

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI E RAGIONI DI INCONFERIBILITÀ DELL'INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE

(D.P.R. 445/2000; DPR 62/2013; art. 35-bis, d.lgs. 165/2001)

La sottoscritta **d.ssa Votano Eleonora**, titolare della sede di Segreteria comunale convenzionata tra i Comuni di Sona e di Valeggio sul Mincio, nominata Presidente della commissione esaminatrice della Selezione di personale dipendente a tempo indeterminato, inquadrato nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale Amministrativo Contabile, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni, mendaci dichiarazioni, falsità negli atti ed uso di atti falsi, (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- che non sussistono situazioni di incompatibilità con i componenti della commissione, compreso il segretario;
- di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione comunale di Valeggio sul Mincio, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali nonché rappresentante dei dipendenti, così come richiesto dall'art. 9, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato o per patteggiamento, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (art. 35-bis, d.lgs. 165/2001);
- che, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi alle prove concorsuali, non sussistono situazioni di incompatibilità con nessuno dei concorrenti, ai sensi dell'art. 51 c.p.c. ;
- che non sussistono le condizioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013;
- di essere in regola con quanto previsto dal d.lgs. 08.04.2013 n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità.

d.ssa Eleonora Votano
(firmato digitalmente)

ELEONORA
VOTANO
01.04.2025
16:51:31
GMT+02:00



CURRICULUM PDF Eraser Free



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Eleonora Votano
 Indirizzo ...OMISSIS...
 Telefono ...OMISSIS..
 E-mail ...OMISSIS..
 Nazionalità Italiana
 Data di nascita ...OMISSIS..

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 2 ottobre 2017 a tutt'oggi

Segretario Comunale titolare presso la sede di segreteria convenzionata dei comuni di Zevio e Isola Rizza
 Responsabile dell'Unità Organizzativa Affari Generali nel comune di Zevio.
 Datore di lavoro ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 81/2008 nel comune di Zevio.
 Responsabile ufficio procedimenti disciplinari.
 Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza Incarico di sostituto dei responsabili delle U.O. in caso di temporanea assenza in tutti gli enti in cui ricopro l'incarico come titolare e a scavalco.
 Responsabile per la transizione digitale nel comune di Zevio.
 Presidente della delegazione trattante di parte pubblica in tutti gli enti.
 Incarico di sostituto dei responsabili delle U.O. in caso di temporanea assenza in tutti gli enti in cui ricopro l'incarico come titolare e a scavalco.

Nel periodo 2017-2021

Incarichi a scavalco presso i comuni di san Pietro di Morubio, Roverchiara, Nogarole Rocca, Torri del Benaco, Castelnuovo del Garda.

Dal 1° giugno 2017 a tutt'oggi

Segretario dell'Unione dei Comuni Destra Adige

Dal 17 marzo 2014 al
1° ottobre 2017

Segretario Comunale titolare presso la sede di segreteria convenzionata dei comuni di Povegliano Veronese e Isola Rizza

Dal 5 agosto 2011 al
16 marzo 2014

Segretario Comunale titolare presso la sede di segreteria convenzionata dei comuni di Garda e Isola Rizza

Dal 1° novembre 2009 al
4 agosto 2011

Segretario comunale titolare presso la sede di segreteria convenzionata dei comuni di Buttapietra e Isola Rizza

Dal 8 settembre 2004 al
30 ottobre 2009

Segretario comunale titolare presso il comune di Buttapietra

Dal 1° aprile 2001 al
7 settembre 2004

Segretario comunale titolare presso il comune di Dolcè

Dal 1° aprile 1999 al
31 marzo 2001

Segretario comunale titolare presso il comune di San Zeno di Montagna

Dal 1° aprile 1996 al
31 marzo 1999

Funzionario del Ministero delle Finanze – presso Ufficio del Registro di Pavullo nel Frignano (MO) e presso il Centro Servizi di Bologna.

PDF Eraser Free

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 1987

Diploma di maturità conseguito presso il Liceo Scientifico "Leonardo da Vinci" di Reggio Calabria

Anno 1994

Diploma di laurea in giurisprudenza conseguito presso l'Università degli Studi di Messina

PRINCIPALI ABILITAZIONI E ATTESTATI

Anno 1997

Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.

Anno 2001

Scuola Superiore delle Pubbliche Amministrazioni Locali – Roma
Conseguimento idoneità all'incarico di segretario generale
(comuni da 10.000 a 65.000 abitanti)

Dal 2001 ad
oggi

Partecipazione a numerosi corsi di aggiornamento nell'ambito del diritto amministrativo, diritto degli enti locali, contrattualistica pubblica, gestione delle risorse umane, management pubblico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Ascolto
- Lettura
- Interazione
- Produzione orale
- Produzione scritta

INGLESE

A2

A2

A2

A2

A2

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza dei programmi Windows – Word – Office ed altri programmi di videoscrittura, programmi di archiviazione dati, fogli elettronici. Dimestichezza e dattilità nell'uso del computer in genere, sia per quanto riguarda il software che l'hardware.

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI E RAGIONI DI INCONFERIBILITÀ DELL'INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE

(D.P.R. 445/2000; DPR 62/2013; art. 35-bis, d.lgs. 165/2001)

Il sottoscritto **Giacomo Carlo Azzali**, Funzionario E.Q. Amministrativo-Contabile presso l'Area Demografici - Tributi ed Informatica del Comune di Valeggio sul Mincio, nominato Membro esperto Interno della Commissione esaminatrice della Selezione di personale dipendente a tempo indeterminato, inquadrato nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale Amministrativo Contabile, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni, mendaci dichiarazioni, falsità negli atti ed uso di atti falsi, (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

D I C H I A R A

- che non sussistono situazioni di incompatibilità con i componenti della commissione, compreso il segretario;
- di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione comunale di Valeggio sul Mincio, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali nonché rappresentante dei dipendenti, così come richiesto dall'art. 9, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato o per patteggiamento, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (art. 35-bis, d.lgs. 165/2001);
- che, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi alle prove concorsuali, non sussistono situazioni di incompatibilità con nessuno dei concorrenti, ai sensi dell'art. 51 c.p.c. ;
- che non sussistono le condizioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013;
- di essere in regola con quanto previsto dal d.lgs. 08.04.2013 n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità.

dott.Giacomo Carlo Azzali
(firmato digitalmente)



**GIACOMO CARLO
AZZALI**
19.03.2025 14:09:46
GMT+02:00

Giacomo Carlo Azzali

Data di nascita: 03/07/1992

Nazionalità: Italiana

CONTATTI



europass

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2012 – 2019 Trento, Italia

Dottore in Giurisprudenza Università degli Studi di Trento

Titolo Tesi:

L'imposta di soggiorno. Disciplina, esperienze e prospettive

Campo di studio Giurisprudenza **Livello EQF** Livello 7 EQF

2005 – 2011 Verona, Italia

Perito Capotecnico Informatico I.T.I.S. Guglielmo Marconi

Indirizzo Piazzale Guardini 1, 37138, Verona, Italia **Livello EQF** Livello 4 EQF

ESPERIENZA LAVORATIVA

01/07/2024 – **ATTUALE** Valeggio sul Mincio, Italia

Responsabile area "Demografici - Informatica - Tributi" Comune di Valeggio sul Mincio

Responsabile dei settori

Demografici

Informatica

Tributi

del Comune di Valeggio sul Mincio

01/05/2022 – **ATTUALE** Valeggio sul Mincio, Italia

Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Cat. D1 Comune di Valeggio sul Mincio

Ufficiale d'Anagrafe (delega piena)

Ufficiale dello Stato Civile (delega piena)

Responsabile dell'Ufficio Elettorale

Affiancamento al responsabile transizione digitale e responsabile informatica per consulenza

03/05/2020 – 30/04/2022 Valeggio sul Mincio, Italia

Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C1 Comune di Valeggio sul Mincio

Ufficiale d'Anagrafe (delega piena)

Ufficiale dello Stato Civile (delega piena)

Responsabile dell'Ufficio Elettorale

Affiancamento al responsabile transizione digitale e responsabile informatica per consulenza

24/03/2016 – 15/01/2018 Bardolino, Italia

Commerciante al dettaglio Bardoleat sas

- Socio fondatore

- Realizzazione, Manutenzione e Gestione di Ecommerce aziendale

- Gestione amministrativa (fatturazione, pagamenti)

- Addetto Vendite nello store aziendale

VISURA https://drive.google.com/open?id=1t5U8TfWfE_NtibsBWw_rxApbQjsh-ea

Indirizzo via toscanini 1, 37011, Bardolino, Italia **Sito Internet** www.bardoleat.com

11/2005 – **ATTUALE** Verona, Italia

Arbitro di Pallacanestro Comitato Italiano Arbitri - Federazione Italiana Pallacanestro

- Arbitraggio di gare in campionati senior e giovanili fino alla serie C

- Istruttore arbitri del Settore Giovanile a partire dal 2017

- Delegato CIA Provinciale (Responsabile degli arbitri provinciali) a partire dal 2018

Sito Internet <http://www.fip.it/Regioni/verona/Documenti/ContenutoCartella?idCartella=6749>

08/2014 – ATTUALE Bardolino, Italia

Istruttore di Vela Centro Nautico Bardolino

- Gestione corsi di vela in alcune annate

- Trasferite e allenamenti con squadre agonistiche (optimist e laser)

A partire dal 2017, segretario dell'associazione sportiva. dal 2020 vicepres.

Sito Internet www.centronauticobardolino.it

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: Italiano

Altre lingue:

inglese

Ascolto B2

Produzione orale C1

Lettura B2

Interazione orale C1

Scrittura B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

Gestione sistemi informativi Programmazione in linguaggi ad oggetti Gestione di infrastrutture di rete LAN e Wireless LAN Buona conoscenza della gestione di reti informatiche e dei protocolli di comunicazione Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) Editing foto e video Sql/MySQL Installazione di un server LAMP (Linux Debian Based Apache2 MySQL Php7 eo Php56) Linguaggi Web: HTML, CSS, PHP, jQuery

CONFERENZE E SEMINARI

Corsi di formazione e lezioni quale relatore

11/11/2024 - webinar ANCI - [ANSC: testimonianze dei Comuni e incentivi per l'adesione](#)

24/09/2024 - Pomeriggio di Studio ANUSCA - ANSC: prime riflessioni sull'adozione controllata - <https://www.anusca.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/14349>

23/09/2024 - Pomeriggio di Studio ANUSCA - Rho - ANSC: LO STATO CIVILE DIGITALE, IMPORTANTE INNOVAZIONE PER L'ITALIA - <https://www.anusca.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/14288>

14/10/2024 - Pomeriggio di Studio ANUSCA - Sedico - ANSC: LO STATO CIVILE DIGITALE, IMPORTANTE INNOVAZIONE PER L'ITALIA - <https://www.anusca.it/flex/cm/pages/ServeAttachment.php/L/IT/D/1%252F5%252F4%252FD.eb55b1b59b28ddfd1392/P/BLOB%3AID%3D14617/E/pdf?mode=download>

17/06/2024 - Pomeriggio di Studio ANUSCA - Colognola Ai colli - Lo stato civile digitale, importante innovazione per l'Italia - <https://www.anusca.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/14288>

08/05/2024 - Webinar ANUSCA- I servizi demografici nella digitalizzazione <https://www.anusca.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/14425>

16/04/2024 - Webinar ANUSCA - ANSC: sguardo sull'adozione controllata dello stato civile digitale - <https://www.anusca.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/14399>

14/02/2024 - Pomeriggio di Studio ANUSCA - Borghetto Lodigiano - ANSC: prime riflessioni sull'adozione controllata - <https://www.anusca.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/14112>

04/12/2023 - Pomeriggio di Studio ANUSCA- Negrar di Valpolicella - Intervento dal titolo: ANSC: prime riflessioni sull'adozione controllata

22/11/2023 - 42° Convegno Nazionale ANUSCA - Intervento dal titolo: ANSC: prime riflessioni sull'adozione controllata - <https://www.anusca.it/42-convegno-nazionale>

15/03/2023 - Nell'ambito del Corso di formazione per aspiranti operatori e neoassunti della Polizia Locale lezione dal titolo: Ordinamento Enti Locali

03/05/2020 ANUSCA

Corsi di formazione frequentati

Corsi ANUTEL frequentati:

26-27/02/2025 - MASTER BREVE SUI TRIBUTI LOCALI

18/02/2025 - CUP - LE NOVITÀ DELLA LEGGE FINANZIARIA 2025 E LE MODIFICHE AL REGOLAMENTO

05/12/2024 - NOVITÀ IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI 2024

26/09/2024 - I FABBRICATI NELL'IMU: DAL CONTRADDITTORIO ALL'ACCERTAMENTO

22/05/2024 - IMPOSTA DI BOLLO 2024: STATO DELL'ARTE E ANALISI DELLE RECENTI NOVITÀ

5,6,7/03/2024 - Master breve sui Tributi locali - Desenzano

Corsi ANUSCA frequentati:

29/01/2025 CORSO ISOLA RIZZA L'anagrafe complicata e le schede pratiche relative alla nuova normativa sulle sanzioni anagrafiche

12/03/2024 CORSO LAZISE Turno elettorale 2024. Scadenze ed adempimenti connessi

19/06/2023 - Gestire le presenze "scomode" in anagrafe: i senza fissa dimora e la popolazione temporanea

06/06/2023 - Lo stato civile digitale

22/09/2021 - La documentazione amministrativa dal codice civile al codice dell'amministrazione digitale

15-16-17/09/2021 - La disciplina della cittadinanza italiana: principi generali, adempimenti e procedure dell'ufficiale di stato civile, problematiche e soluzioni operative

07/06/2021 - Gli accertamenti anagrafici anche alla luce del dl 76/2020 che modifica l'art. 10bis legge 241/90

26/05/2021 - I servizi demografici e la transizione digitale: norme, strumenti e scadenze dopo le recenti riforme

24/05/2021 - Anpr la rivoluzione delle banche dati anagrafiche nel segno della circolarità: lo stato dell'arte

24/03/2021 - Crisi della coppia, i tanti modi per dirsi addio: dall'avvocato, all'Ufficiale di Stato Civile o in tribunale e perfino all'estero.

24/02/2021 - La documentazione amministrativa dal codice civile al codice dell'amministrazione digitale

23/11/2020 VERONA, Webinar Regolamenti Europei del 2016 n. 1103-1104-1191 sulla libera circolazione dei documenti pubblici

28/09/2020 FUMANE (VR) Lo sportello: professionalità al servizio del cittadino

08-09-10/07/2020 CASTEL SAN PIETRO TERME (BO) Lavorare nei servizi demografici: dalla teoria alla pratica lo stato civile insegnamenti di base ed esercitazioni pratiche

Corsi SEPEL:

18/04/2023 - Giornata di studio a cura dell'esperta Antonia De Luca. La gestione operativa degli adempimenti connessi all'evento morte: denunce di morte, cremazioni, polizia mortuaria, operazioni cimiteriali

14/07/2020 - MASTER per l'apprendimento dei compiti, funzioni e responsabilità dell'Ufficiale Elettorale - 24 Lezioni E learning con 5 test di verifica

05/08/2020 - Election DAY - Calendario adempimenti ordinari e speciali

03/01/2021 - DAT: Il procedimento di ricezione e trasmissione ai sensi della vigente normativa

27/11/2021 - Le residue attività amministrative inerenti la leva sospesa. La gestione della lista di leva a cura del Comune

Corsi ISTAT:

04/11/2022 - Censimento permanente della popolazione 2022 - Rilevazione da Lista

ALTRE COMPETENZE

Altre competenze

Abilitazione BLS-D

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI E RAGIONI DI INCONFERIBILITÀ DELL'INCARICO DI COMPONENTE DELLA COMMISSIONE

(D.P.R. 445/2000; DPR 62/2013; art. 35-bis, d.lgs. 165/2001)

Il sottoscritto dott. **Albertini Paolo**, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Valeggio sul Mincio, con profilo professionale di Funzionario E.Q. Amministrativo-Contabile – Area Servizi alla Persona Attività Produttive - Risorse Umane, nominato segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice della Selezione di personale dipendente a tempo indeterminato, inquadrato nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale Amministrativo Contabile, mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni, mendaci dichiarazioni, falsità negli atti ed uso di atti falsi, (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

D I C H I A R A

- che non sussistono situazioni di incompatibilità con i componenti della commissione;
- di non essere componente dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione comunale di Valeggio sul Mincio, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentante sindacale o designato dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali nonché rappresentante dei dipendenti, così come richiesto dall'art. 9, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato o per patteggiamento, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (art. 35-bis, d.lgs. 165/2001);
- che, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi alle prove concorsuali, non sussistono situazioni di incompatibilità con nessuno dei concorrenti, ai sensi dell'art. 51 c.p.c. ;
- che non sussistono le condizioni di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013;
- di essere in regola con quanto previsto dal d.lgs. 08.04.2013 n. 39, in materia di inconferibilità e incompatibilità.

dott. Albertini Paolo
(firmato digitalmente)



Paolo Albertini
21.03.2025 12:37:44
GMT+01:00

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALBERTINI PAOLO
Data di nascita	05/11/1962
Qualifica	Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Categoria D -
Amministrazione	COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Direzione Settore Servizi alla Persona ed Attività Economiche
Numero telefonico dell'ufficio	0456339808
Fax dell'ufficio	0456370290
E-mail istituzionale	info@comune.valeggiosulmincio.vr.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Scuola Media Superiore - Segretario di Amministrazione									
Altri titoli di studio e professionali										
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- assunto a tempo determinato ed indeterminato in diversi profili professionali e categorie ed assegnato ai servizi dell'ufficio tecnico edilizia privata, scuola, cultura, servizi sociali, commercio e ragioneria. Assegnate le funzioni di Economo Comunale oltre ad incarichi in sostituzione di personale assente a diverso titolo - COMUNE DI VALEGGIO SUL MINCIO									
Capacità linguistiche	<table><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	Francese	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Fluente	Fluente								
Francese	Fluente	Fluente								
Capacità nell'uso delle tecnologie	- conoscenza dei programmi in dotazione presso l'Ente oltre all'uso corrente di Word ed Excel									
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- partecipazione a diversi convegni e seminari nelle materie di: personale affari giuridici ed economici commercio servizi sociali scuola appalti pensioni									