGLIA"	previsione di competenza	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	ALBERTINI PAOLO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSSP - Settore Sociale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
12051360/0	SPESE PER GESTIONE "CENTRO FAMIGLIA"	previsione di competenza	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	13.135,64	0,00	0,00	13.135,64	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	21.534,88	0,00	548,73	20.986,15	
12051370/0	PRESTAZ.SERVIZI PER INTERVENTI DI POLITICA SOCIALE	previsione di competenza	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	64.548,75	0,00	0,00	64.548,75	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	151.074,57	0,00	5.859,06	145.215,51	
12051390/0	PRESTAZIONE SERVIZI PER PROGETTO LUDOTECA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
12051391/0	PRESTAZIONE SERVIZI PER PROGETTO GIOVANI	previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	
12051410/0	CONTRIBUTI MINIMO VITALE	previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	80.153,63	23.190,70	0,00	103.344,33	
12051415/0	INTERVENTI SOLIDARIETA ALIMENTARE COVID-19	previsione di competenza	0,00	91.809,41	0,00	91.809,41	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	20.117,78	91.809,41	0,00	111.927,19	
12051420/0	CONTRIBUTI PER POLITICHE FAMIGLIARI	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	
12051430/0	TRASFERIMENTI ALL'ULSS IN MATERIA SOCIALE	previsione di competenza	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSSP - Settore Sociale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	573.051,56	0,00	0,00	573.051,56	
12051440/0	SUSSIDI PER ASSISTENZA INDIGENTI	previsione di competenza	55.000,00	125.124,32	0,00	180.124,32	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	75.730,46	122.643,13	0,00	198.373,59	
12051470/0	TRASFERIMENTI PER PROGETTO GIOVANI	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti					
		previsione di competenza	731.500,00	216.933,73	0,00	948.433,73	
		<i>di cui già impegnato*</i>	77.684,39	0,00	0,00	77.684,39	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	936.662,88	237.643,24	6.407,79	1.167.898,33	
Titolo 2	Spese in conto capitale						
12052204/0	UT. AV. AMM. 2012 - ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
12052250/0	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale					
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	05	Interventi per le famiglie					
		previsione di competenza	731.500,00	216.933,73	0,00	948.433,73	
		<i>di cui già impegnato*</i>	77.684,39	0,00	0,00	77.684,39	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	936.662,88	237.643,24	6.407,79	1.167.898,33	
1207	Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali				
Titolo 1	Spese correnti						



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSSP - Settore Sociale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
12071310/0	PRESTAZIONE SERVIZI PER GESTIONE SPRAR Sistema Protezione Richiedenti Asilo e Rifugio	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
12071420/0	TRASFERIMENTO QUOTA PARTE GESTIONE SPRAR AL COMUNE CAPOFILA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Programma	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.519.500,00 779.712,92 0,00 2.191.192,96	216.933,73 0,00 0,00 237.643,24	0,00 0,00 0,00 163.245,23	1.736.433,73 779.712,92 0,00 2.265.590,97	
Totale UO SSSP	Settore Sociale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.520.500,00 779.712,92 0,00 2.194.510,96	216.933,73 0,00 0,00 237.643,24	0,00 0,00 0,00 163.245,23	1.737.433,73 779.712,92 0,00 2.268.908,97	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio						
0401	Programma 01	Istruzione prescolastica					
Titolo 1		Spese correnti					
4011322/0	ACQ.BENI PER GESTIONE - SCUOLE D'INFANZIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 1.000,00	ALBERTINI PAOLO
4011332/0	PRESTAZIONI SERVIZI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA D'INFANZIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
4011450/0	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE D'INFANZIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	215.000,00 0,00 285.293,75	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 70.293,75	215.000,00 0,00 0,00 215.000,00	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo	1	Spese correnti	216.000,00 di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 70.293,75	216.000,00 0,00 0,00 216.000,00	
Titolo 2		Spese in conto capitale					
4012241/0	ARREDI NUOVA SCUOLA MATERNA - CONTRIBUTI REGIONALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
4012251/0	ACQ.BENI PER SCUOLA MATERNA - PROVENTO ONERI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	ALBERTINI PAOLO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	5.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	5.000,00 0,00	
		previsione di cassa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
Totale Programma 01	Istruzione prescolastica	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	221.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	221.000,00 0,00	
		previsione di cassa	291.293,75	0,00	70.293,75	221.000,00	
0402	Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria					
Titolo 1		Spese correnti					
4021332/1	PRESTAZIONI SERVIZI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA PRIMARIA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4021332/2	PRESTAZIONE SERVIZI AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA SCUOLA MEDIA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4021380/0	FORNITURA GRATUITA LIBRI TESTO ALUNNI MEDIE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4021450/1	ex CONTRIBUTO PER FUNZIONAMENTO UFFICI ISTITUTO COMPRENSIVO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4021451/0	CONTRIBUTO A CONSIGLIO ISTITUTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	15.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	15.000,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	
4021452/0	CONTRIBUTO PER L'OFFERTA FORMATIVA ISTITUTO COMPRENSIVO	previsione di competenza	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	ALBERTINI PAOLO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE									
				in aumento	in diminuzione											
4021453/0	CONTRIBUTO PER FUNZIONAMENTO UFFICI ISTITUTO COMPENSIVO	di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO									
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00										
		previsione di cassa	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00										
		previsione di competenza	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00										
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00										
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00										
		previsione di cassa	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00										
		previsione di competenza	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00										
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00										
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00										
		previsione di cassa	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00										
		previsione di competenza	40.500,00	0,00	0,00	40.500,00										
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00										
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00										
previsione di cassa	40.500,00	0,00	0,00	40.500,00												
4021454/0	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE UNICEF A FAVORE DELL- INFANZIA	previsione di competenza	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	ALBERTINI PAOLO									
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00										
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00										
		previsione di cassa	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00										
		previsione di competenza	40.500,00	0,00	0,00	40.500,00										
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00										
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00										
		previsione di cassa	40.500,00	0,00	0,00	40.500,00										
		Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	40.500,00	0,00		0,00	40.500,00							
				di cui già impegnato*		0,00		0,00	0,00							
				a fondo pluriennale vincolato		0,00		0,00	0,00							
				previsione di cassa	40.500,00	0,00		0,00	40.500,00							
				Titolo 2	Spese in conto capitale											
						4022250/0		ACQUISTO ARREDI PER SCUOLA SECONDARIA - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza		0,00	0,00		0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
di cui già impegnato*	0,00						0,00		0,00		0,00					
a fondo pluriennale vincolato							0,00		0,00		0,00					
previsione di cassa							0,00		0,00		0,00					
4022250/1	ACQUISTO ARREDI ISTITUTO COMPENSIVO - PROVENTO ONERI						previsione di competenza		5.000,00		0,00	0,00		5.000,00	ALBERTINI PAOLO	
							di cui già impegnato*		0,00		0,00	0,00		0,00		
							a fondo pluriennale vincolato				0,00	0,00		0,00		
							previsione di cassa		5.245,66		0,00	0,00		5.245,66		
							4022250/3		ACQ.ARREDI PER SCUOLA PRIMARIA - PROVENTO ONERI		previsione di competenza	6.000,00		0,00		
		di cui già impegnato*	0,00							0,00	0,00	0,00				
		a fondo pluriennale vincolato								0,00	0,00	0,00				
		previsione di cassa	9.248,42							0,00	0,00	9.248,42				
		Totale Titolo 2	Spese in conto capitale							previsione di competenza	11.000,00	0,00		0,00		
				di cui già impegnato*						0,00	0,00	0,00				
				a fondo pluriennale vincolato		0,00		0,00		0,00						
				previsione di cassa	14.494,08	0,00		0,00		14.494,08						



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	51.500,00 0,00 0,00 54.994,08	0,00 0,00 0,00 0,00	51.500,00 0,00 0,00 54.994,08	
0405	Programma	05 Istruzione tecnica superiore					
TITOLO 1	Spese correnti						
4021450/0	TRASFERIM. ALLA PROVINCIA QUOTA SPESE PER SCUOLA ALBERGHIERA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 12.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 12.500,00	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 12.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 12.500,00	
Totale Programma	05	Istruzione tecnica superiore	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 12.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 12.500,00	
0406	Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione					
TITOLO 1	Spese correnti						
4061310/0	PREST.SERV. PER REFEZIONI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	134.873,71 134.873,71 0,00 202.048,88	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 12.909,35	134.873,71 134.873,71 0,00 189.139,53	ALBERTINI PAOLO
4061310/1	ex ACQ.BENI PER REFEZIONI SCOLASTICHE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
4061310/2	ex ACQ. BENI PER SERVIZIO TRASPORTI SCOLASTICI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
4061310/4	ex ACQ.LIBRI DI TESTO PER ALUNNI SCUOLE ELEMENTARI, MEDIE E SUPERIORI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4061311/0	ACQUISTO DI BENI PER REFEZIONI SCOLASTICHE	previsione di competenza	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	179.851,47	0,00	0,00	179.851,47	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	671.317,60	0,00	89.279,75	582.037,85	
4061314/0	ACQ.LIBRI DI TESTO PER ALUNNI SCUOLE ELEMENTARI, MEDIE E SUPERIORI	previsione di competenza	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	61.845,08	0,00	22.463,26	39.381,82	
4061338/0	SPESE PER TRASPORTI SCOLASTICI IN APPALTO	previsione di competenza	370.000,00	19.154,37	0,00	389.154,37	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	35.115,21	0,00	0,00	35.115,21	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	479.308,74	0,00	20.614,67	458.694,07	
4061340/0	PREST.SERV. PER ATTIVITA' INTEGRATIVA PER MINORI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4061350/0	PREST.SERV. PER ASSISTENZA SCOLASTICA	previsione di competenza	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	191.622,50	0,00	0,00	191.622,50	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	314.421,48	0,00	49.519,66	264.901,82	
4061360/0	UNIVERSITA' DEL TEMPO LIBERO	previsione di competenza	45.000,00	0,00	2.400,00	42.600,00	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	23.434,52	0,00	2.400,00	21.034,52	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	75.767,00	0,00	2.400,00	73.367,00	
4061380/0	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER INIZIATIVE SCOLASTICHE	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	5.330,25	0,00	0,00	5.330,25	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
					in aumento	in diminuzione		
4061420/0	CONTRIBUTO AL CENTRO EDUCAZIONE ARTISTICA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.000,00 0,00 0,00 12.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	12.000,00 0,00 0,00 12.000,00	ALBERTINI PAOLO	
4061440/0	CONTRIBUTI PER LIBRI E BORSE DI STUDIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.000,00 0,00 0,00 30.000,00	0,00 0,00 0,00 19.217,85	0,00 0,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00 49.217,85	ALBERTINI PAOLO	
4061450/1	ex ORIENTAMENTO SCOLASTICO E PROBLEMATICHE PREADOLESCENZIALE NELL'ETA' SCOLARE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO	
4061451/0	ORIENTAMENTO SCOLASTICO E PROBLEMATICHE PREADOLESCENZIALE NELL'ETA' SCOLARE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.300,00 0,00 0,00 1.300,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.300,00 0,00 0,00 1.300,00	ALBERTINI PAOLO	
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.288.173,71 564.897,41 0,00 1.853.339,03	19.154,37 0,00 0,00 19.217,85	2.400,00 2.400,00 0,00 197.186,69	1.304.928,08 562.497,41 0,00 1.675.370,19	
TITOLO 2	Spese in conto capitale							
4062240/0	ACQUISTO BENI PER REFEZIONI SCOLASTICHE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	ALBERTINI PAOLO	
4062260/0	ACQUISTO BENI PER REFEZIONI SCOLASTICHE - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 1.228,73	0,00 0,00 0,00 860,29	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 2.089,02	ALBERTINI PAOLO	
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 6.228,73	0,00 0,00 0,00 860,29	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 7.089,02	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione	previsione di competenza	1.293.173,71	19.154,37	2.400,00	1.309.928,08	
		di cui già impegnato*	564.897,41	0,00	2.400,00	562.497,41	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.859.567,76	20.078,14	197.186,69	1.682.459,21	
Totale MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	1.565.673,71	19.154,37	2.400,00	1.582.428,08	
		di cui già impegnato*	564.897,41	0,00	2.400,00	562.497,41	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	2.218.355,59	20.078,14	267.480,44	1.970.953,29	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
					in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 05		Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
0502 Programma 02		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1		Spese correnti						
5021310/0	MANIFESTAZ. CULTURALI ORGANIZZATE DA BIBLIOTECA	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00	ALBERTINI PAOLO	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa	500,00	0,00	0,00	500,00		
5021322/1	ACQ.BENI PER BIBLIOTECA	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	ALBERTINI PAOLO	
		di cui già impegnato*	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa	23.892,09	0,00	10.324,72	13.567,37		
5021322/2	ACQ.BENI PER GESTIONE ATTIVITA' CULTURALI	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	ALBERTINI PAOLO	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa	5.000,00	2.745,00	0,00	7.745,00		
5021332/1	PRESTAZIONI SERVIZI - GESTIONE BIBLIOTECA	previsione di competenza	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	ALBERTINI PAOLO	
		di cui già impegnato*	99.356,40	0,00	0,00	99.356,40		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa	145.654,70	0,00	13.026,05	132.628,65		
5021332/2	PRESTAZIONI SERVIZI PER GESTIONE ATTIVITA' CULTURALI	previsione di competenza	63.500,00	0,00	0,00	63.500,00	ALBERTINI PAOLO	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa	69.670,21	0,00	480,70	69.189,51		
5021410/0	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' CULTURALI	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	ALBERTINI PAOLO	
		di cui già impegnato*	4.916,34	0,00	0,00	4.916,34		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa	6.400,00	0,00	0,00	6.400,00		
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	189.000,00	0,00	0,00	189.000,00		
		di cui già impegnato*	112.272,74	0,00	0,00	112.272,74		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa	251.117,00	2.745,00	23.831,47	230.030,53		



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Titolo 2	Spese in conto capitale						
5022240/0	ACQ.BENI PER BIBLIOTECA COMUNALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 4.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 4.000,00	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 4.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 4.000,00	
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	189.000,00 112.272,74 0,00 251.117,00	0,00 0,00 0,00 6.745,00	0,00 0,00 0,00 23.831,47	189.000,00 112.272,74 0,00 234.030,53	
Totale MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	189.000,00 112.272,74 0,00 251.117,00	0,00 0,00 0,00 6.745,00	0,00 0,00 0,00 23.831,47	189.000,00 112.272,74 0,00 234.030,53	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE12Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
Titolo 1		Spese correnti							
12011340/0		PRESTAZ. SERVIZI FUNZIONAMENTO COLONIA		previsione di competenza	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	71.464,10	0,00	0,00	71.464,10	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	138.360,65	0,00	0,00	138.360,65	
Totale Titolo		1	Spese correnti	previsione di competenza	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	
				di cui già impegnato*	71.464,10	0,00	0,00	71.464,10	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	138.360,65	0,00	0,00	138.360,65	
Totale Programma		01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	previsione di competenza	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	
				di cui già impegnato*	71.464,10	0,00	0,00	71.464,10	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	138.360,65	0,00	0,00	138.360,65	
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie						
Titolo 1		Spese correnti							
12051322/0		ACQ.BENI PER GESTIONE COLONIA BORGHETTO E SOGGIORNI STAGIONALI		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	9.063,64	0,00	0,00	9.063,64	
12051380/0		PRESTAZIONE SERVIZI PER INFORMAGIOVANI		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
12051450/0		CONTRIBUTI PER INIZIATIVE DI RILEVANZA SOCIALE		previsione di competenza	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	750,00	0,00	0,00	750,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	45.150,00	6.500,00	0,00	51.650,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SSC - Settore Scuola, Cultura

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	
		di cui già impegnato*	750,00	0,00	0,00	750,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	54.213,64	6.500,00	0,00	60.713,64	
Totale Programma 05	Interventi per le famiglie	previsione di competenza	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	
		di cui già impegnato*	750,00	0,00	0,00	750,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	54.213,64	6.500,00	0,00	60.713,64	
Totale MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00	
		di cui già impegnato*	72.214,10	0,00	0,00	72.214,10	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	192.574,29	6.500,00	0,00	199.074,29	
Totale UO SSC	Settore Scuola, Cultura	previsione di competenza	1.929.673,71	19.154,37	2.400,00	1.946.428,08	
		di cui già impegnato*	749.384,25	0,00	2.400,00	746.984,25	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	746.984,25	
		previsione di cassa	2.662.046,88	33.323,14	291.311,91	2.404.058,11	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SAP - Settore Attività Produttive

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 15			Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
1503	Programma	03	Sostegno all'occupazione						
Titolo 1			Spese correnti						
15031310/0			PRESTAZIONE SERVIZI PER POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00	
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Totale Programma			03	Sostegno all'occupazione	previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Totale MISSIONE 15			Politiche per il lavoro e la formazione professionale		previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Totale UO SAP			Settore Attività Produttive		previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SD - Settore Demografici

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE	
				in aumento	in diminuzione			
MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione							
0107	Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
	TITOLO 1	Spese correnti						
	1071310/0	SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO	
	1071315/0	SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI - ONERI A CARICO STATO O REGIONE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	40.000,00 0,00 48.572,10	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 5.928,54	40.000,00 0,00 42.643,56	ALBERTINI PAOLO
	1071318/0	SPESE GENERALI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO	
	1071322/0	ACQ.BENI PER GESTIONE- UFF.DEMOGR.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.760,18	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 1.760,18	ALBERTINI PAOLO
	1071330/0	SPESE PER CENSIMENTO ISTAT	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 10.917,84	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 10.917,84	ALBERTINI PAOLO
	1071332/0	PRESTAZIONI SERVIZI UFF.DEMOGR.- GESTIONE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	8.000,00 1.500,00 10.552,86	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	8.000,00 1.500,00 10.552,86	ALBERTINI PAOLO
	1071333/0	PRESTAZIONI SERVIZI - PERSONALE UFFICI DEMOGRAFICI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SD - Settore Demografici

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00	
		di cui già impegnato*	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	71.802,98	0,00	5.928,54	65.874,44	
Totale Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	previsione di competenza	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00	
		di cui già impegnato*	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	71.802,98	0,00	5.928,54	65.874,44	
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	53.000,00	0,00	0,00	53.000,00	
		di cui già impegnato*	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	71.802,98	0,00	5.928,54	65.874,44	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SD - Settore Demografici

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività					
		Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori					
1402	Programma	02					
	TITOLO 1	Spese correnti					
	14021331/0	PRESTAZIONI SERVIZI PER IL COMMERCIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	5.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
			previsione di cassa	15.490,00	0,00	15.490,00	
	Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	5.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	
			previsione di cassa	15.490,00	0,00	15.490,00	
	Totale Programma	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	5.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	
			previsione di cassa	15.490,00	0,00	15.490,00	
	Totale MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	5.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00	
			previsione di cassa	15.490,00	0,00	15.490,00	
	Totale UO SD	Settore Demografici	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	58.000,00 1.500,00 0,00	0,00 0,00 0,00	58.000,00 1.500,00 1.500,00	
			previsione di cassa	87.292,98	0,00	81.364,44	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0101	Programma	01	Organi istituzionali				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	1011270/0	I.R.A.P. - ORGANI ISTITUZIONALI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.000,00 0,00 0,00 12.846,72	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 12.147,42	10.000,00 0,00 0,00 12.147,42
	1011365/0	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AMMINISTRATORI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 3.000,99	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.000,99	3.000,00 0,00 0,00 3.000,99
	Totale Titolo	1	Spese correnti	13.000,00 0,00 0,00 15.847,71	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 15.148,41	13.000,00 0,00 0,00 15.148,41
	Totale Programma	01	Organi istituzionali	13.000,00 0,00 0,00 15.847,71	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 15.148,41	13.000,00 0,00 0,00 15.148,41
0102	Programma	02	Segreteria generale				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	1021110/0	EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO - SEGRETERIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	287.067,56 0,00 0,00 381.915,34	0,00 0,00 0,00 0,00	10.375,58 0,00 0,00 91.991,38	276.691,98 0,00 0,00 289.923,96
	1021114/0	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE -SEGRETERIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	96.477,10 0,00 0,00 141.143,74	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 43.760,64	91.477,10 0,00 0,00 97.383,10
	1021115/0	INDENNITA' DI FUNZIONE, DI POSIZIONE E DI RISULTATO	previsione di competenza di cui già impegnato*	34.070,84 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	34.070,84 0,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	60.585,63	0,00	16.541,41	44.044,22	
1021117/0	INDENNITA' DI POSIZIONE E DI RISULTATO ART. 8	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
1021180/0	COMPENSO PER DIRETTORE GENERALE - SEGRETARIO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
1021270/0	I.R.A.P. SEGR/PERS	previsione di competenza	29.101,12	0,00	0,00	29.101,12	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	49.345,59	0,00	2.193,47	47.152,12	
1021330/0	PRESTAZIONE SERVIZI PER IL SERVIZIO DI CONTROLLO INTERNO	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	14.700,00	0,00	0,00	14.700,00	
1021333/0	PRESTAZIONI SERVIZI - PERSONALE SETTORE SEGRETERIA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti	451.716,62	0,00	15.375,58	436.341,04	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	647.690,30	0,00	154.486,90	493.203,40	
Totale Programma	02	Segreteria generale	451.716,62	0,00	15.375,58	436.341,04	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	647.690,30	0,00	154.486,90	493.203,40	
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
	TITOLO 1	Spese correnti					



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
1031110/0	EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO - UFF.FINANZ.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	70.392,29 0,00 0,00 90.704,43	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 20.312,14	70.392,29 0,00 0,00 70.392,29	ALBERTINI PAOLO
1031111/0	EMOLUMENTI PERSONALE NON DI RUOLO - UFFICI FINANZIARI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
1031114/0	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE - UFF.FINANZ.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	26.556,78 0,00 0,00 35.292,27	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 8.130,49	26.556,78 0,00 0,00 27.161,78	ALBERTINI PAOLO
1031115/0	INDENNITA' DI FUNZIONE, DI POSIZIONE E DI RISULTATO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	17.537,19 0,00 0,00 30.139,28	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 12.602,09	17.537,19 0,00 0,00 17.537,19	ALBERTINI PAOLO
1031270/0	I.R.A.P.- UFF.FINANZ.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	7.925,09 0,00 0,00 10.515,08	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 550,07	7.925,09 0,00 0,00 9.965,01	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	122.411,35 0,00 0,00 166.651,06	0,00 0,00 0,00 41.594,79	122.411,35 0,00 0,00 125.056,27	
Totale Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	122.411,35 0,00 0,00 166.651,06	0,00 0,00 0,00 41.594,79	122.411,35 0,00 0,00 125.056,27	
0104	Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
Titolo 1		Spese correnti					
1041110/0	EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO - UFF.TRIB.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i>	77.477,18 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	77.477,18 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		previsione di cassa	93.984,96	0,00	16.507,78	77.477,18	
1041111/0	EMOLUMENTI PERSONALE NON DI RUOLO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
1041114/0	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE-UFF. TRIB.	previsione di competenza	23.563,68	0,00	0,00	23.563,68	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	29.938,12	0,00	6.374,44	23.563,68	
1041270/0	I.R.A.P. - UFF. TRIB.	previsione di competenza	7.262,19	0,00	0,00	7.262,19	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	9.128,96	0,00	565,06	8.563,90	
1041333/0	PRESTAZIONI SERVIZI - PERSONALE PER UFFICIO TRIBUTI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti	108.303,05	0,00	0,00	108.303,05	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	133.052,04	0,00	23.447,28	109.604,76	
Totale Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	108.303,05	0,00	0,00	108.303,05	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	133.052,04	0,00	23.447,28	109.604,76	
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	TITOLO 1	Spese correnti					
1051110/0	EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO- PATRIM.	previsione di competenza	46.331,66	0,00	0,00	46.331,66	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	56.262,57	0,00	9.930,91	46.331,66	
1051114/0	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE - PATRIM.	previsione di competenza	14.241,92	0,00	0,00	14.241,92	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
1051116/0	FONDO LAVORO STRAORD. EVENTI STRAORD. - PATRIM-	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	17.559,35	0,00	3.317,43	14.241,92	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
1051270/0	I.R.A.P. - PATRIMONIO	previsione di competenza	4.389,28	0,00	0,00	4.389,28	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	5.480,56	0,00	354,04	5.126,52	
		previsione di competenza	64.962,86	0,00	0,00	64.962,86	
Totale Titolo 1	Spese correnti	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	79.302,48	0,00	13.602,38	65.700,10	
		previsione di competenza	64.962,86	0,00	0,00	64.962,86	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	79.302,48	0,00	13.602,38	65.700,10	
		previsione di competenza	64.962,86	0,00	0,00	64.962,86	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
0106 Programma 06	Ufficio tecnico	previsione di competenza	107.622,18	0,00	0,00	107.622,18	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	133.439,12	0,00	25.126,12	108.313,00	
		previsione di competenza	36.458,82	0,00	0,00	36.458,82	ALBERTINI PAOLO
1061114/0	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE- U.T.	di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	46.301,03	0,00	9.641,83	36.659,20	
		previsione di competenza	14.784,78	0,00	0,00	14.784,78	ALBERTINI PAOLO
1061115/0	INDENNITA' DI FUNZIONE, DI POSIZIONE E DI RISULTATO	di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	19.197,69	0,00	4.412,91	14.784,78	
		previsione di competenza	11.081,22	0,00	0,00	11.081,22	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	11.081,22	0,00	0,00	11.081,22	
		previsione di competenza	11.081,22	0,00	0,00	11.081,22	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
					in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo	1	Spese correnti	di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	13.976,70	0,00	901,98	13.074,72	
			previsione di competenza	169.947,00	0,00	0,00	169.947,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	06	Ufficio tecnico	previsione di cassa	212.914,54	0,00	40.082,84	172.831,70	
			previsione di competenza	169.947,00	0,00	0,00	169.947,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	212.914,54	0,00	40.082,84	172.831,70	
			Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile					
0107	Programma	07						
Titolo 1		Spese correnti						
1071110/0	EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO- DEMOGR	previsione di competenza	112.721,65	0,00	0,00	112.721,65	ALBERTINI PAOLO	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa	148.425,40	0,00	35.703,75	112.721,65		
1071111/0	EMOLUMENTI PERSONALE NON DI RUOLO - UFFICI DEMOGRAFICI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00		
1071114/0	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE -DEMOGR.	previsione di competenza	36.302,16	0,00	0,00	36.302,16	ALBERTINI PAOLO	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa	49.598,11	0,00	13.295,95	36.302,16		
1071270/0	I.R.A.P.- SERV.DEMOGRAF.	previsione di competenza	10.709,06	0,00	0,00	10.709,06	ALBERTINI PAOLO	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
		previsione di cassa	15.929,97	0,00	701,81	15.228,16		
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	159.732,87	0,00	0,00	159.732,87	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	213.953,48	0,00	49.701,51	164.251,97	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	159.732,87 213.953,48	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 49.701,51	159.732,87 0,00 0,00 164.251,97	
0110 Programma 10	Risorse umane						
TITOLO 1	Spese correnti						
1101110/0	PENSIONI ED INTEGRAZ. TRATTAM. QUIESCENZA A CARICO COMUNE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
1101112/0	TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO - PERSONALE DIPENDENTE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	136.000,00 0,00 301.288,58	0,00 0,00 0,00 14.161,45	0,00 0,00 0,00 0,00	136.000,00 0,00 0,00 315.450,03	ALBERTINI PAOLO
1101113/0	INDENNITA' DI MISSIONE SEGRETERIA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.000,00 0,00 3.693,68	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 415,09	3.000,00 0,00 0,00 3.278,59	ALBERTINI PAOLO
1101120/0	TRATTAMENTO ACCESSORIO PERSONALE DIPENDENTE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
1101340/0	PREST.SERV. SICUREZZA SALUTE DIPENDENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	10.000,00 5.500,00 15.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 5.500,00 0,00 15.500,00	ALBERTINI PAOLO
1101380/0	PRESTAZ.SERVIZI PER MENSA AI DIPENDENTI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	149.000,00	0,00	0,00	149.000,00	
		di cui già impegnato*	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	320.482,26	14.161,45	415,09	334.228,62	
Totale Programma 10	Risorse umane	previsione di competenza	149.000,00	0,00	0,00	149.000,00	
		di cui già impegnato*	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	320.482,26	14.161,45	415,09	334.228,62	
0111 Programma 11	Altri servizi generali						
Titolo 1	Spese correnti						
1111370/0	COLLABORAZ. PROFESS. ESTERNE	previsione di competenza	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	ALBERTINI PAOLO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	14.023,20	0,00	956,40	13.066,80	
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	14.023,20	0,00	956,40	13.066,80	
Totale Programma 11	Altri servizi generali	previsione di competenza	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	14.023,20	0,00	956,40	13.066,80	
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	1.247.073,75	0,00	15.375,58	1.231.698,17	
		di cui già impegnato*	5.500,00	0,00	0,00	5.500,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.803.917,07	14.161,45	324.986,49	1.493.092,03	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 03			Ordine pubblico e sicurezza						
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa						
	Titolo 1		Spese correnti						
	3011110/0	EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO -P.M.	previsione di competenza	275.583,89	0,00	0,00	275.583,89	ALBERTINI PAOLO	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	338.747,11	0,00	62.635,75	276.111,36		
	3011111/0	EMOLUMENTI PERSONALE NON DI RUOLO - POLIZIA MUNICIPALE	previsione di competenza	17.849,67	0,00	0,00	17.849,67	ALBERTINI PAOLO	
			di cui già impegnato*	17.433,96	0,00	0,00	17.433,96		
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	34.803,70	0,00	7.453,84	27.349,86		
	3011114/0	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE- P.M.	previsione di competenza	87.020,76	0,00	0,00	87.020,76	ALBERTINI PAOLO	
			di cui già impegnato*	5.245,94	0,00	0,00	5.245,94		
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	110.778,92	0,00	23.620,76	87.158,16		
	3011114/1	PREVIDENZA COMPLEMENTARE POLIZIA LOCALE FINANZIATO CDS	previsione di competenza	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	ALBERTINI PAOLO	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	20.100,00	0,00	736,35	19.363,65		
	3011115/0	INDENNITA' DI FUNZIONE, DI POSIZIONE E DI RISULTATO	previsione di competenza	13.248,54	0,00	0,00	13.248,54	ALBERTINI PAOLO	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	16.444,89	0,00	3.196,35	13.248,54		
	3011116/0	POTENZIAMENTO SERVIZI DI CONTROLLO - CODICE DELLA STRADA	previsione di competenza	4.850,00	0,00	0,00	4.850,00	ALBERTINI PAOLO	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	4.850,00	0,00	0,00	4.850,00		
	3011118/0	PRESTAZIONE SERVIZI DI POLIZIA LOCALE PER ATTIVITA' PRIVATE (ART. 56 TER CCNL F.L.)	previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	ALBERTINI PAOLO	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
3011270/0	I.R.A.P. - P.M.	<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	
		previsione di competenza	28.548,97	0,00	0,00	28.548,97	
		<i>di cui già impegnato*</i>	1.481,90	0,00	0,00	1.481,90	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	35.562,77	0,00	2.439,99	33.122,78	
3011331/0	PRESTAZIONI SERVIZI P.M. - PERSONALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	442.101,83	0,00	442.101,83	
			<i>di cui già impegnato*</i>	24.161,80	0,00	24.161,80	
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	
			previsione di cassa	564.287,39	100.083,04	464.204,35	
Totale Programma	01	Polizia locale e amministrativa	previsione di competenza	442.101,83	0,00	442.101,83	
			<i>di cui già impegnato*</i>	24.161,80	0,00	24.161,80	
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	
			previsione di cassa	564.287,39	100.083,04	464.204,35	
Totale MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza		previsione di competenza	442.101,83	0,00	442.101,83	
			<i>di cui già impegnato*</i>	24.161,80	0,00	24.161,80	
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	
			previsione di cassa	564.287,39	100.083,04	464.204,35	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio					
0406	Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione				
TITOLO 1	Spese correnti						
4061110/0	EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO ASS.SCOL.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	67.175,44 0,00 81.610,38	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 14.434,94	67.175,44 0,00 0,00 67.175,44	ALBERTINI PAOLO
4061114/0	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE- ASS.SCOL.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	21.224,43 0,00 26.617,56	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 5.393,13	21.224,43 0,00 0,00 21.224,43	ALBERTINI PAOLO
4061450/0	TRASFERIMENTO ALLA DIREZIONE DIDATTICA PER SPESE PERSONALE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	12.000,00 6.369,67 0,00 19.006,63	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	12.000,00 6.369,67 0,00 19.006,63	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100.399,87 6.369,67 0,00 127.234,57	0,00 0,00 0,00 19.828,07	100.399,87 6.369,67 0,00 107.406,50	
Totale Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100.399,87 6.369,67 0,00 127.234,57	0,00 0,00 0,00 19.828,07	100.399,87 6.369,67 0,00 107.406,50	
Totale MISSIONE 04		Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	100.399,87 6.369,67 0,00 127.234,57	0,00 0,00 0,00 19.828,07	100.399,87 6.369,67 0,00 107.406,50	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>07</i>	<i>Turismo</i>					
0701	Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
	Titolo 1		Spese correnti				
	7011415/0		CONTRIBUTI IN CAMPO TURISTICO PER DMO LAGO DI GARDA				
			previsione di competenza	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti				
			previsione di competenza	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
	Totale Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
			previsione di competenza	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
	Totale MISSIONE 07		Turismo				
			previsione di competenza	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	26.000,00	0,00	0,00	26.000,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 08			Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio						
Titolo 1			Spese correnti						
8011110/0			EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO- URBANISTICA	previsione di competenza	133.145,13	0,00	0,00	133.145,13	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	170.360,76	0,00	37.215,63	133.145,13	
8011114/0			ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE- URBANISTICA	previsione di competenza	45.621,71	0,00	0,00	45.621,71	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	60.515,56	0,00	14.893,85	45.621,71	
8011115/0			INDENNITA' DI FUNZIONE, DI POSIZIONE E DI RISULTATO	previsione di competenza	13.696,61	0,00	0,00	13.696,61	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	18.176,12	0,00	4.479,51	13.696,61	
8011270/0			I.R.A.P. - URBANISTICA	previsione di competenza	13.609,27	0,00	0,00	13.609,27	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	19.723,37	0,00	708,32	19.015,05	
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza	206.072,72	0,00	0,00	206.072,72
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	
					previsione di cassa	268.775,81	0,00	57.297,31	211.478,50
Totale Programma			01	Urbanistica e assetto del territorio	previsione di competenza	206.072,72	0,00	0,00	206.072,72
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	
					previsione di cassa	268.775,81	0,00	57.297,31	211.478,50
Totale MISSIONE 08			Assetto del territorio ed edilizia abitativa		previsione di competenza	206.072,72	0,00	0,00	206.072,72
					di cui già impegnato*		0,00	0,00	
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	
					previsione di cassa	268.775,81	0,00	57.297,31	211.478,50



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE			PREVISIONI ANNO 2021		VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI		RESPONSABILE	
								in aumento		in diminuzione			
MISSIONE 09			Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
Titolo 1		Spese correnti											
9021110/0		EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO- TUTELA AMB.		previsione di competenza	53.445,23	0,00	0,00	53.445,23	ALBERTINI PAOLO				
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00					
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
				previsione di cassa	65.753,16	0,00	12.307,93	53.445,23					
9021114/0		ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE- TUTELA AMB.		previsione di competenza	18.225,61	0,00	0,00	18.225,61	ALBERTINI PAOLO				
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00					
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
				previsione di cassa	22.694,32	0,00	4.468,71	18.225,61					
9021115/0		INDENNITA' DI FUNZIONE, DI POSIZIONE E DI RISULTATO		previsione di competenza	9.984,05	0,00	0,00	9.984,05	ALBERTINI PAOLO				
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00					
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
				previsione di cassa	11.971,58	0,00	1.987,53	9.984,05					
9021270/0		I.R.A.P. - SERV.VERDE PUBBLICO		previsione di competenza	5.617,03	0,00	0,00	5.617,03	ALBERTINI PAOLO				
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00					
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
				previsione di cassa	6.910,37	0,00	465,96	6.444,41					
Totale Titolo		1	Spese correnti	previsione di competenza	87.271,92	0,00	0,00	87.271,92					
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00					
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
				previsione di cassa	107.329,43	0,00	19.230,13	88.099,30					
Totale Programma		02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	previsione di competenza	87.271,92	0,00	0,00	87.271,92					
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00					
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
				previsione di cassa	107.329,43	0,00	19.230,13	88.099,30					
0903	Programma	03	Rifiuti										
Titolo 1		Spese correnti											
9031110/0		EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO -RACC.RSU		previsione di competenza	20.733,20	0,00	0,00	20.733,20	ALBERTINI PAOLO				
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00					



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
9031114/0	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE- RACC.RSU	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		previsione di cassa	25.374,33	0,00	4.641,13	20.733,20	
		previsione di competenza	6.450,05	0,00	0,00	6.450,05	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
9031270/0	I.R.A.P. - RACC. RSU	previsione di cassa	7.690,03	0,00	1.239,98	6.450,05	ALBERTINI PAOLO
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	27.183,25	0,00	0,00	27.183,25	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	33.064,36	0,00	5.881,11	27.183,25	
		previsione di competenza	27.183,25	0,00	0,00	27.183,25	
Totale Programma 03	Rifiuti	di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	33.064,36	0,00	5.881,11	27.183,25	
		previsione di competenza	27.183,25	0,00	0,00	27.183,25	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	140.393,79	0,00	25.111,24	115.282,55	
		previsione di competenza	114.455,17	0,00	0,00	114.455,17	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1005 Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali						
Titolo 1		Spese correnti					
10051110/1	EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO- VIAB.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	60.093,00 0,00 93.857,84	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 33.764,84	60.093,00 0,00 0,00 60.093,00	ALBERTINI PAOLO
10051110/2	EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO -PUBBL.ILL.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
10051114/1	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE- VIAB.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	19.253,33 0,00 28.697,40	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 9.444,07	19.253,33 0,00 0,00 19.253,33	ALBERTINI PAOLO
10051114/2	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE- PUBBL.ILL.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
10051116/1	FONDO LAVORO STRAORD.EVENTI STRAORD.-VIAB.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
10051116/2	FONDO LAVORO STRAORD.EVENTI STRAORD.- PUBBL.ILL.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
10051270/1	I.R.A.P. - VIABILITA'/STRADE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.784,54 0,00 8.863,26	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 285,04	5.784,54 0,00 0,00 8.578,22	ALBERTINI PAOLO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
10051270/2	I.R.A.P. - PUBBLICA ILLUMINAZIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti					
		previsione di competenza	85.130,87	0,00	0,00	85.130,87	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	131.418,50	0,00	43.493,95	87.924,55	
Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali					
		previsione di competenza	85.130,87	0,00	0,00	85.130,87	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	131.418,50	0,00	43.493,95	87.924,55	
Totale MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	85.130,87	0,00	0,00	85.130,87	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	131.418,50	0,00	43.493,95	87.924,55	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
1205	Programma	05	Interventi per le famiglie				
TITOLO 1	Spese correnti						
12051110/0	EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO- ASSIST.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	73.592,52 0,00 91.262,43	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 17.669,91	73.592,52 0,00 0,00 73.592,52	ALBERTINI PAOLO
12051111/0	EMOLUMENTI PERSONALE NON DI RUOLO - SETTORE ASSISTENZA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
12051114/0	ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE- ASSIST.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	23.640,69 0,00 0,00 30.120,96	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 6.480,27	23.640,69 0,00 0,00 23.640,69	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	97.233,21 0,00 0,00 121.383,39	0,00 0,00 0,00 24.150,18	97.233,21 0,00 0,00 97.233,21	
Totale Programma	05	Interventi per le famiglie	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	97.233,21 0,00 0,00 121.383,39	0,00 0,00 0,00 24.150,18	97.233,21 0,00 0,00 97.233,21	
Totale MISSIONE 12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	97.233,21 0,00 0,00 121.383,39	0,00 0,00 0,00 24.150,18	97.233,21 0,00 0,00 97.233,21	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
					in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 14		Sviluppo economico e competitività						
1402 Programma 02		Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori						
Titolo 1		Spese correnti						
14021110/0		EMOLUMENTI PERSONALE DI RUOLO - COMMERCIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 8.220,18	20.375,58 0,00 0,00 17.155,40	0,00 0,00 0,00 0,00	25.375,58 0,00 0,00 25.375,58	ALBERTINI PAOLO
14021114/0		ONERI SU STIPENDI A CARICO ENTE - COMMERCIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.290,97 0,00 0,00 4.265,39	5.000,00 0,00 0,00 4.025,58	0,00 0,00 0,00 0,00	8.290,97 0,00 0,00 8.290,97	ALBERTINI PAOLO
14021270/0		I.R.A.P. - SETTORE COMMERCIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.382,46 0,00 0,00 2.738,03	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 179,05	2.382,46 0,00 0,00 2.558,98	ALBERTINI PAOLO
14021410/0		TRASFER. COMUNE MOZZECANE RIQUAL. COMMERCIO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	ALBERTINI PAOLO
Totale Titolo 1		Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.673,43 0,00 0,00 15.223,60	25.375,58 0,00 0,00 21.180,98	0,00 0,00 0,00 179,05	36.049,01 0,00 0,00 36.225,53	
Totale Programma 02		Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.673,43 0,00 0,00 15.223,60	25.375,58 0,00 0,00 21.180,98	0,00 0,00 0,00 179,05	36.049,01 0,00 0,00 36.225,53	
Totale MISSIONE 14		Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.673,43 0,00 0,00 15.223,60	25.375,58 0,00 0,00 21.180,98	0,00 0,00 0,00 179,05	36.049,01 0,00 0,00 36.225,53	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi						
9901	Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro					
	TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro					
	991002/0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI AL PERSONALE	previsione di competenza 250.000,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 304.759,52	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 34.007,68	250.000,00 0,00 0,00 270.751,84	ALBERTINI PAOLO
	991004/0	RITENUTE ERARIALI	previsione di competenza 500.000,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 625.525,15	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 31.018,97	500.000,00 0,00 0,00 594.506,18	ALBERTINI PAOLO
	991006/0	RITENUTE AL PERSONALE PER QUOTE SINDACALI	previsione di competenza 5.000,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 6.794,70	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 310,22	5.000,00 0,00 0,00 6.484,48	ALBERTINI PAOLO
	991008/0	RITENUTE AL PERSONALE PER CESSIONE STIPENDI	previsione di competenza 30.000,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 34.808,20	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.155,54	30.000,00 0,00 0,00 33.652,66	ALBERTINI PAOLO
	Totale Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza 785.000,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 971.887,57	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 66.492,41	785.000,00 0,00 0,00 905.395,16	
	Totale Programma 01	Servizi per conto terzi - partite di giro	previsione di competenza 785.000,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 971.887,57	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 66.492,41	785.000,00 0,00 0,00 905.395,16	
	Totale MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza 785.000,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 971.887,57	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 66.492,41	785.000,00 0,00 0,00 905.395,16	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SP - Settore Personale

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>Totale UO SP</i>	<i>Settore Personale</i>	previsione di competenza	3.114.140,85	25.375,58	15.375,58	3.124.140,85	
		<i>di cui già impegnato*</i>	36.031,47	0,00	0,00	36.031,47	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	36.031,47	
		previsione di cassa	4.170.521,69	35.342,43	661.621,74	3.544.242,38	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SU - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0106	Programma	06	Ufficio tecnico				
	TITOLO 2	Spese in conto capitale					
	1062350/0	QUOTA OO.UU.SS. RISERVATA ALLE CHIESE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00 0,00 0,00 98.000,00	0,00 0,00 0,00 74.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 172.000,00
	Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00 0,00 0,00 98.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 172.000,00
	Totale Programma	06	Ufficio tecnico	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00 0,00 0,00 98.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 172.000,00
	Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00 0,00 0,00 98.000,00	0,00 0,00 0,00 74.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 172.000,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SU - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE		
				in aumento	in diminuzione				
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali							
0501	Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico						
Titolo 2		Spese in conto capitale							
5012220/0	INTERVENTI SU PONTE VISCONTEO		previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	MANAUZZI GIOVANNI	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00		
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00		
			previsione di cassa	206.842,32	5.734,00	0,00	212.576,32		
Totale Titolo		2	Spese in conto capitale		previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	206.842,32	5.734,00	0,00	212.576,32		
Totale Programma		01	Valorizzazione dei beni di interesse storico		previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	206.842,32	5.734,00	0,00	212.576,32		
Totale MISSIONE 05		Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		previsione di competenza	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	206.842,32	5.734,00	0,00	212.576,32		



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SU - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 08			Aspetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio						
Titolo 1			Spese correnti						
8011120/0			FONDO INCENTIVANTE PROGETTAZ. URBANISTICA INTERNA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
8011310/0			COLLABORAZIONI PROFESSIONALI ESTERNE URBANISTICHE	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	MANAUZZI GIOVANNI
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	10.626,52	0,00	0,00	10.626,52	
8011311/0			SPESE FUNZIONAMENTO OSSERVATORIO DEL PAESAGGIO	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	MANAUZZI GIOVANNI
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
8011322/0			ACQ.BENI PER GESTIONE URBANISTICA E TERRITORIO	previsione di competenza	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	MANAUZZI GIOVANNI
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	2.089,04	0,00	0,00	2.089,04	
8011332/0			PRESTAZIONI SERVIZI PER GESTIONE URBANISTICA	previsione di competenza	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	MANAUZZI GIOVANNI
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	10.684,00	0,00	0,00	10.684,00	
8011332/1			ex PRESTAZIONI SERVIZI PER GESTIONE URBANISTICA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
8011450/0			CONTRIBUTI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	MANAUZZI GIOVANNI
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SU - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 1	Spese correnti	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
		previsione di competenza	39.500,00	0,00	0,00	39.500,00	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di cassa	48.399,56	0,00	0,00	48.399,56	
		UT. AV. AMM. 2011 - INCARICHI PER PROGETTAZIONI URBANISTICHE					
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
		ACQUISTI BENI E ATTREZZATURE UFFICIO URBANISTICA					
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
		INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI URBANISTICHE					
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	13.530,09	0,00	0,00	13.530,09	
		MUTUO PER INCARICHI DI PROGETTAZIONI URBANISTICHE					
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MANAUZZI GIOVANNI
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
8012250/0	PROGETTAZIONI URBANISTICHE - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	MANAUZZI GIOVANNI
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	167.519,57	0,00	0,00	167.519,57	
8012450/0	RESTITUZIONE ONERI URBANIZZAZIONE E COSTO COSTRUZIONE - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	MANAUZZI GIOVANNI
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	20.000,00	64.530,65	0,00	84.530,65	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SU - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	201.049,66	64.530,65	0,00	265.580,31	
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio	previsione di competenza	159.500,00	0,00	0,00	159.500,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	249.449,22	64.530,65	0,00	313.979,87	
Totale MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	159.500,00	0,00	0,00	159.500,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	249.449,22	64.530,65	0,00	313.979,87	
Totale UO SU	Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area Tecnica	previsione di competenza	259.500,00	0,00	0,00	259.500,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	554.291,54	144.264,65	0,00	698.556,19	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
0102	Programma	02	Segreteria generale				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	1021324/0	ACQ.BENI PER AUTOMEZZI SEGRETERIA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
	1021331/0	PRESTAZ. SERVIZI PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 5.267,35	0,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 4.848,24	MAZZI IVO
	1021331/1	ex PRESTAZ. SERVIZI PER SERVIZI AMMINISTRATIVI/AUTOVEICOLI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
	1021334/0	PREST.SERV. ACQUA, LUCE, GAS, TELEFONO UFFICI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	55.000,00 22.480,00 0,00 72.139,50	0,00 0,00 0,00 0,00	55.000,00 22.480,00 0,00 66.757,75	MAZZI IVO
	Totale Titolo	1	Spese correnti	59.000,00 22.480,00 0,00 77.406,85	0,00 0,00 0,00 5.800,86	59.000,00 22.480,00 0,00 71.605,99	
	Totale Programma	02	Segreteria generale	59.000,00 22.480,00 0,00 77.406,85	0,00 0,00 0,00 5.800,86	59.000,00 22.480,00 0,00 71.605,99	
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	TITOLO 1	Spese correnti					
	1051310/0	CANONI ABBONAM. VIGILANZA NOTTURNA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato	7.000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	7.000,00 0,00 0,00	MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		previsione di cassa	7.002,80	0,00	0,00	7.002,80	
1051321/0	ACQ.BENI PER MANUTENZIONI PATRIM.	previsione di competenza	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	30.175,55	244,00	0,00	30.419,55	
1051331/0	PREST. SERV. - MANUTENZIONI PATRIMONIO	previsione di competenza	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	65.031,95	0,00	0,00	65.031,95	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	120.024,05	5.418,75	0,00	125.442,80	
1051332/0	SERVIZI AUSILIARI PER MANIFESTAZIONI, EVENTI E PRONTA REPERIBILITA	previsione di competenza	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	26.079,60	0,00	6.100,00	19.979,60	
1051334/0	PREST.SERV. ACQUA, LUCE, GAS, TELEF. PATRIMONIO	previsione di competenza	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	16.615,42	0,00	0,00	16.615,42	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	37.129,45	0,00	2.186,91	34.942,54	
1051336/0	INTERVENTI DI SANIFICAZIONE EMERGENZA COVID 19 CONT. MINIST.	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	4.932,57	0,00	3.960,00	972,57	
1051350/0	PRESTAZ.SERV. PER VALORIZZAZIONE PATRIMONIO COMUNALE	previsione di competenza	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	3.038,12	0,00	0,00	3.038,12	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	16.772,14	0,00	3.660,00	13.112,14	
1051360/0	SERVIZIO DI ASSISTENZA DIAGNOSI ENERGETICA E CONTO TERMICO EDIFICI COMUNALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	174.000,00 84.685,49 0,00 242.116,16	0,00 0,00 0,00 5.662,75	5.000,00 0,00 0,00 15.906,91	169.000,00 84.685,49 0,00 231.872,00	
TITOLO 2	Spese in conto capitale						
1052203/0	LAVORI SISTEMAZIONE EDIFICI COLONIE BORGHETTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
1052204/0	UT. AV. AMM. 2011 - INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER GESTIONE PATRIMONIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
1052220/0	MAUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	64.000,00 0,00 0,00 71.186,98	0,00 0,00 0,00 3.365,91	0,00 0,00 0,00 0,00	64.000,00 0,00 0,00 74.552,89	MAZZI IVO
1052221/0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER GESTIONE PATRIMONIO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 7.287,28	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 5.075,20	0,00 0,00 0,00 2.212,08	MAZZI IVO
1052230/0	MANUTENZIONE E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI COMUNALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 5.176,70	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 5.176,70	MAZZI IVO
1052244/0	LAVORI RECUPERO PONTE VISCONTEO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
1052250/0	RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI COMUNALI - UT ONERI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
1052251/0	ACQ.BENI E ATTREZZATURE PER PATRIMONIO	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
1052252/0	MANUTENZIONE IMMOBILI - UT. ONERI URBANIZZAZIONE	previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
1052253/0	MANUTENZIONE PATRIMONIO - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	82.098,48	0,00	0,00	82.098,48	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	161.940,88	0,00	10.150,40	151.790,48	
1052254/0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER GESTIONE PATRIMONIO	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	41.369,61	0,00	0,00	41.369,61	
1052260/0	RISTRUTTURAZIONE EX MACELLO - UT. PROVENTI CAVE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	156.098,48	0,00	0,00	156.098,48	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	286.961,45	3.365,91	15.225,60	275.101,76	
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza	330.098,48	0,00	5.000,00	325.098,48	
		di cui già impegnato*	84.685,49	0,00	0,00	84.685,49	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	529.077,61	9.028,66	31.132,51	506.973,76	
0106	Programma 06	Ufficio tecnico					
Titolo 1		Spese correnti					



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
1061120/0	FONDO INCENTIVANTE PROGETTAZ. INTERNA OO.PP.	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
1061130/0	INCARICHI PROFESS. PER PROGETTAZ. ESTERNA	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	MAZZI IVO
1061310/0	CONSULENZE TECNICHE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 2.440,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 2.440,00	MAZZI IVO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 2.440,00	5.000,00 0,00 0,00 7.440,00	
Totale Programma	06	Ufficio tecnico	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 2.440,00	5.000,00 0,00 0,00 7.440,00	
0108	Programma	08	Statistica e sistemi informativi				
Titolo 1		Spese correnti					
1081320/0	ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	92.866,03 57.862,16 0,00 128.067,36	5.000,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 196,40	97.866,03 57.862,16 0,00 127.870,96	MAZZI IVO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	92.866,03 57.862,16 0,00 128.067,36	5.000,00 0,00 0,00 0,00	97.866,03 57.862,16 0,00 127.870,96	
Titolo 2		Spese in conto capitale					
1082240/0	ACQ.ATTREZZATURE PER AUTOMAZIONE UFFICI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.429,84	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.429,84	MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
1082250/0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER AUTOMAZIONE UFFICI - PROVENTO ONERI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	1.429,84	0,00	1.429,84	
Totale Programma	08 Statistica e sistemi informativi	previsione di competenza	92.866,03	5.000,00	0,00	97.866,03	
		<i>di cui già impegnato*</i>	57.862,16	0,00	0,00	57.862,16	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	128.067,36	1.429,84	196,40	129.300,80	
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	486.964,51	5.000,00	5.000,00	486.964,51	
		<i>di cui già impegnato*</i>	165.027,65	0,00	0,00	165.027,65	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	739.551,82	12.898,50	37.129,77	715.320,55	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza					
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa				
TITOLO 1	Spese correnti						
3011334/0	PRESTAZIONE SERVIZI TELEFONO P.M.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	6.000,00 0,00 6.000,00	0,00 0,00 0,00 701,86	0,00 0,00 0,00 0,00	6.000,00 0,00 0,00 6.701,86	MAZZI IVO
3011336/0	PRESTAZIONI SERVIZI - AUTOMEZZI P.M.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
3011336/1	PRESTAZIONI SERVIZI - AUTOMEZZI P.M. FINANZIATO CDS	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 2.043,88	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 2.043,88	MAZZI IVO
Totale Titolo	1	Spese correnti	8.000,00 di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 701,86	0,00 0,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00 8.745,74	
Totale Programma	01	Polizia locale e amministrativa	8.000,00 di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 701,86	0,00 0,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00 8.745,74	
Totale MISSIONE 03		Ordine pubblico e sicurezza	8.000,00 di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 701,86	0,00 0,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00 8.745,74	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio					
0401	Programma	01 Istruzione prescolastica					
Titolo 1		Spese correnti					
4011321/0	ACQ.BENI PER MANUTENZIONI - SCUOLE D'INFANZIA	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	6.252,67	0,00	0,00	6.252,67	
4011331/0	PRESTAZIONI SERVIZI SCUOLE D'INFANZIA - MANUTENZIONI	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	2.318,00	0,00	0,00	2.318,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	7.879,20	830,83	0,00	8.710,03	
4011334/0	PREST.SERV. ACQUA, LUCE, GAS, TEL - SCUOLE D'INFANZIA	previsione di competenza	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	79.416,80	0,00	4.694,21	74.722,59	
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	70.000,00	0,00	70.000,00	
		di cui già impegnato*	33.318,00	0,00	0,00	33.318,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	93.548,67	830,83	4.694,21	89.685,29	
Titolo 2		Spese in conto capitale					
4012203/0	UT. AV. AMM. 2011 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MATERNA CA' PRATO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4012204/0	UT. AV. AMM. 2011 - LAVORI REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA MATERNA A SALIONZE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4012236/0	MT.NUOVA SCUOLA MATERNA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
				<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4012250/0		LAVORI SISTEMAZIONE SPAZI SCUOLE INFANZIA PON		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4012252/0		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE INFANZIA		previsione di competenza	0,00	86.320,48	0,00	86.320,48	MAZZI IVO
				<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	86.320,48	0,00	86.320,48	
				<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	94.518,85	0,00	0,00	94.518,85	
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale		previsione di competenza	0,00	86.320,48	0,00	86.320,48	
				<i>di cui già impegnato*</i>		86.320,48	0,00	86.320,48	
				<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	94.518,85	0,00	0,00	94.518,85	
Totale Programma	01	Istruzione prescolastica		previsione di competenza	70.000,00	86.320,48	0,00	156.320,48	
				<i>di cui già impegnato*</i>	33.318,00	86.320,48	0,00	119.638,48	
				<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	188.067,52	830,83	4.694,21	184.204,14	
0402	Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria						
Titolo 1		Spese correnti							
4021321/1		ACQ.BENI PER MANUTENZIONI - SC.ELEM.		previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	MAZZI IVO
				<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	4.525,56	0,00	0,00	4.525,56	
4021321/2		ACQ.BENI PER MANUTENZIONI - SC.MEDIA		previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	MAZZI IVO
				<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	5.642,37	0,00	251,80	5.390,57	
4021322/1		ACQ.BENI PER GESTIONE - SC.ELEM.		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
				<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4021322/2		ACQ.BENI PER GESTIONE -SC.MEDIA		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4021331/1	PRESTAZIONI SERVIZI SC.ELEM.- MANUTENZIONI	previsione di competenza	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	1.124,96	0,00	0,00	1.124,96	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	9.280,72	2.377,35	0,00	11.658,07	
4021331/2	PRESTAZIONI SERVIZI SC.MEDIA- MANUTENZIONI	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	712,48	0,00	0,00	712,48	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	19.447,48	73,20	0,00	19.520,68	
4021334/1	PREST.SERV. ACQUA, LUCE, GAS, TEL. - SC.ELEM.	previsione di competenza	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	86.644,68	0,00	8.273,84	78.370,84	
4021334/2	PREST.SERV. ACQUA, LUCE, GAS, TEL. - SC.MEDIA	previsione di competenza	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	90.785,56	0,00	6.676,45	84.109,11	
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	149.000,00	0,00	0,00	149.000,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>	62.837,44	0,00	0,00	62.837,44	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	216.326,37	2.450,55	15.202,09	203.574,83	
TITOLO 2	Spese in conto capitale						
4022220/0	LAVORI SISTEMAZIONE IMPIANTI SCUOLE ELEMENTARI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	19.896,98	0,00	19.896,98	0,00	
4022221/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE PON	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	10.602,63	0,00	10.412,70	189,93	
4022230/0	MT. ACQUISTO TERRENO PER NUOVA SCUOLA PRIMARIA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4022231/0	INCARICO PROFESSIONALE PROGETTAZIONE POLO SCOLASTICO PRIMARIA	previsione di competenza	0,00	594.038,48	0,00	594.038,48	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	594.038,48	0,00	594.038,48	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	13.956,80	582.065,68	0,00	596.022,48	
4022232/0	LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO	previsione di competenza	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	
4022240/0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PER PROGETTAZIONI SCUOLA MEDIA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4022241/0	LAVORI MANUTENZIONE SCUOLA MEDIA PON	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	955,38	0,00	0,00	955,38	
4022250/2	MANUTENZ. STRAORD. SCUOLA MEDIA - UT. ONERI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4022251/1	MANUTENZIONI STRAORDINARIE SCUOLA ELEMENTARE - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
4022251/2	MANUTENZ. STRAORDINARIE SCUOLA MEDIA - ONERI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	0,00	742.719,76	0,00	742.719,76	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	742.719,76	0,00	742.719,76	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	742.944,76	0,00	225,00	742.719,76	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
4022252/0	MANUTENZIONI STRAORDINARIE SCUOLE MEDIE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 19.825,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 19.825,00	MAZZI IVO
Totale Titolo	2 Spese in conto capitale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	400.000,00 0,00 0,00 1.208.181,55	1.336.758,24 1.336.758,24 0,00 582.065,68	0,00 0,00 0,00 30.534,68	1.736.758,24 1.336.758,24 0,00 1.759.712,55	
Totale Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	549.000,00 62.837,44 0,00 1.424.507,92	1.336.758,24 1.336.758,24 0,00 584.516,23	0,00 0,00 0,00 45.736,77	1.885.758,24 1.399.595,68 0,00 1.963.287,38	
0406 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						
Titolo 1	Spese correnti						
4061310/5	ex ACQ.BENI PER SCUOLABUS	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
4061325/0	PRESTAZ.SERV. PER AUTOMEZZI TRASPORTI SCOLASTICI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 5.280,62	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 5.280,62	MAZZI IVO
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 5.280,62	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 5.280,62	
Totale Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	4.000,00 0,00 0,00 5.280,62	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	4.000,00 0,00 0,00 5.280,62	
Totale MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	623.000,00 96.155,44 0,00 1.617.856,06	1.423.078,72 1.423.078,72 0,00 585.347,06	0,00 0,00 0,00 50.430,98	2.046.078,72 1.519.234,16 0,00 2.152.772,14	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 05			Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
0501	Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico						
	Titolo 2		Spese in conto capitale						
	5012210/0		MANUTENZIONE STRAORDINARIA VILLA ZAMBONI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	200.000,00 0,00 200.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	200.000,00 0,00 0,00 200.000,00	MAZZI IVO
	5012230/0		MANUTENZIONI PALAZZO GUARIENTI	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	50.000,00 0,00 50.036,60	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	50.000,00 0,00 0,00 50.036,60	MAZZI IVO
	Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	250.000,00 0,00 0,00 250.036,60	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	250.000,00 0,00 0,00 250.036,60	
	Totale Programma	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	250.000,00 0,00 0,00 250.036,60	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	250.000,00 0,00 0,00 250.036,60	
0502			Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale						
	Programma	02							
	Titolo 1		Spese correnti						
	5021334/0		PREST.SERV. ACQUA, LUCE, GAS, TEL. BIBLIOTECA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00 12.000,00 39.009,23	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.062,01	30.000,00 12.000,00 0,00 35.947,22	MAZZI IVO
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00 12.000,00 0,00 39.009,23	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.062,01	30.000,00 12.000,00 0,00 35.947,22	
	Titolo 2		Spese in conto capitale						
	5022241/0		COSTITUZIONE CENTRO INFORMATICO - CONTRIBUTI REGIONALI	previsione di competenza di cui già impegnato*	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
Totale Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	
		di cui già impegnato*	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	39.009,23	0,00	3.062,01	35.947,22	
Totale MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	
		di cui già impegnato*	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	289.045,83	0,00	3.062,01	285.983,82	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 06			Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601	Programma	01	Sport e tempo libero						
Titolo 1			Spese correnti						
6011322/1			ACQ.BENI PER GESTIONE IMP. SPORTIVI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
6011331/0			PRESTAZIONI SERVIZI - MANUTENZIONI IMP.SPORT.	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
6011350/0			CANONE DISPONIBILITA' PARTENARIATO P/P RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI	previsione di competenza	120.445,60	0,00	0,00	120.445,60	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	120.445,60	0,00	0,00	120.445,60	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	150.445,60	0,00	0,00	150.445,60	
6011351/0			CANONE MANUTENZIONE PARTENARIATO P/P RIQUALIFICAZIONE IMPIANTI SPORTIVI	previsione di competenza	12.566,00	0,00	0,00	12.566,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	18.483,00	366,00	0,00	18.849,00	
Totale Titolo 1			Spese correnti	previsione di competenza	133.011,60	0,00	0,00	133.011,60	
				di cui già impegnato*	120.445,60	0,00	0,00	120.445,60	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	168.928,60	366,00	0,00	169.294,60	
Titolo 2			Spese in conto capitale						
6012230/0			COSTRUZIONE IMPIANTI SPORTIVI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
6012231/0			MT. NUOVO CAMPO DA RUGBY	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
6012241/0	MANUTENZ. STRAORDIN. IMPIANTI SPORTIVI - CONTRIBUTO REGIONALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
6012250/0	INTERVENTO ADEGUAMENTO SISMICO PALAZZETTO DELLO SPORT	previsione di competenza	0,00	536.072,40	0,00	536.072,40	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	536.072,40	0,00	536.072,40	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	536.072,40	0,00	0,00	536.072,40	
6012251/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIV - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	48.827,91	0,00	5.002,00	43.825,91	
Totale Titolo	2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	536.072,40	0,00	536.072,40	
		<i>di cui già impegnato*</i>		536.072,40	0,00	536.072,40	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	584.900,31	0,00	5.002,00	579.898,31	
Totale Programma	01 Sport e tempo libero	previsione di competenza	133.011,60	536.072,40	0,00	669.084,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>	120.445,60	536.072,40	0,00	656.518,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	753.828,91	366,00	5.002,00	749.192,91	
Totale MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	133.011,60	536.072,40	0,00	669.084,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>	120.445,60	536.072,40	0,00	656.518,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	753.828,91	366,00	5.002,00	749.192,91	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>07</i>	<i>Turismo</i>					
0701	Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
	Titolo 1		Spese correnti				
	7011333/0		INTERVENTI IN MATERIA DI TURISMO - PRESTAZIONE SERVIZI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00 MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 07		Turismo	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>08</i>	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>					
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio				
	TITOLO 2	Spese in conto capitale					
	8012251/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER FRAZIONAMENTO E SPESE NOTARILI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00 MAZZI IVO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo	2	Spese in conto capitale				
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio				
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
0901	Programma 01	Difesa del suolo					
	TITOLO 2	Spese in conto capitale					
	9012240/0	OPERE DI SISTEMAZIONE PER RIDUZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO - CONTRIBUTO STATALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00 MAZZI IVO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	01	Difesa del suolo	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00
				a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
	TITOLO 1	Spese correnti					
	9021310/0	ESTERNALIZZAZIONE MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	previsione di competenza	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00 MAZZI IVO
			di cui già impegnato*	2.148,42	0,00	0,00	2.148,42
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	362.761,79	0,00	14.538,85	348.222,94
	9021311/0	SFALCIO CIGLI STRADALI STRADE PROVINCIALI	previsione di competenza	19.032,00	0,00	0,00	19.032,00 MAZZI IVO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	38.064,00	0,00	0,00	38.064,00
	9021312/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00 MAZZI IVO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	9021322/0	ACQ.BENI E PRESTAZIONE SERVIZI PER MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00 MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
9021334/0	PRESTAZIONI SERVIZI VERDE PUBBLICO - ACQUA	di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	12.510,02	0,00	1.543,51	10.966,51	
		previsione di competenza	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	22.248,68	0,00	2.193,03	20.055,65	
		previsione di competenza	339.032,00	0,00	0,00	339.032,00	
		di cui già impegnato*	2.148,42	0,00	0,00	2.148,42	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti	440.584,49	0,00	18.275,39	422.309,10	
TITOLO 2	Spese in conto capitale						
9022241/0	REALIZZAZIONE GATTILE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
9022250/0	SISTEMAZIONE PARCHI E GIARDINI E TUTELA AMBIENTE - UT.PROVENTO ONERI	previsione di competenza	65.100,00	0,00	0,00	65.100,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	96.036,85	32.457,32	0,00	128.494,17	
9022251/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALBERATURE E AREE VERDI	previsione di competenza	18.300,00	0,00	0,00	18.300,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	18.300,00	0,00	0,00	18.300,00	
9022252/0	REALIZZAZIONE VASCHE PRIMA PIOGGIA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
9022253/0	MANUTENZIONE AREE GIOCO PARCHI PUBBLICI E SCUOLE	previsione di competenza	24.400,00	0,00	0,00	24.400,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	24.400,00	0,00	0,00	24.400,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
9022254/0	STRATEGIA VERDE NUOVI ALBERI	previsione di competenza	12.200,00	0,00	0,00	12.200,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	12.200,00	0,00	0,00	12.200,00	
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale					
		previsione di competenza	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	150.936,85	32.457,32	0,00	183.394,17	
Totale Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
		previsione di competenza	459.032,00	0,00	0,00	459.032,00	
		di cui già impegnato*	2.148,42	0,00	0,00	2.148,42	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	591.521,34	32.457,32	18.275,39	605.703,27	
0903	Programma	03	Rifiuti				
Titolo 1		Spese correnti					
9031334/0	PREST.SERVIZI ENERGIA ELETTRICA, TELEFONO E GAS SERVIZIO R.S.U.	previsione di competenza	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	11.147,78	0,00	408,56	10.739,22	
Totale Titolo	1	Spese correnti					
		previsione di competenza	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	
		di cui già impegnato*	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	11.147,78	0,00	408,56	10.739,22	
Totale Programma	03	Rifiuti					
		previsione di competenza	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	
		di cui già impegnato*	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	11.147,78	0,00	408,56	10.739,22	
0908	Programma	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento				
Titolo 1		Spese correnti					
9081450/0	CONTRIBUTO FORFETARIO PER IMPIANTO FOTOVOLTAICO	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00	
Totale Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00	
Totale MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	469.332,00	0,00	0,00	469.332,00	
		di cui già impegnato*	4.548,42	0,00	0,00	4.548,42	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	604.969,12	32.457,32	18.683,95	618.742,49	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
	TITOLO 1	Spese correnti					
10051320/3	PRESTAZIONI SERVIZI - GESTIONE PUBBL. ILLUM.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	30.000,00 0,00 36.478,97	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	30.000,00 0,00 0,00 36.478,97	MAZZI IVO
10051322/1	ACQ. BENI PER VIABILITA'	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
10051322/2	ACQ. BENI PER GESTIONE PUBBL. ILLUM.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 4.037,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.037,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	MAZZI IVO
10051331/0	PRESTAZIONI SERVIZI - MANUTENZIONI STRADE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	45.000,00 0,00 60.285,08	0,00 0,00 0,00 14.794,05	0,00 0,00 0,00 0,00	45.000,00 0,00 0,00 75.079,13	MAZZI IVO
10051334/0	SPESE ENERGIA ELETTRICA PER PUBBL. ILLUMINAZIONE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	250.000,00 200.000,00 296.022,32	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 14.671,25	250.000,00 200.000,00 0,00 281.351,07	MAZZI IVO
10051336/0	CANONE PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 112.198,00 0,00 0,00	0,00 -112.198,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
10051340/1	ACQ. BENI MANUTENZIONE STRADE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	25.000,00 0,00 36.829,78	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 907,16	25.000,00 0,00 0,00 35.922,62	MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
10051360/0	INCARICO PROFESSIONALE PER STUDIO VIABILITA VALEGGIO S/M, PESCHIERA D/G E CASTELNUOVO D/G	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 4.821,44	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 4.821,44	MAZZI IVO
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	353.000,00 200.000,00 0,00 438.474,59	0,00 0,00 0,00 14.794,05	0,00 112.198,00 0,00 16.615,41	353.000,00 87.802,00 0,00 436.653,23	
TITOLO 2	Spese in conto capitale						
10052204/0	UT. AV. AMM. 2012 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
10052204/1	UT. AV. AMM. 2011 - INCARICHI PROFESSIONALI IN MATERIA DI VIABILITA'	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
10052206/0	REALIZZAZIONE ROTATORIA BORGHETTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 14.591,20	265.000,00 265.000,00 0,00 250.408,80	0,00 0,00 0,00 0,00	265.000,00 265.000,00 0,00 265.000,00	MAZZI IVO
10052212/0	SISTEMAZIONE PAVIMENTAZIONE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
10052220/0	ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE STRADE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
10052220/1	ex INDENNIZZI PER ACQUISIZIONE RELITTI STRADALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
10052221/0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PER REALIZZAZIONE ROTATORIA "BIVIO" E ALTRE INFRASTRUTTURE STRADALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	7.507,91	0,00	0,00	7.507,91	
10052222/0	CONTRIBUTO AGS PER REALIZZAZIONE PERCORSO EX STAZIONE SALIONZE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
10052223/0	PONTE MALAVICINA QUOTA PARTE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
10052228/0	ACQUISTO BENI PER IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
10052229/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE CENTRO STORICO	previsione di competenza	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	
10052250/0	INDENNIZZI PER ESPROPRI AREE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
10052250/1	MANUTENZ. STRAORD. STRADE, PARCHEGGI, ECC.	previsione di competenza	300.000,00	685.987,01	0,00	985.987,01	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	685.987,01	0,00	685.987,01	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.099.006,07	0,00	0,00	1.099.006,07	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
10052250/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		10.858,00	0,00	10.858,00	
10052250/3	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI IN MATERIA DI VIABILITA' - ONERI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
10052251/1	ACQUISTO ATTREZZATURE E DELIMITATORI VIABILITA' STRADALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
10052252/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - UT.ONERI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	356.707,66	0,00	0,00	356.707,66	
10052253/0	SISTEMAZIONE STRADE -- FIBRA OTTICA	previsione di competenza	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	78.172,00	16.234,70	0,00	94.406,70	
10052254/0	INDENNITA DI ESPROPRIO PER COSTRUZIONE STRADA LOC. ARIANO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00	
10052255/0	REALIZZAZIONE STRADA LOC. ARIANO IN SEGUITO A ESPROPRIO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	15.190,88	0,00	0,00	15.190,88	
10052256/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO ROTATORIA CIMITERO CAPOLUOGO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
10052280/0	LAVORI MANUTENZIONE VIABILITA	<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		previsione di cassa	47,66	0,00	0,00	47,66	
		previsione di competenza	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	182.171,60	0,00	2.171,60	180.000,00	
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale					
		previsione di competenza	1.205.000,00	950.987,01	0,00	2.155.987,01	
		<i>di cui già impegnato*</i>		950.987,01	0,00	950.987,01	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	2.063.694,98	277.501,50	2.171,60	2.339.024,88	
Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali					
		previsione di competenza	1.558.000,00	950.987,01	0,00	2.508.987,01	
		<i>di cui già impegnato*</i>	200.000,00	950.987,01	112.198,00	1.038.789,01	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	2.502.169,57	292.295,55	18.787,01	2.775.678,11	
Totale MISSIONE 10		Trasporti e diritto alla mobilità					
		previsione di competenza	1.558.000,00	950.987,01	0,00	2.508.987,01	
		<i>di cui già impegnato*</i>	200.000,00	950.987,01	112.198,00	1.038.789,01	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	2.502.169,57	292.295,55	18.787,01	2.775.678,11	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 11	Soccorso civile						
1101	Programma 01	Sistema di protezione civile					
	TITOLO 1	Spese correnti					
	11011331/0	PRESTAZIONI SERVIZI - MANUTENZIONI PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	1.000,00	0,00	535,58	464,42
	11011334/0	PRESTAZIONI SERVIZI ACQUA, LUCE E GAS PER PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	613,90	0,00	0,00	613,90
	Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.613,90	0,00	535,58	1.078,32
	Totale Programma 01	Sistema di protezione civile	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.613,90	0,00	535,58	1.078,32
	Totale MISSIONE 11	Soccorso civile	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.613,90	0,00	535,58	1.078,32



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
	Titolo 1		Spese correnti						
	12011330/0		PRESTAZIONI SERVIZI MANUTENZIONE ASILI NIDO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Titolo 2		Spese in conto capitale						
	12012250/0		INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILI NIDO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	12012251/0		MANUTENZIONI STRAORDINARIE ASILI COMUNALI - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
1203	Programma	03	Interventi per gli anziani						
	Titolo 1		Spese correnti						
	12031321/0		ACQ.BENI PER MANUTENZIONI CASA ALBERGO	previsione di competenza	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
12031331/0	PRESTAZIONI SERVIZI - MANUTENZIONI ALLOGGI ANZIANI	di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	8.801,85	0,00	0,00	8.801,85	
		previsione di competenza	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	
		di cui già impegnato*	6.012,40	0,00	0,00	6.012,40	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	23.558,62	0,00	1.849,14	21.709,48	
		previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	
		di cui già impegnato*	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	107.944,20	0,00	3.269,41	104.674,79	
		previsione di competenza	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00	
		di cui già impegnato*	46.012,40	0,00	0,00	46.012,40	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
previsione di cassa	140.304,67	0,00	5.118,55	135.186,12			
Titolo 2		Spese in conto capitale					
12032251/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI ANZIANI E CASA ALBERGO - PROVENTO ONERI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
12032252/0	INCARICO PROFESSIONALE STUDIO DI FATTIBILITA CASA DI RIPOSO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	03	Interventi per gli anziani	previsione di competenza	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00
			di cui già impegnato*	46.012,40	0,00	0,00	46.012,40
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	140.304,67	0,00	5.118,55	135.186,12



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
1205	Programma 05	Interventi per le famiglie					
	TITOLO 1	Spese correnti					
	12051321/0	ACQ.BENI PER MANUTENZIONE COLONIA BORGHETTO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
	12051334/0	PRETAZIONE SERVIZI - ACQUA, LUCE, GAS, ECC. FABBRICATI PER SEVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.000,00 5.000,00 0,00 20.088,25	0,00 0,00 0,00 488,84	15.000,00 5.000,00 0,00 19.599,41	MAZZI IVO
	Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.000,00 5.000,00 0,00 20.088,25	0,00 0,00 0,00 488,84	15.000,00 5.000,00 0,00 19.599,41	
	Totale Programma 05	Interventi per le famiglie	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.000,00 5.000,00 0,00 20.088,25	0,00 0,00 0,00 488,84	15.000,00 5.000,00 0,00 19.599,41	
1208	Programma 08	Cooperazione e associazionismo					
	TITOLO 2	Spese in conto capitale					
	12082220/0	ex AMPLIAMENTO E SISTEMAZIONE CIMITERI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
	Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
	Totale Programma 08	Cooperazione e associazionismo	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
1209	Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale					



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
TITOLO 1	Spese correnti						
12091310/0	SERVIZIO CREMAZIONE E ALTRI SERVIZI FUNEBRI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.968,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 1.968,00	MAZZI IVO
12091322/0	ACQ.BENI PER GESTIONE CIMITERI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	5.000,00 0,00 5.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	5.000,00 0,00 0,00 5.000,00	MAZZI IVO
12091330/0	PRESTAZIONI SERVIZI MANUTENZIONE CIMITERI COMUNALI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
12091332/0	PRESTAZIONI SERVIZI - GESTIONE CIMITERI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	145.000,00 1.224,96 186.070,40	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 25.656,60	145.000,00 1.224,96 0,00 160.413,80	MAZZI IVO
12091334/0	PRESTAZIONI SERVIZI ENERGIA ELETTR. E TELEFONO SERVIZI CIMITERIALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.000,00 10.200,00 20.161,06	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.153,05	15.000,00 10.200,00 0,00 19.008,01	MAZZI IVO
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	166.000,00 11.424,96 213.199,46	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 26.809,65	166.000,00 11.424,96 0,00 186.389,81	
TITOLO 2	Spese in conto capitale						
12092220/0	AMPLIAMENTO E SISTEMAZIONE CIMITERI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	MAZZI IVO
12092250/0	INCARICHI PER PROGETTAZIONI CIMITERIALI - ONERI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	MAZZI IVO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
12092251/0	AMPLIAMENTO CIMITERO DI SALIONZE	previsione di competenza	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	295.693,20	0,00	0,00	295.693,20	
12092252/0	SISTEMAZIONE AREE CIMITERIALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
12092253/0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER CIMITERI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale					
		previsione di competenza	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	295.693,20	0,00	0,00	295.693,20	
Totale Programma	09	Servizio necroscopico e cimiteriale					
		previsione di competenza	436.000,00	0,00	0,00	436.000,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>	11.424,96	0,00	0,00	11.424,96	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	508.892,66	0,00	26.809,65	482.083,01	
Totale MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	553.000,00	0,00	0,00	553.000,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>	62.437,36	0,00	0,00	62.437,36	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	669.285,58	0,00	32.417,04	636.868,54	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
1701	Programma	01	Fonti energetiche						
	Titolo 1		Spese correnti						
	17011310/0		PRESTAZIONI SERVIZI PER FUNZIONAMENTO A.T.S. ED ATTIVITA' EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	11.956,00	0,00	0,00	11.956,00	
	17011320/0		SPESE PER ACQUISTO GAS METANO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	17011322/0		ACQ.BENI PER GESTIONE GASDOTTO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	17011332/0		PRESTAZIONI SERVIZI - GESTIONE GASDOTTO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	11.416,00	0,00	0,00	11.416,00	
	17011410/0		TRASFERIMENTI PROVENTI DA ENERGIA ELETTRICA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	MAZZI IVO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	6.041,57	0,00	0,00	6.041,57	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	29.413,57	0,00	0,00	29.413,57	
	Totale Programma	01	Fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	29.413,57	0,00	0,00	29.413,57	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA
SPESE

SE - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	29.413,57	0,00	0,00	29.413,57	
Totale UO SE	Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni	previsione di competenza	4.111.808,11	2.915.138,13	5.000,00	7.021.946,24	
		di cui già impegnato*	660.614,47	2.910.138,13	112.198,00	3.458.554,60	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	3.458.554,60	
		previsione di cassa	7.215.778,24	924.066,29	166.048,34	7.973.796,19	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SASM - Settore Ambiente

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
0502	Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 1		Spese correnti					
5021333/0	PRESTAZIONI SERVIZI PER MANUTENZIONE BIBLIOTECA		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa		0,00	0,00	
Totale Titolo 1		Spese correnti		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 02		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 05		Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SASM - Settore Ambiente

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Titolo 1			Spese correnti						
9021331/0			ACQUISTO BENI E PRESTAZIONE SERVIZI PER TUTELA DELL'AMBIENTE	previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	SACHETTO LAURO
				di cui già impegnato*	5.185,00	0,00	0,00	5.185,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	103.186,10	0,00	6.435,50	96.750,60	
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	
					di cui già impegnato*	5.185,00	0,00	0,00	5.185,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	103.186,10	0,00	6.435,50	96.750,60
Totale Programma			02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
					di cui già impegnato*	5.185,00	0,00	0,00	5.185,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	103.186,10	0,00	6.435,50	96.750,60
0903 Programma 03 Rifiuti									
Titolo 1			Spese correnti						
9031310/0			SPESE PER SMALTIMENTO E COMPOSTAGGIO RIFIUTI	previsione di competenza	606.000,00	0,00	0,00	606.000,00	SACHETTO LAURO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	843.481,50	0,00	107.591,11	735.890,39	
9031321/0			ESTERNALIZZAZ. SERVIZIO PULIZIA STRADE	previsione di competenza	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00	
				di cui già impegnato*	103.268,09	0,00	0,00	103.268,09	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	172.979,40	0,00	17.693,57	155.285,83	
9031322/0			ACQ.BENI PER GESTIONE SERV.RACC.RSU	previsione di competenza	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	SACHETTO LAURO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	57.931,88	0,00	511,49	57.420,39	
9031330/0			ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI	previsione di competenza	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	
				di cui già impegnato*	6.880,00	0,00	0,00	6.880,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SASM - Settore Ambiente

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	231.949,67	0,00	17.095,73	214.853,94	
9031332/0	PRESTAZIONI SERVIZI - GESTIONE RACC.RSU	previsione di competenza	1.255.000,00	0,00	0,00	1.255.000,00	SACHETTO LAURO
		<i>di cui già impegnato*</i>	105.172,19	0,00	0,00	105.172,19	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	1.476.822,85	0,00	108.041,29	1.368.781,56	
9031410/0	QUOTE TRASFERIMENTO CONSORZIO E ARERA GESTIONE RIFIUTI	previsione di competenza	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00	SACHETTO LAURO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	81.009,70	0,00	0,00	81.009,70	
9031420/0	CONTRIBUTI PER SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	SACHETTO LAURO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	12.050,00	0,00	100,00	11.950,00	
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	2.284.000,00	0,00	2.284.000,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>	215.320,28	0,00	215.320,28	
			<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	
			previsione di cassa	2.876.225,00	0,00	251.033,19	2.625.191,81
TITOLO 2	Spese in conto capitale						
9032210/0	LAVORI RIBAUTATURA DISCARICA CA' BALDASSARRE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	48.039,54	0,00	0,00	48.039,54	
9032230/0	REALIZZAZIONE ISOLA ECOLOGICA SALIONZE - MUTUO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
9032241/0	INCARICHI PER PROGETTAZIONE ECO-CENTRO E DISCARICA - CONTRIB. REGION.	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SASM - Settore Ambiente

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
9032250/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI SERVIZIO E ACQUISTO BENI/ATTREZZATURE NETTEZZA URBANA - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	48.039,54	0,00	0,00	48.039,54	
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie						
903310000/0	CONFERIMENTO CAPITALE SOCIALE CONSORZIO BACINO VR2	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	3 Spese per incremento attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	03 Rifiuti	previsione di competenza	2.284.000,00	0,00	0,00	2.284.000,00	
		di cui già impegnato*	215.320,28	0,00	0,00	215.320,28	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	2.924.264,54	0,00	251.033,19	2.673.231,35	
0904	Programma 04 Servizio idrico integrato						
TITOLO 1	Spese correnti						
9041310/0	ACQ.BENI SERVIZIO FOGNATURA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
9041322/0	ACQ.BENI PER SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
9041332/0	PRESTAZIONI SERVIZI - GESTIONE SERV.IDRICO INTEGR.	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SASM - Settore Ambiente

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo 1	Spese correnti	di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
Totale Programma 04	Servizio idrico integrato	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
0908 Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
Titolo 1	Spese correnti	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
9081460/0	CONTRIBUTI PER RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo 1	Spese correnti	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
Totale Programma 08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
Totale MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di competenza	2.364.000,00	0,00	0,00	2.364.000,00	
		di cui già impegnato*	220.505,28	0,00	0,00	220.505,28	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	3.027.450,64	0,00	257.468,69	2.769.981,95	
		di cui già impegnato*					
		a fondo pluriennale vincolato					
		previsione di competenza					
		di cui già impegnato*					



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SASM - Settore Ambiente

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE		
				in aumento	in diminuzione				
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare								
1601	Programma	01							
	TITOLO 1		Spese correnti						
	16011332/0		PRESTAZIONI SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	previsione di competenza	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	SACHETTO LAURO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	13.973,12	0,00	0,00	13.973,12	
	16011410/0		CONTRIBUTI PER SVILUPPO AGRICOLTURA	previsione di competenza	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	SACHETTO LAURO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	29.473,12	0,00	0,00	29.473,12	
	Totale Programma	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	previsione di competenza	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	29.473,12	0,00	0,00	29.473,12	
	Totale MISSIONE 16		Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	29.473,12	0,00	0,00	29.473,12	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SASM - Settore Ambiente

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>99</i>	<i>Servizi per conto terzi</i>					
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro				
	Titolo 7		Uscite per conto terzi e partite di giro				
	991012/0		UTILIZZO DEPOSITO CAUZIONALE GESTIONE POST-MORTEM DISCARICA				
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	SACHETTO LAURO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	
	Totale Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro				
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	
	Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro				
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	
	Totale MISSIONE 99		Servizi per conto terzi				
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	
	Totale UO SASM		Settore Ambiente				
			previsione di competenza	2.386.000,00	0,00	2.386.000,00	
			di cui già impegnato*	220.505,28	0,00	220.505,28	
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	220.505,28	
			previsione di cassa	3.056.923,76	0,00	257.468,69	2.799.455,07



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SVU - Settore vigilanza urbana

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 03			Ordine pubblico e sicurezza						
0301	Programma 01	Polizia locale e amministrativa							
Titolo 1		Spese correnti							
3011310/0	SPESE CUSTODIA CANI/GATTI RANDAGI	previsione di competenza	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	SANTI ENRICO		
		di cui già impegnato*	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00			
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00			
		previsione di cassa	16.073,67	0,00	0,00	16.073,67			
3011322/0	ACQ.BENI PER GESTIONE - P.M.	previsione di competenza	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	SANTI ENRICO		
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00			
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00			
		previsione di cassa	12.101,85	0,00	0,00	12.101,85			
3011322/1	ACQ.BENI PER GESTIONE - P.M. FINANZIATO CDS	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	SANTI ENRICO		
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00			
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00			
		previsione di cassa	2.519,72	126,28	0,00	2.646,00			
3011324/0	ACQ.BENI PER AUTOMEZZI - P.M.	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SANTI ENRICO		
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00			
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00			
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00			
3011332/0	PRESTAZIONI SERVIZI P.M.- GESTIONE	previsione di competenza	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	SANTI ENRICO		
		di cui già impegnato*	4.977,60	0,00	0,00	4.977,60			
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00			
		previsione di cassa	122.524,32	1.869,92	0,00	124.394,24			
3011332/1	PRESTAZIONI SERVIZI P.M.- GESTIONE FINANZIATO CDS	previsione di competenza	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00	SANTI ENRICO		
		di cui già impegnato*	457,50	0,00	0,00	457,50			
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00			
		previsione di cassa	75.669,71	1.217,75	0,00	76.887,46			
3011450/0	CONTRIBUTI PER FUNZIONI DI VIGILANZA	previsione di competenza	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	SANTI ENRICO		
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00			
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00			
		previsione di cassa	199.194,00	5.970,18	0,00	205.164,18			



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SVU - Settore vigilanza urbana

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
3011910/0	ONERI DA SENTENZE SFAVOREVOLI	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	500,00 0,00 0,00 500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	500,00 0,00 0,00 500,00	SANTI ENRICO
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	200.000,00 10.435,10 0,00 428.583,27	0,00 0,00 0,00 9.184,13	0,00 0,00 0,00 0,00	200.000,00 10.435,10 0,00 437.767,40	
TITOLO 2	Spese in conto capitale						
3012220/0	ACQ. ATTREZZATURE POLIZIA MUNICIPALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 34.770,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 34.770,00	SANTI ENRICO
3012229/0	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE POLIZIA MUNICIPALE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 366,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 366,00	SANTI ENRICO
3012230/0	ACQ. BENI STRUMENTALI PER POLIZIA MUNICIPALE - MUTUO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SANTI ENRICO
3012250/0	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PER POLIZIA MUNICIPALE - ONERI DI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SANTI ENRICO
Totale Titolo	2 Spese in conto capitale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 366,00	0,00 0,00 0,00 34.770,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 35.136,00	
Totale Programma	01 Polizia locale e amministrativa	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	200.000,00 10.435,10 0,00 428.949,27	0,00 0,00 0,00 43.954,13	0,00 0,00 0,00 0,00	200.000,00 10.435,10 0,00 472.903,40	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SVU - Settore vigilanza urbana

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>Totale MISSIONE 03</i>	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	previsione di competenza	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>	<i>10.435,10</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.435,10</i>	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
		previsione di cassa	428.949,27	43.954,13	0,00	472.903,40	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SVU - Settore vigilanza urbana

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali				
Titolo 1		Spese correnti					
10051310/0		PREST.SERV. SEGNALETICA STRADALE (PM)	previsione di competenza	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00 SANTI ENRICO
			di cui già impegnato*	6.422,79	0,00	0,00	6.422,79
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	79.051,30	0,00	2.378,00	76.673,30
10051310/1		PREST.SERV. SEGNALETICA STRADALE (PM) FINANZIATO CDS	previsione di competenza	22.167,40	0,00	0,00	22.167,40 SANTI ENRICO
			di cui già impegnato*	22.167,40	0,00	0,00	22.167,40
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	33.784,35	0,00	2.498,17	31.286,18
10051332/1		PRESTAZIONE SERVIZI PER VIABILITA' E PARCHEGGI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00 SANTI ENRICO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa		0,00	0,00	0,00
10051350/0		ACQ.BENI SEGNALETICA STRADALE (P.M.)	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00 SANTI ENRICO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.005,61	0,00	0,00	2.005,61
10051350/1		ACQ.BENI SEGNALETICA STRADALE (P.M.) FINANZIATO CDS	previsione di competenza	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00 SANTI ENRICO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.509,26	968,78	0,00	6.478,04
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	98.167,40	0,00	0,00	98.167,40
			di cui già impegnato*	28.590,19	0,00	0,00	28.590,19
			a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	120.350,52	968,78	4.876,17	116.443,13
Titolo 2		Spese in conto capitale					
10052241/0		ACQ. MACCHINARI E ATTREZZATURE PER SEGNALETICA STRADALE - CONTRIBUTI REGIONALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00 SANTI ENRICO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SVU - Settore vigilanza urbana

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
10052251/0	ACQ.SEGNALETICA E ATTREZZATURE PER VIABILITA' STRADALE - PROVENTO ONERI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SANTI ENRICO
		<i>di cui già impegnato*</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale					
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali					
		previsione di competenza	98.167,40	0,00	0,00	98.167,40	
		<i>di cui già impegnato*</i>	28.590,19	0,00	0,00	28.590,19	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	120.350,52	968,78	4.876,17	116.443,13	
Totale MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	98.167,40	0,00	0,00	98.167,40	
		<i>di cui già impegnato*</i>	28.590,19	0,00	0,00	28.590,19	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	120.350,52	968,78	4.876,17	116.443,13	
Totale UO SVU	Settore vigilanza urbana	previsione di competenza	298.167,40	0,00	0,00	298.167,40	
		<i>di cui già impegnato*</i>	39.025,29	0,00	0,00	39.025,29	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	39.025,29	
		previsione di cassa	549.299,79	44.922,91	4.876,17	589.346,53	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SPC - Settore Protezione civile

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 11	Soccorso civile						
1101	Programma 01	Sistema di protezione civile					
	TITOLO 1	Spese correnti					
	11011310/0	PRESTAZIONE SERVIZI PER PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 3.494,80	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 3.494,80	1.000,00 SANTI ENRICO 0,00 0,00 0,00
	11011322/0	ACQ.BENI PER PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 2.330,39	0,00 0,00 0,00 3.920,58	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 SANTI ENRICO 0,00 0,00 6.250,97
	Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 5.825,19	0,00 0,00 0,00 3.920,58	0,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 9.745,77
	TITOLO 2	Spese in conto capitale					
	11012210/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER REDAZIONE PIANO PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 SANTI ENRICO 0,00 0,00 0,00
	11012250/0	ACQ.BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE PER PROTEZIONE CIVILE - ONERI URBANIZZAZIONE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 SANTI ENRICO 0,00 0,00 0,00
	Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
	Totale Programma 01	Sistema di protezione civile	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 0,00 5.825,19	0,00 0,00 0,00 3.920,58	0,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 9.745,77



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SPC - Settore Protezione civile

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale MISSIONE 11	Soccorso civile	previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	5.825,19	3.920,58	0,00	9.745,77	
Totale UO SPC	Settore Protezione civile	previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	5.825,19	3.920,58	0,00	9.745,77	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione									
0101	Programma	01	Organi istituzionali						
	TITOLO 1		Spese correnti						
	1011321/0		SPESE DI RAPPRESENTANZA ORGANI ISTITUZIONALI - ECONOMO	previsione di competenza	1.026,62	0,00	0,00	1.026,62	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	1.469,36	0,00	75,00	1.394,36	
	1011330/0		PRESTAZIONI SERVIZI PER ORGANI ISTITUZIONALI - ECONOMO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	1.026,62	0,00	0,00	1.026,62	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	1.469,36	0,00	75,00	1.394,36	
	Totale Programma	01	Organi istituzionali	previsione di competenza	1.026,62	0,00	0,00	1.026,62	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	1.469,36	0,00	75,00	1.394,36	
0102 Programma 02 Segreteria generale									
	TITOLO 1		Spese correnti						
	1021271/0		IMPOSTE E TASSE SERVIZI GENERALI - ECONOMO.	previsione di competenza	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	2.199,10	0,00	0,00	2.199,10	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	
				di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	2.199,10	0,00	0,00	2.199,10	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Programma	02	Segreteria generale	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.500,00 0,00 0,00 2.199,10	0,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 2.199,10	
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
TITOLO 1	Spese correnti						
1031320/0	ACQ.BENI DI CONSUMO UFF.FINANZ.- ECONOMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.250,00 0,00 0,00 1.862,60	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.250,00 0,00 0,00 1.862,60	SCARPARI EMILIO
1031330/0	PRESTAZIONI SERVIZI UFF.FINANZ. - ECONOMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.250,00 0,00 0,00 1.862,60	0,00 0,00 0,00 0,00	1.250,00 0,00 0,00 1.862,60	
Totale Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.250,00 0,00 0,00 1.862,60	0,00 0,00 0,00 0,00	1.250,00 0,00 0,00 1.862,60	
0104	Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
TITOLO 1	Spese correnti						
1041320/0	ACQ.BENI PER UFFICIO TRIBUTI - ECONOMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.915,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 1.915,00	SCARPARI EMILIO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.915,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 1.915,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Programma	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.915,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 1.915,00	
0105	Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
TITOLO 1	Spese correnti						
1051271/0	IMPOSTE E TASSE PATRIMONIO - ECONOMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.000,00 0,00 0,00 1.487,58	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 25,48	1.000,00 0,00 0,00 1.462,10	SCARPARI EMILIO
1051320/0	ACQ.BENI DI CONSUMO PATRIM.- ECONOMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.900,00 0,00 0,00 4.440,85	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.070,75	2.900,00 0,00 0,00 3.370,10	SCARPARI EMILIO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.900,00 0,00 0,00 5.928,43	0,00 0,00 0,00 1.096,23	3.900,00 0,00 0,00 4.832,20	
Totale Programma	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.900,00 0,00 0,00 5.928,43	0,00 0,00 0,00 1.096,23	3.900,00 0,00 0,00 4.832,20	
0107	Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
TITOLO 1	Spese correnti						
1071320/0	ACQ.BENI DI CONSUMO UFF.DEMOGR.- ECONOMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.000,00 0,00 0,00 12.221,22	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 250,44	8.000,00 0,00 0,00 11.970,78	SCARPARI EMILIO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.000,00 0,00 0,00 12.221,22	0,00 0,00 0,00 250,44	8.000,00 0,00 0,00 11.970,78	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Programma	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	8.000,00 0,00 0,00 12.221,22	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 250,44	8.000,00 0,00 0,00 11.970,78
0111	Programma	11	Altri servizi generali				
TITOLO 1	Spese correnti						
1111320/0	ACQ.BENI PROVVEDITORATO - ECONOMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	19.950,00 0,00 0,00 23.429,12	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.399,03	19.950,00 0,00 0,00 22.030,09	SCARPARI EMILIO
1111330/0	PRESTAZIONI SERVIZI PROVVEDITORATO - ECONOMO	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	2.000,00 0,00 0,00 3.863,59	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	2.000,00 0,00 0,00 3.863,59	SCARPARI EMILIO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	21.950,00 0,00 0,00 27.292,71	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.399,03	21.950,00 0,00 0,00 25.893,68
Totale Programma	11	Altri servizi generali	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	21.950,00 0,00 0,00 27.292,71	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 1.399,03	21.950,00 0,00 0,00 25.893,68
Totale MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza <i>di cui già impegnato*</i> <i>a fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	38.626,62 0,00 0,00 52.888,42	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 2.820,70	38.626,62 0,00 0,00 50.067,72	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza					
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa				
	TITOLO 1	Spese correnti					
3011271/0	TASSE CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI P.M.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.000,00 0,00 1.125,10	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.000,00 0,00 0,00 1.125,10	SCARPARI EMILIO
3011320/0	ACQ.BENI DI CONSUMO P.M. - ECONOMO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
3011320/1	ACQ.BENI DI CONSUMO P.M. - ECONOMO FINANZIATA CDS	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.000,00 0,00 3.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	3.000,00 0,00 0,00 3.000,00	SCARPARI EMILIO
3011320/2	ACQUISTO BENI DI CONSUMO P.L. - ECONOMO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.000,00 0,00 5.509,73	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 373,50	5.000,00 0,00 0,00 5.136,23	SCARPARI EMILIO
3011330/0	PRESTAZIONI SERVIZI P.M. - ECONOMO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	9.000,00 0,00 0,00 9.634,83	0,00 0,00 0,00 373,50	9.000,00 0,00 0,00 9.261,33	
Totale Programma	01	Polizia locale e amministrativa	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	9.000,00 0,00 0,00 9.634,83	0,00 0,00 0,00 373,50	9.000,00 0,00 0,00 9.261,33	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>Totale MISSIONE 03</i>	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>	previsione di competenza	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00	
		<i>a fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	9.634,83	0,00	373,50	9.261,33	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
			in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	04 Istruzione e diritto allo studio					
0401 Programma	01 Istruzione prescolastica					
TITOLO 1	Spese correnti					
4011320/0	ACQ.BENI DI CONSUMO SCUOLE D'INFANZIA - ECONOMO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Programma	01 Istruzione prescolastica	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
0402 Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria					
TITOLO 1	Spese correnti					
4021310/0	ACQ.BENI DI CONSUMO SCUOLA PRIMARIA - ECONOMO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
4021320/0	ACQ.BENI DI CONSUMO SC.MEDIA- ECONOMO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
Totale Programma	02 Altri ordini di istruzione non universitaria	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
0406	Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	4061271/0		TASSE CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI ASS.SCOLAST.				
			previsione di competenza	600,00	0,00	0,00	600,00 SCARPARI EMILIO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	630,45	0,00	0,00	630,45
	4061320/0		ACQ.BENI PER ASSISTENZA SCOLASTICA - ECONOMO				
			previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00 SCARPARI EMILIO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	11.781,35	0,00	110,64	11.670,71
	4061330/0		PREST.SERV. REFEZ.SCOLAST. - ECONOMO				
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00 SCARPARI EMILIO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti				
			previsione di competenza	10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.411,80	0,00	110,64	12.301,16
	Totale Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione				
			previsione di competenza	10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.411,80	0,00	110,64	12.301,16
	Totale MISSIONE 04		Istruzione e diritto allo studio				
			previsione di competenza	10.600,00	0,00	0,00	10.600,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.411,80	0,00	110,64	12.301,16



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali						
0502	Programma 02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 1		Spese correnti					
5021320/0	ACQ.BENI PER BIBLIOTECA - ECONOMO	previsione di competenza	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	SCARPARI EMILIO
		di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	3.360,09	0,00	429,47	2.930,62	
Totale Titolo 1							
		previsione di competenza	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	3.360,09	0,00	429,47	2.930,62	
Totale Programma 02		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
		previsione di competenza	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	3.360,09	0,00	429,47	2.930,62	
Totale MISSIONE 05		Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali					
		previsione di competenza	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	3.360,09	0,00	429,47	2.930,62	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>06</i>	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>					
0601	Programma	01	Sport e tempo libero				
	TITOLO 1		Spese correnti				
	6011320/0		ACQ.BENI DI CONSUMO PER IMPIANTI SPORTIVI - ECONOMO				
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00 SCARPARI EMILIO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo	1	Spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma	01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale MISSIONE 06		Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE,PROGRAMMA,TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0903	Programma 03	Rifiuti					
	TITOLO 1	Spese correnti					
	9031271/0	IMPOSTE E TASSE PER SERVIZIO RACCOLTA R.S.U.	previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00 SCARPARI EMILIO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	361,23	0,00	0,00	361,23
	9031320/0	ACQ.BENI PER SERVIZIO RACCOLTA R.S.U. - ECONOMO	previsione di competenza	2.050,00	0,00	0,00	2.050,00 SCARPARI EMILIO
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
	Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.561,23	0,00	0,00	2.561,23
	Totale Programma 03	Rifiuti	previsione di competenza	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.561,23	0,00	0,00	2.561,23
	Totale MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.561,23	0,00	0,00	2.561,23



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1005 Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali						
TITOLO 1	Spese correnti						
10051271/1	TASSE CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI VIAB/STRADE	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	900,00 0,00 1.070,65	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	900,00 0,00 0,00 1.070,65	SCARPARI EMILIO
10051271/2	TASSE CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI PUBBL.ILL.	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 37,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 37,00	SCARPARI EMILIO
10051320/1	ACQ.BENI PER SERVIZIO MANUTENZIONE STRADE - ECONOMO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	10.500,00 0,00 10.500,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	10.500,00 0,00 0,00 10.500,00	SCARPARI EMILIO
10051320/2	ACQ.BENI DI CONSUMO PUBBL.ILL.- ECONOMO	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	SCARPARI EMILIO
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.400,00 11.607,65	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	11.400,00 0,00 0,00 11.607,65	
Totale Programma 05	Viabilità e infrastrutture stradali	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.400,00 11.607,65	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	11.400,00 0,00 0,00 11.607,65	
Totale MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza di cui già impegnato* a fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.400,00 11.607,65	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	11.400,00 0,00 0,00 11.607,65	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 11	Soccorso civile						
1101	Programma 01	Sistema di protezione civile					
	TITOLO 1	Spese correnti					
	11011271/0	TASSE CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI PROT.CIVILE	previsione di competenza 350,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 407,60	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	350,00 0,00 0,00 407,60	SCARPARI EMILIO
	11011320/0	ACQ.BENI DI CONSUMO PROTEZIONE CIVILE - ECONOMO	previsione di competenza 1.500,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 1.548,38	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.500,00 0,00 0,00 1.548,38	SCARPARI EMILIO
	Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza 1.850,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 1.955,98	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.850,00 0,00 0,00 1.955,98	
	Totale Programma 01	Sistema di protezione civile	previsione di competenza 1.850,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 1.955,98	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.850,00 0,00 0,00 1.955,98	
	Totale MISSIONE 11	Soccorso civile	previsione di competenza 1.850,00 di cui già impegnato* 0,00 a fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 1.955,98	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	1.850,00 0,00 0,00 1.955,98	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
1203	Programma	03	Interventi per gli anziani						
Titolo 1			Spese correnti						
12031330/0			PRESTAZIONI SERVIZI ALLOGGI ANZIANI - ECONOMO	previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	400,00	0,00	0,00	400,00	
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	400,00	0,00	0,00	400,00
Totale Programma			03	Interventi per gli anziani	previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	400,00	0,00	0,00	400,00
1205 Programma 05 Interventi per le famiglie									
Titolo 1			Spese correnti						
12051271/0			TASSE CIRCOLAZIONE AUTOMEZZI SETTORE SOCIALE - ECONOMO	previsione di competenza	150,00	0,00	0,00	150,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	157,66	0,00	0,00	157,66	
12051320/0			ACQ.BENI DI CONSUMO PER SETTORE ASSISTENZA - ECONOMO	previsione di competenza	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	SCARPARI EMILIO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	5.694,95	0,00	59,98	5.634,97	
Totale Titolo			1	Spese correnti	previsione di competenza	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
					di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
					a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	5.852,61	0,00	59,98	5.792,63



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale Programma 05	Interventi per le famiglie	previsione di competenza	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	5.852,61	0,00	59,98	5.792,63	
Totale MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	5.350,00	0,00	0,00	5.350,00	
		di cui già impegnato*		0,00	0,00	0,00	
		a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	6.252,61	0,00	59,98	6.192,63	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

SEC - Settore Economato

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
<i>MISSIONE</i>	<i>99</i>	<i>Servizi per conto terzi</i>					
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro				
	TITOLO 7		Uscite per conto terzi e partite di giro				
	991016/0		ANTICIPAZIONE FONDI PER IL SERVIZIO ECONOMATO				
			previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Totale Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro				
			previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Totale Programma	01	Servizi per conto terzi - partite di giro				
			previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Totale MISSIONE 99		Servizi per conto terzi				
			previsione di competenza	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Totale UO SEC		Settore Economato				
			previsione di competenza	161.576,62	0,00	0,00	161.576,62
			di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00
			a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	180.672,61	0,00	3.794,29	176.878,32



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

STU - Settore Turismo

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO			DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
						in aumento	in diminuzione		
MISSIONE 07 Turismo									
0701	Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo						
	Titolo 1		Spese correnti						
	7011310/0		PARTENARIATO PER PROMOZIONE TURISTICA	previsione di competenza	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	1.220,00	0,00	0,00	1.220,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	5.220,01	0,00	383,74	4.836,27	
	7011330/0		PARTENARIATO PER SVILUPPO TURISMO RURALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa		0,00	0,00	0,00	
	7011332/0		PRESTAZIONI SERVIZI NEL CAMPO TURISTICO	previsione di competenza	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	31.385,03	0,00	1.403,00	29.982,03	
	7011410/0		CONTRIBUTI IN CAMPO TURISTICO	previsione di competenza	136.000,00	0,00	0,00	136.000,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	181.000,00	4.000,00	0,00	185.000,00	
	7011420/0		QUOTE ASSOCIATIVE IN ORGANISMI A SCOPO TURISTICO	previsione di competenza	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00	ALBERTINI PAOLO
				di cui già impegnato*	0,00	0,00	0,00	0,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	3.200,00	0,00	0,00	3.200,00	
	Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	164.200,00	0,00	0,00	164.200,00	
				di cui già impegnato*	1.220,00	0,00	0,00	1.220,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	220.805,04	4.000,00	1.786,74	223.018,30	
	Totale Programma	01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	previsione di competenza	164.200,00	0,00	0,00	164.200,00	
				di cui già impegnato*	1.220,00	0,00	0,00	1.220,00	
				a fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	
				previsione di cassa	220.805,04	4.000,00	1.786,74	223.018,30	



P.E.G. AGGIORNATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA

SPESE

STU - Settore Turismo

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI ANNO 2021	VARIAZIONI		SOMME RISULTANTI	RESPONSABILE
				in aumento	in diminuzione		
Totale MISSIONE 07	Turismo	previsione di competenza	164.200,00	0,00	0,00	164.200,00	
		di cui già impegnato*	1.220,00	0,00	0,00	1.220,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	220.805,04	4.000,00	1.786,74	223.018,30	
Totale UO STU	Settore Turismo	previsione di competenza	164.200,00	0,00	0,00	164.200,00	
		di cui già impegnato*	1.220,00	0,00	0,00	1.220,00	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	1.220,00	
		previsione di cassa	220.805,04	4.000,00	1.786,74	223.018,30	
TOTALE UNITA' ORGANIZZATIVE		previsione di competenza	20.237.784,76	3.179.001,81	32.775,58	23.384.010,99	
		di cui già impegnato*	2.639.677,16	2.910.938,05	114.598,00	5.436.017,21	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	27.334.937,40	1.505.498,63	1.752.538,42	27.087.897,61	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		previsione di competenza	20.237.784,76	3.179.001,81	32.775,58	23.384.010,99	
		di cui già impegnato*	2.639.677,16	2.910.938,05	114.598,00	5.436.017,21	
		a fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	
		previsione di cassa	27.334.937,40	1.505.498,63	1.752.538,42	27.087.897,61	

Comune di Valeggio sul Mincio

CONSUNTIVAZIONE 2020 - PROGRAMMAZIONE 2021

Centro di Responsabilità: AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Nome Responsabile: ALBERTINI PAOLO

Finalità del file: supportare la consuntivazione e la programmazione operativa, ottimizzando tempi e rilevanza delle informazioni

Per spostarsi tra schede cliccare sulle celle gialle; per spostarsi all'interno delle schede cliccare su celle gialle o utilizzare barra di spostamento di excel (lato inferiore e lato destro)

Scheda di consuntivazione

Finalità della scheda

Collegamenti

- Attività ordinaria 2020	Individuare e consuntivare i parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio di competenza del centro di responsabilità per l'esercizio 2020	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2020	Cosuntivare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati conseguiti per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai
- Attività ordinaria 2021	Prevedere l'andamento tendenziale dei parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio per l'esercizio 2021	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2021	Dettagliare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati da conseguire per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai

Data

Data

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2020

CdR: AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

[TORNA ALL'INDICE](#)Obiettivi 2020

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. GESTIONE DEL PERSONALE E CONSEGUENTI ATTI DI NATURA GESTIONALE ECONOMICA	Vai
2. GESTIONE ELEZIONI REGIONALI 2020 E REFERENDUM POPOLARI - ADEMPIMENTI PREPARATORI AL CENSIMENTO POPOLAZIONE - ADEMPIMENTI ISTAT - ADEMPIMENTI OBBLIGATORI IN FORZA DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DI GOVERNO E DELLO STATO CIVILE	Vai
3. DEFINIZIONE NUOVO ASSETTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE CON RELATIVI ADEMPIMENTI	Vai
4. DEFINIZIONE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE ALLE IMPRESE	Vai
5. INIZIATIVE CULTURALI	Vai
6. GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	Vai
7. GESTIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA (REFEZIONI - TRASPORTI) ED ISTRUZIONE CON RAPPORTI	Vai
8. ATTIVITA' DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FAMIGLIA	Vai
9. ATTIVITA' DEI SERVIZI DI INCLUSIONE SOCIALE	Vai
10. -	Vai

[Torna all'intestazione](#)

OBIETTIVI 2020

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 1.

GESTIONE DEL PERSONALE E CONSEGUENTI ATTI DI NATURA GESTIONALE ECONOMICA

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Applicazione istituti contrattuali per l'anno 2019 secondo il CCI normativo 2019/2021 - CCI destinazione risorse 2020 -

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0110 - Servizi Istituzionali - Risorse Umane

Referente politico

Ass.re Benini Franca

Peso ponderato dell'obiettivo: 15,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Rispetto delle tempistiche di erogazione del trattamento accessorio e delle scadenze fiscali e contributive.

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	10,00%	20,00%	20,00%	50,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
-------------	-------------	-----------	----------------	------

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	1
C	1
B	1
A	

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 2.

Gestione degli adempimenti che sono in carico al Comune per le attività in capo al Sindaco come
Ufficiale di Governo

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Gestione Elezioni Regionali e possibili Referendum - Adempimenti preparatori al Censimento Generali della Popolazione - Censimento permanente della Popolazione

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0107 - Servizi istituzionale - Elezioni e consultazioni - ISTAT

Referente politico

Assessore Bruna Bigagnoli

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	30,00%	20,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	20,00%	20,00%	20,00%	40,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	1
C	3
B	1
A	

Risorse strumentali specifiche

Note:

Da considerare che dal 01/09 il dipendente di Categoria D è stato collocato in pensione. Il personale ha svolto l'attività di organizzazione di gestione delle elezioni con tutti gli adempimenti collegati alla gestione della sicurezza COVID-19 richiesta dal Ministero degli Interni.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 3.

RIASSETTO DEL PIANO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI -
INIZIATIVE RIVOLTE ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO SUI DISTRETTI DEL COMMERCIO

Missione istituzionale

Sviluppo economico

Descrizione obiettivo

Rivisitazione del piano del commercio su aree pubbliche con relativi adempimenti anche in funzione al nuovo progetto di riqualificazione di Piazza della Repubblica. - Incontri con le Associazioni di categoria in merito alle problematiche. Attuazione con relativi adempimenti in merito alle diverse progettualità sui distretti e sul finanziamento a favore del Comune di Valeggio Sul Mincio di Euro 250.000,00. Individuazione del Manager del distretto a seguito procedura comparativa e realizzazione delle singole progettualità previste. Attivazione sportello delle imprese.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Sindaco - Gardoni Alessandro e Consigliere Comunale Eva Nocentelli

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	10,00%	30,00%	40,00%	20,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	20,00%	20,00%	15,00%	45,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 1

C 1

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

L'attività ha risentito notevolmente del periodo emergenziale da COVID -19 con emissione di ordinanze d'urgenza circa l'assetto temporaneo del mercato che si è dovuto svolgere non solo per tipologia di beni ma anche per garantire l'accesso in modo sicuro e secondo apposite regole stabilite nei diversi provvedimenti nazionali e regionali

OBIETTIVI 2020

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 4.

DEFINIZIONE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE ALLE IMPRESE

Missione istituzionale

Sviluppo economico

Descrizione obiettivo

INTERVENTI DI INFORMAZIONE ALLE IMPRESE PER POSSIBILI FINANZIAMENTI ANCHE IN MERITO AI DISTRETTI DEL COMMERCIO

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

1402 Sviluppo economico e di competitività Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Referente politico

Sindaco - Gardoni Alessandro Consigliera Eva Nocentelli

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	25,00%	10,00%	40,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 1

C 1

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

informazioni riguardanti contributi COVID ad imprese - Bando pubblici esercizi - Finanziamenti per imprese commerciali beneficiare n. 3 imprese raggruppate con punteggio privilegiato in quanto sede di distretto del commercio.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 5.

INIZIATIVE CULTURALI

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Realizzazione con organizzazione propria o in collaborazione con associazioni (Pro Loco - Vissinel - Arti e Mestieri - Parrocchia) di eventi culturali e teatrali. Sostegno alle associazioni locali mediante il finanziamento dell'utilizzo del Teatro Parrocchiale - Accordi con Associazioni per definire il calendario degli eventi durante il periodo estivo ed invernale. Accordi di collaborazione con altri Comuni per attività sinergiche del territorio dal punto di vista culturale.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0502 - Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali

Referente politico

Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	30,00%	30,00%	15,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	10,00%	25,00%	40,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
-------------	-------------	-----------	----------------	------

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 1

C 1

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

le iniziative culturali e la collaborazione con associazioni ha risentito delle limitazioni derivanti da norme nazionali e regionali dall'epidemia da COVID 19 che hanno comportato eventi ridotti rispetto al passato ed una attività associativa anch'essa ridotta con conseguente risparmi delle risorse assegnate che hanno contribuito allo sbilanciamento dei conti del bilancio comunale.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 6.

GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Eventi di lettura e serate divulgative con gli autori. Attività promozionali del servizio per bambini ragazzi ed adulti. Consolidamento attività con la Provincia di Verona per il Sistema Bibliotecario Intercomunale - Giornata della memoria e delle foibe - Incontri divulgativi in materie diversificate - Piano dei Studi UTL e gestione presso la Biblioteca comunale del servizio - Incremento del patrimonio bibliotecario.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0502 - Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali

Referente politico

Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	25,00%	25,00%	30,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	10,00%	25,00%	40,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
-------------	-------------	-----------	----------------	------

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 1

C 1

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

occorre tener conto che le attività hanno avuto una riduzione rispetto alle previsioni per effetto del periodo emergenziale da COVID 19 con conseguente riduzione dell'orario di apertura al pubblico e delle iniziative programmate pur avendo l'ufficio effettuato la normale programmazione delle diverse attività culturali. Università del Tempo libero organizzata iniziata e poi sospesa. Gli effetti negativi sono stati evitati introducendo da parte della biblioteca attività on line e corsi dell'UTL attraverso il sistema del webinar.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 7.

GESTIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA (REFEZIONI - TRASPORTI) ED ISTRUZIONE CON RAPPORTI

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

ATTIVITA' DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA (REFEZIONI - TRASPORTO) ED ISTRUZIONE CON RAPPORTI ISTITUTO COMPRENSIVO E SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE. Interventi di miglioramento sulla qualità del servizio secondo le modalità definite nell'offerta tecnica della ditta Camst (app - incontri con le famiglie che usufruiscono il servizio - aggiornamento della carta dei servizi - definizione delle migliori offerte in sede di gara) Regolamento sulla commissione mensa - definizione di apposita disciplina regolamentare in merito ai rapporti tra Comune ed Istituto Comprensivo - Conclusione della gara a supporto del servizio di refezione scolastica a favore di cooperative sociali di tipo B - Ripetizione del servizio di trasporto scolastico per l'ulteriore periodo previsto nel capitolato precedentemente approvato - Nuove modalità di realizzazione dell'evento Benvenuto Anno Scolastico - Collaborazione con l'Istituto Comprensivo per l'organizzazione di eventi collegati alle scuole. Attribuzioni di contributi economici finalizzati alle attività scolastiche e di pulizia dell'immobile secondo le somme assegnate.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0406 - Istruzione Diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione

Referente politico

Assessore all'istruzione - Bruna Bigagnoli

Peso ponderato dell'obiettivo: 15,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	20,00%	10,00%	40,00%	30,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1		
C	1		
B			
A			

Note:

Le attività dei servizi scolastici hanno avuto la necessità di una riorganizzazione dei servizi a favore dell'utenza rispettando le linee guida generali emesse sui singoli servizi rivolti alla Scuola comportando di conseguenza una nuova modalità erogativa dei diversi servizi scolastici, oltre al fatto che sono stati ampliati alcuni servizi (vedi trasporto scolastico con inserimento di una nuova linea oltre alla ridefinizioni dei percorsi con salita e discesa in punti diversi rispetto la scuola evitando di conseguenza assembramenti.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 8.

ATTIVITA' DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FAMIGLIA

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Migliorare la qualità dei servizi offerti alla cittadinanza anche attraverso la creazione di appositi momenti di incontri specifici con la comunità - Consolidamento della rete associativa per la gestione dei bisogni di aiuto sociale - Servizi in collaborazione con l'ULSS n. 9 distretto 4 (Piano povertà e reddito di cittadinanza) - Cartella Sociale e ridefinizione delle tariffe dei servizi sociali in base all'ISEE - Rivedizione dei regolamenti riguardanti gli alloggi protetti e la casa albergo anziani. Gestione e miglioramento dei servizi domiciliari ed educativi rivolte alle famiglie. Ripetizione del contratto dei servizi educativi a minori e giovani

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Missione 1201 - 1203

Referente politico

Benini Franca

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	20,00%	25,00%	15,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	30,00%	25,00%	30,00%		85,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 2

C 1

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 9.

ATTIVITA' DEI SERVIZI DI INCLUSIONE SOCIALE

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Realizzazione delle politiche attive sul lavoro attraverso le misure statali (Reddito di cittadinanza) e regionali (Piano delle Povertà). Realizzazione del progetto regionale LPU di soggetti privi di tutele anche in collaborazione con i Comuni della Centrale Unica di Committenza. Definizione di nuove progettualità in funzione del Piano di Zona e dei diversi finanziamenti - Patto Territoriale del Lavoro

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

1204 Diritti sociali politiche sociali e famiglie - interventi per soggetti a rischio di esclusione

Referente politico

Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	25,00%	25,00%		75,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
-------------	-------------	-----------	----------------	------

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 2

C 1

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2021

CdR: AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

1. Attività produttive

4. Personale (gest. amministrativa)

7. Servizi sociali

2. Turismo

5. Scuola e istruzione

3. Personale (gest. finanziaria)

6. Servizi demografici

[TORNA ALL'INDICE](#)

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Attività produttive	n. scia commercio su area pubblica tipo A - B	12	31/12/2020	↔
	n. scia somministrazioni alimenti e bevande	14	31/12/2020	↔
	n. scia commercio in sede fissa (esercizi vicinato)	15	31/12/2020	↑
	n.scia forme speciali di vendita	9	31/12/2020	↑
	n. scia attività di acconciatore, estetista e piercing	3	31/12/2020	↔
	n. comunicazioni di cessazione attività	23	31/12/2020	↓
	n. licenze uso sportivo ed uso caccia	43	31/12/2020	↔
	n. scia temporanee di somministrazione al.bev.	2	31/12/2020	↔
	n. scia attività agrituristiche	3	31/12/2020	↑
	n. autorizzazioni noleggio senza conducente	3	31/12/2020	↔
	n. autorizzazioni noleggio con conducente	1	31/12/2020	↔
	n. istanze impianti distribuzione carburante	3	31/12/2020	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

le previsioni risentiranno della situazione emergenziale da COVID 19

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Turismo	n. manifestazioni turistiche e culturali realizzate	15	31/12/2020	↔
	n. spettatori manifestazioni	3.000	31/12/2020	↔
	n. iscritti biblioteca	6.087	31/12/2020	↔
	n. prestiti biblioteca	21.174	31/12/2020	↔
	n. nuovi volumi acquisiti dalla biblioteca	1.304	31/12/2020	↔
	n. accessi biblioteca	1.594	31/12/2020	↔
	n. giorni apertura biblioteca	6	31/12/2020	↔
	n. iniziative effettuate	82	31/12/2020	↔

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| 1. Attività produttive | 4. Personale (gest. amministrativa) | 7. Servizi sociali |
| 2. Turismo | 5. Scuola e istruzione | |
| 3. Personale (gest. finanziaria) | 6. Servizi demografici | |

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021

Note a commento dell'andamento dei parametri:

le previsioni risentiranno della situazione emergenziale da COVID 19

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Personale (gest. finanziaria)	n. cedolini elaborati	795	31/12/2020	↑
	n. cud elaborati	195	31/12/2020	↑
	n. pratiche pensioni definite	2	31/12/2020	↑
	spesa complessiva del personale	2.340.683	31/12/2020	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

le previsioni risentiranno della situazione emergenziale da COVID 19

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Personale (gest. amministrativa)	n. fascicoli personale predisposti	17	31/12/2020	↑
	n. visite mediche dipendenti	28	31/12/2020	↔

- | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| 1. Attività produttive | 4. Personale (gest. amministrativa) | 7. Servizi sociali |
| 2. Turismo | 5. Scuola e istruzione | |
| 3. Personale (gest. finanziaria) | 6. Servizi demografici | |

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
n. ore di formazione interna organizzate	83	31/12/2020	↑
n. ore di formazione esterna gestite	152	31/12/2020	↔
n. dipendenti partecipanti a corsi di formazione	52	31/12/2020	↔
n. procedure selettive	3	31/12/2020	↑
n. dipendenti a tempo indeterminato	53	31/12/2020	↑
n. dipendenti a tempo determinato	1	31/12/2020	↑
n. pratiche infortuni ed esoneri	0	31/12/2020	↔
n. stagisti	3	31/12/2020	↑
n. cessazioni dipendenti di ruolo	9	31/12/2020	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

le previsioni risentiranno della situazione emergenziale da COVID 19

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Scuola e istruzione	n. utenti trasporti scolastici	400	31/12/2020	↔
	km percorsi dallo scuolabus	46.000	31/12/2020	↑
	costo del servizio di trasporto scolastico	280.850	31/12/2020	↑
	entrate totali sel servizio trasporto scolastico (c+r)	57.673	31/12/2020	↑
	n. scuolabus	7	31/12/2020	↔
	n. domande di iscrizione al servizio di trasporto scolastico	400	31/12/2020	↑
	capienza scuolabus	55	31/12/2020	↔
	n. giorni di trasporto per anno scolastico	140	31/12/2020	↑
	n. utenti refezione scolastica	1.150	31/12/2020	↔
	n. pasti offerti	75.000	31/12/2020	↔
	n. mense	6	31/12/2020	↔
	n. addetti del servizio mensa	6	31/12/2020	↔
	n. attività extrascolastiche organizzate dal comune	2	31/12/2020	↔
	% riscossione trasporto scolastico	64	31/12/2020	↔

1. Attività produttive
2. Turismo
3. Personale (gest. finanziaria)
4. Personale (gest. amministrativa)
5. Scuola e istruzione
6. Servizi demografici
7. Servizi sociali

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
% riscossione refezione scolastica	63	31/12/2020	↔
n. corsi attivati	11	31/12/2020	↑
n. utenti corsi liberi per adulti	185	31/12/2020	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

le previsioni risentiranno della situazione emergenziale da COVID 19

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Servizi demografici	n. pratiche di immigrazione	396	31/12/2020	
	n. pratiche di emigrazione	467	31/12/2020	↔
	n. variazioni anagrafiche	1.150	31/12/2020	↔
	n. certificati anagrafici rilasciati all'interessato e su richiesta di uffici pubblici e privati	2.346	31/12/2020	↔
	n. certificati, estratti per riassunto e per copie integrali di atti di stato civile	1.387	31/12/2020	↔
	n. atti di nascita	243	31/12/2020	↑
	n. atti di morte	174	31/12/2020	↑
	n. atti di matrimonio	103	31/12/2020	↔
	n. carte di identità	1.485	31/12/2020	↑
	n. pratiche di iscrizione AIRE	45	31/12/2020	↔
	n. pratiche di cancellazione AIRE	35	31/12/2020	↔
	n. elettori	11.565	31/12/2020	↔
	n. tessere elettorali rilasciate	1.104	31/12/2020	↔
	n. consultazioni elettorali	1	31/12/2020	↓
	n. questionari ISTAT compilati	1	31/12/2020	↑

Note a commento dell'andamento dei parametri:

le previsioni risentiranno della situazione emergenziale da COVID 19

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Servizi sociali	contributi economici erogati (somma liquidata)	99.780	31/12/2020	↑
	n. assistenze domiciliari (media soggetti in carico)	38	31/12/2020	↑
	n. minori in carico	156	31/12/2020	↑
	n. anziani in carico	-	31/12/2020	↔
	n. integrazioni rette anziani	6	31/12/2020	↔
	n. disabili assistiti	113	31/12/2020	↑
	Edilizia popolare - n. domande presentate	-	31/12/2020	↔

1. Attività produttive

4. Personale (gest. amministrativa)

7. Servizi sociali

2. Turismo

5. Scuola e istruzione

3. Personale (gest. finanziaria)

6. Servizi demografici

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Edilizia popolare - n. assegnazioni	1	31/12/2020	↔
n. richieste contributi per il diritto allo studio (libri di testo, spese scolastiche,...)	154	31/12/2020	↑
n. iscritti asilo nido	67	31/12/2020	↑
n. partecipanti centri estivi	105	31/12/2020	↑
n. iscritti ad attività di sostegno scolastico	109	31/12/2020	↔
n. associazioni con cui si sono avuti rapporti	10	31/12/2020	↔
Buoni Alimentari COVID-19	112.814	31/12/2020	↔
n. adulti marginalità	44	31/12/2020	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

le previsioni risentiranno della situazione emergenziale da COVID 19

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2021

CdR: AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

[TORNA ALL'INDICE](#)Obiettivi 2021

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. GESTIONE DEL PERSONALE E CONSEGUENTI ATTI DI NATURA GESTIONALE ECONOMICA	Vai
2. GESTIONE POSSIBILI ELEZIONI - ADEMPIMENTI PREPARATORI AL CENSIMENTO POPOLAZIONE - ADEMPIMENTI ISTAT - ADEMPIMENTI OBBLIGATORI IN FORZA DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DI GOVERNO E DELLO STATO CIVILE - ATTIVITA' PREPARATORIA PER LA DIGITALIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO ANAGRAFE/STATO CIVILE	Vai
3. DEFINIZIONE NUOVO ASSETTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE CON RELATIVI ADEMPIMENTI	Vai
4. DEFINIZIONE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE ALLE IMPRESE	Vai
5. INIZIATIVE CULTURALI	Vai
6. GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	Vai
7. GESTIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA (REFEZIONI - TRASPORTI) ED ISTRUZIONE CON RAPPORTI	Vai
8. ATTIVITA' DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FAMIGLIA	Vai
9. ATTIVITA' DEI SERVIZI DI INCLUSIONE SOCIALE	Vai
10. TURISMO	Vai

[Torna all'intestazione](#)

OBIETTIVI 2021

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 1.

GESTIONE DEL PERSONALE E CONSEGUENTI ATTI DI NATURA GESTIONALE

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Applicazione degli istituti contrattuali per l'anno 2020 secondo i CCI normativo 2019/2021 - CCI destinazione risorse 2021 - Ridefinizione attività Smart Working e valutazione del POLA (Piano Operativo Lavoro Agile) - Attività formativa SPISAL (contributo ULSS n. 9) e contributo FESR Regione Veneto per formazione S.W. Ogni attività formativa sarà effettuata in funzione dell'emergenza COVID 19 utilizzando se del caso anche l'attività formativa on line

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0110 - Servizi Istituzionali - Risorse Umane (interventi vari)

Referente politico

Ass.re Benini Franca

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

garantire il rispetto delle scadenze fiscali e previdenziali previste. Garantire e migliorare la qualità del servizio che si offre al personale dipendente

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Note

realizzazione e definizione degli obiettivi descritti

Entro la scadenza del 31/12/2021 realizzazione della stipula del CCI 2021

ore di formazione interna ed esterna anche mediante utilizzo del sistema webinar

5/ore pc

3/orepc.

Collegamento a risorse finanziarie

vedi risorse finanziarie allegate

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	1	
C	1	
B	1	
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 2.

Gestione degli adempimenti che sono in carico al Comune per le attività di Ufficiale di Governo e di stato civile

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Gestione possibili elezioni - Adempimenti inerenti il Censimento Generale della Popolazione - Censimenti vari per conto dell'ISTAT - Adempimenti preparatori per la digitalizzazione dell'anagrafe e dello Stato civile in funzione delle risorse economiche assegnate. Revisione delle sezioni di seggio elettorale con istituzione di nuove sezioni in quanto il numero degli elettori è superiore alle previsioni normative oltre al fatto dell'urbanizzazione e espansione delle aree residenziali. Sistemazione registrazioni anagrafiche a seguito adeguamento denominazione aree di circolazione

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0107- Servizi istituzionale - Elezioni e consultazioni - ISTAT

Referente politico

Assessore Bruna Bigagnoli

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

migliorare l'accesso al servizio anche attraverso sistemi on line al fine di ridurre al massimo i tempi per l'erogazione dei servizi richiesti

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	30,00%	20,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
realizzazione e definizione degli obiettivi descritti			
accesso ai servizi attraverso specifico portale dal sito internet			

Collegamento a risorse finanziarie

vedi risorse finanziarie allegate

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C 3

B 1

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 3.

RIASSETTO DEL PIANO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI -
INIZIATIVE RIVOLTE ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO SUI DISTRETTI DEL COMMERCIO

Missione istituzionale

Sviluppo economico

Descrizione obiettivo

Riaspetto del piano del commercio su aree pubbliche con relativi adempimenti collegati anche in funzione dell'emergenza COVID - 19 e dei progetti di riqualificazioni di Piazza della Repubblica e Via Goito oltre ad altre Vie del centro interessate alla sistemazione. Adempimenti sulle progettualità previste dal contributo sui distretti in particolare definizione e realizzazione del progetto riguardante l'azione territoriale e sviluppo nei diversi ambiti delle attività economiche comprendenti i Comuni di Sona - Sommacampagna e Castelnuovo del Garda. Rendicontazione sia parziale che totale del contributo - Azioni rivolte a difesa delle attività commerciali anche attraverso iniziative di valorizzazione del prodotto "Valeggio" -

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Sindaco - Gardoni Alessandro e Cons. Eva Nocentelli

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

garantire nel migliore dei modi attraverso il riassetto del piano le misure di contenimento COVID 19 e la sicurezza

Bisogni della collettività

rispondere sempre più alle attività commerciali del centro attraverso la riqualificazione collegata alle opere pubbliche ed attraverso azioni del Distretto Commerciali che sa offrire anche contributi economici alle attività commerciali

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	10,00%	30,00%	40,00%	20,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Note

realizzazione e definizione degli obiettivi descritti

Scadenza dell'attività del Distretto entro il 30/11/2021 con rendicontazione delle spese e conseguente realizzazione obiettivi

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	1	
C	1	
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 4.

DEFINIZIONE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE ALLE IMPRESE

Missione istituzionale

Sviluppo economico

Descrizione obiettivo

INTERVENTI DI INFORMAZIONE ALLE IMPRESE PER POSSIBILI FINANZIAMENTI ANCHE IN MERITO AI DISTRETTI DEL COMMERCIO

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

1402 - Sviluppo economico e di competitività Commercio -- reti distributive - tutela dei consumatori

Referente politico

Sindaco Gardoni Alessandro - Cons. Nocentelli Eva

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Offrire alle imprese commerciali - turistiche e di servizio le opportunità offerte attraverso i finanziamenti pubblici (regionali e nazionali)

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Note

realizzazione e definizione degli obiettivi descritti

numero delle iniziative promosse

max. 5

max 3

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E Entrate correnti

E Entrate c/capitale

S Spese correnti

S Spese c/capitale

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 1

C 1

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 5.

INIZIATIVE CULTURALI

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Realizzazione con organizzazione propria o in collaborazione con associazioni (Pro Loco - Vissinel - Arti e Mestieri - Parrocchia etc.) di eventi culturali e teatrali. Sostegno alle associazioni locali mediante il finanziamento dell'utilizzo del Teatro Parrocchiale - Definizione di un accordo quadro con la Parrocchia per l'utilizzo del Teatro Parrocchiale - Accordi con Associazioni per definire il calendario degli eventi durante il periodo estivo ed invernale. Accordi di collaborazione con altri Comuni per attività sinergiche del territorio dal punto di vista culturale (Museo Diffuso del Risorgimento). Museo del territorio con valutazione del patrimonio storico e culturale di Valeggio S.M. Organizzazione Festival del Libro periodo Giugno 2021.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0502 - Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali

Referente politico

Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

offrire momenti culturali attraverso concerti, rassegna teatrale ed altri eventi.

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	30,00%	30,00%	15,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Note

realizzazione e definizione degli obiettivi descritti

numero eventi

5

numero di partecipanti

100

collaborazioni con enti ed associazioni

3

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	1	
C	1	
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 6.

GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Eventi di lettura e serate divulgative con gli autori. Attività promozionali del servizio per bambini ragazzi ed adulti. Consolidamento attività con la Provincia di Verona per il Sistema Bibliotecario Intercomunale - Giornata della memoria e delle foibe - Incontri divulgativi in materie diversificate - Piano dei Studi UTL e gestione presso la Biblioteca comunale del servizio - Incremento del patrimonio bibliotecario. Promozione aule studio per studenti Scuola Secondaria di Secondo grado ed Università.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0502 - Tutela e valorizzazione dei beni ed attività culturali

Referente politico

Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

offrire momenti di cultura attraverso la presentazioni di autori di libri ed attraverso all'ULT

Bisogni della collettività

garantire alla popolazione momenti culturali

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	25,00%	25,00%	30,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Note

realizzazione e definizione degli obiettivi descritti

numero di corsi attivati

10

numero attività realizzate

5

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	1	
C	1	
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 7.

Gestione dei servizi di assistenza scolastica (Rifezioni - Trasporti) ed istruzione con gestioni rapporti tra Enti preposti all'attività

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

ATTIVITA' DEI SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA (REFEZIONI - TRASPORTO) ED ISTRUZIONE CON RAPPORTI ISTITUTO COMPRENSIVO E SCUOLA DELL'INFANZIA PARROCCHIALE. Interventi di miglioramento sulla qualità del servizio secondo le modalità definite nell'offerta tecnica della ditta Camst (app - incontri con le famiglie che usufruiscono il servizio - aggiornamento della carta dei servizi - definizione delle migliori offerte in sede di gara) Incontri specifici con la Commissione Mensa prevista dal Regolamento - Definizione di apposita disciplina regolamentare in merito ai rapporti tra Comune ed Istituto Comprensivo - Evento Benvenuto Anno Scolastico - Collaborazione con l'Istituto Comprensivo per l'organizzazione di eventi collegati alle scuole. Attribuzioni di contributi economici finalizzati alle attività scolastiche e di pulizia dell'immobile secondo le somme assegnate. Ridefinizione dei servizi di trasporto e mensa in funzione all'emergenza COVID - 19 che ha visto nel corso dell'anno scolastico 2020/2021 una riorganizzazione generale dei servizi con implementazione dei servizi (trasporto e mensa) e degli spazi utilizzati al fine di rispettare le linee guida emesse dallo Stato. Ogni azione dovrà essere effettuato in funzione delle norme e dei finanziamenti correlativi (vedi comma 790 della Legge Bilancio 2021)

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0406 - Istruzione Diritto allo studio - Servizi ausiliari all'istruzione

Referente politico

Assessore all'istruzione - Bruna Bigagnoli

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

miglioramento nella comunicazione con le famiglie per i servizi e riguardanti i diversi servizi di assistenza scolastica

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Note

realizzazione e definizione degli obiettivi descritti

attivazione della nuova app per menu scuola infanzia e primaria

entro settembre 2021

convenzione con istituto comprensivo

entro settembre 2021

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 1

C 1

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 8.

ATTIVITA' DEI SERVIZI SOCIALI E DELLA FAMIGLIA

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Migliorare la qualità dei servizi offerti alla cittadinanza anche attraverso la creazione di appositi momenti di incontri specifici con la comunità - Consolidamento della rete associativa per la gestione dei bisogni di aiuto sociale - Servizi in collaborazione con l'ULSS n. 9 distretto 4 (Piano povertà e reddito di cittadinanza) - Cartella Sociale e ridefinizione delle tariffe dei servizi sociali in base all'ISEE - Rivisitazione dei regolamenti riguardanti gli alloggi protetti e la casa albergo anziani. Piano della Domiciliarità - Progetto Domiciliarità 2,0 - Interventi welfare (bandi contributi regionali - Assegno di Natalità - Contributo Famiglie fragili) Iniziative rivolte all'emergenza COVID 19 - Definizione buoni spesa e nuova piattaforma di raccolta domande. Supporto nella definizione delle procedure per il nuovo Centro Servizi

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Missione 1201 - 1203

Referente politico

Benini Franca

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

garantire l'universalità dei servizi rivolti alla persona offrendo loro assistenza nei diversi bisogni sociali

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Note

realizzazione e definizione degli obiettivi descritti

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	1	
C	2	
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 9.

ATTIVITA' DEI SERVIZI DI INCLUSIONE SOCIALE

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Realizzazione delle politiche attive sul lavoro attraverso le misure statali (Reddito di cittadinanza) e regionali (Piano delle Povertà). Rendicontazione del progetto regionale LPU di soggetti privi di tutele anche in collaborazione con i Comuni della Centrale Unica di Committenza. Definizione di nuove progettualità attraverso Patto Territoriale del Lavoro - Accordo per la gestione unica dello Sportello Lavoro.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

1204 - Diritti sociali politiche sociali e famiglie - interventi per soggetti a rischio inclusione sociale

Referente politico

Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Note

realizzazione e definizione degli obiettivi descritti

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E Entrate correnti

E Entrate c/capitale

S Spese correnti

S Spese c/capitale

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 1

C 1

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

ALBERTINI PAOLO -

Centro di Responsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Denominazione obiettivo 10.

Azioni sviluppo turistico e di promozione del territorio comunale e dell'entroterra gardesano

Missione istituzionale

Sviluppo economico

Descrizione obiettivo

IAT (informazione accoglienza turistica) manifestazione interesse e nuovo accordo di collaborazione - Lago di Garda in love - Altre azioni di promozione del territorio con i diversi attori preposti (TOURING CLUB - Adesione ai servizi bandiera arancione - DMO LAGO di Garda)

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0701: Turismo - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Referente politico

Sindaco - Bigagnoli Bruna - Nocentelli Eva

Peso ponderato dell'obiettivo: 10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Soddisfare attraverso la sinergia del territorio le azioni finalizzate allo sviluppo del turismo del prodotto valeggio sul mincio e del territorio comunale aperto anche a territorio dell'entroterra gardesano

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	30,00%	20,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Note

realizzazione e definizione degli obiettivi descritti

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	1	
C	1	
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OPERE PUBBLICHE 2018

Comune di Valeggio sul Mincio

Nome Responsabile: ALBERTINI PAOLO -

Centro di Reesponsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione			Monitoraggio					Fonte di finanziamento		Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2018	Da eseguire	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale	Importo €	Codici capitoli	Importo €	Codici capitoli	
1					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
2					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
3					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
4					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
5					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
6					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
7					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
8					Prev.				0%	Prev.		Prev.		

OPERE PUBBLICHE 2018

Comune di Valeggio sul Mincio

Nome Responsabile: ALBERTINI PAOLO -

Centro di Reesponsabilità

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E RISORSE UMANE

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione			Monitoraggio					Fonte di finanziamento		Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2018	Da eseguire	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale	Importo €	Codici capitoli	Importo €	Codici capitoli	
9					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
10					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
11					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
12					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
13					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
14					Prev.				0%	Prev.		Prev.		
15					Prev.				0%	Prev.		Prev.		

Comune di Valeggio sul Mincio

CONSUNTIVAZIONE 2020 - PROGRAMMAZIONE 2021

Centro di Responsabilità: AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Nome Responsabile: FERRONI ANNA CHIARA

Finalità del file: supportare la consuntivazione e la programmazione operativa, ottimizzando tempi e rilevanza delle informazioni

Per spostarsi tra schede cliccare sulle celle gialle; per spostarsi all'interno delle schede cliccare su celle gialle o utilizzare barra di spostamento di excel (lato inferiore e lato destro)

Scheda di consuntivazione

Finalità della scheda

Collegamenti

- Attività ordinaria 2020	Individuare e consuntivare i parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio di competenza del centro di responsabilità per l'esercizio 2020	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2020	Cosuntivare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati conseguiti per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai
- Attività ordinaria 2021	Prevedere l'andamento tendenziale dei parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio per l'esercizio 2021	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2021	Dettagliare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati da conseguire per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai

CONSUNTIVAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2020

CdR: AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

1. Sport e tempo libero
2. Affari generali, legale, contratti

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08
Sport e tempo libero	Istruttoria atti per erogazione contributo annuale di gestione alla Fondazione Valeggio Vivi Sport	3	31/12/2019	↔	↔
	Collaborazione con le Associazioni locali e gestione iter pratiche contributi alle Associazioni iscritte all'Albo	20	31/12/2019	↑	↔
	Erogazione contributi alle famiglie per la pratica sportiva dei figli minori, istruttoria bando, esame domande, liquidazione contributi	48	31/12/2019	↔	↔
	Acquisto materiale per promozione sport. Spesa gestita	1.952	31/12/2019	↔	↓
	Tenuta e aggiornamento annuale dell'Albo delle Associazioni. Domande istruite	5	31/12/2019	↔	↓
	Istruttoria pratiche di patrocinio con o senza benefici economici	42	31/12/2019	↑	↑

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08
Affari generali, legale, contratti	Supporto agli Organi Istituzionali, tenuta della segreteria del Sindaco. Appuntamenti gestiti	255	31/12/2019	↑	↓
	Supporto agli Organi Istituzionali, partecipazioni alle sedute del C.C., trascrizione e verbalizzazione	114	31/12/2019	↔	↔
	Istruttoria delibere G.C. e C.C. di competenza del Settore	89	31/12/2019	↔	↔
	Cura della comunicazione istituzionale mediante acquisto di pubblicazioni a mezzo stampa e servizi televisivi su emittenti locali. Incarico Portavoce del Sindaco. Spesa gestita	11.141	31/12/2019	↑	↓
	Protocollo corrispondenza e gestione software. Numero atti protocollati.	27.987	31/12/2019	↔	↔
	Espletamento gare d'appalto di competenza del Settore	10	31/12/2019	↓	↓
	Predisposizione contratti dell'Ente	30	31/12/2019	↔	↓
	Gestione Società Partecipate	7	31/12/2019	↔	↔

1. Sport e tempo libero
2. Affari generali, legale, contratti

TORNA ALL'INDICE

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08
Gestione archivio	27.987	31/12/2019	↔	↔
Rappresentanza e cerimoniale. Organizzazione eventi	2	31/12/2019	↑	↓
Gestione contenzioso. Nuovi ricorsi gestiti.	6	31/12/2019	↔	↔
Pareri e consulenza uffici/CUC. Ore dedicate	650	31/12/2019	↔	↓
Gestione sinistri relativi alle polizze in essere	20	31/12/2019	↔	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2020

CdR:

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI[TORNA ALL'INDICE](#)**Obiettivi 2020**

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. Affidamento del servizio di trenino turistico dal Capoluogo verso la frazione di Borghetto	Vai
2. Gestione presso il Comune di Valeggio dell'Ufficio Comune della CUC Custoza Garda Tione	Vai
3. Affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali	Vai
4. Assistenza nella predisposizione degli atti di gara e consulenza in tema di contrattualistica pubblica	Vai
5. Gestione procedura per affidamento concessioni posteggi Mercato Ortofrutticolo	Vai
6.	Vai
7.	Vai
8.	Vai
9.	Vai
10. -	Vai

OBIETTIVI 2020

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 1.

Affidamento del servizio di trenino turistico dal Capoluogo verso la frazione di Borghetto

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Realizzazione di un servizio di trenino turistico dal Capoluogo verso la frazione di Borghetto da Marzo a Novembre secondo un percorso definito dall'Amministrazione, che abbia non solo finalità turistico-ricreativa ma anche ambientale/ecologia al fine di ridurre il traffico veicolare a Borghetto.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Migliorare l'offerta turistica. Migliorare la viabilità comunale

Referente politico

Assessore al Turismo

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Valorizzazione del patrimonio e dell'offerta turistica

Bisogni della collettività

Avere a disposizione un mezzo alternativo all'auto per raggiungere Borghetto

Altre ricadute

Alleggerire la viabilità comunale e l'affollamento dei parcheggi a Borghetto

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Pubblicazione avviso concessione servizio	Febbraio	Febbraio	Febbraio	Bando pubblicato dal 18/2/2020 per 15 giorni scadenza termine 4/3
Affidamento concessione	Marzo	Marzo		Concessione non affidata in quanto l'unico concorrente era sprovvisto dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti. E' stato quindi escluso dalla gara e dichiarata deserta per mancanza di altri concorrenti.

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti	2.000	
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	100,00%	informatiche
C			
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 2.

Gestione presso il Comune di Valeggio dell'Ufficio Comune della CUC Custoza Garda Tione

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Gestione presso il Comune di Valeggio, che è il Comune Capofila, dell'Ufficio Comune della CUC Custoza Garda Tione che si occupa dell'espletamento delle gare comuni della Centrale

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Miglioramento dell'attività funzionale dell'Ente

Referente politico

Sindaco

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Miglioramento della qualità dei servizi erogati dalla Centrale di Committenza

Bisogni della collettività

Avere un efficiente Ufficio della Centrale Unica di Committenza

Altre ricadute

Avere un ufficio strutturalmente condiviso con personale dedicato professionalmente competente consente una maggiore efficienza e celerità nella gestione delle gare

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	15,00%	20,00%	0,00%	60,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Predisposizione ed espletamento gare comuni	Dicembre			Da gennaio a Dicembre per il numero di ore stabilite dal Protocollo Operativo
Aggiornamento normativo	Dicembre			Da Gennaio a Dicembre
L'Ufficio Comune a causa del lockdown dovuto all'emergenza sanitaria non ha operato in presenza a far data dal 10 Marzo. Le attività sono riprese in modalità da remoto alla fine di Maggio per la conclusione degli adempimenti relativi alle ultime gare espletate. Non sono state trasmesse all'Ufficio Comune necessità di gare aggregate nemmeno nel periodo Settembre Dicembre 2021.				

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		9.156
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		11.509
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	100,00%	informatiche, testi e manuali
C			
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 3.

Affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Affidamento del servizio di pulizia degli immobili comunali

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Miglioramento dell'attività dell'Ente

Referente politico

Sindaco

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Avere un servizio di pulizia degli immobili comunali di qualità

Bisogni della collettività

Trovare ambienti puliti e salubri

Altre ricadute

Miglioramento dell'immagine dell'Amministrazione

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	50,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	0,00%	50,00%	25,00%	25,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Bando	Maggio			Il bando è stato pubblicato il 27 Maggio
Procedura di gara	Luglio			La gara è stata espletata dal 20 luglio ai primi di Agosto
Affidamento del servizio	Agosto			L'affidamento del servizio è avvenuto il 11/8/2020

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti	178.856	167.636
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat.	Nr.	% occ.
D	1	80,00%
C	1	20,00%
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

informatiche

informatiche

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 4.

Assistenza nella predisposizione degli atti di gara e consulenza in tema di contrattualistica pubblica

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Conformare l'attività svolta dagli uffici comunali in tema di contrattualistica pubblica (gare sopra e sotto soglia dei 40 mila Euro) ai consolidati e prevalenti orientamenti giurisprudenziali, alle Linee Guida ANAC e alla prassi già seguita dalla Centrale di Committenza al fine di prevenire e ridurre il più possibile il contenzioso. L'obiettivo si estrinseca attraverso la consulenza specifica agli uffici che la richiedano tramite consulenza telefonica o de visu, o a mezzo mail, attraverso l'esame congiunto delle pratiche, la collaborazione nella redazione degli atti, la revisione dell'attività istruttoria svolta.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Miglioramento dell'attività dell'Ente

Referente politico

Sindaco

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Miglioramento dei servizi erogati, prevenzione/riduzione del contenzioso

Bisogni della collettività

Contenimento dei tempi e dei costi delle procedure di gara. Efficienza, economicità ed equità dei procedimenti.

Altre ricadute

Ridurre le spese per incarichi legali e richieste di risarcimento.

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	10,00%	20,00%	12,00%	67,00%

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Val. effettivo

Note

n. consulenze

5

2

2

sospensione servizi scolastici a seguito emergenza Covid

n. collaborazioni

5

2

5

controllo determine varie in materia di appalti

n. gare revisionate

5

2

3

efficientamento e coibentazione scuola media - servizio progettazione nuovo polo scolastico - assistenza sportello sovracomunale

A causa del lockdown anche le attività inerenti agli appalti hanno subito una sospensione

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

Effettive

Entrate correnti

Entrate c/capitale

Spese correnti

Spese c/capitale

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 1

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 5.

Gestione procedura per affidamento concessioni posteggi Mercato Ortofrutticolo

Missione istituzionale

Sviluppo economico

Descrizione obiettivo

Affidamento concessione posteggi all'interno del Mercato Ortofrutticolo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Bisogni della collettività

Referente politico

Consigliere all'Agricoltura/Sindaco

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Garantire il servizio di posteggio presso il mercato

Bisogni della collettività

Favorire l'economia agricola locale

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	75,00%	25,00%	0,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	0,00%	75,00%	25,00%	0,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Pubblicazione bando	Maggio		Maggio	Maggio
Assegnazione concessioni	Giugno		Maggio	29 Maggio det. N. 344

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti	10.000	10.001
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat.	Nr.	% occ.
D	1	80,00%
C	1	20,00%
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

informatiche

informatiche

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 6.

-

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D			
C			
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 7.

-

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D			
C			
B			
A			

Note:

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2021

CdR: AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

1. Sport e tempo libero
2. Affari generali, legale, contratti

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Sport e tempo libero	Istruttoria atti per erogazione contributo annuale di gestione alla Fondazione Valeggio Vivi Sport	4	31/12/2020	↔
	Collaborazione con le Associazioni locali e gestione iter pratiche contributi alle Associazioni iscritte all'Albo	11	31/12/2020	↑
	Erogazione contributi alle famiglie per la pratica sportiva dei figli minori, istruttoria bando, esame domande, liquidazione contributi	12	31/12/2020	↑
	Acquisto materiale per promozione sport. Spesa gestita	0	31/12/2020	↑
	Tenuta e aggiornamento annuale dell'Albo delle Associazioni. Domande istruite	3	31/12/2020	↔
	Istruttoria pratiche di patrocinio con o senza benefici economici	21	31/12/2020	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Affari generali, legale, contratti	Supporto agli Organi Istituzionali, tenuta della segreteria del Sindaco. Appuntamenti gestiti	155	31/12/2020	↑
	Supporto agli Organi Istituzionali, partecipazioni alle sedute del C.C., trascrizione e verbalizzazione	74	31/12/2020	↔
	Istruttoria delibere G.C. e C.C. di competenza del Settore	75	31/12/2020	↔
	Cura della comunicazione istituzionale mediante acquisto di pubblicazioni a mezzo stampa e servizi televisivi su emittenti locali. Incarico Portavoce del Sindaco. Spesa gestita	14.640	31/12/2020	↔
	Protocollo corrispondenza e gestione software. Numero atti protocollati.	25.957	31/12/2020	↑

1. Sport e tempo libero
2. Affari generali, legale, contratti

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Espletamento gare d'appalto di competenza del Settore	7	31/12/2020	↔
Predisposizione contratti dell'Ente	21	31/12/2020	↔
Gestione Società Partecipate	7	31/12/2020	↔
Gestione archivio	25.957	31/12/2020	↑
Rappresentanza e cerimoniale. Organizzazione eventi	3	31/12/2020	↑
Gestione contenzioso. Nuovi ricorsi gestiti.	4	31/12/2020	↔
Pareri e consulenza uffici/CUC. Ore dedicate	435	31/12/2020	↔
Gestione dei sinistri relativi alle polizze in essere	19	31/12/2020	↔
Collaborazione Sportello Bandi Sovracomunale/numero bandi gestiti	0	31/12/2020	↑

Note a commento dell'andamento dei parametri:

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2021

CdR: AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

[TORNA ALL'INDICE](#)**Obiettivi 2021**

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. Gestione presso il Comune di Valeggio dell'Ufficio Comune della CUC Custoza Garda Tione	Vai
2. Affidamento del servizio assicurativo rischi vari	Vai
3. Partecipazione del Comune di Valeggio alla Fondazione ITS per il turismo	Vai
4. Alienazione beni immobili comunali	Vai
5. Istruttoria collaborazioni tra cittadini e amministrazione per la cura dei beni comuni urbani	Vai
6. Predisposizione procedura per affidamento servizio veterinario per gatti della colonia felina comunale	Vai
7. Affidamento del servizio di trenino turistico dal Capoluogo verso la frazione di Borghetto	Vai
8. Predisposizione nuova concessione per la gestione degli impianti sportivi comunali alla Fondazione Valeggio Vivi Sport e monitoraggio situazione finanziaria Fondazione.	Vai
9. Affidamento in house del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica	Vai
10. Riordino e inventariazione dell'Archivio di deposito I fase	Vai

OBIETTIVI 2021

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 1.

Gestione presso il Comune di Valeggio dell'Ufficio Comune della CUC Custoza Garda Tione

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Gestione presso il Comune di Valeggio, che è il Comune Capofila, dell'Ufficio Comune della CUC Custoza Garda Tione che si occupa dell'espletamento delle gare comuni della Centrale. L'Ufficio per l'anno 2021 come previsto dalla Riunione dei Sindaci del 31/12/2020 lavorerà a progetto per l'espletamento di alcune gare che interessano l'ambito socio assistenziale educativo dei Comuni di Sona, Sommacampagna, Castelnuovo del Garda e Povegliano Veronese.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Miglioramento dell'attività funzionale dell'Ente

Referente politico

sindaco

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Miglioramento della qualità dei servizi erogati dalla Centrale di Committenza

Bisogni della collettività

Avere un efficiente Ufficio della Centrale Unica di Committenza

Altre ricadute

Avere un ufficio strutturalmente condiviso con personale dedicato professionalmente competente consente una maggiore efficienza e celerità nella gestione delle gare

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	50,00%	25,00%	25,00%	0,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Adempimenti preliminari all'espletamento delle gare	Febbraio	Febbraio	
Predisposizione ed espletamento gare comuni	Agosto	Agosto	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti	16.322	
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti	17.000	
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	100,00%	informatiche
C			
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 2.

Affidamento del servizio assicurativo

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Avere una copertura assicurativa contro tutti i rischi

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Miglioramento dell'attività funzionale dell'Ente

Referente politico

sindaco

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Raggiungere una copertura assicurativa contro tutti i rischi completa e alle migliori condizioni di mercato possibili anche a livello di franchigie e scoperti

Bisogni della collettività

Ottenere in caso di sinistro con responsabilità dell'Ente tempestivo risarcimento.

Altre ricadute

Contenere le possibili perdite economiche derivanti dal risarcimento del danno da sinistro.

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Predisposizione atti di gara	Luglio	Agosto	
Espletamento gara	Settembre	Ottobre	
Aggiudicazione del servizio	N Novembre	Novembre	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti	222.000	
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	80,00%	informatiche
C	1	20,00%	informatiche
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 3.

Partecipazione del Comune di Valeggio alla Fondazione ITS per il turismo

Missione istituzionale

Sviluppo economico

Descrizione obiettivo

Ottenerne la qualifica di ente partecipante alla Fondazione denominata "Istituto Tecnico Superiore per il Turismo"

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Referente politico

Assessore alle Politiche del Lavoro

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

diffusione della cultura tecnica e scientifica, di sostenere le misure per lo sviluppo dell'economia e le politiche attive del lavoro.

Bisogni della collettività

assicurare l'offerta di tecnici superiori a livello post-secondario in relazione a figure che rispondano alla domanda proveniente dal mondo del lavoro pubblico e privato in relazione al settore della cultura e del turismo.

Altre ricadute

stabilire organici rapporti con i fondi interprofessionali per la formazione continua dei lavoratori

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista			50,00%	50,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Istruttoria provvedimento consiliare	Agosto	Agosto	
Approvazione Consiglio	Settembre	Settembre	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	100,00%	informatiche
C			
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 4.

Alienazione beni immobili comunali

Missione istituzionale

Assetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo

Procedere all'alienazione di beni immobili comunali come da Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Comunali approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 70 del 29/12/2020

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

TERRITORIO, AMBIENTE, VIABILITA' E URBANISTICA

Referente politico

Sindaco

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Attraverso l'alienazione di beni non più strumentali alle attività istituzionali dell'Ente avere un entrata da destinare alla realizzazione di nuove infrastrutture

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista			50,00%	50,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Pubblicazione Avvisi d'Asta	Settembre	Agosto	l'avvio delle procedure è subordinata alla consegna della relazione urbanistico-edilizia da parte del Responsabile del Settore competente
Stipula contratti	Dicembre	Novembre	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	80,00%	informatiche
C	1	20,00%	informatiche
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 5.

Istruttoria domande di collaborazioni tra cittadini e amministrazione per la cura dei beni comuni urbani

Missione istituzionale

Aspetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo

Adempimenti relativi all'attuazione del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, gestione condivisa e rigenerazione dei beni comuni urbani.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Territorio, Ambiente e Urbanistica

Referente politico

Assessore Urbanistica

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

promozione della creatività urbana e dell'innovazione sociale per la riqualificazione urbana o di singoli beni allo scopo di valorizzare il territorio, la coesione sociale e lo sviluppo di capacità.

Bisogni della collettività

soddisfaccimento di bisogni sociali e attivazione di legami sociali e forme inedite di collaborazione civica.

Altre ricadute

attuazione del principio di sussidiarietà previsto dalla Costituzione, concreta manifestazione di partecipazione e strumento per il pieno sviluppo della persona umana e la costruzione di legami di comunità.

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista		33,33%	33,33%	33,33%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Predisposizione provvedimento di individuazione del Responsabile di Settore incaricato dell'istruttoria preliminare delle domande di collaborazione	Aprile	Aprile	
Istruttoria delle domande pervenute e adempimenti previsti dal Regolamento	Genn.	Dic.	
Predisposizione schema patto di collaborazione	Aprile	Aprile	
Realizzazione della sezione dedicata sul sito internet	Maggio	Maggio	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	50,00%	informatiche
C	2	50,00%	informatiche
B			
A			

Note:

Spese al momento non quantificabili in quanto variabili in base al numero e alla natura dei patti che verranno sottoscritti

OBIETTIVI 2021

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 6.

Predisposizione procedura per affidamento servizio veterinario per gatti della colonia felina comunale

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Addivenire alla stipula di una convenzione con un medico veterinario per la cura dei gatti della colonia felina comunale.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Ordine pubblico, sicurezza - Polizia locale e amminsitrativa.

Referente politico

Assessore all'Ecologia

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Avere un unico interlocutore per la cura dei gatti di colonia e contenimento delle spese

Bisogni della collettività

Altre ricadute

benessere animale

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista		100,00%			100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
pubblicazione avviso	Aprile	Aprile	
stipula convenzione	Maggio	Maggio	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti	5.000	
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	80,00%	informatici
C	1	20,00%	informatici
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 7.

Affidamento del servizio di trenino turistico dal Capoluogo verso la frazione di Borghetto

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Realizzazione di un servizio di trenino turistico dal Capoluogo verso la frazione di Borghetto da Marzo a Novembre secondo un percorso definito dall'Amministrazione, che abbia non solo finalità turistico-ricreativa ma anche ambientale/ecologia al fine di ridurre il traffico veicolare a Borghetto.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Migliorare l'offerta turistica. Migliorare la viabilità comunale

Referente politico

Assessore al Turismo

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Valorizzazione del patrimonio e dell'offerta turistica

Bisogni della collettività

Valorizzazione del patrimonio e dell'offerta turistica

Altre ricadute

Alleggerire la viabilità comunale e l'affollamento dei parcheggi a Borghetto

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	80,00%			100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Pubblicazione avviso affidamento concessione servizio	Marzo	Marzo	
Affidamento concessione	Aprile	Aprile	

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	2.000	
E	Entrate c/capitale		
S	Spese correnti		
S	Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat.	Nr.	% occ.
D	1	80,00%
C	1	20,00%
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

informatiche
informatiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 8.

Predisposizione nuova concessione per la gestione degli impianti sportivi comunali alla Fondazione Valeggio Vivi Sport e monitoraggio situazione finanziaria Fondazione.

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Addenire alla stipula della nuova concessione degli impianti sportivi comunali alla Fondazione Valeggio Vivi Sport, essendo l'attuale in scadenza il 30 Giugno. Monitorare la situazione finanziaria della Fondazione al fine di adottare tempestivamente idonee misure e direttive per il ripiano/contenimento delle perdite.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Sport

Referente politico

Assessore allo Sport

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Migliorare i rapporti tra Fondazione e Comune e tra Fondazione e Associazioni Sportive del territorio al fine di una migliore fruibilità degli impianti sportivi.

Bisogni della collettività

Avere impianti sportivi accessibili ed efficienti

Altre ricadute

Favorire lo sport a tutti i livelli, specie tra i giovani.

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista		60,00%	20,00%	20,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Predisposizione testo nuova convenzione	Aprile	Aprile	
Confronto con Assessore competente	Maggio	Maggio	
Adozione da parte del Consiglio	Giugno	Giugno	
Monitoraggio situazione finanziaria	Luglio	Ottobre	Il monitoraggio avverrà due volte nel corso dell'anno una entro Luglio e l'altra entro Ottobre del corrente anno.

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti	47.000	
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	80,00%	informatiche
C	1	20,00%	informatiche
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 9.

Affidamento in house del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Addvenire alla stipula della convenzione per l'affidamento in house del servizio di gestione della pubblica illuminazione previa rinuncia dell'attuale affidatario AGSM Lighting.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Referente politico

Sindaco

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Ammmodernamento dell'impianto e interventi tempestivi in caso di guasti

Bisogni della collettività

Avere un servizio di pubblica illuminazione efficiente e ben mantenuto

Altre ricadute

Risparmio economico per l'Ente

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista		25,00%	75,00%		100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Predisposizione atti propedeutici	Aprile	Marzo	
Approvazione convenzione di affidamento in house	Maggio	Aprile	

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti		
	Entrate c/capitale		
S	Spese correnti		
	Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	1	100,00%
C		
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

informatiche

Note:

La spesa relativa al canone dipenderà dall'opzione scelta dall'Amministrazione tra le tre opzioni presentate da AGS SPA nella sua proposta di gestione.

OBIETTIVI 2021

Responsabile

FERRONI ANNA CHIARA -

Centro di Responsabilità

AREA AMMINISTRATIVA E AFFARI GENERALI

Denominazione obiettivo 10.

Riordino e inventariazione dell'Archivio di deposito I fase

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

Riordino dell'Archivio di deposito comprendente il censimento documentale, lo scarto, il riordino e l'inventariazione. La prima fase interesserà l'archivio presso il magazzino sito in via Torricelli per il quale è in corso un contratto di locazione temporanea in scadenza il 31/12/2021. Una volta effettuato il riordino la documentazione verrà trasferita presso il nuovo archivio collocato presso l'interrato della palazzina della Polizia Locale.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Servizi istituzionali e generali di gestione

Referente politico

Assessore alla cultura

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Avere un archivio di deposito riordinato e inventariato onde facilitare la consultazione documentale.

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista			100,00%		100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Predisposizione atti di gara per affidamento servizio	Luglio	Giugno	
Affidamento e stipula contratto	Agosto	Luglio	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti	15.000	
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	80,00%	informatiche
C	1	20,00%	informatiche
B			
A			

Note:

Comune di Valeggio sul Mincio

CONSUNTIVAZIONE 2020 - PROGRAMMAZIONE 2021

Centro di Responsabilità: AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata

Nome Responsabile: MANAUZZI GIOVANNI

Finalità del file: supportare la consuntivazione e la programmazione operativa, ottimizzando tempi e rilevanza delle informazioni

Per spostarsi tra schede cliccare sulle celle gialle; per spostarsi all'interno delle schede cliccare su celle gialle o utilizzare barra di spostamento di excel (lato inferiore e lato destro)

Scheda di consuntivazione

Finalità della scheda

Collegamenti

- Attività ordinaria 2020	Individuare e consuntivare i parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio di competenza del centro di responsabilità per l'esercizio 2020	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2020	Cosuntivare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati conseguiti per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai
- Monitoraggio oo. pp. 2020	Consuntivare cronoprogramma trimestrale delle opere pubbliche nuove o in corso (da esercizi precedenti)	Vai
- Attività ordinaria 2021	Prevedere l'andamento tendenziale dei parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio per l'esercizio 2021	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2021	Dettagliare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati da conseguire per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai
- Monitoraggio oo. pp. 2021	Effettuare cronoprogramma trimestrale delle opere pubbliche nuove o in corso (da esercizi precedenti)	Vai

CONSUNTIVAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2020

CdR: AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata

1. Edilizia privata e urbanistica
2. Lavori pubblici e manutenzioni

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08	Valore al 31/12
Edilizia privata e urbanistica	PI/PAT gestiti (n. adozioni + n. approvazioni)	7	31/12/2019	↓	↓	1
	PI Varianti Verdi gestiti (n. adozioni + n. approvazioni)	0	31/12/2019	↔	↔	0
	Varianti a PI SUAP/ Varianti PAT (n. adozioni + n. approvazioni)	0	31/12/2019	↑	↓	0
	PUA e PIANI gestiti (n. adozioni + n. approvazioni)	5	31/12/2019	↓	↓	1
	N. approvazioni collaudi / cessioni aree di PUA e PdL	3	31/12/2019	↓	↓	0
	N. regolamenti e/o varianti a regolamenti di natura edilizia e urbanistica approvati	1	31/12/2019	↓	↓	0
	N. Certificati di Destinazione Urbanistica rilasciati	130	31/12/2019	↔	↓	113
	N. Pratiche edilizie totali trattate (PdC, SCIA, CILA, CIL, N.O., Agibilità, Condoni, tinteggiature, ecc.)	589	31/12/2019	↓	↓	579
	Contributi di costruzione e monetizzazioni incassati (euro)	1.231.547	31/12/2019	↓	↔	889.325
	Attività di vigilanza (n. sopralluoghi, avvisi procedimento + ordinanze)	23	31/12/2019	↔	↓	1
	N. Attestazioni di idoneità alloggi rilasciate	50	31/12/2019	↔	↓	24
	Numeri civici assegnati (n.)	20	31/12/2019	↔	↓	147
	N. notifiche/deposito frazionamenti	29	31/12/2019	↔	↓	36
	N. deposito pratiche c.a., impianti elettrici, isolamento termico	164	31/12/2019	↔	↓	135
	Deliberazioni di CC predisposte ed approvate	20	31/12/2019	↔	↓	9
	Deliberazioni di GC predisposte e approvate	32	31/12/2019	↓	↓	18
	N. determinazioni (affidamenti servizi e forniture, rimborsi, ecc.), e liquidazioni	54	31/12/2019	↓	↓	24

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08	Valore al 31/12
Lavori pubblici e manutenzioni	N. affidamenti incarichi di progettazione	0	31/12/2019	↑	↑	0
	N. affidamenti lavori / manutenzioni / servizi / beni	11	31/12/2019	↓	↓	0
	N. affidamenti incarichi assistenza al RUP	0	31/12/2019	↔	↔	0
	N. affidamenti incarichi redazione piani urbanistici generali	3	31/12/2019	↔	↓	0
	N. approvazioni progetti definitivi / esecutivi	4	31/12/2019	↓	↓	0

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2020

CdR: AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata

TORNA ALL'INDICE

Obiettivi 2020

Descrizione sintetica obiettivo	Collegament
1. Completamento procedure di adeguamento del PAT al PTCP	Vai
2. Approvazione del Terzo Piano degli Interventi nel rispetto della normativa sul consumo del suolo (L.R. 14/2017)	Vai
3. Revisione REC - Regolamento Edilizio Comunale e adeguamento a nuove disposizioni	Vai

Comune di Valeggio sul Mincio

OBIETTIVI 2020

Responsabile

GRAZI ANNA / MANAUZZI GIOVANNI

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata

Denominazione obiettivo 1.

Completamento procedure di adeguamento del PAT al PTCP

Missione istituzionale

Assetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo

Nel corso del 2018 e del 2019 sono state avviate le procedure di adeguamento del PAT al PTCP - Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale. Nel 2018 è stato approvato il Documento preliminare che ha dato l'avvio alla procedura di formazione del PAT ed è stato conferito incarico per la redazione del medesimo. Nel corso del 2019, a seguito delle proroghe del termine per gli adeguamenti del PAT, e a seguito delle linee guida predisposte dalla Provincia di Verona per l'adeguamento al PTCP, pubblicate e revisionate n. 3 volte alla data del 31.12.2019, non è stato possibile procedere con l'adozione e approvazione in forma semplificata a causa della complessità delle ricognizioni richieste dalla Provincia di Verona, che si riferiscono ai decenni scorsi e agli strumenti di pianificazione (PRG+varianti) a suo tempo approvati. La documentazione progettuale è comunque già stata tutta predisposta nell'ultimo trimestre 2019, adeguandola alle ultime linee guida. Nel corso del primo semestre 2020 si procederà pertanto ad ultimare tale attività, di tipo meramente ricognitivo.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che lo governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente

Referente politico

Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obiettivo 35,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

La ricognizione richiesta dalla Provincia consentirà la raccolta organica della pianificazione effettuata negli scorsi decenni dal Comune di Valeggio, così da costituire un'utile banca dati con particolare riferimento agli interventi ammissibili, nel tempo, da tali strumenti urbanistici.

Bisogni della collettività

L'adeguamento del PAT al PTCP consentirà di sbloccare la pianificazione di nuove aree industriali, da tempo consentite solo tramite procedure in Variante Urbanistica SUAP ex L.R. 55/2012.

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	
Tempistica di realizzazione Prevista			50,00%	50,00%	100,00%	Rispetto all'attività complessiva effettuata nel 2019, resta da completare il 90% sul totale previsto. E' stato dato incarico.
Tempistica di realizzazione Effettiva			5,00%	5,00%	10,00%	

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Adozione Variante n. 2 al PAT di adeguamento al PTCP	31.07.2020			non adottato
Approvazione Variante n. 2 al PAT di adeguamento al PTCP	31.12.2020			non approvato

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale	18.575,23	6.634,23

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D		80,00%	
C		20,00%	
B			
A			€ 6634,23 riconosciuti per attività di adeguamento del Pat alla LR14/2017, attività ricompresa nella medesima determina di incarico dell'obiettivo in oggetto per cui la spesa totale prevista era di €18575,23

Note:

La spesa prevista si riferisce complessivamente all'incarico conferito ai professionisti per la redazione della Variante n. 1 al PAT di adeguamento alla L.R. 14/2017 (completata nel 2019) e alla Variante di adeguamento al PTCP. Non è stato possibile procedere con l'adozione e approvazione in forma semplificata a causa della complessità delle ricognizioni richieste dalla Provincia di Verona. La Provincia ha ritirato le ultime linee guida pubblicate in seguito all'approvazione del PTRC cui il medesimo Ptcp si dovrà adeguare.

copia informatica per consultazione

Comune di Valeggio sul Mincio

OBIETTIVI 2020

Responsabile

GRAZI ANNA -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Ar

Denominazione obiettivo 2.

Approvazione del Terzo Piano degli Interventi nel rispetto della normativa sul consumo del suolo (L.R. 14/2017)

Missione istituzionale

Assetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo

Con Deliberazione di G.C. n. 6 del 18.01.2019 è stato dato l'avvio al Terzo Piano degli Interventi focalizzato su interventi che non consumano suolo, nel rispetto della L.R. 14/2017, e che favoriscono il recupero del patrimonio edilizio esistente. Il Terzo PI è stato adottato con DCC n. 39 del 09.04.2019. Attualmente sono in corso le Verifiche di Assoggettabilità a VAS e VINCA presso la Regione Veneto, e la Valutazione di Compatibilità Idraulica presso Genio Civile e Consorzi.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che lo governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente

Referente politico

Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obie 30,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Favorire il recupero di edifici esistenti tramite interventi di rigenerazione, modifica utilizzo, recupero volumetrico,credito edilizio senza consumo di suolo.

Altre ricadute

Ricadute positive per il lavoro del comparto edile

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale	
Tempistica di realizzazione Prevista			50,00%	50,00%	100,00%	Rispetto all'attività complessiva effettuata nel 2019, resta da completare il 10% sul totale previsto. Si conta che l'approvazione del Terzo PI verrà effettuata nel 3° trimestre 2020, fatti salvi ritardi dovuti all'acquisizione dei pareri regionali (VAVAS e VCI).
Tempistica di realizzazione Effettiva			50,00%		50,00%	La verifica Vas deve ancora essere completata

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Completamento verifica di assoggettabilità a VAS, a VINCA e Valutazione Compatibilità idraulica	30.06.2020		28.02.2021	
Approvazione Terzo Piano degli Interventi	30.09.2020		30.03.2021	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale	45.000,00	30.895,25

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D		80,00%	
C		20,00%	
B			
A			

Note:

copia informatica per consultazione

Comune di Valeggio sul Mincio

OBIETTIVI 2020

Responsabile

GRAZI ANNA -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Ar

Denominazione obiettivo 3.

Revisione REC - Regolamento Edilizio Comunale e adeguamento a nuove disposizioni

Missione istituzionale

Assetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo

A distanza di un anno della sua approvazione, il REC necessita di alcune revisioni e correzione di refusi, oltre ad adeguamenti a nuove disposizioni di legge regionale nel frattempo intervenute

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che lo governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente

Referente politico

Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obie 35,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Norme più chiare ed univoche che consentano di progettare gli interventi nel rispetto di parametri e definizioni comuni, riducendo anche i contenziosi dovuti alle diverse interpretazione delle normative vigenti in materia edilizia

Bisogni della collettività

Adeguamento alle norme che consentono di meglio sfruttare gli edifici esistenti

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista			50,00%	50,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva				50,00%	50,00%

ricognizione tra personale effettuata ed in itinere. Attività di completamento da demandarsi in concerto con l'istituzione del recred nel 2021

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Ricognizione e verifica del REC da parte del personale del Settore	30.09.2020		30.12.2020	
Approvazione aggiornamento del REC da parte del Consiglio Comunale	31.12.2020			non realizzato

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale	0,00	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	2	60,00%	
C	2	40,00%	
B			
A			

Note:

copia informatica per consultazione

OPERE PUBBLICHE 2020/PROGETTAZIONI URBANISTICHE 2020

Comune di Valeggio sul Mincio

Nome Responsabile: Giovanni Manauzzi

Centro di Reesponsabilità

AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione			Monitoraggio					Fonte di finanziamento		Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2020	Da eseguire	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale	Importo €	Codici capitoli	Importo €	Codici capitoli	
1	Affidamento progetto e D.L. per realizzazione struttura metallica di protezione Torre Castellana e progetto di fattibilità tecnico economica restauro della medesima torre	30,00%	70,00%	Prev.	10%	30%	20%	10%	70%	Prev.	16.043,75	8012250/0	Prev.	Trattasi di affidamento di incarico professionale, esclusi lavori. La proposta di determina n. 2993 del 23.12.2019 è in attesa di essere finanziata e completata. Sono in corso contatti con la Provincia di Verona (proprietaria del nastro stradale) per la eventuale compartecipazione alle spese per i lavori relativi alla struttura metallica di protezione.
2	Affidamento ed esecuzione lavori di manutenzione della scala di collegamento tra il Ponte Visconteo e la sottostante viabilità in fregio ai canali Diversivo e Virgilio	10,00%	90,00%	Prev.	30%	30%	30%	0%	90%	Prev.	42.700,00	5012220/0	Prev.	Al 31.12.2019 già affidati progettazione (euro 11.875 sul cap. 8012250/0) e Piano sicurezza (euro 1.141,92 sul cap. 5012220/0). Impegnati euro 42.700,00 per lavori sul cap. 5012220/0 (det. a contrarre n. 992/2019). Inviato richieste di offerta a due ditte, con scadenza presentazione 20.01.2020.
3	Affidamento incarichi verifiche strutturali ponte in ferro del Ponte Visconteo e diagnosi propedeutiche alla definizione degli interventi più opportuni (manutenzione o sostituzione del ponte)	15,00%	85,00%	Prev.	25%	30%	30%	0%	85%	Prev.	80.000,00	5012220/0	Prev.	In attesa di riscontro da parte della Provincia di Verona (proprietaria del nastro stradale) per la compartecipazione alle spese per gli accertamenti diagnostici e i lavori manutentivi della struttura metallica, in quanto il Comune non ha le necessarie disponibilità finanziarie.
4	Predisposizione e indizione bando per il Progetto di fattibilità tecnico economica del restauro del Ponte Visconteo. Intervento inserito nel programma biennale acquisti e servizi, annualità 2020	15,00%	85,00%	Prev.	15%	30%	30%	10%	85%	Prev.	240.245,00	5012210/0	Prev.	
5	Affidamento incarico di redazione Variante al PAT	0,00%	100,00%	Prev.	35%	65%			100%	Prev.	50.000,00	8012250/0	Prev.	

6	Affidamento incarico redazione Quarto Piano degli Interventi	0,00%		100,00%		Prev.			50%	50%	100%	Prev.	70.000,00	8012250/0	Prev.			

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2021

CdR: AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata

1. Edilizia privata e urbanistica
2. Lavori pubblici e manutenzioni

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Edilizia privata e urbanistica	PI/PAT gestiti (n. adozioni + n. approvazioni)	4	31/12/2020	↓
	PI Varianti Verdi gestiti (n. adozioni + n. approvazioni)	0	31/12/2020	↔
	Varianti a PI SUAP/ Varianti PAT (n. adozioni + n. approvazioni)	2	31/12/2020	↔
	PUA e PIANI gestiti (n. adozioni + n. approvazioni)	8	31/12/2020	↔
	N. approvazioni collaudi / cessioni aree di PUA e PdL	6	31/12/2020	↓
	N. regolamenti e/o varianti a regolamenti di natura edilizia e urbanistica approvati	1	31/12/2020	↔
	N. Certificati di Destinazione Urbanistica rilasciati	113	31/12/2020	↓
	N. Pratiche edilizie totali trattate (PdC, SCIA, CILA, CIL, N.O., Agibilità, Condoni, tinteggiature, ecc.)	491	31/12/2020	↓
	Contributi di costruzione e monetizzazioni incassati (euro)	1.130.376	31/12/2020	↓
	Attività di vigilanza (n. sopralluoghi, avvisi procedimento + ordinanze)	4	31/12/2020	↓
	N. Attestazioni di idoneità alloggi rilasciate	24	31/12/2020	↔
	N. accessi agli atti	265	31/12/2020	↔
	N. notifiche/deposito frazionamenti	36	31/12/2020	↓
	N. deposito pratiche c.a., impianti elettrici, isolamento termico	135	31/12/2020	↓
	Deliberazioni di CC predisposte ed approvate	9	31/12/2020	↓
	Deliberazioni di GC predisposte e approvate	19	31/12/2020	↓
	N. determinazioni (affidamenti servizi e forniture, rimborsi, ecc.), e liquidazioni	44	31/12/2020	↓

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Lavori pubblici e manutenzioni	N. affidamenti incarichi di progettazione	2	31/12/2020	↑
	N. affidamenti lavori / manutenzioni / servizi / beni	14	31/12/2020	↔
	N. affidamenti incarichi assistenza al RUP	0	31/12/2020	↔
	N. affidamenti incarichi redazione piani urbanistici generali	3	31/12/2020	↔
	N. approvazioni progetti definitivi / esecutivi	4	31/12/2020	↓

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2021

CdR: AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata

TORNA ALL'INDICE

Obiettivi 2021

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. Completamento procedure di adeguamento del PAT al PTCP	Vai
2. Approvazione del Terzo Piano degli Interventi nel rispetto della normativa sul consumo del suolo (L.R. 14/2017)	Vai
3. Revisione REC - Regolamento Edilizio Comunale in adeguamento in adeguamento alla Variante semplificata L.R 14/2019	Vai
4. Istituzione sportello SUE	Vai
5. Adozione Variante strumento urbanistico dedicato alla ricognizione ambiti di degrado L14/2019	Vai
6. Adozione Quarto Piano degli Interventi	Vai
7. Valutazioni e analisi di linee di indirizzo di programmi complessi di interesse pubblico	Vai
8.	Vai

OBIETTIVI 2021

Responsabile
Giovanni Manauzzi

Centro di Responsabilità
AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata

Denominazione obiettivo 1.
Completamento procedure di adeguamento del PAT al PTCP

Missione istituzionale
Assetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo
Nel corso del 2018 e del 2019 sono state avviate le procedure di adeguamento del PAT al PTCP - Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale. Nel 2018 è stato approvato il Documento preliminare che ha dato l'avvio alla procedura di formazione dei PAT ed è stato conferito incarico per la redazione del medesimo. Nel corso del 2019, a seguito delle proroghe del termine per gli adeguamenti del PAT, e a seguito delle linee guida predisposte dalla Provincia di Verona per l'adeguamento al PTCP, pubblicate e revisionate n. 3 volte alla data del 31.12.2019, non è stato possibile procedere con l'adozione e approvazione in forma semplificata a causa della complessità delle ricognizioni richieste dalla Provincia di Verona. La documentazione progettuale è comunque già stata tutta predisposta nell'ultimo trimestre 2019, e nel primo semestre 2020. La Provincia ha ritirato le ultime linee guida pubblicate in seguito all'approvazione del PTRC cui il medesimo Ptcp si dovrà adeguare. Si provvederà ad adeguarsi al Ptcp appena la Provincia pubblicherà i nuovi indirizzi operativi valutando l'eventuale necessità di adeguarsi anche al Ptrc qualora la Provincia lo indicasse tra le linee guida.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che lo governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente

Referente politico
Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obiettivi 5,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati
La ricognizione richiesta dalla Provincia consentirà la raccolta organica della pianificazione effettuata negli scorsi decenni dal Comune di Valeggio, così da costituire un'utile banca dati con particolare riferimento agli interventi ammissibili, nel tempo, nell'ottica di una programmazione organica e di progetti complessi.

Bisogni della collettività
L'adeguamento del PAT al PTCP consentirà di sbloccare la pianificazione di nuove aree industriali, da tempo consentite solo tramite procedure in Variante Urbanistica SUAP ex L.R. 55/2012.

Altre ricadute

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista				100,00%	1
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Adozione Variante n. 2 al PAT di adeguamento al PTCP	31.12.2021			
Approvazione Variante n. 2 al PAT di adeguamento al PTCP	31.12.2021			da verificare i tempi di indicazione delle linee guida della Provincia
Eventuale modifica incarico già assegnato	31.12.2021			verificare i contenuti dell'incarico e impegno di spesa per verifica del PTRC sulla base delle linee di indirizzo provinciale

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale	11.941,00	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	50,00%	rif Det impegno di spesa 997 del 28-12-2018 - incarico per redazione Pat adeguato al Ptcp = € 9600+ inarcassa + iva. Con residuo su cap.8012250
C	1	50,00%	Spesa inserita e detratta in via prudenziale dalla disponibilità cap.8012250 per eventuale ampliamento d'incarico per adeguamento al PTRC.
B			Detratto dai € 18.575,23 della det incarico997/2018 il liquidato per l'adeguamento del Pat alla LR14.2017 per un residuo pari ad € 11.941,00
A			Cap.8012250/0

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

Giovanni Manauzzi

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area T

Denominazione obiettivo 3.

Revisione REC- Regolamento Edilizio Comunale in adeguamento alla Variante semplificata L.R 14/2019 di concerto con il successivo PI4

Missione istituzionale

Assetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo

A distanza di due anni dalla sua approvazione, il REC necessita di alcune revisioni e correzione di refusi, oltre ad adeguamenti a nuove disposizioni di legge regionale nel frattempo intervenute in particolare la LR 14-2019 e delle modifiche intervenute sul DPR 380/2004 in seguito all'approvazione del decreto semplificazioni.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che lo governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente

Referente politico

Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno

Peso ponderato dell'obietti10,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Norme più chiare ed univoche che consentano di progettare gli interventi nel rispetto di parametri e definizioni comuni, riducendo anche i contenziosi dovuti alle diverse interpretazione delle normative vigenti in materia edilizia ed alle novità legislative intervenute nel corso del 2020. Indicazioni precise su modalità innovative di uso del suolo con la regolamentazione dei crediti edilizi e da rinaturalizzazione.

Bisogni della collettività

Adeguamento alle norme che consentono la riqualificazione e l'incentivo al recupero degli edifici esistenti, oltrechè alla definizione di norme improntate sulla qualità urbana degli edifici e degli spazi urbani derivanti dall'utilizzo dell'istituto del credito edilizio.

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista				100,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Ricognizione e verifica del REC da parte del personale del Settore	30.12.2021			
Incarico predisposizione modifiche Rec contestuale a PI4	30.12.2021			In concerto con l'incarico per il PI4 e derivante dall'istituzione del Recred con il Piano Interventi di adeguamento alla LR 14/2019

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale	5.000	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	25,00%	
C	3	75,00%	
B			
A			Cap.8011310/0

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile Giovanni Manauzzi	Centro di Responsabilità AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area T
Denominazione obiettivo 4. Istituzione sportello SUE	Missione istituzionale Assetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo <i>Obiettivo è l'istituzione e l'incentivazione del ruolo dello sportello, facendone soprattutto il fulcro del contatto con il cittadino, curando tutti i rapporti fra il privato e l'amministrazione con tutti gli altri enti coinvolti. Lo sportello diventa strumento strategico per promuovere la trasparenza delle procedure ed azioni virtuose contro la corruzione, e pertanto deve essere idoneamente progettato e supportato da strumenti telematici collegati e aggiornati.</i>

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) <i>Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che lo governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente</i>	Referente politico <i>Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno</i> Peso ponderato dell'obiettivi 15,00%
---	--

Risultato atteso: Miglioramento qualità dei servizi erogati <i>Definizione coordinata e tracciata a livello informatico delle priorità e dei passaggi da effettuarsi</i>
Bisogni della collettività <i>Il pubblico ed il privato ottengono risposte ordinate tracciate e controllate, nel biunivoco rispetto delle tempistiche delle procedure.</i>
Altre ricadute <i>Nelle ordinarie attività di accesso agli atti lo sportello unico può coadiuvare un sistema archivistico automaticamente aggiornabile con il programma di amministrazione.</i>

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista		25,00%	25,00%	50,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri				
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
Partecipazione a corsi di formazione	30.08.2021			
Individuazione sistema informativo da implementare	30.10.2021			
Incarico e Attivazione sportello Sue	30.12.2021			

Collegamento a risorse finanziarie			Collegamento ad altre risorse disponibili		
	Previste	Effettive	Personale		Risorse strumentali specifiche
			Cat.	Nr.	% occ.
E Entrate correnti			D		
E Entrate c/capitale			C	3	100,00%
S Spese correnti			B		
S Spese c/capitale	5.000		A		
					Cap.8011332/0

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile
MANAUZZI GIOVANNI

Centro di Responsabilità
AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata - Coordinamento Area T

Denominazione obiettivo 5.
Adozione Variante strumento urbanistico dedicato alla ricognizione ambiti di degrado L14/2019

Missione istituzionale
Assetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo
Monitoraggio degli ambiti di degrado e delle opere incongrue e contestuale definizione di una disciplina locale di dettaglio per i crediti edilizi di derivazione comunale e da rinaturalizzazione e dei crediti edilizi di derivazione privatistica. Contestuale individuazione delle aree dedicate e dedicabili vocate all'atterraggio dei crediti considerando le indicazioni da Pat vigente e LR 14/2019 , aree di consolidato urbano e ambito consolidato.
-

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)
Programma 01: Urbanistica e assetto del territorio / Edilizia residenziale pubblica e locale - Il programma realizza sostanzialmente la funzione di sviluppo e di integrazione delle attività di pianificazione, progettazione e controllo relative all'assetto e all'uso del territorio e gli investimenti alle infrastrutture. Il programma si pone il compito strategico di ideare, progettare e coordinare la progettazione urbanistica del territorio, curandone l'ordinato sviluppo, armonizzandolo con le politiche comunali e sovracomunali che lo governano e di assicurare la conformità degli interventi privati e pubblici sul territorio all'assetto normativo e regolamentare esistente

Referente politico
Ass. all'Urbanistica e Edilizia Privata Marco Dal Forno
Peso ponderato dell'obietti 20,00%

Risultato atteso:
Miglioramento qualità dei servizi erogati
Questa attività permette di riqualificare il tessuto urbano esistente individuando nella definizione di aree di atterraggio potenziali aree vocate ad attività altrimenti non considerate e di interesse pubblico
Bisogni della collettività
Strumento di riqualificazione del tessuto urbano, implementazione di servizi e di linee orientative di sviluppo territoriale in concerto con la valutazione di progetti strategici
Altre ricadute
La riqualificazione del tessuto permette la valorizzazione del territorio sotto diversi profili, culturali, sociali turistici con benefiche ricadute sul sistema economico e sull'ulteriore valorizzazione dell'immagine di Valeggio come territorio pro-attivo.

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista		25,00%	25,00%	50,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri					
Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note	
Predisposizione documento del Sindaco	30.04.2021			il Documento del Sindaco fara' da cornice a tutte le urgenze urbanistiche rilevate. Predisposto d'ufficio per la specificità del PI.	
Affidamento incarico di variante di monitoraggio	30.03.2021			L'incarico comprenderà la definizione di un documento preliminare derivante dal documento del Sindaco	
Bando per manifestazioni di interesse, raccolta, catalogazione e predisposizione parere tecnico	30.04.2021				
Adozione Variante di monitoraggio	30.12.2021				

Collegamento a risorse finanziarie	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale	36.000	

Collegamento ad altre risorse disponibili	
Personale	Risorse strumentali specifiche
Cat. Nr. % occ.	
D 1 50,00%	
C 1 50,00%	
B	
A	Cap.8012250/0

Note:

Centro di Reesponsabilità

AREA TECNICA - Settore Urbanistica - Edilizia Privata

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione			Monitoraggio							Fonte di finanziamento			Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2021	Da eseguire	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale			Importo €	Codici capitoli		Importo €	Codici capitoli	
1	Affidamento incarichi verifiche strutturali ponte in ferro del Ponte Visconteo e diagnosi propedeutiche alla definizione degli interventi più opportuni (manutenzione o sostituzione del ponte)	80,00%		20,00%	Prev.	10%	10%		20%	Prev.		80.000,00	5012220/0	Prev.			
2	Predisposizione e indizione bando per il Progetto di fattibilità tecnico economica del restauro del Ponte Visconteo. Intervento inserito nel programma biennale acquisti e servizi, annualità 2020	15,00%		85,00%	Prev.	15%	30%	30%	10%	85%	Prev.	200.000,00	5012210/0	Prev.			
3	Modifica affidamento incarico di redazione di adeguamento del Pat al PTCP	0,00%		100,00%	Prev.		40%	60%	100%	Prev.		50.000,00	8012220/0	Prev.			
4	Affidamento Incarico predisposizione modifiche Rec			1	Prev.		50%	50%	100%	Prev.		20.000,00	8012220/0	Prev.			
5	Predisposizione bando per attivazione sportello Sue			100,00%	Prev.		100%		100%	Prev.		10.000,00	8012220/0	Prev.			
6	Affidamento incarico di variante di monitoraggio manufatti incongrui			100,00%	Prev.		100%		100%	Prev.		80.000,00	8012220/0	Prev.			
7	Affidamento incarico PI4			100,00%	Prev.			100%	100%	Prev.		50.000,00	8012220/0	Prev.			

Comune di Valeggio sul Mincio

CONSUNTIVAZIONE 2020 - PROGRAMMAZIONE 2021

Centro di Responsabilità: AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Nome Responsabile: MAZZI IVO

Finalità del file: supportare la consuntivazione e la programmazione operativa, ottimizzando tempi e rilevanza delle informazioni

Per spostarsi tra schede cliccare sulle celle gialle; per spostarsi all'interno delle schede cliccare su celle gialle o utilizzare barra di spostamento di excel (lato inferiore e lato destro)

Scheda di consuntivazione

Finalità della scheda

Collegamenti

- Attività ordinaria 2020	Individuare e consuntivare i parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio di competenza del centro di responsabilità per l'esercizio 2020	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2020	Consuntivare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati conseguiti per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai
- Monitoraggio oo. pp. 2020	Consuntivare cronoprogramma trimestrale delle opere pubbliche nuove o in corso (da esercizi precedenti)	Vai
- Attività ordinaria 2021	Prevedere l'andamento tendenziale dei parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio per l'esercizio 2021	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2021	Dettagliare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati da conseguire per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai
- Monitoraggio oo. pp. 2021	Effettuare cronoprogramma trimestrale delle opere pubbliche nuove o in corso (da esercizi precedenti)	Vai

CONSUNTIVAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2020

CdR: AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

1. Edilizia privata e urbanistica
2. Lavori pubblici e manutenzioni

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08	Valore al 31/12
Edilizia privata e urbanistica	Pratiche Autorizzazione Paesaggistica	48	31/12/2020	↔	↑	57
	Pratiche SUAP urbanistiche	0	31/12/2020	↑	↑	2

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08	Valore al 31/12
Lavori pubblici e manutenzioni	n. progetti esecutivi redatti dal personale d'ufficio	10	31/12/2019	↓	↓	1
	n. progetti esecutivi redazione esterna	6	31/12/2019	↓	↓	2
	n. procedure di appalto con Procedura Negoziata	1	31/12/2019	↔	↔	1
	n. procedure di appalto con Trattativa Privata	38	31/12/2019	↑	↑	85
	n. collaudi	3	31/12/2019	↓	↓	2
	n. interventi manutenzione su strade ed edifici, esternalizzati	150	31/12/2019	↓	↓	98
	n. incarichi esterni affidati	21	31/12/2019	↔	↔	22
	DETERMINE per manutenzioni/forniture	29	31/12/2019	↑	↑	164
	determine LIQUIDAZIONE	285	31/12/2019	↑	↑	426

Note a commento dell'andamento dei parametri:

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2020

CdR: AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi
- Manutenzioni[TORNA ALL'INDICE](#)[Obiettivi 2020](#)

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. LAVORI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA J.FORONI - ESTATE 2020	Vai
2. CONTRIBUTO REGIONALE PER MESSA IN SICUREZZA SISMICA PALAZZETTO DELLO SPORT - DGR 1970/2019	Vai
3. CONTRIBUTO DM 14/01/2020 PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE	Vai
4. ESECUZIONE DEL PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2019/2020	Vai
5. GESTIONE IMPIANTI E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE CON AUSILIO ESTERNO	Vai
6. GESTIONE OPERE E SERVIZI AFFIDATI IN EMERGENZA CORONAVIRUS	Vai
7. CONTRIBUTO MIUR PER ADEGUAMENTO SPAZI ANTI COVID (FONDI PON) per la Scuola	Vai
8. -	Vai
9. -	Vai
10. -	Vai

[Torna all'intestazione](#)

OBIETTIVI 2020

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 1.

LAVORI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA J.FORONI - ESTATE 2020

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Partecipare al Bando di cui alla DGR 1242/2019 rispettandone i termini

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Efficientamento energetico edifici comunali

Referente politico

SINDACO

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Predisporre gli atti di progetto e appalto in modo da poter eseguire i lavori nel ristretto periodo estivo di sospensione dell'attività scolastica

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	30,00%	20,00%	5,00%		55,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale		Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.
D		
C		
B		
A		

Note:

Consegna lavori 15/07/2020. Lavori mai effettivamente iniziati. E' in corso il procedimento di REVOCA DELL'AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI PER GRAVE INADEMPIMENTO DELL'IMPRESA APPALTRICE I.M.E. SRL DI MODENA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 108 COMMA 4 DEL D.LGS 50/2016 E DEGLI ARTT. 19 E 20 DEL CSA. Lavori rimandati all'estate 2021.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 2.

CONTRIBUTO REGIONALE PER MESSA IN SICUREZZA SISMICA PALAZZETTO DELLO SPORT - DGR 1970/2019

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

PREDISPORRE DOCUMENTI E ATTI AL FINE DI PERVENIRE ALLA CORRESPONSIONE DEL CONTRIBUTO PARI AL 90% DELLA SPESA PREVISTA.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

EFFICIENTAMENTO SISMICO DI EDIFICIO STRATEGICO

Referente politico

SINDACO Gardoni Alessandro

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

MESSA IN SICUREZZA SISMICA DI EDIFICIO PUBBLICO ad uso misto sportivo e scopolastico

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	95,00%	0,00%	5,00%	0,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

Progetto esecutivo approvato con DGC n. 47/2020. Domanda inviata in marzo 2020. Con comunicazione AVEPA del 21/07/2020 (prot. 14099) si approvava l'erogazione del contributo per la messa in sicurezza sismica del Palazzetto di € 460.965 su € 562.400 di progetto. Necessita ora approvare l'accettazione del contributo ed il co-finanziamento di circa € 100.000.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 3.

CONTRIBUTO DM 14/01/2020 PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

CONTRIBUTO DELLO STATO (art 1 commi 29-37 Legge 160/2019) di € 90.000,00 per efficientamento energetico di edifici pubblici o sviluppo territoriale sostenibile. Intervento scelto dall'Amministrazione: COMPLETAMENTO CAPPOTTO SCUOLA INFANZIA CAPOLUOGO, da inserire a Bilancio e nel DUP. I lavori dovranno iniziare entro il 15 settembre 2020

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

SINDACO Gardoni

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	30,00%	30,00%	30,00%	10,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	30,00%	40,00%	30,00%		100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

Incarico all'Arch. Perbellini det. 212/2020. Approvazione progetto esecutivo delibera GC 68/2020. Affidamento lavori alla ditta ISOLART con det. 535/2020. Ora rimane da fare la consegna lavori entro il 15 sett. 2020. I lavori poi saranno probabilmente sospesi per la concomitanza delle lezioni e ripresi a giugno 2021.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 4.

ESECUZIONE DEL PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE 2019/2020

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riuscire ad affidare tutte le opere previste per l'anno 2020, tenendo presente le esigenze di realizzazione delle opere impostate nel 2019 da eseguire necessariamente nel 2020

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

TUTTE LE OPERE IN PROGRAMMA MIGLIORANO LA QUALITA' DEI SERVIZI

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	20,00%	20,00%	30,00%		70,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale		Risorse strumentali specifiche
Cat. Nr.	% occ.	
D		
C		
B		
A		

Note:

Data l'emergenza Coronavirus e la conseguente ricaduta sulle minori entrate a Bilancio, necessiterà ridurre le opere previste nel 2020, cominciando da quelle interamente finanziate con proventi 2020. Con deliberazione n. N. 36 DEL 27/08/2020 sono state spostate al 2021 n. 3 opere: Restauro scalone e salone Palazzo Guarienti (€ 400.000), Rifacimento pavimentazione Centro Storico (€300.000), Ampliamento Cimitero Salionze (€ 270.000). Sono state comunque aggiunte le opere di messa in sicurezza sismica del Palazzetto e la Rotatoria in loc. Borghetto.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 5.

GESTIONE IMPIANTI E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE CON AUSILIO ESTERNO

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Con il graduale congedo del personale operaio specializzato necessita ricorrere a ditte esterne per la manutenzione ordinaria di impianti e immobili pubblici. -Appalto manutenzione patrimonio comunale (edifici e strade), -Appalto manutenzione del verde, -Appalto servizi cimiteriali

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Assessore Remelli Alessandro

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Con la costante e veloce manutenzione degli impianti ed edifici pubblici, in primis le scuole

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	25,00%	25,00%		75,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

Quest'anno si è dato incarico ad un'unica ditta (Viola srl di Valeggio) per le piccole manutenzioni degli immobili comunali. Vari incarichi di manutenzione verde stradale a Cooperativa sociale locale.

OPERE PUBBLICHE 2020

Comune di Valeggio sul Mincio

Nome Responsabile: MAZZI IVO -

Centro di Reesponsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione			Monitoraggio						Fonte di finanziamento		Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2020	Da eseguire	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale		Importo €	Codici capitoli	Importo €	Codici capitoli	
1	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE VIA GOITO	10,00%	90%		Prev.				0%	Prev.	200.000,00	Bilancio comunale - OO.UU	Prev.	200.000,00	Progettazione def-esec: apr/2020 Affidamento Lavori: giugno/2020 Esecuzione Lavori: lug-ago/2020
2	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA REPUBBLICA	10,00%	90%		Prev.				0%	Prev.	400.000,00	Bilancio comunale - OO.UU	Prev.	400.000,00	Progettazione def-esec: giugno/2020 Affidamento Lavori: agosto/2020 Esecuzione Lavori: sett-ott/2020
3	RIFACIMENTO TETTO E CAPPOTTO SCUOLA MEDIA	10,00%	90%		Prev.				0%	Prev.	771.000,00		Prev.	771.000,00	Progettazione def-esec: gen/2020 Affidamento Lavori: aprile/2020 Esecuzione Lav: giu-lug-ago/2020
4	COIBENTAZIONE TETTO MUNICIPIO	10,00%	90%		Prev.				0%	Prev.	160.000,00		Prev.	160.000,00	Progettazione def-esec: giu/2020 Affidamento Lavori: luglio/2020 Esecuzione Lavori: sett-ott/2020
5	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - 2020		70%	30,00%	Prev.				0%	Prev.	350.000,00	Bilancio comunale - OO.UU	Prev.	350.000,00	Progettazione def-esec: giu/2020 Affidamento Lavori: agosto/2020 Esecuzione Lavori: ott-nov/2020
6	RISTRUTTURAZIONE PALAZZO GUARIENTI 2020		70%	30,00%	Prev.				0%	Prev.	400.000,00		Prev.	400.000,00	Progettazione def-esec: giu/2020 Affidamento Lavori: agosto/2020 Esecuzione Lavori: ottobre/2020
7	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE CENTRO STORICO 2020		70%	30,00%	Prev.				0%	Prev.	300.000,00	Bilancio comunale - OO.UU	Prev.	300.000,00	Progettazione def-esec: giu/2020 Affidamento Lavori: agosto/2020 Esecuzione Lavori: ottobre/2020
8	AMPLIAMENTO CIMITERO DI SALIONZE		70%	30,00%	Prev.				0%	Prev.	270.000,00	Bilancio Comunale	Prev.	270.000,00	Progettazione def-esec: apr/2020 Affidamento Lavori: giugno/2020 Esecuzione Lavori: agosto/2020

OPERE PUBBLICHE 2020

Comune di Veggio sul Mincio

Nome Responsabile: MAZZI IVO -

Centro di Reesponsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione				Monitoraggio					Fonte di finanziamento		Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2020	Da eseguire		1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale	Importo €	Codici capitoli	Importo €	Codici capitoli	
9	CAPPOTTO SCUOLA INFANZIA CAPOLUOGO	20,00%	80%		Prev.					0%	Prev.	90.000,00 contributo Decreto Crescita	Prev.	90.000,00	Inizio Lavori: Giugno 2020 Fine lavori settembre 2020
10	REALIZZAZIONE ROTATORIA INGRESSO PONTE VISCONTEO	10,00%	30%	60,00%	Prev.					0%	Prev.	120.000,00 80.000,00 contrib Provincia Bilancio Comune	Prev.	200.000,00	Progettazione def-esec: giu/2020 Affidamento Lavori: agosto/2020 Esecuzione Lavori: ott-nov/2020

FORNITURE / SERVIZI

11	SERVIZIO MANUTENZIONE DEL VERDE: SFALCIO, TAGLIO, RACCOLTA, IRRIGAZIONE	100%			Prev.					0%	Prev.	73.300,00	Prev.	73.300,00	Appalto triennale. Per il 2020 inizio 01/05/2020 fino 31/12/2020
12	SERVIZIO MANUTENZIONE DEL VERDE: FRESATURA E DISERBI	100%			Prev.					0%	Prev.	55.300,00	Prev.	55.300,00	Appalto triennale. Per il 2020 inizio 01/05/2020 fino 31/12/2020
13	SERVIZIO DI GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI	100%			Prev.					0%	Prev.	115.000,00	Prev.	115.000,00	Appalto biennale. Per il 2020 inizio 01/05/2020 fino 31/12/2020
14	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	100%			Prev.					0%	Prev.	115.000,00	Prev.	115.000,00	Anno 2020
15	FORNITURA GAS NATURALE	100%			Prev.					0%	Prev.	131.000,00	Prev.	131.000,00	Anno 2020

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2021

CdR:

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

1. Edilizia privata e urbanistica
2. Lavori pubblici e manutenzioni

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Edilizia privata e urbanistica	Pratiche Autorizzazione Paesaggistica	57	31/12/2020	↔
	Pratiche SUAP urbanistiche	2	31/12/2020	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Lavori pubblici e manutenzioni	n. progetti esecutivi redatti dal personale d'ufficio	1	31/12/2020	↑
	n. progetti esecutivi redazione esterna	2	31/12/2020	↑
	Procedura di appalto con Procedura Negoziata	1	31/12/2020	↑
	n. procedure di appalto con Trattativa Privata	85	31/12/2020	↓
	n. collaudi	2	31/12/2020	↑
	n. interventi manutenzione su strade ed edifici, esternalizzati	98	31/12/2020	↔
	n. incarichi esterni affidati	22	31/12/2020	↔
	DETERMINE per manutenzioni/forniture	164	31/12/2020	↓
	determine LIQUIDAZIONE	426	31/12/2020	↓

-
1. Edilizia privata e urbanistica
 2. Lavori pubblici e manutenzioni

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021

Note a commento dell'andamento dei parametri:

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2021

CdR: AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi
- Manutenzioni[TORNA ALL'INDICE](#)Obiettivi 2021

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. LAVORI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA J.FORONI - ESTATE 2021	Vai
2. CONTRIBUTO REGIONALE PER MESSA IN SICUREZZA SISMICA PALAZZETTO DELLO SPORT - DGR 1970/2019	Vai
3. CONTRIBUTO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE -art 1 commi 29-37 Legge 160/2019	Vai
4. GESTIONE IMPIANTI E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE CON AUSILIO ESTERNO	Vai
5. Patto dei SINDACI e SVILUPPO SOSTENIBILE DEL TERRITORIO (attività dei PAES) - IMPLEMENTAZIONE PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE ai sensi della Legge 10/2013.	Vai
6. REALIZZAZIONE OPERE DI MINORE ENTITA', NON RICOMPRESE NEL PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE	Vai
7. -	Vai
8. -	Vai
9. -	Vai
10. -	Vai

[Torna all'intestazione](#)

OBIETTIVI 2021

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 1.

LAVORI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA J.FORONI - ESTATE 2021

LAVORI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA J.FORONI - ESTATE 2020

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Rifacimento dell'appalto dei lavori ed esecuzione degli stessi nel periodo estivo 2021, in quanto la ditta incaricata è stata esonerata per mancato inizio dei lavori nei tempi contrattuali

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

SINDACO Alessandro Gardoni

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Risparmio consumo di energia da dispersione

Bisogni della collettività

Edificio più efficiente e sicuro

Altre ricadute

Appalto revocato nel 2020 per mancato rispetto dei tempi di inizio lavori. Quest'anno occorre predisporre gli atti di appalto in modo da poter eseguire i lavori nel ristretto periodo estivo di sospensione dell'attività scolastica

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	10,00%	60,00%	10,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
percentuale di realizzazione nell'anno			
inizio lavori a giugno 2021	100		salvo annullamento finanziamento GSE

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti		
	Entrate c/capitale		
S	Spese correnti		
	Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D		
C		
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

Affidamento Lavori: gen-feb-mar/2021 Esecuzione Lav: giu-lug-ago/2021

OBIETTIVI 2021

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 2.

CONTRIBUTO REGIONALE PER MESSA IN SICUREZZA SISMICA PALAZZETTO DELLO SPORT - DGR 1970/2019

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Osservare i termini del contributo al fine di conseguire l'intero ammontare. Affidamento lavori entro marzo 2021 per dare inizio lavori entro il 17/04/21, termine imposto dal bando regionale. Esecuzione dei lavori nel periodo estivo quando non è presente l'attività sportiva e scolastica. Incarico di Progettaz. E redazione progetto già eseguiti nel 2020

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

SINDACO Alessandro Gardoni

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

MESSA IN SICUREZZA SISMICA DI EDIFICIO PUBBLICO ad uso misto sportivo e scolastico

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	15,00%	15,00%	55,00%	15,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
percentuale di realizzazione nell'anno			
inizio lavori entro il 17/04/2021	100		

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D			
C			
B			
A			

Note:

Progetto esecutivo approvato con DGC n. 47/2020. Domanda inviata in marzo 2020. Con comunicazione AVEPA del 21/07/2020 (prot. 14099) si approvava l'erogazione del contributo per la messa in sicurezza sismica del Palazzetto di € 460.965 su € 562.400 di progetto.

OBIETTIVI 2021

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 3.

CONTRIBUTO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE -art 1 commi 29-37 Legge 160/2019

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

CONTRIBUTO DELLO STATO (art 1 commi 29-37 Legge 160/2019) di € 90.000,00 per efficientamento energetico di edifici pubblici o sviluppo territoriale sostenibile. Intervento da individuare dall'Amministrazione. I lavori dovranno iniziare entro il 15 settembre 2021

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

SINDACO

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	20,00%	30,00%	30,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
percentuale di realizzazione nell'anno			
inizio lavori entro il 15/09/2021	100		

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti		
E	Entrate c/capitale		
S	Spese correnti		
S	Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D		
C		
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

Necessita: individuazione opera, Incarico di progettaz. e DL, Approvazione progetto def-esecutivo e Affidamento lavori.

OBIETTIVI 2021

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 4.

GESTIONE IMPIANTI E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE CON AUSILIO ESTERNO

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Con la diminuzione del personale operaio specializzato necessita ricorrere a ditte esterne per la manutenzione ordinaria di impianti e immobili pubblici. -Appalto manutenzione patrimonio comunale (edifici, strade, pubblica illuminazione), -Appalto manutenzione del verde, -Appalto servizi cimiteriali. Da quest'anno inizia anche un servizio di REPERIBILITA' affidato a ditta esterna, per la copertura di interventi di messa in sicurezza di edifici e strade durante gli orari notturni e festivi.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Assessore Remelli Alessandro

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Con la costante e veloce manutenzione degli impianti ed edifici pubblici, in primis le scuole

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	40,00%	20,00%	20,00%	20,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
percentuale di realizzazione nell'anno	100		
determine di incarico per lavori di manutenzione	80	40	valori al 31/12

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti		
E	Entrate c/capitale		
S	Spese correnti		
S	Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D		
C		
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 5.

STRATEGIA DEL VERDE che si integra con l'obiettivo n. 7 del settore urbanistica - IMPLEMENTAZIONE PATRIMONIO ARBOREO COMUNALE.

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Ai sensi della Legge 10/2013 occorre impiantare un albero per ogni nato nel Comune. Pertanto circa 100/120 nuovi alberi all'anno (tra pubblico e privato). Abbiamo già un censimento del patrimonio arboreo del Comune all'anno 2020. Necessita ora uno studio del territorio volto ad individuare le aree idonee (pubbliche o private) a ricevere le piantumazioni o a formare dei vivai.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Assessore PAON Veronica

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Miglioramento qualità dell'aria

Bisogni della collettività

Miglioramento del territorio in genere

Altre ricadute

Riduzione anidride carbonica

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
percentuale di realizzazione nell'anno	100		
elaborazione studio ed individuazione dei siti di impianto	100		entro il 31/12

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti		
	Entrate c/capitale		
S	Spese correnti		
	Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D		
C		
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

--

OBIETTIVI 2021

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 6.

REALIZZAZIONE OPERE DI MINORE ENTITA', NON RICOMPRESE NEL PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Alcune opere di importo inferiore ai 100.000 euro, non vengono introdotte nel Programma triennale delle opere, ma sono ritenute strategiche dall'Amministrazione e vengono finanziate nel Bilancio dell'anno in corso. Tali opere sono, al momento: - Sistemazione dei parchi pubblici (Ichenhausen, Giardini Borghetto, Rimembranza); - Pavimentazione parcheggio a Salionze

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

SINDACO Gardoni Alessandro

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	30,00%	30,00%	20,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
percentuale di realizzazione nell'anno	100		valori al 31/12
opere minori progettate	100		valori al 31/12
opere minori realizzate	100		valori al 31/12

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti		
	Entrate c/capitale		
S	Spese correnti		
	Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D		
C		
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 7.

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat.	Nr.	% occ.
D		
C		
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 8.

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D			
C			
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 9.

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D		
C		
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

MAZZI IVO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Denominazione obiettivo 10.

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D			
C			
B			
A			

Note:

OPERE PUBBLICHE 2021

Comune di Valeggio sul Mincio

Nome Responsabile: MAZZI IVO -

Centro di Reesponsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione				Monitoraggio						Fonte di finanziamento			Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2021	Da eseguire		1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale		Importo €	Codici capitoli		Importo €	Codici capitoli	
1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - 2021		80%	20,00%	Prev.					0%	Prev.	300.000,00	contributo OOUU bilancio comunale	Prev.	300.000,00	contributo OOUU bilancio comunale	Nel 2021 sarà senz'altro eseguita la progettazione e l'appalto e l'esecuzione di parte dei lavori, compatibilmente con la stagione fredda prossima
3	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE CENTRO STORICO		70%	30,00%	Prev.					0%	Prev.	300.000,00		Prev.	300.000,00		Necessita: incarico di progettazione e DL, realizzazione progetto, appalto dei lavori. L'esecuzione dei lavori partirà probabilmente a inizio ottobre.
4	AMPLIAMENTO CIMITERO DI SALIONZE		80%	20,00%	Prev.					0%	Prev.	270.000,00		Prev.	270.000,00		Necessita: approvazione progetto definitivo (soprintendenza) ed esecutivo (con probabili aumenti di spesa), appalto ed esecuzione dei lavori (autunno)
5	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURA COMUNALE PER ACCESSO ALLA RETE IN FIBRA OTTICA		50%	50,00%	Prev.					0%	Prev.	150.000,00	BILANCIO 2021 (75.000€) Bilancio 2022 75.000	Prev.	150.000,00	BILANCIO 2021 (75.000€) Bilancio 2022 75.000	Trattasi di proposta da privati, che realizzeranno i lavori per stralci (località). Necessita convenzione e incarico
6	SISTEMAZIONE DI VIA MARCONI E VIA MURARI		70%	30,00%	Prev.					0%	Prev.	350.000,00		Prev.	350.000,00		Necessita: incarico di progettazione e DL, realizzazione progetto, appalto dei lavori. L'esecuzione dei lavori partirà probabilmente a inizio ottobre.
					Prev.					0%	Prev.			Prev.			
					Prev.					0%	Prev.			Prev.			
					Prev.					0%	Prev.			Prev.			

OPERE PUBBLICHE 2021

Comune di Valeggio sul Mincio

Nome Responsabile: MAZZI IVO -

Centro di Reesponsabilità

AREA TECNICA - Settore Lavori Pubblici - Servizi - Manutenzioni

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione			Monitoraggio					Fonte di finanziamento		Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2021	Da eseguire	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale	Importo €	Codici capitoli	Importo €	Codici capitoli	
					Prev.				0%	Prev.		Prev.		

FORNITURE / SERVIZI

1	SERVIZIO MANUTENZIONE DEL VERDE: SFALCIO, TAGLIO, RACCOLTA, IRRIGAZIONE	100%	Prev.						0%	Prev.	73.300,00	Prev.	73.300,00	Appalto biennale. INIZIO 01/04/2021 dopo appalto in corso
2	SERVIZIO MANUTENZIONE DEL VERDE: FRESATURA E DISERBI	100%	Prev.						0%	Prev.	55.300,00	Prev.	55.300,00	Appalto biennale. INIZIO 01/04/2021 dopo appalto in corso
3	SERVIZIO DI GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI	100%	Prev.						0%	Prev.	115.000,00	Prev.	115.000,00	Appalto annale. INIZIO 01/04/2021 dopo appalto in corso
4	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	100%	Prev.						0%	Prev.	115.000,00	Prev.	115.000,00	Anno 2021 affidamento CONSIP
5	FORNITURA GAS NATURALE	100%	Prev.						0%	Prev.	131.000,00	Prev.	131.000,00	Anno 2021 affidamento CONSIP

Comune di Valeggio sul Mincio

CONSUNTIVAZIONE 2020 - PROGRAMMAZIONE 2021

Centro di Responsabilità: AREA POLIZIA LOCALE

Nome Responsabile: SANTI ENRICO

Finalità del file: supportare la consuntivazione e la programmazione operativa, ottimizzando tempi e rilevanza delle informazioni

Per spostarsi tra schede cliccare sulle celle gialle; per spostarsi all'interno delle schede cliccare su celle gialle o utilizzare barra di spostamento di excel (lato inferiore e lato destro)

<u>Scheda di consuntivazione</u>	Finalità della scheda	Collegamenti
- Attività ordinaria 2020	Individuare e consuntivare i parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio di competenza del centro di responsabilità per l'esercizio 2020	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2020	Cosuntivare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati conseguiti per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai
- Attività ordinaria 2021	Prevedere l'andamento tendenziale dei parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio per l'esercizio 2021	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2021	Dettagliare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati da conseguire per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai

1. Vigilanza urbana

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08	Valore al 31/12
Vigilanza urbana	numero di preavvisi di accertamento per divieti di sosta	1.942	31/12/2019	↔	↓	↓
	numero di verbali di contestazione per violazioni stradali	6.130	31/12/2019	↑	↓	↓
	numero di verbali per violazioni amministrative in altre materie diverse dal codice della strada	32	31/12/2019	↔	↔	↑
	proventi da multe stradali (euro)	389.980	31/12/2019	↑	↓	↓
	proventi da multe in materie diverse dal codice della strada	9.038	31/12/2019	↓	↔	↓
	proventi da parcometri (euro)	290.000	31/12/2019	↔	↓	↓
	numero di posti di controllo stradale	108	31/12/2019	↔	↔	↑
	numero di ore impiegate per l'educazione stradale nelle scuole	20	31/12/2019	↔	↓	↓
	cartelle esattoriali emesse per la riscossione coattiva delle multe stradali	1.149	31/12/2019	↓	↓	↓
	servizi esterni: km percorsi con i veicoli	32.981	31/12/2019	↔	↔	↑
	numero di ore impiegate per i corsi di aggiornamento e formazione del personale	80	31/12/2019	↔	↔	↔
	numero di regolamenti comunali nuovi o modificati	0	31/12/2019	↔	↔	↑
	numero di accertamenti anagrafici eseguiti	1.250	31/12/2019	↔	↓	↓
	numero di ordinanze	139	31/12/2019	↔	↔	↑
	numero complessivo di ore di impiego del personale per la viabilità alle scuole	220	31/12/2019	↔	↓	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

l'andamento del 2020 è stato fortemente influenzato dall'emergenza epidemiologica da COVID-19, che ha comportato la modifica dei servizi espletati e una diminuzione delle multe stradali a causa della diminuzione del traffico stradale

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08	Valore al 31/12

Note a commento dell'andamento dei parametri:

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2020

CdR: AREA POLIZIA LOCALE

[TORNA ALL'INDICE](#)[Obiettivi 2020](#)

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. AGGIORNAMENTO DELLA VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE	Vai
2. PROGETTO "CONTROLLO DEL VICINATO"	Vai
3. -	Vai
4. -	Vai
5. -	Vai
6. -	Vai
7. -	Vai
8. -	Vai
9. -	Vai
10. -	Vai

[Torna all'intestazione](#)

OBIETTIVI 2020

Responsabile

SANTI ENRICO -

Centro di Responsabilità

AREA POLIZIA LOCALE

Denominazione obiettivo 1.

AGGIORNAMENTO DELLA VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

aggiornamento del sistema di videosorveglianza comunale (software, documentazione tutela privacy, regolamento comunale sulla videosorveglianza)

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

MISSIONE 3 PROGRAMMA 1

Referente politico

ASSESSORE ALLA SICUREZZA ALESSANDRO REMELLI

Peso ponderato dell'obiettivo: 70,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Miglioramento del sistema di videosorveglianza comunale

Bisogni della collettività

Sicurezza pubblica

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	10,00%	20,00%	30,00%	40,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	10,00%	30,00%	30,00%	30,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettiva	Note
aggiornamento software e documentazione privacy	31/12	31/12	31/12	
implementazione con installazione di nuove telecamere	31/12	31/12	31/12	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	10,00%	computer
C	2	20,00%	computer
B			
A			

Note:

L'impianto di videosorveglianza comunale è stato aggiornato e implementato, mediante l'installazione di un nuovo server, l'upgrade del software da Genetec 4.8 da 20 licenze pro a Genetec 5.9 (GDPR privacy compliance), l'acquisizione di 20 licenze aggiuntive con il servizio Advantage (DMA) e l'affidamento della fornitura di 12 nuove telecamere. Infine, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 30.11.2020 è stato approvato il nuovo regolamento comunale sulla videosorveglianza.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

SANTI ENRICO -

Centro di Responsabilità

AREA POLIZIA LOCALE

Denominazione obiettivo 1.

REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI CONTROLLO DEL VICINATO

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

predisposizione delle procedure finalizzate all'attivazione ed esecuzione del progetto di controllo del vicinato

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

MISSIONE 3 PROGRAMMA 1

Referente politico

ASSESSORE ALLA SICUREZZA ALESSANDRO REMELLI

Peso ponderato dell'obiettivo: 30,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Aumento della sicurezza sul territorio

Bisogni della collettività

Sicurezza sul territorio

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	10,00%	20,00%	30,00%	40,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	30,00%	30,00%	40,00%		100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
adesione al Protocollo d'intesa con la Prefettura di Verona	30/06	30/06	30/06	
pubblicizzazione del progetto con incontri con i cittadini	31/03	30/06	31/03	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat.	Nr.	% occ.
D	1	10,00%
C	2	20,00%
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

Il Comandante della polizia locale ha predisposto gli atti necessari per pervenire alla firma in prefettura del protocollo d'intesa. Il protocollo, approvato dalla giunta comunale, è stato trasmesso alla prefettura per il vaglio del comitato provinciale per l'ordine pubblico. Sono stati svolti incontri con la cittadinanza per descrivere il progetto.

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2021

CdR: AREA POLIZIA LOCALE

1. Vigilanza urbana

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Vigilanza urbana	numero di preavvisi di accertamento per divieti di sosta	1.199	31/12/2020	↔
	numero di verbali di contestazione per violazioni stradali	3.458	31/12/2020	↔
	numero di verbali per violazioni amministrative in altre materie diverse dal codice della strada	38	31/12/2020	↔
	numeri di posti di controllo stradale	120	31/12/2020	↑
	servizi esterni: km percorsi con i veicoli	33.217	31/12/2020	↔
	numero complessivo di ore di impiego del personale per la viabilità alle scuole	280	31/12/2020	↔
	numero di ordinanze	142	31/12/2020	↔
	numero di determine	72	31/12/2020	↔
	numero dei controlli sull'abbandono di rifiuti	25	31/12/2020	↑
	numero di accertamenti sulle residenze anagrafiche	550	31/12/2020	↑
	atti di Polizia Giudiziaria (notizie di reato, informative, atti su delega ecc.)	60	31/12/2020	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021

[TORNA ALL'INDICE](#)**Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR**

Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021

Note a commento dell'andamento dei parametri:

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2021

CdR: AREA POLIZIA LOCALE

[TORNA ALL'INDICE](#)Obiettivi 2021

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. aggiornamento e ammodernamento della segnaletica stradale in almeno 5 vie del centro storico	Vai
2. aggiornamento completo di tutta la modulistica dell'ufficio per gli utenti e inserimento in ogni modulo di una spiegazione dell'iter delle singole procedure	Vai
3. -	Vai
4. -	Vai
5. -	Vai
6. -	Vai
7. -	Vai
8. -	Vai
9. -	Vai
10. -	Vai

[Torna all'intestazione](#)

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SANTI ENRICO -

Centro di Responsabilità

AREA POLIZIA LOCALE

Denominazione obiettivo 1.

aggiornamento e ammodernamento della segnaletica stradale in almeno 5 vie del centro storico

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Si intende provvedere a verificare lo stato della segnaletica stradale in almeno 5 vie del centro storico limitrofe al Municipio e ad ammodernarla per garantire una migliore sicurezza stradale e un migliore decoro urbano

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

MISSIONE 3 PROGRAMMA 1

Referente politico

ASSESSORE ALLA VIABILITÀ ALESSANDRO REMELLI

Peso ponderato dell'obiettivo: 80,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Aumento della sicurezza della circolazione stradale e del decoro urbano

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	10,00%	30,00%	30,00%	30,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
analisi della segnaletica stradale installata	30/09	30/09	
sostituzione e/o implementazione della segnaletica	31/12	31/12	

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat.	Nr.	% occ.
D	1	10,00%
C	1	30,00%
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

Comune di Valeggio sul Mincio

CONSUNTIVAZIONE 2020 - PROGRAMMAZIONE 2021

Centro di Responsabilità: AREA TECNICA - Settore Ambiente

Nome Responsabile: SACHETTO LAURO

Finalità del file: supportare la consuntivazione e la programmazione operativa, ottimizzando tempi e rilevanza delle informazioni

Per spostarsi tra schede cliccare sulle celle gialle; per spostarsi all'interno delle schede cliccare su celle gialle o utilizzare barra di spostamento di excel (lato inferiore e lato destro)

Scheda di consuntivazione

Finalità della scheda

Collegamenti

- Attività ordinaria 2020	Individuare e consuntivare i parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio di competenza del centro di responsabilità per l'esercizio 2020	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2020	Cosuntivare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati conseguiti per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai
- Monitoraggio oo. pp. 2020	Consuntivare cronoprogramma trimestrale delle opere pubbliche nuove o in corso (da esercizi precedenti)	Vai
- Attività ordinaria 2021	Prevedere l'andamento tendenziale dei parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio per l'esercizio 2021	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2021	Dettagliare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati da conseguire per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai
- Monitoraggio oo. pp. 2021	Effettuare cronoprogramma trimestrale delle opere pubbliche nuove o in corso (da esercizi precedenti)	Vai

1. Ambiente
2. Lavori pubblici e manutenzioni

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Valore al 31/08	Valore al 31/12
Ambiente	Gestione rifiuti - % raccolta differenziata	67	31/12/2019	↑	68	69
	n. eventi di sensibilizzazione ambientale organizzati	3	31/12/2019	↔	2	2
	Gestione rifiuti - q.li rifiuti smaltiti	83.422	31/12/2019	↔	57331	84630
	Gestione rifiuti - q.li rifiuti differenziati smaltiti	55.858	31/12/2019	↔	39550	56589
	interventi di disinfestazione e derattizzazione	30	31/12/2019	↔	25	34
	discarica t. percolato smaltito	4.090	31/12/2019	↓	2977	4090
	discarica interventi di gestione e manutenzione	150	31/12/2019	↔	95	135
	controlli e verifiche attività di cava	12	31/12/2019	↑	8	12

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Valore al 31/08	Valore al 31/12
Lavori pubblici e manutenzioni	n. progetti esecutivi	2	31/12/2019	↔	2	2
	n. procedure di gara svolte	3	31/12/2019	↔	3	3
	n. interventi e affidamenti manutenzione e lavori	25	31/12/2019	↔	18	24
	n. acquisti	20	31/12/2019	↔	15	25
	n. incarichi	6	31/12/2019	↔	3	5

Note a commento dell'andamento dei parametri:

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2020

CdR: AREA TECNICA - Settore Ambiente

[TORNA ALL'INDICE](#)[Obiettivi 2020](#)

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. Progetto per il riordino delle modalità di gestione della raccolta rifiuti e di accesso e gestione degli ecocenti	Vai
2. Completamento e chiusura contabilità lavori CAPPING discarica di Cà Baldassarre	Vai
3. Completamento piano di zonizzazione acustica del territorio	Vai
4. DEFINIZIONE E APPROVAZIONE delle "Norme di comportamento sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari per la tutela della salute e dei cittadini"	Vai
5. Piano di intervento per il controllo della proliferazione della zanzara, anche in considerazione alle problematiche connesse alla zanzara Tigre e West Nile	Vai
6. Controllo e verifica attivo di cava all'interno dell'ambito estrattivo del territorio comunale	Vai
7. -	Vai
8. -	Vai
9. -	Vai
10. -	Vai

[Torna all'intestazione](#)

OBIETTIVI 2020

Responsabile SACHETTO LAURO -		Centro di Responsabilità AREA TECNICA - Settore Ambiente	
----------------------------------	--	---	--

Denominazione obiettivo 1. Progetto per il riordino delle modalità di gestione della raccolta rifiuti e di accesso e gestione degli ecocentri		Missione istituzionale Servizi alla persona e alla comunità	
--	--	--	--

Descrizione obiettivo

Prosecuzione con lo studio, la valutazione ed il miglioramento dell'attuale servizio di raccolta porta a porta per un progressivo miglioramento della qualità dei rifiuti conferiti, valutazione con il consorzio di bacino, sul possibile passaggio alla raccolta puntuale

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione) 0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti		Referente politico VERONICA PAON Peso ponderato dell'obiettivo: 25,00%	
--	--	--	--

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Miglioramento nelle percentuali della raccolta differenziata e della qualità del servizio.

Bisogni della collettività

Ridurre le spese nello smaltimento dei rifiuti

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo	
	1°trim2°trim3°trim4°trimTotale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%25,00%25,00%25,00%100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	20,00%0,00%40,00%40,00%100,00%

Indicatori e parametri	
Descrizione	Val. targetVal. min.Val. effettivoNote

Collegamento a risorse finanziarie		Collegamento ad altre risorse disponibili	
	PrevisteEffettive	Personale Cat. Nr. % occ.	Risorse strumentali specifiche
E	Entrate correnti	D	
E	Entrate c/capitale	C	
S	Spese correnti	B	
S	Spese c/capitale	A	

Note:

SI PREVEDE DI MIGLIORARE L'ATTIVITA' DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI ANCHE ATTRAVERSO IL SISTEMA PUNTUALE DI RACCOLTA. COME PRIMO STEP SONO STATE MIGLIORATE LE MODALITA' PER LA GESTIONE DEGLI ECOCENTRI COMUNALI E SI E' PROCEDUTO PROGRESSIVAMENTE AD ELIMINARE I SACCHI NERI DAL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI, SI PROSEGUIRA' CON I CONTROLLI SULLA QUALITA' DEL RIFIUTO SECCO ESPOSTO SIA DALLE UTENZE DOMESTICHE CHE NON DOMESTICHE, CON L'OBIETTIVO DI AUMENTARE LA PERCENTUALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA, RIDURRE AL MINIMO LA QUANTITA' DI SECCO.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 2.

Completamento e chiusura contabilità lavori CAPPING discarica di Cà Baldassarre

Missione istituzionale

Assetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo

Completamento dei lavori del Capping della discarica di cà Baldassarre affidati e iniziati nel 2018

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero an

Referente politico

MARCO DALFORNO

Peso ponderato dell'obiettivo: 15,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Riqualificazione ambientale e tutela del territorioe, controllo acque di falda della zona limitrofa all'impianto

Bisogni della collettività

Riqualificazione ambientale e tutela del territorioe e delle acque di falda della zona limitrofa all'impianto

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	25,00%	50,00%	0,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Val. effettivo

Note

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

Effettive

E	Entrate correnti		
E	Entrate c/capitale		
S	Spese correnti		
S	Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	
C	
B	
A	

Risorse strumentali specifiche

Note:

E' STATA COMPLETATA LA PROCEDURA DI GARA CON LA DETERMINA N. 397 del 22/05/2018 I LAVORI SONO STATI AFFIDATI ALL'IMPRESA GECOS SRL CON SEDE IN ANDRIA (BA) CUP C14E17000130004 - CODICE CIG 74169168B3 - CODICE CIG DERIVATO 7498899F34. In data 26 luglio 2018 sono stati consegnati i lavori che sono stati completati nel mese di ottobre 2019, nel 2020 si prevede di completare la contabilità finale con il collaudo finale

OBIETTIVI 2020

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 3.

Completamento piano di zonizzazione acustica del territorio

Missione istituzionale

Assetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo

Approvazione del piano di zonizzazione acustica in base agli attuali strumenti urbanistici

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero an

Referente politico

VERONICA PAON

Peso ponderato dell'obiettivo: 15,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Definizione dei limiti sulle emissioni acustiche e dei rumori in funzione delle modifiche sia normative che degli strumenti urbanistici comunali

Bisogni della collettività

Definizione delle varie aree di rispetto e dei limiti alle esposizioni ai rumori all'interno delle stesse

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	50,00%	0,00%	25,00%	25,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

CON DETERMINAZIONE N. 456 del 15/06/2018 E' STATO AFIDATO L'INCARICO DI REVISIONE PIANO DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA DEL TERRITORIO COMUNALE ALLO STUDIO VISCONTI S.A.S. DI BUSSOLENGO CHE HA PREDISPOSTO LA DOCUMENTO, DOPO LA VERIFICA CONDIVISA CONN TUTTI GLI UFFICIO COMUNALI COINVOLTI, DELLA DOCUMENTAZIONE, CARTOGRAFIE, REGOLAMENTI, ECC. SI PROCEDERA' CON LA SUCCESSIVA APPROVAZIONE.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 4.

DEFINIZIONE E APPROVAZIONE delle "Norme di comportamento sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari per la tutela della salute e dei cittadini"

Missione istituzionale

Aspetto e utilizzazione del territorio

Descrizione obiettivo

Definire le regole per l'utilizzo dei prodotti fitosanitari nel territorio comunale, con le modalità definite dalla DGRV n. 1082 del 30 luglio 2019, questo a tutela della salute e dei cittadini e salvaguardando le normali pratiche agronomiche.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Referente politico

VERONICA PAON

Peso ponderato dell'obiettivo: 15,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Salvaguardare le zone residenziali a confine con le zone agricole durante le fasi di trattamento con prodotti fitosanitari, garantendo la corretta attività agricola e di trattamento dei frutteti.

Bisogni della collettività

Tutela della salute pubblica

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	30,00%	40,00%	30,00%	0,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	20,00%	20,00%	40,00%	20,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettiva Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

Considerato che nel corso della stagione estiva aumenta la necessità di effettuare trattamenti alle colture agricole e l'irrorazione di prodotti fitosanitari determina possibili problemi alla salute pubblica e della popolazione residente nelle aree contigue a quelle agricole che si rende necessario adottare delle norme, con le modalità previste dalla DGRV n. 1082 del 30 luglio 2019, sull'uso dei prodotti Fitosanitari a tutelare la qualità della vita dei cittadini, dell'ambiente e dei prodotti agro alimentari.

OBIETTIVI 2020

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 5.

Piano di intervento per il controllo della proliferazione della zanzara, anche in considerazione alle problematiche connesse alla zanzara Tigre e West Nile

Missione istituzionale

Servizi alla persona e alla comunità

Descrizione obiettivo

Predisposizione in accordo con l'ULSS 9, che fungerà da centrale di comittenza, della nuova gara per le operazioni di disinfestazione del territorio comunale. Definire sempre in accordo con l'ULSS 9 del piano per il controllo della proliferazione della Zanzara tigre e della West Nile, al fine di evitare possibili contagi alla popolazione, anche attraverso una implementazione dell'attività di sensibilizzazione della popolazione.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Referente politico

VERONICA PAON

Peso ponderato dell'obiettivo: 15,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Proseguire con la normale attività di disinfestazione larvale e implementazione della attività di disinfestazione. Predisposizione di varie campagne di sensibilizzazione della popolazione.

Bisogni della collettività

garantire la maggior tutela della popolazione a possibili contagi

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	40,00%	40,00%	0,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	20,00%	40,00%	40,00%		100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

L'attività prevede l'implementazione del servizio e della prevenzione al contagio dei Vettori (zanzara tigre e west Nile). L'attività si sviluppa attraverso il controllo e la prevenzione antilarvale, possibili interventi adulticidi, implementazione dell'attività di sensibilizzazione della popolazione sulla gestione degli spazi verdi e sull'utilizzo dei dissuasori e repellenti. Le varie attività verranno definiti in collaborazione con l'ULSS 9 e con i consueti dell'università di Bologna

OPERE PUBBLICHE 2020

Comune di Valeggio sul Mincio

Nome Responsabile: SACHETTO LAURO -

Centro di Reesponsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione			Monitoraggio						Fonte di finanziamento		Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2020	Da eseguire	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale		Importo €	Codici capitoli	Importo €	Codici capitoli	
1					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
2					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
3					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
4					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
5					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
6					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
7					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
8					Prev.				0%		Prev.		Prev.		

OPERE PUBBLICHE 2020

Comune di Valeggio sul Mincio

Nome Responsabile: SACHETTO LAURO -

Centro di Reesponsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione			Monitoraggio						Fonte di finanziamento		Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2020	Da eseguire	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale		Importo €	Codici capitoli	Importo €	Codici capitoli	
9					Prev.				0%	Prev.			Prev.		
10					Prev.				0%	Prev.			Prev.		
11					Prev.				0%	Prev.			Prev.		
12					Prev.				0%	Prev.			Prev.		
13					Prev.				0%	Prev.			Prev.		
14					Prev.				0%	Prev.			Prev.		
15					Prev.				0%	Prev.			Prev.		

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2021

CdR: AREA TECNICA - Settore Ambiente

1. Ambiente

2. Lavori pubblici e manutenzioni

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Ambiente	Gestione rifiuti - % raccolta differenziata	69	31/12/2020	↑
	n. eventi di sensibilizzazione ambientale organizzati	2	31/12/2020	↑
	Gestione rifiuti - q.li rifiuti smaltiti	84.630	31/12/2020	↔
	Gestione rifiuti - q.li rifiuti differenziati smaltiti	56.589	31/12/2020	↑
	interventi di disinfestazione e derattizzazione	34	31/12/2020	↔
	discarica t. percolato smaltito	4.090	31/12/2020	↔
	discarica interventi di gestione e manutenzione	135	31/12/2020	↔
	controlli e verifiche attività di cava	12	31/12/2020	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Lavori pubblici e manutenzioni	n. progetti esecutivi	2	31/12/2020	↔
	n. procedure di gara svolte	3	31/12/2020	↑
	n. interventi e affidamenti manutenzione e lavori	24	31/12/2020	↔
	n. acquisti	25	31/12/2020	↔
	n. incarichi	5	31/12/2020	↔

-
1. Ambiente
 2. Lavori pubblici e manutenzioni

[TORNA ALL'INDICE](#)

Parametri di misurazione dell'attività svolta dai servizi del CdR

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021
Note a commento dell'andamento dei parametri:				

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2021

CdR: AREA TECNICA - Settore Ambiente

[TORNA ALL'INDICE](#)Obiettivi 2021

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. Progetto per il riordino delle modalità di gestione della raccolta rifiuti con le modalità che verranno definite dal Consiglio di Bacino Verona Nord	Vai
2. Verifica, controllo e monitoraggio del CAPPING e delle attività di gestione della discarica di Cà Baldassarre	Vai
3. Completamenti e Stesura delle "Norme di comportamento sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari per la tutela della salute e dei cittadini"	Vai
4. Completamento piano di zonizzazione acustica del territorio	Vai
5. Piano di intervento per il controllo della proliferazione della zanzara, anche in considerazione alle problematiche connesse alla zanzara Tigre e West Nile	Vai
6. Controllo e verifica attivo di cava all'interno dell'ambito estrattivo del territorio comunale	Vai
7. Progetto di sensibilizzazione ambientale	Vai
8. Attività di controllo e verifica per la lotta abbandono rifiuti e riqualificazione ambientale	Vai
9. -	Vai
10. -	Vai

[Torna all'intestazione](#)

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 1.

Progetto per il riordino delle modalità di gestione della raccolta rifiuti con le modalità che verranno definite dal Consiglio di Bacino Verona Nord

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Prosecuzione con la valutazione ed il miglioramento dell'attuale servizio di raccolta porta a porta, anche con le modalità che verranno definite dal consiglio di Bacino Verona Nord ed in base al piano d'ambito e al nuovo affidamento del servizio di raccolta.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti

Referente politico

VERONICA PAON

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Miglioramento nelle percentuali della raccolta differenziata e della qualità del servizio.

Bisogni della collettività

Ridurre le spese nello smaltimento dei rifiuti

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Percentuale raccolta differenziata	70	% 67	

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 2.

Verifica, controllo e monitoraggio del CAPPING e delle attività di gestione della discarica di Cà Baldassarre

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Verifica dei lavori eseguiti per il Capping e delle attività di monitoraggio della discarica di cà Baldassarre: monitoraggio della falda, smaltimento del percolato e tutte le attività di manutenzione dell'impianto.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero an

Referente politico

MARCO DALFORNO

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Riqualificazione ambientale e tutela del territorioe, controllo acque di falda della zona limitrofa all'impianto

Bisogni della collettività

Riqualificazione ambientale e tutela del territorioe e delle acque di falda della zona limitrofa all'impianto

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Monitoraggio mensile delle attività svolte	12	12	

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 3.

Completamenti e Stesura delle "Norme di comportamento sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari per la tutela della salute e dei cittadini"

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Completamento della documentazione necessaria e la stesura delle Norme per l'utilizzo dei prodotti fitosanitari nel territorio comunale, in base a quanto definito dalla DGRV n. 1082 del 30 luglio 2019, questo a tutela della salute e dei cittadini e a salvaguardando le normali pratiche agronomiche .

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Referente politico

VERONICA PAON

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

L'obiettivo è di regolamentare l'impiego dei prodotti fitosanitari e il loro utilizzo nell'ambito dell'intero territorio comunale ed in particolare nelle aree frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili.

Bisogni della collettività

Salvaguardare le zone residenziali a confine con le zone agricole durante le fasi di trattamento con prodotti fitosanitari.

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Approvazione del regolamento	31/12/2021	31/12/2021	

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 4.

Completamento piano di zonizzazione acustica del territorio

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Completamento della procedura di approvazione del piano di zonizzazione acustica in base agli attuali strumenti urbanistici

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero an

Referente politico

VERONICA PAON

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Definizione dei limiti sulle emissioni acustiche e dei rumori in funzione delle modifiche sia normative che degli strumenti urbanistici comunali

Bisogni della collettività

Definizione delle varie aree di rispetto e dei limiti alle esposizioni ai rumori all'interno delle stesse

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Approvazione del regolamento	31/12/2021	31/12/2021	

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 5.

Piano di intervento per il controllo della proliferazione della zanzara, anche in considerazione alle problematiche connesse alla zanzara Tigre e West Nile

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Predisposizione secondo le linee guida l'ULSS 9 Sacigera, dell'attività di controllo e di disinfestazione del territorio comunale. Posecuzione dell'attività di monitoraggio dell'infestazione da zanzara tigre e West Nile basato sull'utilizzod'ovitrappole e sulla verifica dei trattamenti antilarvali effettuati nella tombinatura, al fine di evitare possibili contagi alla popolazione, anche attraverso una implementazione dell'attività di sensibilizzazione della popolazione.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Referente politico

VERONICA PAON

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Ridurre la presenza di zanzare sul territorio attraverso una serie di attività di monitoraggio, controllo e di disinfestazioni larvali. Predisposizione di varie campagne di sensibilizzazione della popolazione e distribuzione di kit larvicidi.

Bisogni della collettività

Garantire la maggior tutela della popolazione

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	20,00%	40,00%	40,00%		100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Attivazione dell'attività di disinfestazione antilarvale	30/04/2021	30/04/2021	

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D	
C	
B	
A	

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 6.

Controllo e verifica attivo di cava all'interno dell'ambito estrattivo del territorio comunale

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Verifica e controllo delle attività di cava presenti nell'ambito estrattivo comunale, anali e istruttoria dei progetti di nuove cave presentati.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0902: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero an

Referente politico

VERONICA PAON

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Verifica e catalogazione delle attività di cava attive con particolare attenzione alle nuove autorizzazioni rilasciate e che nel 2021 proseguiranno o inizieranno l'attività di estrazione. Verifica e quantificazione dei metriali estratti. Analisi generale di tutto il comparto estrattivo del territorio comunale

Bisogni della collettività

Estrazione del materiale grantendo la necessaria salvaguardia e titela del territorio, con particolare attenziaone al ripristino finale della cave.

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Attività di controllo mensile nr. Controlli	12	10	

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 7.

Progetto di sensibilizzazione ambientale

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

L'obbiettivo a la finalita di sensibilizzare la cittadinanza sulle probelmatiche e sulla tutela di suolo, aria, acqua, rifiuti e i beni naturali del nostro territorio.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti

Referente politico

VERONICA PAON

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Una continua e costante sensibilizzazione della cittadinanza su tutte le problematiche connesse alla tutela del territorio inteso come suolo, acqua, aria, rifiuti, ecc. dovrebbe migliorare l'ambiente e il territorio, garantendo nel tempo una migliore qualità della vita.

Bisogni della collettività

Salvaguardare l'ambiente e il territorio per migliorare la qualità della vita.

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
Numero iniziative di sensibilizzazione	6	4	

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 8.

Attività di controllo e verifica per la lotta abbandono rifiuti e riqualificazione ambientale

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

L'attività consiste nel controllo di tutto il territorio comunale in merito all'abbandono dei rifiuti con l'obiettivo di individuare i trasgressori ed attivare le procedure di pulizia e sgombero dei rifiuti. L'attività si svolge in sinergia con la polizia locale che eseguirà i controlli.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

0903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti

Referente politico

VERONICA PAON

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Con l'intensificazione dell'attività di controllo, di monitoraggio sugli abbandoni dei rifiuti e l'individuazione dei trasgressori, si prevede una progressiva riduzione di queste modalità di smaltimento dei rifiuti.

Bisogni della collettività

Una maggiore salvaguardare dell'ambiente e del territorio

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Note

Garantire e monitorare le attività di sgombero e di sistemazione dell'area

60 g.

90 g.

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

Risorse strumentali specifiche

D

C

B

A

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 9.

-

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
-------------	-------------	-----------	------

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2021

Responsabile

SACHETTO LAURO -

Centro di Responsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Denominazione obiettivo 10.

-

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Effettiva					

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Note
-------------	-------------	-----------	------

Collegamento a risorse finanziarie

Previste

E	Entrate correnti	
E	Entrate c/capitale	
S	Spese correnti	
S	Spese c/capitale	

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D
C
B
A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OPERE PUBBLICHE 2021

Comune di Valeggio sul Mincio

Nome Responsabile: SACHETTO LAURO -

Centro di Reesponsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione			Monitoraggio						Fonte di finanziamento		Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2021	Da eseguire	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale		Importo €	Codici capitoli	Importo €	Codici capitoli	
1					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
2					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
3					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
4					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
5					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
6					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
7					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
8					Prev.				0%		Prev.		Prev.		

OPERE PUBBLICHE 2021

Comune di Valeggio sul Mincio

Nome Responsabile: SACHETTO LAURO -

Centro di Reesponsabilità

AREA TECNICA - Settore Ambiente

Nr.	Descrizione opera	% di realizzazione			Monitoraggio						Fonte di finanziamento		Spesa		Note
		Già eseguita	Realiz. nel 2021	Da eseguire	1° trim.	2° trim.	3° trim.	4° trim.	Totale		Importo €	Codici capitoli	Importo €	Codici capitoli	
9					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
10					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
11					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
12					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
13					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
14					Prev.				0%		Prev.		Prev.		
15					Prev.				0%		Prev.		Prev.		

Comune di Valeggio sul Mincio

CONSUNTIVAZIONE 2020 - PROGRAMMAZIONE 2021

Centro di Responsabilità: AREA FINANZIARIA

Nome Responsabile: DEL LUNGO TOMMASO

Finalità del file: supportare la consuntivazione e la programmazione operativa, ottimizzando tempi e rilevanza delle informazioni

Per spostarsi tra schede cliccare sulle celle gialle; per spostarsi all'interno delle schede cliccare su celle gialle o utilizzare barra di spostamento di excel (lato inferiore e lato destro)

Scheda di consuntivazione

Finalità della scheda

Collegamenti

- Attività ordinaria 2020	Individuare e consuntivare i parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio di competenza del centro di responsabilità per l'esercizio 2020	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2020	Cosuntivare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati conseguiti per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai
- Attività ordinaria 2021	Prevedere l'andamento tendenziale dei parametri rilevanti dell'attività ordinaria di ogni servizio per l'esercizio 2021	Vai
- Miglioramento e sviluppo 2021	Dettagliare la tempistica di realizzazione effettiva ed i risultati conseguiti per gli obiettivi di miglioramento e sviluppo assegnati	Vai

CONSUNTIVAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2020

CdR: AREA FINANZIARIA

1. Servizio finanziario

2. Tributi

TORNA ALL'INDICE

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08
Servizio finanziario	n. impegni di spesa	1.268	31/12/2019	↔	↔
	n. mandati di pagamento	4.624	31/12/2019	↔	↔
	n. pareri contabili e attestazioni di copertura finanziaria	1.392	31/12/2019	↔	↔
	n. accertamenti di entrata	328	31/12/2019	↔	↔
	importo entrate riscosse	15.490.351	31/12/2019	↔	↓
	approvazione Rendiconto entro i termini	si	31/12/2019	↔	↔
	approvazione Bilancio di previsione entro i termini	si	31/12/2019	↔	↔
	n. liquidazioni	8.516	31/12/2019	↑	↔
	n. variazioni di bilancio	375	31/12/2019	↓	↓
	approvazione salvaguardia e assestamento entro i termini	si	31/12/2019	↔	↔
	approvazione bilancio consolidato entro i termini	si	31/12/2019	↔	↔

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08
Tributi	n. denunce TARI ricevute	0	31/12/2019	↔	↔
	importo recuperato da evasione ICI/IMU	147.576	31/12/2019	↔	↓
	importo recuperato da evasione TARSU/Tari	121.765	31/12/2019	↔	↓
	gettito imposta di soggiorno	409.934	31/12/2019	↔	↓

1. Servizio finanziario
2. Tributi

TORNA ALL'INDICE

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08

Note a commento dell'andamento dei parametri:

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO E DI SVILUPPO 2020

CdR: AREA FINANZIARIA

[TORNA ALL'INDICE](#)Obiettivi 2020

Descrizione sintetica obiettivo	Collegamento
1. REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE E PIANO PERFORMANCE	Vai
2. MANTENIMENTO TEMPI DI PAGAMENTO e RIDUZIONE STOCK DEBITO	Vai
3. EMERGENZA COVID -19 MANTENIMENTO EQUILIBRI DI BILANCIO	Vai
4. APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO TARI E IMU	Vai
5.	Vai
6.	Vai
7. -	Vai
8. -	Vai
9. -	Vai
10. -	Vai

OBIETTIVI 2020

Responsabile

DEL LUNGO TOMMASO -

Centro di Responsabilità

AREA FINANZIARIA

Denominazione obiettivo 1.

REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE E PIANO PERFORMANCE

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

REDAZIONE DEL REFERTO ANNUALE DEL CONTROLLO DI GESTIONE, DEL QUESTIONARIO CDC SUI CONTROLLI INTERNI E SUPPORTO ALLA REDAZIONE E MONITORAGGIO PIANO PERFORMANCE

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

MISSIONE 1 PROGRAMMA 3

Referente politico

GARDONI ALESSANDRO

Peso ponderato dell'obiettivo: 15,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

INDIVIDUAZIONE CRITICITÀ E ATTIVITÀ DI MIGLIORAMENTO DEI VARI UFFICI COMUNALI

Bisogni della collettività

RENDICONTAZIONE PUNTUALE DEI BISOGNI/NECESSITÀ DEI VARI ATTORI COMUNALI

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	30,00%	40,00%	0,00%	30,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	40,00%	30,00%	0,00%	30,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
PRESENTAZIONE REFERTO CONTROLLO DI GESTIONE ANNO 2019	15-giu	15-lug	28-apr	
INVIO QUESTIONARIO REFERTO CONTROLLI INTERNI CORTE DEI CONTI			28-gen	ENTRO I TERMINI STABILITI DALLA CORTE DEI CONTI
PRESENTAZIONE MONITORAGGIO INFRANNUALE CONTROLLO DI GESTIONE 2020	30-set	31-ott	29-set	
ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL SEGRETARIO PER REDAZIONE PIANO PERFORMANCE 2020	28-feb	31-mar	29-gen	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti	8.000	8.000
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale	Risorse strumentali specifiche
Cat. Nr. % occ.	
D 1 25,00%	
C	
B	
A	

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

DEL LUNGO TOMMASO -

Centro di Responsabilità

AREA FINANZIARIA

Denominazione obiettivo 2.

MANTENIMENTO TEMPI DI PAGAMENTO e RIDUZIONE STOCK DEBITO

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

E' necessario incentrare l'attività dell'ufficio ragioneria e di coordinamento degli altri settori nel rispetto dei termini di pagamento previsti dalla normativa e nel mantenimento dello stock dei debiti nei confronti dei fornitori basso. Tale attività è necessaria onde evitare il comma 862 della legge 145/2018 che stabilisce l'obbligo, a carico delle amministrazioni che non riducono il proprio stock di debito o che non rispettano i tempi di pagamento, di accantonare un fondo di garanzia dei debiti commerciali sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti.

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

MISSIONE 1 PROGRAMMA 3

Referente politico

BIGAGNOLI BRUNA

Peso ponderato dell'obiettivo: 15,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

MANTENIMENTO DI ALTI LIVELLI DI EFFICIENZA NEI PAGAMENTI AI FORNITORI

Bisogni della collettività

Altre ricadute

mantenimento dei livelli di spesa corrente

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione

Val. target

Val. min.

Val. effettivo

Note

INDICATORE ANNUALE 2020 INFERIORE A 30 GG

25

30

25

STOCK DEL DEBITO

5%

5%

5%

delle fatture ricevute nell'anno di riferimento

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D 1 10,00%

C

B

A

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

DEL LUNGO TOMMASO -

Centro di Responsabilità

AREA FINANZIARIA

Denominazione obiettivo 3.

EMERGENZA COVID -19 MANTENIMENTO EQUILIBRI DI BILANCIO

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

A causa dell'Emergenza Covid - 19 sarà necessario provvedere ad una revisione totale del bilancio dell'Ente, sia per quanto riguarda la contrazione delle entrate dovute all'emergenza e al mantenimento di livelli sufficienti di spesa per garantire i servizi e gli investimenti alla cittadinanza. Compito dell'ufficio sarà quello di coordinare l'attività di revisione del bilancio e di garantire gli equilibri dello stesso in stretta sinergia con l'organo politico

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

MISSIONE 1PROGRAMMA 3

Referente politico

BIGAGNOLI BRUNA

Peso ponderato dell'obiettivo: 40,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Bisogni della collettività

EROGAZIONI SERVIZI ESSENZIALI ALLA CITTADINANZA MEDIANTE IL MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO NONOSTANTE IL CALO PREVISTO DELLE ENTRATE DOVUTO ALL'EMERGENZA COVID 19

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
DELIBERA DI SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO	31-lug	31-lug	27-ago	adempimento differito da normativa emergenziale covid al 30/11
CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI E SECONDA DELIBERA	30-nov	30-nov	29-ott	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
E Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
S Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D	1	15,00%	
C			
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

DEL LUNGO TOMMASO -

Centro di Responsabilità

AREA FINANZIARIA

Denominazione obiettivo 4.

APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO TARI E IMU

Missione istituzionale

Supporto interno all'Ente

Descrizione obiettivo

La legge di bilancio 2020 ha modificato profondamente la normativa in materia di Tari e Imu. Sarà compito dell'ufficio la predisposizione dei nuovi regolamenti dei due tributi nei tempi previsti dalla normativa

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

MISSIONE 01 PROGRAMMA 4

Referente politico

BIGAGNOLI BRUNA

Peso ponderato dell'obiettivo: 15,00%

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

arantire l'equità fiscale, nel rispetto del principio della capacità contributiva di cui all'art. 53 della Carta Costituzionale

Bisogni della collettività

MIGLIORAMENTO DELLA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI E DELLE SANZIONI

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	100,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	100,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note
APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO IMU E TARI	30-giu	30-giu	19-mag	

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat.	Nr.	% occ.
D		
C	2	15,00%
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

Centro di Responsabilità

Denominazione obiettivo 5.

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione Val. target Val. min. Val. effettivo Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale

Cat. Nr. % occ.

D		
C		
B		
A		

Risorse strumentali specifiche

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

Centro di Responsabilità

Denominazione obiettivo 6.

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

*Miglioramento qualità dei servizi erogati**Bisogni della collettività**Altre ricadute*

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D			
C			
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

DEL LUNGO TOMMASO -

Centro di Responsabilità

AREA FINANZIARIA

Denominazione obiettivo 7.

-

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D			
C			
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

DEL LUNGO TOMMASO -

Centro di Responsabilità

AREA FINANZIARIA

Denominazione obiettivo 8.

-

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche
Cat.	Nr.	% occ.	
D			
C			
B			
A			

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

DEL LUNGO TOMMASO -

Centro di Responsabilità

AREA FINANZIARIA

Denominazione obiettivo 9.

-

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche	
Cat.	Nr.	% occ.		
D				
C				
B				
A				

Note:

OBIETTIVI 2020

Responsabile

DEL LUNGO TOMMASO -

Centro di Responsabilità

AREA FINANZIARIA

Denominazione obiettivo 10.

-

Missione istituzionale

Descrizione obiettivo

Riferimento a programma di mandato (priorità e strategie dell'amministrazione)

Referente politico

Peso ponderato dell'obiettivo:

Risultato atteso:

Miglioramento qualità dei servizi erogati

Bisogni della collettività

Altre ricadute

Tempistica di realizzazione dell'obiettivo

	1°trim	2°trim	3°trim	4°trim	Totale
Tempistica di realizzazione Prevista					0,00%
Tempistica di realizzazione Effettiva					0,00%

Indicatori e parametri

Descrizione	Val. target	Val. min.	Val. effettivo	Note

Collegamento a risorse finanziarie

	Previste	Effettive
E Entrate correnti		
Entrate c/capitale		
S Spese correnti		
Spese c/capitale		

Collegamento ad altre risorse disponibili

Personale			Risorse strumentali specifiche	
Cat.	Nr.	% occ.		
D				
C				
B				
A				

Note:

PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' ORDINARIA 2021

CdR: AREA FINANZIARIA

1. Servizio finanziario

2. Tributi

TORNA ALL'INDICE

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021	Trend al 31/08
Servizio finanziario	n. impegni di spesa	1.156	31/12/2020	↔	
	n. mandati di pagamento	4.118	31/12/2020	↔	
	n. pareri contabili e attestazioni di copertura finanziaria	1.200	31/12/2020	↔	
	n. accertamenti di entrata	357	31/12/2020	↔	
	importo entrate riscosse	16.014.721	31/12/2020	↔	
	approvazione Rendiconto entro i termini	si	31/12/2020	↔	
	approvazione Bilancio di previsione entro i termini	si	31/12/2020	↔	
	n. liquidazioni	6.658	31/12/2020	↑	
	n. variazioni di bilancio	296	31/12/2020	↓	
	approvazione salvaguardia e assestamento entro i termini	si	31/12/2020	↔	
	approvazione bilancio consolidato entro i termini	si	31/12/2020	↔	

Note a commento dell'andamento dei parametri:

	Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2020	Trend al 31/08
Tributi	n. denunce TARI ricevute	0	31/12/2020	↔	
	importo recuperato da evasione ICI/IMU	147.576	31/12/2020	↔	
	importo recuperato da evasione TARSU/Tari	121.765	31/12/2020	↔	
	gettito imposta di soggiorno	409.934	31/12/2020	↔	

1. Servizio finanziario

2. Tributi

TORNA ALL'INDICE

Parametri	Ultimo valore disponibile	Data	Previsione 2021	Trend al 31/08

Note a commento dell'andamento dei parametri:



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Proposta N. 2021 / 394

Unità Proponente: Ufficio di staff della Segreteria Generale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNI 2021/2023.

Per i fini previsti dall'art. 49 comma 1 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 15/04/2021

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
SCARPARI EMILIO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Proposta N. 2021 / 394

Unità Proponente: Ufficio di staff della Segreteria Generale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNI 2021/2023.

Per i fini previsti dall'art. 49 comma 1 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità contabile.

Lì, 15/04/2021

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
SCARPARI EMILIO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

Certificato di Esecutività

Deliberazione di Giunta Comunale N. 64 del 15/04/2021

Ufficio di staff della Segreteria Generale

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNI 2021/2023..

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune.

Li, 30/04/2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
SCARPARI EMILIO
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Provincia di Verona

Certificato di Avvenuta Pubblicazione

Deliberazione di Giunta Comunale N. 64 del 15/04/2021

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNI 2021/2023..

Si dichiara l'avvenuta regolare pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a partire dal 19/04/2021 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e la contestuale comunicazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 18.08.2000, n. 267.

Li, 05/05/2021

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE
SCARPARI EMILIO
(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)